

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: FEBRERO

CONTRATO CO1.PCCNTR.9036869 LUDY PATRICIA ROJAS HERRERA

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 17 de febrero de 2026

Señor

LEONARDO HERNANDEZ SILVA

Supervisor contrato No. CO1.PCCNTR.9036869

Coordinador Relaciones Corporativas e Internacionales

SENA – Regional Santander

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual de febrero de 2026.

Referencia: CO1.PCCNTR.9036869 de 2026

LUDY PATRICIA ROJAS HERRERA, identificado con la cédula de ciudadanía No. **63.363.084**, en mi calidad de CONTRATISTA del SENA, en el Grupo de Relaciones Corporativas e Internacionales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor del contrato la suma de \$37.660.270,00 que serán pagados así: un primer pago por el mes de enero por los 10 días por valor de \$970.210,00 y 11 pagos iguales de \$3.335.460,00 cada uno, por los meses de febrero a diciembre.

Plazo: ONCE (11) MESES y DIEZ (10) DIAS. En ningún caso se superará el 31 de diciembre de 2026.

OBJETO:
Prestar servicios personales para apoyar el cumplimiento de los objetivos institucionales asociados a los procesos de regulación de cuota de las empresas obligadas y al seguimiento del cumplimiento de las metas del contrato de aprendizaje asignadas a la Regional, contribuyendo al fortalecimiento de la articulación institucional.

Rp: 6226

Obligaciones Específicas:

Obligación	Acciones realizadas	Evidencias
------------	---------------------	------------

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: FEBRERO

CONTRATO CO1.PCCNTR.9036869 LUDY PATRICIA ROJAS HERRERA

1. Garantizar la identificación oportuna y confiable de las empresas objeto de regulación de la cuota de aprendizaje en la regional, a partir de las bases de datos suministradas por la Coordinación Nacional de Relacionamento Empresarial y Contrato de Aprendizaje, asegurando la adecuada depuración y análisis de la información.	No se han asignado actividades en este periodo de tiempo.	Evidencia 1. N/A
2. Contribuir a la ampliación de la cobertura del contrato de aprendizaje en la regional, mediante la promoción y gestión de la vinculación voluntaria de empresas no obligadas, conforme a las estrategias institucionales definidas.	No se han asignado actividades en este periodo de tiempo.	Evidencia 2. N/A
3. Asegurar la actualización, integridad y calidad de la información relacionada con el contrato de aprendizaje en el Sistema de Gestión Virtual de Aprendices (SGVA) o en la herramienta que haga sus veces, garantizando su correcta utilización para la toma de decisiones.	Visitas a los ambientes de las fichas nuevas, para darles a conocer la alternativa de Contrato de Aprendizaje. Se les dio a conocer el aplicativo SGVA.	Evidencia 3. Fotos de Salones
4. Promover el uso adecuado y efectivo del SGVA entre los grupos de valor y de interés de la regional, contribuyendo al fortalecimiento de las capacidades institucionales y al óptimo manejo de la herramienta.	<p>-Actualización del Estado de Aprendices por solicitud de los mismos, dejándolos en estado Disponible.</p> <p>-Cambio de Documentos de Tarjeta de Identidad a Cédula de Ciudadanía, por solicitud del Aprendiz.</p> <p>-Migración del Aprendiz de Sofia Plus a SGVA.</p>	Evidencia 4. Procesos en el aplicativo SGVA.
5. Garantizar la ejecución del procedimiento de regulación de la cuota de aprendizaje dentro de los tiempos establecidos en la normatividad vigente, asegurando el cumplimiento de los requisitos legales y administrativos aplicables.	<p>Realizar el proceso de Regulación de las Empresas, dependiendo del estado y la cuota a regular. Revisar, gestionar y proyectar respuesta a la solicitud.</p> <p>-Resoluciones Modifica cuota.</p> <p>-cartas de Notificación por Aviso.</p> <p>-25 cartas Notificación cuota de aprendices regulación y/o modificación de cuota</p>	Evidencia 5. Correos de envío de los diferentes procesos
6. Implementar las estrategias definidas por la regional para la identificación y vinculación de nuevas empresas objeto de regulación, contribuyendo al cumplimiento de las metas institucionales.	No se han asignado actividades en este periodo de tiempo.	Evidencia 6. N/A
7. Gestionar, tramitar y realizar el seguimiento oportuno a las solicitudes, trámites administrativos y peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS) relacionadas con el contrato de aprendizaje y la regulación de la cuota, asegurando su atención conforme a los procedimientos establecidos.	Respuesta a las diferentes solicitudes y trámites administrativos que envían a la oficina de contrato de aprendizaje del centro de servicios.	Evidencia 7. Registro Digital Correo soporte

