PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, Febrero 19 de 2026

Señor
JAVIER EMIRO RAMOS BELLO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9205420
Dinamizador de Centro
Certificación Competencias Laborales
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9205420 del año 2026

Rosana Morelo Primera, identificado con la cédula de ciudadanía No. 34.996.993 de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE ($34.930.000) cada uno, los cuales se pagará de la siguiente manera: a) siete (07) pagos iguales por los meses de febrero a agosto de 2026 por valor de CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS MCTE ($4.990.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de agosto de 2026.

OBJETO:
Prestar servicios de 10 profesionales para apoyar en el desarrollo de las actividades de evaluación de competencias laborales en las funciones o áreas clave, así como para la construcción de instrumentos de evaluación o revisión técnica, en el área o estrategia técnica de su dominio, en los centros de formación del SENA, conforme a los lineamientos establecidos por la Entidad, orientado cumplimiento de las metas establecidas por el SENA (SERVICIOS EDUCATIVOS)

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Contribuir al desarrollo de las actividades de la Evaluación de Competencias Laborales, en el marco de los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, conforme con los lineamientos y la metodología definidos en el proceso de Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	Se realizó reunión telefónica para recolectar los documentos, formato de Inscripción, Formato términos y condiciones para candidatos, fotocopia de la cédula, experiencias laborales.	Llamadas telefónicas con los representantes del tecnológico San Agustín para recolectar los documentos, formato de Inscripción, Formato términos y condiciones para candidatos, fotocopia de la cédula, experiencias laborales, para poder iniciar el proceso.
2	Participar en la transferencia de conocimientos y reuniones del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, en que se requerido.	• Inducción SIGA. • Reunión transferencia de rol del evaluador • Reunión de construcción de instrumentos de evaluación • Reunión de transferencia de rol (DFSNT)	Inducción SIGA
3	Construir y entregar mínimo un proyecto de instrumentos de evaluación sobre la(s) norma (s)	No aplica para este mes	No aplica para este mes

	sectoriales de competencia laboral en la(s) que va a evaluar, o en las que tenga dominio técnico, por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado. (Ver nota 1.)		
4	Contribuir al cumplimiento de las metas asociadas a los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación, mediante la realización de evaluaciones de competencias laborales en promedio mensual, conforme con los lineamientos de apertura definidos en el complemento a esta Circular, en articulación con las estrategias CampeSENA, Economía Popular y proyectos Regulares, durante la ejecución del contrato.	Recolección de documentación para proceso de formalización de candidatos.	Se realizó entrega de formatos de Inscripción, Formato términos y condiciones para candidatos, fotocopia de la cédula, experiencias laborales, para poder iniciar el proceso.
5	Participar en mesas técnicas de trabajo sobre el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación, cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y	A la fecha no se han realizado actividades asociadas a esta obligación	No aplica para este mes

	Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT.		
6	Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relacionados con el desarrollo del proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, incluyendo el análisis cualitativo de fortalezas y debilidades por proyecto evaluado, y la documentación de casos de éxito para su socialización con el dinamizador ECCL del centro de formación.	A la fecha no se han realizado actividades asociadas a esta obligación.	Para el presente periodo no se encuentra evidencia dado que no hay cronograma para realizar la actividad.
7	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA.	A la fecha no se han realizado actividades asociadas a esta obligación	Para el presente periodo no se encuentra evidencia dado que no hay cronograma para realizar la actividad.
8	Apoyar en el registro y validación de información de la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales en el Sistema de Información DSNFT, en articulación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos, cuando sea necesario.	A la fecha no se han realizado actividades asociadas a esta obligación	Para el presente periodo no se encuentra evidencia dado que no hay cronograma para realizar la actividad

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

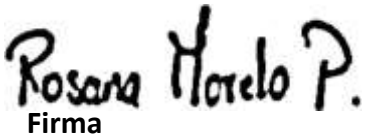
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 9499660495** de la planilla, aportes en línea correspondiente al mes de febrero de 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



Firma

Rosana Morelo Primera

Contratista

C.C. No. 34.996.993 de Montería

Recibí a satisfacción:



JAVIER EMIRO RAMOS BELLO

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9205420 del año 2026

Dinamizador de Centro

EVIDENCIAS

Obligación 1. 4/02/2026 Reunión de capacitación general de Evaluadores











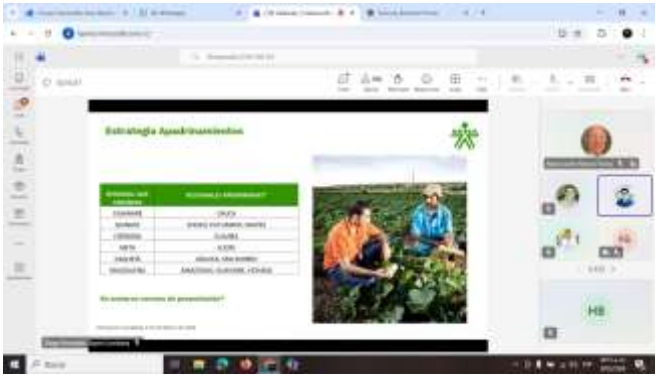


Obligación 2. . Videoconferencia "Socialización de Lineamientos del proceso ECCL 2026¨"

