CONCEJO SANTIAGO DE CALI	**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO**	**JD01.F017**	
		FECHA EMISIÓN	**01/Sep/2024**
		VERSIÓN	**002**

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL: ___X___	**INFORME FINAL:** _____
CUOTA No: 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No.: 100.8.4.121.2026	
Nombre completo del contratista: Ana Lorena Escobar Arcila	
Documento de identificación: 29687334	
Nombre del supervisor: FLOWER ENRIQUE ROJAS TORRES	
Organismo: Concejo Distrital de Santiago de Cali - Unidad de Apoyo (UAN)	
Objeto del contrato: Prestar el servicio como profesional especializada en la unidad de apoyo normativo del Honorable Concejal Flower Enrique Rojas Torres.	

3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio:	**Fecha terminación:**
24 de enero del 2026	31 de diciembre del 2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de: OCHENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS M/cte, ($ 84.432.000)
Adición No:
Prórroga No:
Información para Retención en la fuente:

v

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	**SI**	**NO**
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC, del periodo de la cuota.		X

• Recibo de consignación en mi cuenta de Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo pendiente por Cancelar
$ 84.432.000	**$ 7.036.000**	**$ 0**	**$ 77.396.000**

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
	No. Planilla: 1077133271
Sistema de Salud, Sistema de	**No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:** 1993005548
Pensiones y Riesgos	**Operador:** Simple
Laborales.	**Fecha de Pago:** 2025-12-09
	Periodo de pago de la seguridad social: diciembre de 2025

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

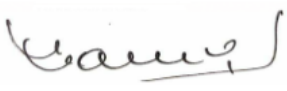
Concepto Supervisor: El contratista realizó las siguientes actividades durante el periodo:
CUOTA No. 1
1.PRESTAR SERVICIO COMO PROFESIONAL, EN EL SOPORTE DE GESTIÓN Y EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS, SOCIALES Y DEMÁS ACTUACIONES QUE PERMITAN EL EJERCICIO DE CONTROL POLÍTICO EN LA UNIDAD DE APOYO NORMATIVO DEL CONCEJAL FLOWER ENRIQUE ROJAS TORRES

*Brindo apoyo en la reunión el día 19 De enero de 2026 con el concejal y su equipo de trabajo realizando un análisis y temario sobre los temas que se abordaron referente a las políticas públicas de seguridad , estrategias que se puedan implementar , y la eficacia de la seguridad actual de nuestra ciudad.

2.DESARROLLAR DIFERENTES PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN SOCIAL Y COMUNITARIA ESPECIALMENTE EN LAS COMUNAS QUE SEAN DE INTERÉS DEL CONCEJAL.

*Brindo apoyo en la reunión realizada el día 22 enero de 2026 con líderes comunitarios a cargo del equipo de trabajo del concejal, realizando un análisis de la información recolectada sobre la importancia de los emprendimientos y finanzas de las comunas más vulnerables que son de interés del concejal. estuvo dirigido a los adultos mayores de la comuna 15 de Cali.

3.PRESTAR APOYO EN EL DESARROLLÓ INVESTIGACIÓN PARA LOS DIFERENTES TEMAS DE CONTROL POLÍTICO PARA SER ESTUDIADOS Y POSTERIORMENTE DESARROLLADOS A TRAVÉS DE LAS INTERVENCIONES DEL CONCEJAL EN TEMAS DE CIUDAD.

*No se realizo la actividad para este periodo 4.PRESTAR APOYO A DIFERENTES SOLICITUDES E INQUIETUDES CIUDADANAS QUE SON DE CONOCIMIENTO E INTERÉS DEL CONCEJAL PARA SU GESTIÓN *Brindo apoyo en la reunión el día 21 de enero de 2026 , con el concejal y su equipo de trabajo haciendo un análisis y recopilando información sobre los problemas socioambientales de las comunas más vulnerables de la ciudad de cali , sobre temas claves y propuestas de cómo recuperar las zonas verdes y parques . 5.PRESTAR ORIENTACIÓN A LA COMUNIDAD SOBRE LAS CONSULTAS Y PETICIONES REALIZADAS EN TEMAS DE EMPRENDIMIENTO, LIDERAZGO Y ORGANIZACIÓN COMUNITARIA *Realizo propuestas sobre metodología administrativa para las personas de la comunidad y adquirir un conocimiento sobre el manejo de sus emprendimientos y sus finanzas entre otros. haciendo un incentivo para mejorar el desarrollo económico en las diferentes comunas de la ciudad de cali. 6.PRESTAR APOYO PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN TÉRMINOS ADMINISTRATIVOS EN LA UNIDAD DE APOYO. *No se realizo la actividad para este periodo 7.LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE ASIGNEN EL SUPERVISOR DEL CONTRATO *No se realizo la actividad para este periodo
Recibo a Satisfacción de Servicios:
Constancia de Paz y Salvo:
Observaciones al informe técnico:
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo.
7. FIRMAS RESPONSABLES

FLOWER ENRIQUE ROJAS TORRES
Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 4 de febrero del 2026

www.concejodecali.gov.co
Este documento es propiedad del Concejo Distrital de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación. (CF)