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: FEBRERO

CONTRATO CO1.PCCNTR.9036869 LUDY PATRICIA ROJAS HERRERA

8. Atender con diligencia y oportunidad las observaciones, instrucciones y requerimientos formulados por la supervisión del contrato, adoptando las acciones necesarias para garantizar el cumplimiento integral de las obligaciones contractuales y la obtención de los resultados esperados.	-Asistencia a capacitación virtual sobre el uso de la Plataforma SGVA al rol Tecnólogo de contrato, invitación de la coordinación de relaciones corporativas -Capacitación virtual sobre Regulación de Empresas.	Evidencia 8. Capacitaciones Virtuales
--	---	--

Igualmente quiero indicar que en el periodo en el que corresponde a la ejecución de este informe no se realizaron desplazamientos.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar un documento con las evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Cordialmente,



LUDY PATRICIA ROJAS HERRERA

Contratista

C.C. No. 63363084

Recibí a satisfacción:



LEONARDO HERNANDEZ SILVA

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.9036869 de 2026

Coordinador Grupo de Relaciones Corporativas

SENA – Regional Santander

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: FEBRERO

CONTRATO CO1.PCCNTR.9036869 LUDY PATRICIA ROJAS HERRERA

Evidencia 3.

Visitas a los ambientes de las Fichas nuevas.



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: FEBRERO

CONTRATO CO1.PCCNTR.9036869 LUDY PATRICIA ROJAS HERRERA



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: FEBRERO

CONTRATO CO1.PCCNTR.9036869 LUDY PATRICIA ROJAS HERRERA

Evidencia 4. Consultas SVGA

Actualización de Estado

Consultar aprendizaje

Tipo de documento: TARETA DE IDENTIDAD
Número de documento: 1095067853
[Consultar](#)

Datos básicos

Nombre: RICHARD DANIEL	Apellido: VEGA VILLAMIZAR
Fecha de nacimiento: 2006/07/16	Sexo: Masculino
Libreta militar: 0	Estatus: 1
Discapacidad:	
País: COLOMBIA	Departamento: SANTANDER
Ciudad: BUCARAMANGA	Dirección: CRA11 65 63
Teléfono: 57673552956	Correo electrónico: danielv161616@gmail.com
Estado: Disponible	Motivo del estado: 10 FEB 2026 SOLICITADO POR EL APRENDIZ -
Cambio de documento:	
Actualizar datos	Actualizar estado
Cambiar contraseña	Cambiar motivo estado

Consultar aprendizaje

Tipo de documento: CÉDULA DE CIUDADANÍA
Número de documento: 10997374018
[Consultar](#)

Datos básicos

Nombre: YIMBA CASALINA	Apellido: JIMENEZ ESTEVEZ
Fecha de nacimiento: 2004/07/02	Sexo: Masculino
Libreta militar: 0	Estatus: 1
Discapacidad:	
País: COLOMBIA	Departamento: SANTANDER
Ciudad: BUCARAMANGA	Dirección: CL 15 14-40 AP 224
Teléfono: 3103845020	Correo electrónico: yimba.jimenez2007@gmail.com
Estado: Disponible	Motivo del estado:
Cambio de documento:	
Actualizar datos	Actualizar estado
Cambiar contraseña	Cambiar motivo estado

Consultar aprendizaje

Tipo de documento: TARETA DE IDENTIDAD
Número de documento: 10997374018
[Consultar](#)