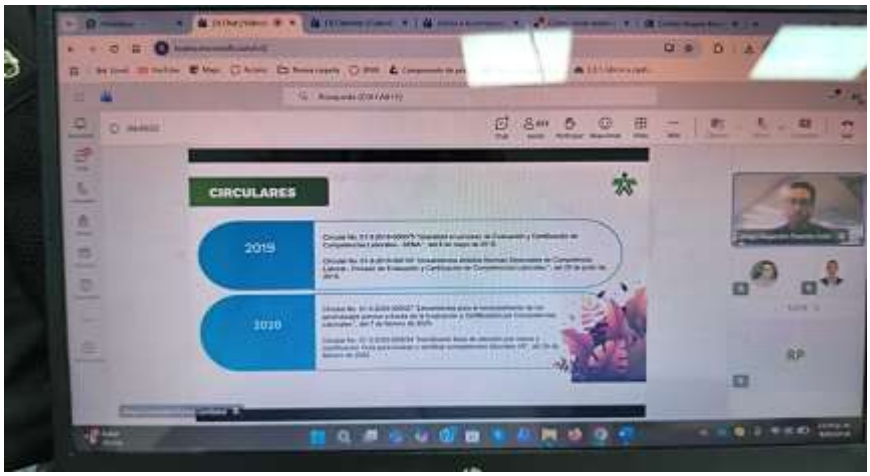
11 de febrero de 2026

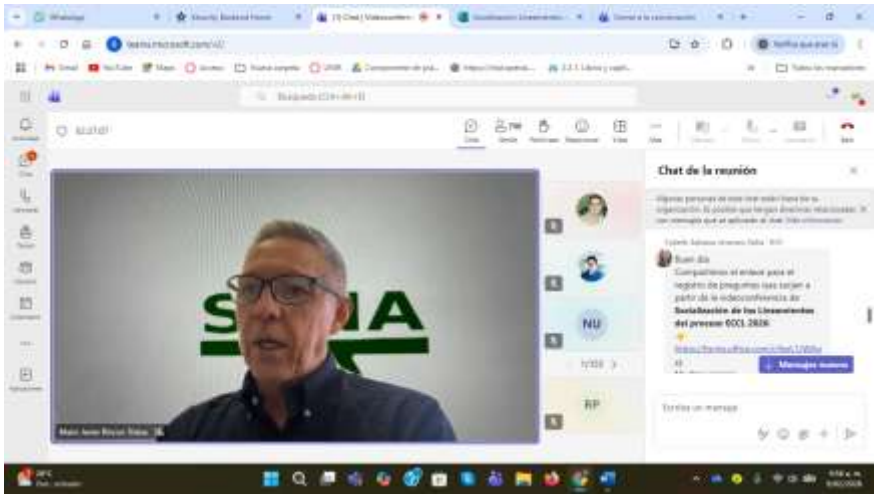
📍 Modalidad: Virtual – Plataforma Teams











Obligación 3 -16/02/2026 proceso de dinamización en la construcción de los instrumentos de evaluación.









ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Inducción acerca del proceso y del manual para evaluar y certificar competencias laborales, VERSIÓN 6, Reglamento de ética del Proceso Gestión de Certificación de Competencias Laborales Version 6 y Instructivo para la recolección de evidencias de conocimiento desempeño y producto Version 8**		
CIUDAD Y FECHA: febrero 04 de 2026	**HORA INICIO: 08:00 AM**	**HORA FIN: 12:00 PM**
LUGAR Y/O ENLACE: Presencial Sede Regional Córdoba	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: CENTRO AGROPECURIO Y BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR, CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: El propósito principal de la actividad es que los evaluadores de los Centros de Formación que trabajan en competencias laborales cumplan con los requisitos exigidos para la formalización de proyectos de ECCL, realizando Inducción acerca del proceso y del Manual para Evaluar y Certificar Competencias Laborales, versión 6, Reglamento de ética del Proceso Gestión de Certificación de Competencias Laborales Version 6 y Instructivo para la recolección de evidencias de conocimiento desempeño y producto Version 8

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Inducción acerca del proceso y del Manual para Evaluar y Certificar Competencias Laborales, versión6 Manual de ética e instructivo de recolección de evidencias Dirigida a Evaluadores y apoyos administrativos Dirigida a Evaluadores y apoyos administrativos, incluye:

- Dar cumplimiento al requerimiento del perfil establecido para evaluadores de procesos de ECCL.
- Aprobación de la formación como Evaluador de Competencia Laboral o Certificación de Competencia Laboral como evaluador
- Cuando el evaluador no cuente con el certificado de formación, el certificado de competencia laboral como evaluador o la constancia de capacitación, el dinamizador de ECCL del Centro de Formación adelantará inducción acerca del proceso y del manual para Evaluar y Certificar Competencias Laborales, vigente; la evidencia debe reposar en acta.

Cuando se actualice el manual para Evaluar y Certificar Competencias Laborales, el Dinamizador de ECCL del Centro de Formación adelantará inducción a los Evaluadores de Competencia Laboral.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 08:00 am del día 07 de febrero del año 2026, se reúnen de forma presencial el dinamizador de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del Centro Agropecuario y biotecnología el porvenir. Julio Rangel Madrigal y Centro de Comercio Industria y Turismo. Javier Ramos Bello. los Evaluadores contratados en las diferentes áreas claves para la formalización de proyectos de ECCL del Centro, apoyo administrativo Alexandra Villegas Bonfante y Andres Fuentes Verbel con el objetivo de realizar Inducción acerca del proceso y de la Manual para Evaluar y Certificar Competencias Laborales, versión 6 Dirigida a Evaluadores y apoyos administrativos.