Datos básicos

Nombre: DANILO JIMENEZ	Apellido: CALDERON GUAYANA
Fecha de nacimiento: 1990/07/11	Sexo: Masculino
Libreta militar: 0	Estatus: 1
Discapacidad:	
País: COLOMBIA	Departamento: SANTANDER
Ciudad: BUCARAMANGA	Dirección: CA 200 # 1-22 Torre 2da planta
Teléfono: 3103845020	Correo electrónico: daniilo.jimenez2007@gmail.com
Estado: Disponible	Motivo del estado:
Cambio de documento:	
Actualizar datos	Actualizar estado
Cambiar contraseña	Cambiar motivo estado

Datos académicos

Registro de estudios: 10 FEB 2026

Estado: Disponible

Etapas

- Etapa Práctica - Publico

Verónica Díaz Luján, 198 (Consejera con Excepcionales) | Constanza Martínez Enrique Gómez Castellanos | Laboratorio Profesional Clase 3 – Laboratorio Profesional | regimadepromocion... | Mail: 117624202@vot... | Mar 17/02/2025 11:05

Lady Patricia Rojas Herrera
Para: @m1506378

CC: Fernando Enrique Gomez Castellanos; @ Santiago Lozada Garces

INSTRUCTIVO APRENDICES PL...
1 MB

Buen día

Le informamos que el día de hoy se realizó la Migración a la plataforma SGVA quedando activa en el término de dos días hábiles. Después de este tiempo debe ingresar y ver las ofertas de empresas que soliciten su perfil de formación.

Usuario: **su número de cédula**
Clave: **aprendizena**

Para su información, adjunto el Instructivo SGVA Aprendizices

Cordialmente,

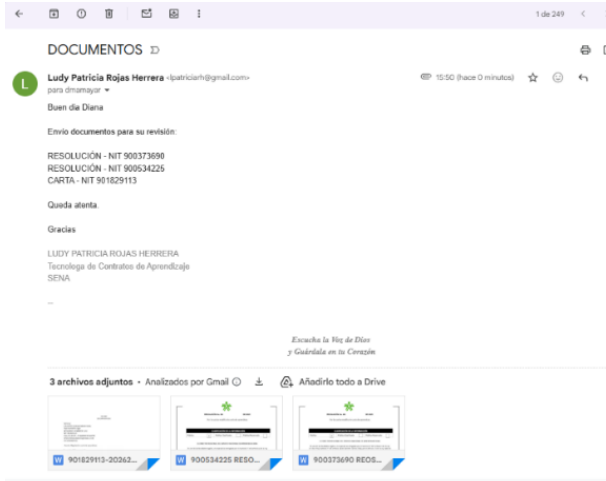
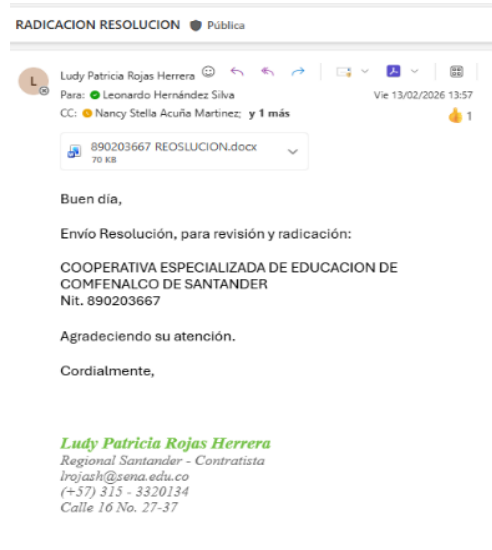
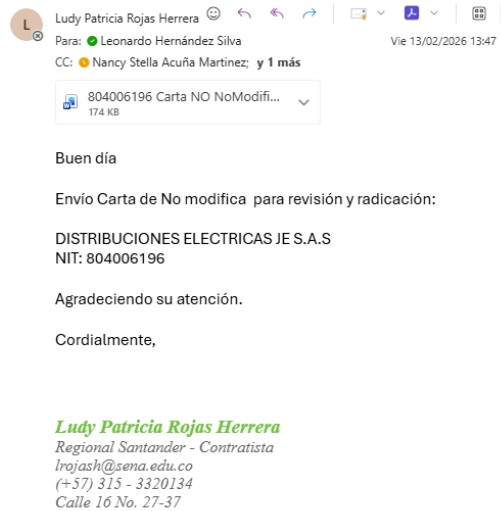
...

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: FEBRERO

CONTRATO CO1.PCCNTR.9036869 LUDY PATRICIA ROJAS HERRERA

Evidencia 5.

Envío de Resoluciones

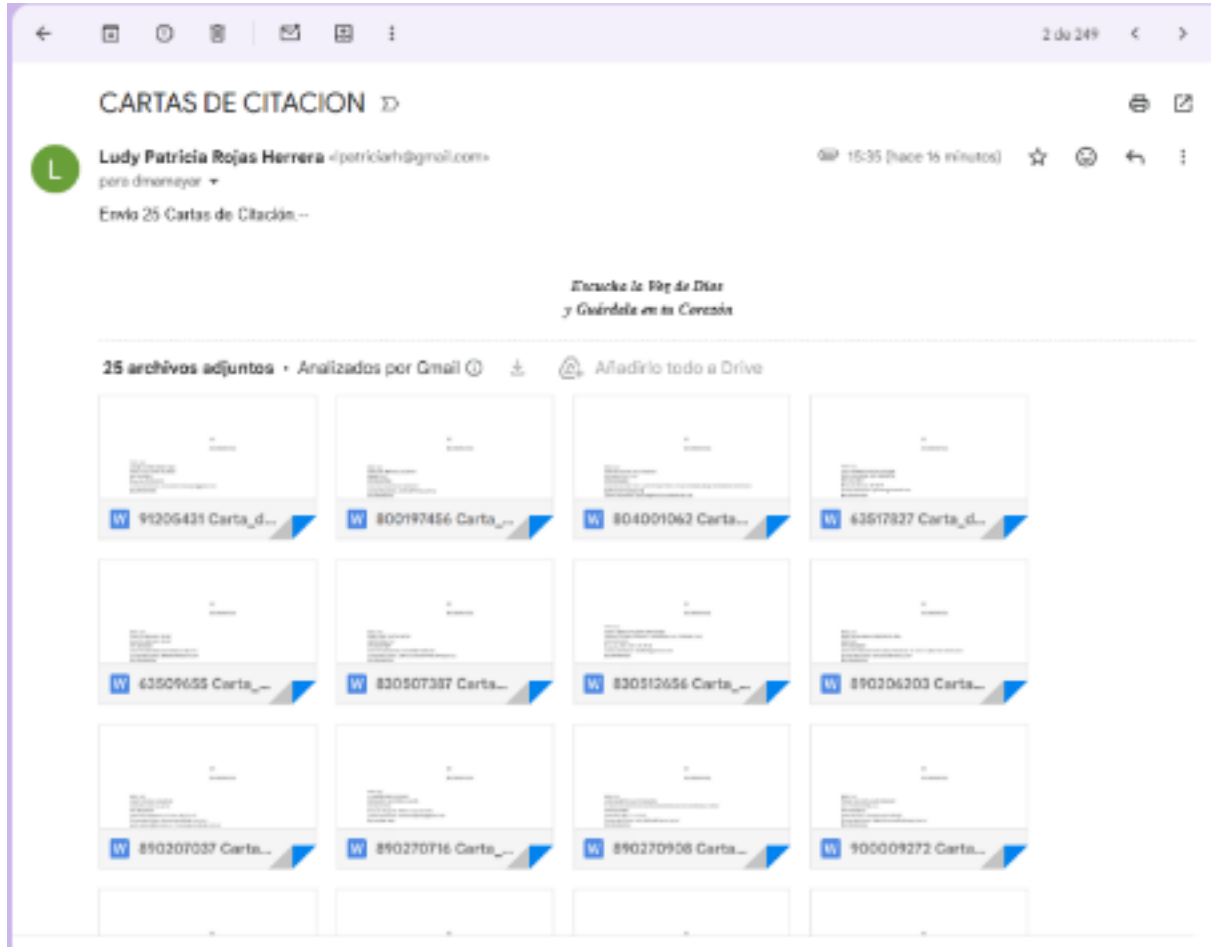


EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: FEBRERO

CONTRATO CO1.PCCNTR.9036869 LUDY PATRICIA ROJAS HERRERA

Evidencia 5.