Se logra determinar que la actividad a realizar se desarrollara por jornadas académicas según cronograma y programación como se describe en el cuadro N° 1 “Jornada de capacitación de inducción a la Manual de ECCL, Versión 6, Reglamento de ética del Proceso Gestión de Certificación de Competencias Laborales Version 6 y Instructivo para la recolección de evidencias de conocimiento desempeño y producto Version 8

	Tema Jornada	Responsable	Fecha de Realización	
	Inducción de acerca del proceso y del manual para Evaluar y Certificar Competencias Laborales, Reglamento de ética del Proceso Gestión de Certificación de Competencias Laborales Version 6 y Instructivo para la recolección de evidencias de conocimiento desempeño y producto Version 8	Dinamizadoras de los centros	04 de febrero de 2025	
	Rol de verificador dentro de los procesos de ECCL, Procedimiento de Verificación y elementos de juicio en una auditoria.	Verificadores	18 de febrero de 2025	
CONCLUSIONES				

Revisar el listado de asistencia de los candidatos participantes a la sensibilización y Dicho esto, el dinamizador de ECCL, inicia la presentación del proceso de ECCL según lineamientos de la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y del Manual de ECCL, Versión 6. Manual de ética e instructivo de recolección de evidencias Dirigida a Evaluadores y apoyos administrativos Donde se promueven los principios orientadores del proceso de equidad, transparencia e imparcialidad, así como la gratuidad del proceso. De igual manera se da a conocer a los asistentes el reglamento de ética del proceso de gestión de certificación por competencias el cual contienen los principios, valores, derechos, deberes del proceso y de los actores que participan el mismo. Se hace énfasis en las situaciones que pueden afectar al proceso y los procedimientos para el manejo de alguna irregularidad detectada, todo esto con el fin de blindar el proceso de posibles fallas en su ejecución.

Aclara a los asistentes que la especialización del Manual de ECCL versión 6, Reglamento de ética del Proceso Gestión de Certificación de Competencias Laborales Version 6 y Instructivo para la recolección de evidencias de conocimiento desempeño y producto Version 8 Dirigida a Evaluadores y apoyos administrativos es un requisito para iniciar el proceso de formalización de proyectos de ECCL y que dentro de los asistentes una gran mayoría cuenta con certificación del curso de "Evaluador de Competencias Laborales en el Área de su Dominio", pero que también ingresaron nuevos evaluadores que aún no cuenta con este certificado toda vez que el curso aún no está disponible en la Plataforma Sena Sofía Plus y que por tanto es obligación una vez se oferte el curso en la plataforma que los nuevos evaluadores deben inscribirse para realizar dicho curso.

Les informa a los evaluadores que ya cuentan con el certificado que los acredita como evaluadores que esta situación no los exime de asistir a la capacitación toda vez que existe una nueva versión del Manual de ECCL Reglamento de ética del Proceso Gestión de Certificación de Competencias Laborales Version 6 y Instructivo para la recolección de evidencias de conocimiento desempeño y producto Version 8 y que por tanto deben estar presente para la divulgación de los cambios que presenta el documento en la vigencia 2026.
Comenta a los asistentes que este año cuenta con el apoyo de los Verificador Farid Vergara, Luis Lozano y Amanda Del Barre para realizar una capacitación más amplia en fecha posterior programada para que abarque todas las etapas del proceso de ECCL, las cuales son vitales para el amplio manejo del proceso y que por tanto hacen parte de la inducción al manual de ECCL versión 6. Situación que permitirá ganar nuevas competencias y destrezas por parte de los evaluadores nuevos contratados por el SENA.

Comenta a los asistentes que como evidencia de la actividad quedan las listas de asistencia, los pantallazos, el acta redactada con todos los compromisos desarrollados.

Como compromiso el dinamizadora establece la solicitud temprana a los asesores nacionales de ECCL del curso para evaluadores de competencias laborales en área de su dominio, con el objetivo de dar cumplimiento a los requerimientos del manual de ECCL, V- 6. Reglamento de ética del Proceso Gestión de Certificación de Competencias Laborales Version 6 y Instructivo para la recolección de evidencias de conocimiento desempeño y producto Version 8 de evidencias Dirigida a Evaluadores y apoyos administrativos. Que cualquier avance en la materia se estará informando oportunamente. Finalmente, el dinamizador del proceso de ECCL agradece la asistencia de los evaluadores y como compromiso queda mantener una información permanente sobre los cambios que se generen en los procesos de ECCL y que impacten en el desarrollo normal de los mismos, de igual manera se notificará de manera oportuna cada actividad relacionada a realizar, dicho esto se da por terminada la actividad siendo las 12:00 pm.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS Y/O DECISIONES			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
Recolección de evidencia del desarrollo de las actividades de capacitación de la inducción al proceso y a la manual de ECCL, Versión 6, Manual de ética e instructivo de recolección de evidencias Dirigida a Evaluadores y apoyos administrativos.	04 de febrero de 2026	Evaluadores y Apoyo Administrativo	
Gestionar ante los asesores regionales de la DSNFT, los cursos de evaluadores de competencia en su área de dominio.	10 de febrero de 2026	Dinamizador ECCL	
Socialización desde el Rol de verificador dentro de los procesos de ECCL, Procedimiento de Verificación y elementos de juicio en una auditoria	18 de febrero de 2026	Verificadores	
ASISTENTES *(Incorporar evidencias asistentes. Ver Instructivo)*			