Cartas de Citación

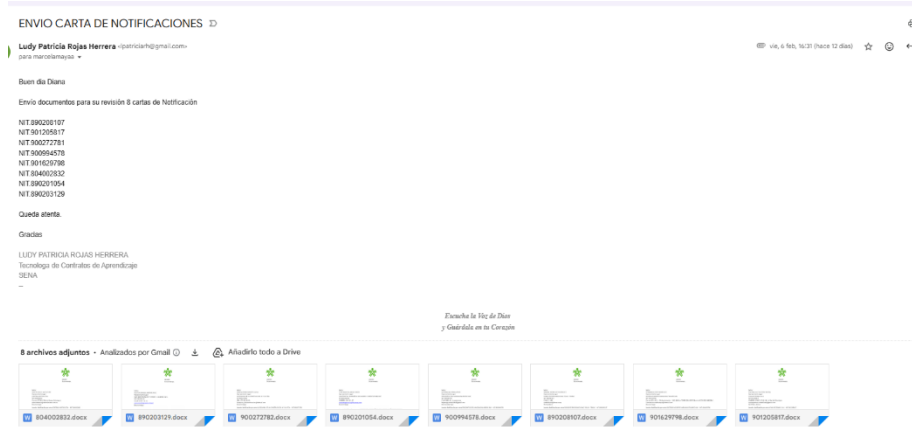
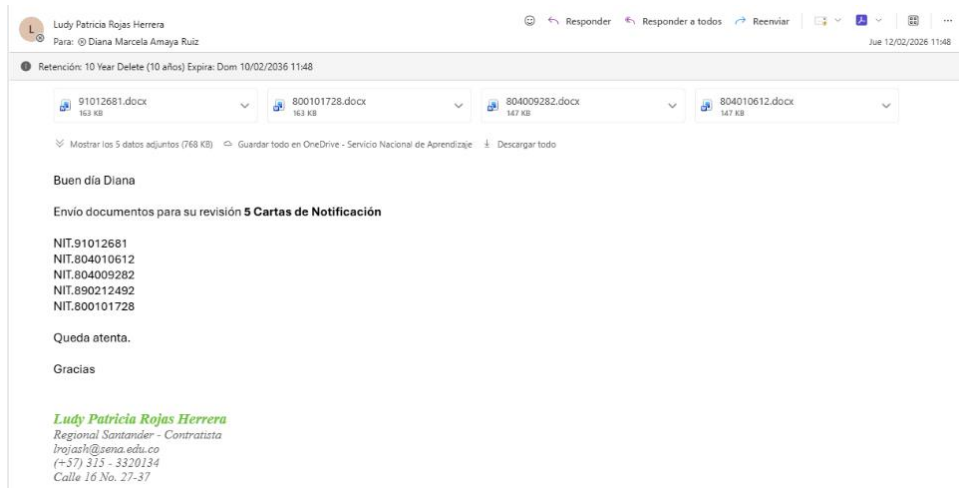
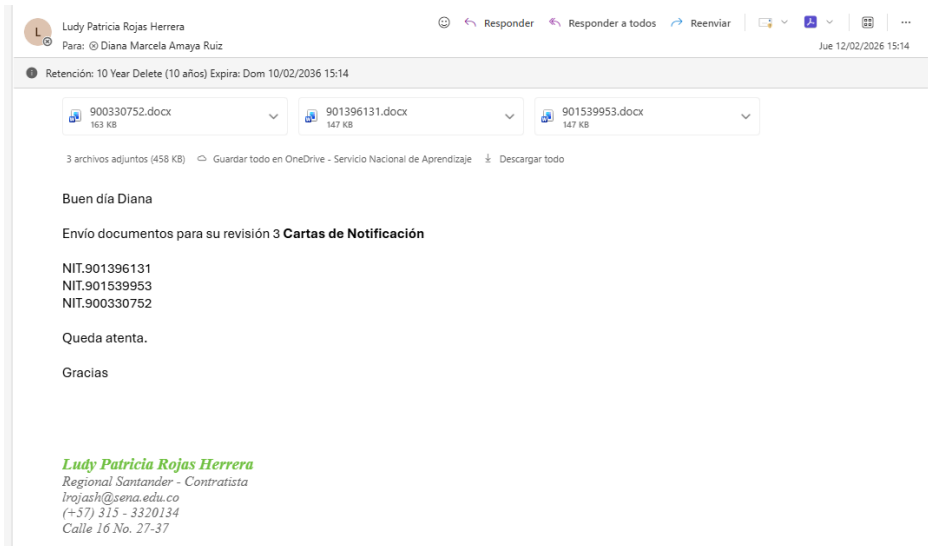


EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: FEBRERO

CONTRATO CO1.PCCNTR.9036869 LUDY PATRICIA ROJAS HERRERA

Evidencia 5.