POBLACIÓN DIFERENCIAL
Y/O VULNERABLE
MUJERES
JÓVENES
PERSONA MAYOR
PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD
GRUPOS ÉTNICOS
MIGRANTES

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 202

OBJETIVO (S) Socialización Manual de Ecol.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Diana Pomares R	64893233		X		CABP	dianapomares76@gmail.com	3166452818	SI	Diana Pomares R
2	Radad A. Gómez A	1003193054		X		CIYT	Pau-2799@hotmail.com	3213647590	SI	Radad Andrea Gómez A.
3	Evelia Maizivez	37923599		X			EveliaMaizEstevez	3008334654	SI	Evelia Maiz
4	Vanessa Vargas	1067888456		X		CABP	Vane-vyb@hotmail.com	3015533950	SI	
5	Yonis Carabalí	92.030.559		X		CABP	yonis2u@hotmail.com	3146776275	SI	Yonis Carabalí
6	Yasmian Ghanda	50766900		X		CABP	yasmchandas@gmail.com	3168805601	SI	
7	Gledy L. Marroquín B	45529160		X		CABP	gledymarroquin@gmail.com	3108385013	SI	Gledy L M B
8	Lorenza Rios Salas	50905270		X		CABP	Lorenzios6@gmail.com	3232888606	SI	Lorenza Rios
9	Beta Rojas	1.067.959.544		X		CCIT	Betalizaalgas@gmail.com	3104715986	SI	Beta Rojas
10	Rosana Morelo Primera	34996993		X		CCIT	rosanamp_7@hotmail.com	3157338773	SI	Rosana Morelo P.
11	Sindy Alvarez F.	1069.488.388		X		CCIT	sin.alvarez@hotm	3004412921	SI	Sindy Alvz.
12	Jairo A Guerrero Primera	1.072.529.268		X		CCIT	JerreroPrimera@gmail.com	3043270292	SI	Jairo A Guerrero P
13	Luis Enrique Diaz	1003067470		X		CCIT	luismonrosis76@gmail	3005743359	Si	Luis Enrique
14.	Silva García Mazo	1067934173		X		CABP.	Silvagarciayazo@gmail.com	3006251775	SI	Silva García M
15	Felipe Sandoval Vega	1067858162		X		CCIT	Felipesvega@Gmail.com	3003314453	SI	Felipe Sandoval V

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): Socialización Manual V. de Eccl.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luis Otero V	78022588		X		Evaluador	oteroluis7201 4@gmail.com	301480 1865	Si	
2	Haroldo Gonzalez	78702406		X		Evaluador	haroldgonz@hotmail.com	3107393073	Si	
3	Lucelly Alvis	1064989857		X		Evaluador	lalvisb2024@gmail.com	3228104448	Si	
4	Daniela Alvarez	1102864176		X		Evaluador	danialvarez53@hotmail.com	3016108614	Si	
5	Edgar Bueno	7877487		X		ECCL	edgarjosebqueropardo@gmail.com	3016017810	Si	
6	Dadul Vergara	1066174537		X		ECCL	dadulvergara@gmail.com	3232985174	Si	
7	Jenner Alvarez N	15.701.910		X		Evaluador CABP.	Jenner206@hotmail.com	3116788064	Si	
8	Andres Fuentes	1077531187		X		ECCL	andres.fuentesver@hotmail.com	3113294665	Si	
9	Julio Jones	1067855907		X		ECCL	julio.jonesdiaz@hotmail.com	3218732465	Si	
10	Miguel Mercado	1063144662		X		ECCL CIT	miguelmb5@hotmail.com	3135408319	Si	
11	Dany S Socarras	1062680927		X		Despacho	dssocarres@unadu.co	3005706588	Si	
12	Encarnacion Santos	1106242 4		X		Evaluador	encarnie@hotmail.com	3025334497	Si	
13	Fernando Jimenez V.	10768834		X		CABP	ferjimenez.FJV@gmail.com	3126655495	Si	
14	Jose Luis Najera	1067836684		X		CABP	jolnan@hotmail.com	3166768256	Si	
15	Hernando Martinez	78709310		X		CIT	hmartinezb@unadu.edu	3015477124	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE ~~febrero~~ DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Socialzacion Manual ECCL.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ronald Arenas	1063149604		X		CABP	Ronaldcomercial2015@gm	3108337992	X	
	Yoleidy Sanchez	1066718274		X		CABP	Yole_08@hotmail	3127371682	X	
	Lina Martinez Feliz.	68669314		X		CABP.	Linmartinez.feliz@Sena	3013939226	X	
	Alexandra Villa	56923275		X		CABP.	alexVillas@hotmail	3146405731	X	
	Albert Arango	1065167048		X		Freelancer	Carangoa@sena.edu.co	3005490682	X	
	FRED OSORIO	15.045.418		X		CABP.	fredricofernandez@gmail.com	3015827771	X	
	Yamaleys Cuerna Pérez	26035510		X		CABP	YamaleysCuernaPérez@gmail.com.	3114056665	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE Nov DEL AÑO 202

OBJETIVO (S) Socializacion Manual V. de Eccl.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luis Otero V	78022588		X		Evaluador	oteroveleg2014 @gmail.com	301480 7665	Si	
2	Heraldo Gonzalez	78702x06		X		Evaluador	heraldgonz @hotmail.com	3107393076	Si	
3	Lucelth Alvis	106x98[illegible]857		X		Evaluador	lalvisb2024@gmail.com	322810 4448	Si	
4	Daniela Alvarez	1102864176		X		Evaluador	danialvarez3@hotmail.com	3016108614	Si	
5	Edgar Bueno	787[illegible]687		X		ECCL	edgarjosebuenopaba@gmail.com	3016017910	Si	
6	Dadul Vergara	1066174537		X		ECCL	dadulvergara@gmail.com	3232985174	Si	
7	Jenner Alvarez N	15.701.910		X		Evaluador CABP.	Jenner206@hotmail.com	3116788064	Si	
8	Andres Fuentes	1077531187		X		ECCL	andres.fuentesvel@hot.	3113294665	Si	
9	Julio Flores	1068855907		X		ECCL	julioflores1@hotm	3218732465	Si	
10	Miguel Mercado	1063144662		X		ECCL CIT	miguelmbs@hotmail.com	3135908314	si	
11	Dany S Socarras	1062680977		X		Despacho	dsocarrasesuaduco	3005706588	Si	
12	Encarnacion Santos	11062424		X		Evaluador	encarnac@hotmail.com	3025334477	Si	
13	Fernando Jimenez V.	10768834		X		CABP	ferjimenez.FJV@gmail.com	3126655495	Si	
14	Jose Luis Negrete	1067836684		X		CABP	jlnegm@hotmail.com	3166[illegible]6	Si	
15	Hernando Martinez	78709310		X		CIT	hmartinezb@sena.edu.	3015[illegible]124	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE Nov. DEL AÑO 202

OBJETIVO (S) Socialización Manual de Ecol.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	DIANA PEÑARES R	64893233		X		CABP	dianapenares76@gmail.com	3006652918	SI	DIANA PEÑARES R
2	Paola Z. Gómez A	1003193054		X		CIYT	Pau-2799@hotmail.com	3213647590	SI	Paola Zuleima Gómez A.
3	Evelia Mitrotuzz	37923599		X			EveliaMAR@hotmail	3008346[illegible]	SI	Evelia Mitrotuzz
4	Vanessa Vargas	1067888156		X		CABP	Vane-vyb@hotmail.com	3155[illegible]	SI	[illegible]
5	Yonis Cacabelli	92.030.559		X		CABP	yonisbelq@hotmail.com	3146176275	SI	Yonis Cacabelli
6	Yesenia Rhoads	50766900		X		CABP	yesenbrandes@gmail.com	3168805[illegible]	SI	[illegible]
7	Gledy S. Marroquín B	45529160		X		CABP	gledymarroquin@gmail.com	3108385013	SI	Gledy S. M. B
8	Loreyba Riascos	59405270		X		CABP	loreyrios6@gmail.com	3232888606	SI	Loreyba Rios
9	Beta Rojas	1.067.959.514		X		CCIT	Betalucia Rojas RS@gmail.com	3104795976	SI	Beta Rojas
10	Rosana Morelo Primero	34996993		X		CCIT	rosanamp_7@hotmail.com	3157538773	SI	Rosana Morelo P.
11	Sindy Alvarez F.	1069.488.358		X		CCIT	sin.alvarez@hotm	3004412921	SI	Sindy Alvz.
12	Jairo A Guerrero Primero	1.072.529.268		X		CCIT	JGerreroPrimero1@gmail.com	3073270292	SI	Jairo A Guerrero P
13	Luis Enrique Diaz	1003067470		X		CCIT	luismonrosis76@gmail	3005743359	Si	Luis Enrique
14	Silvia García Alzate	1067934173		X		CABP	silviagarciaalzate@gmail.com	3006291795	SI	Silvia García A
15	Felipe Sánchez Vega	1067858162		X		CCIT	felipesvega@Gmail.com	3003194453	SI	Felipe Sánchez V

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE Nov DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Socialzacion Manual ECCL.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ronald Flenals	1063149604		X		CABP	Ronald.cuneral2020@gm	3108337992	X	
	Yoleidy Sanchez	1066718275		X		CABP	Yole_08@hotmail.c	3127371682	X	
	Lina Hafiez Perez	1068669314		X		CABP.	Linmarperez@sena	3013439226	X	
	Alexander Villa	5692375		X		CABP.	alexVillas@sena.edu	3146405731	X	
	Albert Arango	1065167018		X		Técnico	Arangoa@sena.e	3005906	X	
	FRED OSORIO	15.045.418		X		CAP.	Fredericosorio@gmail.com	3015827771	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