Cartas de Notificación



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: FEBRERO

CONTRATO CO1.PCCNTR.9036869 LUDY PATRICIA ROJAS HERRERA

Evidencia 7

Respuesta a Correo

Empresas Incumplieron Apoyos - Prestaciones

Pública

L

Ludy Patricia Rojas Herrera

Para: Leonardo Hernández Silva

CC: Fernando Enrique Gomez Castellanos; y 1 más

Mié 11/02/2026 09:33

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 09/02/2036 09:33

Buen Día Ingeniero Leonardo

Dando respuesta a su solicitud, nos permitimos enviar listado de empresas que le incumplieron a los aprendices con el pago de los **Apoyos o Seguridad Social en el año 2025:**

NIT	EMPRESA	CENTRO
900204617	MEDICUC IPS LTDA	CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS- BUCARAMANGA
900124874	PROJECTION LIFE COLOMBIA S.A	CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS- BUCARAMANGA
900217534	COMPANIA DE ALMACENAMIENTO Y LOGISTICA S.A	CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS- BUCARAMANGA

Sin otro particular.

Cordialmente,

LUDY PATRICIA ROJAS HERRERA
Tecnóloga de Contrato de Aprendizaje
Centro de Servicios Empresariales y Turísticos
Bucaramanga

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: FEBRERO

CONTRATO CO1.PCCNTR.9036869 LUDY PATRICIA ROJAS HERRERA

Evidencia 8.

Capacitación del uso del SGVA al rol Tecnólogo de contrato de aprendizaje
5 de febrero 2026

NIT	Razón social	Regional	Fecha Inicio	Fecha fin	Estado	Tipo de aprendiz
901210586	SERVICIOS EMPRESARIALES DAI S.A.S.	REGIONAL ANTIOQUIA	05/08/2021	04/02/2022	CADENA DE FORMACION	Entidades de formación con certificación de calidad
901301509	POSTONOV S.A.	REGIONAL ANTIOQUIA	12/02/2024	11/02/2024	TERMINADO	SENA

NIT	Razón social	Regional	Fecha Inicio	Fecha fin	Estado	Tipo de aprendiz
901210586	SERVICIOS EMPRESARIALES DAI S.A.S.	REGIONAL ANTIOQUIA	05/08/2021	04/02/2022	CADENA DE FORMACION	Entidades de formación con certificación de calidad
901301509	POSTONOV S.A.	REGIONAL ANTIOQUIA	12/02/2024	11/02/2024	TERMINADO	SENA

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: FEBRERO

CONTRATO CO1.PCCNTR.9036869 LUDY PATRICIA ROJAS HERRERA

Evidencia 8.

Capacitación de Regulación
13 de febrero 2026

Año	Mes	Trabajos	Horas	PEA
2025	Julio	28	1232	
2025	Agosto	28	1232	
2025	Septiembre	28	1232	
2025	Octubre	28	1232	
2025	Noviembre	28	1232	
2025	Diciembre	28	1232	

Lineamientos para la Presentación de la Cuenta de Febrero 2026
18 de febrero 2026

GESTIÓN CONTRACTUAL - GC

Informe mensual de ejecución contractual (se adjunta formato).

Evidencias mensuales según modelo (se adjunta modelo).

Agradecemos aplicar lo establecido en la circular 3-2025-000257 de 2025 mediante la cual se establecen los lineamientos para el trámite de pagos de los contratistas, en cuanto a los documentos soporte del primer pago (Documento Adjunto).

Agradecemos verificar los instructivos adjuntos en el correo; si se tiene alguna duda que no se encuentre en los instructivos, la oficina de contratación estará atenta.

Cordialmente,

Liliana Duarte Barrera
Registrales - Contratación
liliana.duarte@ssa.edu.co
310 828 4334
Calle 16 No. 27-37