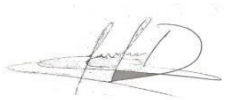
Powered by CamScanner

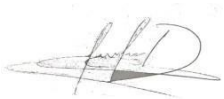
ID	Hora de inicio	Hora de finalización	En concordancia con la política de protección de datos (Ley 1581 de 2012). ¿Acepta el manejo de sus datos por parte del SENA para efectos de contacto y registro de base de datos?	Nombres y Apellidos	Regional	Correo institucional	Rol en el proceso
1	2/11/26 14:32:56	2/11/26 14:33:38	SI	MARIA ALEJANDRA ZEM/	HUILA	mazemanate@sena.edu.	APOYO ADMINISTRATIVO
2	2/11/26 14:32:51	2/11/26 14:33:45	SI	Marleny Suarez Burgos	Huila	msuarezb@sena.edu.co	Dinamizador proceso EC(
3	2/11/26 14:33:13	2/11/26 14:33:46	SI	Maria Alejandra Polo Car	Huila	malejandrap@sena.edu.	Evaluadora
4	2/11/26 14:33:01	2/11/26 14:33:51	SI	JUAN MANUEL TRUJILLO	HUILA	JMTRUJILLO@SENA.EDU	DINAMIZADOR DE CENTF
5	2/11/26 14:32:53	2/11/26 14:34:00	SI	Uvencina Pérez Ardila	Guajira	yani.pardila@gmail.com	Evaluador
6	2/11/26 14:33:02	2/11/26 14:34:00	SI	Paula Andrea Gomez Ald	Córdoba	Pau_2799@hotmail.com	Evaluadora interna secto
7	2/11/26 14:33:10	2/11/26 14:34:05	SI	Nidya Carolina Díaz Galin	Dirección General - DSNF	ndiazg@sena.edu.co	Gestor de Riesgos
8	2/11/26 14:32:51	2/11/26 14:34:07	SI	Andres Felipe Fuentes Ve	Córdoba	andres.fuentesver@hotr	Apoyo administrativo
9	2/11/26 14:33:06	2/11/26 14:34:13	SI	Aldemar Reina Bustos	Huila	areinab@sena.edu.co	Evaluador
10	2/11/26 14:33:58	2/11/26 14:34:36	SI	karla mayerly barrera ort	HUILA	kbarrera@sena.edu.co	Apoyo administrativo
11	2/11/26 14:34:02	2/11/26 14:34:46	SI	Miguel Eduardo Mercad	Cordoba	miguelmb5@hotmail.co	Evaluador
12	2/11/26 14:33:03	2/11/26 14:35:07	SI	Luis Eduardo castro Pine	Huila	lecastro@sena.edu.co	Evaluador
13	2/11/26 14:34:26	2/11/26 14:35:33	SI	WILLIAM ADOLFO PINTO	GUAJIRA	wapintoc@sena.edu.co	VERIFICADOR
14	2/11/26 14:34:01	2/11/26 14:36:42	SI	Gerardo Antonio Castrill	Huila-Centro Agroempre	gacastrillon@sena.edu.c	Evaluador de Competenc
15	2/11/26 14:36:14	2/11/26 14:37:48	SI	Rodolfo Gómez	Guajira	rgomez@sena.edu.co	Evaluador
16	2/11/26 14:37:35	2/11/26 14:38:14	SI	Luis Guillermo Castañed	Huila	lgcastaneda@sena.edu.c	Evaluador
17	2/11/26 14:37:19	2/11/26 14:38:33	SI	Gianne Yesenia Almazo F	Guajira	gyalmazo@sena.edu.co	Evaluador
18	2/11/26 14:37:53	2/11/26 14:38:43	SI	Andres Felipe Tovar Roja	Huila	CDATH	Evaluador
19	2/11/26 14:37:24	2/11/26 14:39:10	SI	libardo rojas ibarra	huila	irojas@sena.edu.co	evaluador
20	2/11/26 14:38:48	2/11/26 14:39:41	SI	Jairo Andres Guerrero Pr	Cordoba		Evaluador
21	2/11/26 14:39:58	2/11/26 14:40:46	SI	Liceth Marcela Alvis bed	Córdoba	Lalvisb@sena.edu.co	Evaluadora
22	2/11/26 14:40:12	2/11/26 14:40:48	SI	Bella lucia Rojas verbel	Córdoba	Blrojaw@sena.edu.co	Evaluador
23	2/11/26 14:39:26	2/11/26 14:41:18	SI	JENIFER JULIETH SOTO JI	DIRECCION GENERAL	JSOTOJ@SENA.EDU.CO	VERIFICADOR
24	2/11/26 14:40:42	2/11/26 14:41:35	SI	ANA LILA CONTRERAS YA	HUILA	alcontreras@sena.edu.c	EVALUADORA
25	2/11/26 14:40:33	2/11/26 14:41:53	SI	Andres Felipe Tovar Roja	Huila	aftovar@sena.edu.co	Evaluador
26	2/11/26 14:43:39	2/11/26 14:44:14	SI	Carlos pardo Andrade	Guajira	Cepardo@sena.edu.co	Dinamizador
27	2/11/26 14:44:51	2/11/26 14:45:51	SI	Luis Manuel Otero Velez	Córdoba	lmotero@sena.edu.co	Evaluador
28	2/11/26 14:45:09	2/11/26 14:46:18	SI	Leidy carolina zafra dura	Guajira	lzafra@sena.edu.co	Evaluador
29	2/11/26 14:45:14	2/11/26 14:46:18	SI	Maorys Quiñones campil	Centro agro empresarial	mquinonesc@sena.edu.c	Apoyo administrativo
30	2/11/26 14:45:01	2/11/26 14:46:19	SI	Katherinne Cotes Pana	Guajira	kcotes@sena.edu.co	Evaluador de Competenc
31	2/11/26 14:45:11	2/11/26 14:46:48	SI	José David Carrillo Alvea	Centro agroempresarial	jdacar05@gmail.com	Evaluador
32	2/11/26 14:45:07	2/11/26 14:46:58	SI	Navir Jose Martínez Díaz	Guajira	njmartinezd@sena.edu.c	Evaluador
33	2/11/26 14:45:21	2/11/26 14:47:10	SI	Alder Jonnys Fernández S	Guajira	alderjf@gmail.com	Evaluador
34	2/11/26 14:45:50	2/11/26 14:47:52	SI	Edwin Jeovanny Banquet	Guajira	ebanqueth@sena.edu.cc	Evaluador
35	2/11/26 14:47:30	2/11/26 14:48:24	SI	EDGAR JOSE BUELVAS PA	CORDOBA	ejbuelvas@sena.edu.co	EVALUADOR
36	2/11/26 14:39:09	2/11/26 14:50:43	SI	Edna Paola Sanabria Orti	Huila	edna0680@yahoo.es	Evaluadora
37	2/11/26 14:50:24	2/11/26 14:51:05	SI	Farid Vergara Ortega	Cordoba	favergara@sena.edu.co	Verificador
38	2/11/26 14:56:29	2/11/26 14:57:25	SI	FELIPE JOSÉ SÁNCHEZ VE	Córdoba	fjsanchezv@sena.edu.co	Evaluador
39	2/11/26 14:53:47	2/11/26 14:59:08	SI	HERNANDO JOSE MARTI	CORDOBA	hmartinezb@sena.edu.c	EVALUADOR
40	2/11/26 14:58:07	2/11/26 14:59:48	SI	Guillermo Alvira Vargas	Huila	galvira@sena.edu.co	Evaluador de Competenc
41	2/11/26 14:58:52	2/11/26 15:02:56	SI	Andersson Jhovany Rosa	Guajira	rosadogomezanderson@	Evaluador
42	2/11/26 15:03:15	2/11/26 15:04:02	SI	Cristian Pedreros Ramon	Huila	cpedreros@sena.edu.co	verificador
43	2/11/26 15:03:32	2/11/26 15:04:10	SI	AMANDA LUCIA DELBAR	CORDOBA	adelbarre@sena.edu.co	VERIFICADOR

44	2/11/26 15:03:11	2/11/26 15:04:23	SI	Santiago Dueñas Trejo	Huila	sduenast@sena.edu.co	Evaluador
45	2/11/26 15:03:26	2/11/26 15:04:36	SI	SARA VICTORIA GUERRA	LA GUAJIRA	SVGUERRA@SENA.EDU.(	APOYO ADMINISTRATIVO
46	2/11/26 15:03:21	2/11/26 15:04:51	SI	CARLOS EDUARDO GOM	HUILA	CEGOMEZ@SENA.EDU.C	EVALUADOR
47	2/11/26 15:16:00	2/11/26 15:17:07	SI	Abraham Aragón	Huila	aaragon@sena.edu.co	Evaluador
48	2/11/26 15:23:57	2/11/26 15:26:35	SI	Dadul Enrique Vergara H	Córdoba	Devergara@sena.edu	Evaluador
49	2/11/26 15:42:39	2/11/26 15:43:34	SI	Sindy Álvarez Fabra	Córdoba	svalvarez@sena.edu.co	Evaluadora
50	2/11/26 15:43:05	2/11/26 15:43:46	SI	LUIS JOSE LOZANO ARRIE	CORDOBA	LLOZANOAR@SENA.EDU	VERIFICADOR
51	2/11/26 15:43:42	2/11/26 15:44:27	SI	LEYDA XIOMARA ALVARE	Dirección General	lxlavarez@sena.edu.co	Verificadora
52	2/11/26 15:46:15	2/11/26 15:47:00	SI	Mara Valentina Ortiz No	Dirección General	mvortiz@sena.edu.co	Verificadora
53	2/11/26 15:46:12	2/11/26 15:47:10	SI	JOSE ANRES MOYANO HI	HUILA	moyanoh@sena.edu.co	Dinamizador
54	2/11/26 15:47:12	2/11/26 15:48:37	SI	Margarita Amaya Lugo	Huila	mamayal@sena.edu.co	Evaluadora
55	2/11/26 15:46:15	2/11/26 15:48:44	SI	Rosana Morelo Primera	Córdoba	rmorelop@sena.edu.co	Evaluador
56	2/11/26 15:50:11	2/11/26 15:50:45	SI	Yesica Alexandra Cabrera	Huila	yacabrera@sena.edu.co	Apoyo
57	2/11/26 15:54:49	2/11/26 15:56:29	SI	Erika Zollyanne Suarez G	Guajira	Ezsuarez96@gmail.com	Evaluadora de competen
58	2/11/26 15:59:46	2/11/26 16:01:43	SI	Margarita Rosa Solano R	Guajira	msolano@sena.edu.co	Evaluador
59	2/11/26 16:01:35	2/11/26 16:02:12	SI	Aura Lorena tacha rojas	Huila	Atacha@sena.edu.co	Evaluador

ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Sensibilización al proceso de construcción de instrumentos para la matriz de conocimiento, en el desarrollo del proceso de ECCL para evaluadores del centro agropecuario y de biotecnología el porvenir y centro de comercio, industria y turismo en la regional Córdoba.		
CIUDAD Y FECHA: Montería, 16 DE FEBERO DEL 2026	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 12:00 m
LUGAR Y/O ENLACE: SALA TIC, SEGUNDO PISO EDIFICIO ADMINISTRATIVO, REGIONAL CORDOBA.	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **Regional Córdoba, ECCL**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Sensibilización al proceso de construcción. 2. Construcción de matrices por parte de dinamizadores de instrumentos. 3. Actividad de construcción por parte de los evaluadores. 4. Cierre.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Proceso del cómo y por qué son importantes los instrumentos. 2. Partes de 1 ítems de una batería en matriz de conocimiento. 3. Construcción de ítems por parte de los evaluadores.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1. inicio a las8:30 am, con la intervención y presentación de los dinamizadores de la regional Córdoba, Albert Anaya y Julio Leones, en la sala TIC. Se procede a dar inicio con las generalidades del tema en construcción y partes de un ítem de manera escalonada, explicando una norma y la forma en que se asigna el número de ítems a construir. Luego se da el ejemplo de cómo se construye un ítem para la matriz de conocimiento y se deja claridad en el tema, dando lugar a la formación de grupos de trabajo, donde los evaluadores por medio de una plataforma realizan la creación de ítems, mostrando cierta facilidad al momento de la creación. 2. Por último, se realiza una exposición de los ítems creados, donde se les hace énfasis en las fallas y la forma de hacer la corrección de manera segura y eficaz.		
CONCLUSIONES		

Se logro el objetivo planeado, ya que se dejó claridad en la parte de construcción de manera ideal los ítems de conocimiento, así como el proceso de ordenar ideas al momento de su creación.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
Sensibilización al proceso de construcción de ítems para la matriz de conocimiento en el proceso eccl.	16 de febrero del 2026	Julio leones	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
Julio cesar leones Díaz	**Despacho regional**	


SENA

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 **DEL MES DE** Febrero **DEL AÑO** 202 6

OBJETIVO (S) Socialización la metodología aplicada para la construcción de instrumento ECCL

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yandys Carma P.	26035510		X		CABP- SENA		3114056665	Si	
	Lorey Barios Solano	50905270		X		CABP.		3233888606	Si	
	Ignacio Vargas	1067888116		X		CABP		3015529354	Si	
	Edgar Brochero	7378687		X		CCIT	ejbrochero@sena.edu.co	3016017440	Si	
	Gledy J. Marrugo B	45529160		X		SENA CABP	glmarrugo@sena.edu	3108385013	Si	
	Jenner I Alvarez	15.701.910		X		CABP	jialvarez@sena.edu.co	3116788064	Si	
	Silvia Garcia	1067934179		X		CABP		3006251975	Si	
	Lina Martinez P.	1068669314		X		CABP	Lmmartinez@sena	3013939226	Si	
	Fernando Jimenez	10768834		X		CABP	fcjimenez@sena.edu.co	3126655495	Si	
	Yoledei Sanchez	1066718275		X		CABP	Yole_08@hotmail.co	3177377602	Si	
	Jose Luis Negrete	1067836684		X		CABP	jlnegretem@sena.edu.co	3166946836	Si	
	Ronald Pluma	1063149604		X		CABP	Ronaldcarma@sena.edu	3108337992	Si	
	Lucelin AWS	1064969857		X		CCIT	lalvisb@sena.edu.co	3228104496	Si	
	Sindy Alvarez	1069488388		X		CCIT	Sualvarez@sena.edu	3004412921	Si	
	Danila Alvarez	1102864176		X		CCIT	dalvarezper@sena.	3010709617	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 **DEL MES DE** febrero **DEL AÑO** 2026

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Andres Fuentes	1072531187		X		CCIT	andres.fuentesuser@hot.	3113244643	si	
	Bella Rojas	1.061.959.544		X		CCIT	Brojas@sena.edu.co	3104715886	SI	Bella Rojas
	Paula Gómez A	1003193054		X		CCIT	paua2798@hotmail.com	3213647889	SI	
	Luis Enrique Díaz	1003061470		X		CCIT	luis.ediaz@sena	3005143359	Si	Luis E. Díaz
	Jairo A. Guerrero Primera	1.072.529.268		X		CCIT	JairoPrimera@gmail.com	3043272242	SI	Jairo A. Guerrero P
	Rosana Mercedes Primera	34996993		X		CCIT	rosanamp_7@hotmail.com	3157338773	Sí	Rosana M. P.
	Yasmin Rhenals	50966900		x		CAOP.	yasmirhenals@sena.edu	3168905608	Si	
	Encarnación Santos	11062424		X		CABP	[illegible]	3025733497	SI	
	Diana Ramirez R	64685253		X		CABP	dianaramirez76@gmail.com	3136652818	SE	
	Evelin Padilla	37925599		X		CABP	[illegible]	3008340690	SI	
	FREDY OSORIO	15.075.778		X		CABP	frosoo[illegible]gmail.	3013827778	SI	
	Julio Leones	1067885407		X		Despacho	jcleones@senado.gov	3218232465	Si	
	Miguel Mercado	1063144662		X		CCIT	miguelmb5@hotmail.com	3135908319	Si	
	Abdul Vergara	1066774532				CCIT	abdulvergara@gmail.com	3232985171	SI	
	Hernando Ramirez	78705310		X		CCIT	hramirezbosm.gov.co	3015111264	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner