INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA GESTIÓN JURIDICA

MUNICIPIO DE YOPAL

INFORME DE SUPERVISION Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION. No. 1001.84.0458.2023

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	SANTOS REINEL CALDERON LANDINEZ
Identificación	74.858.157 DE YOPAL – CASANARE
Fecha de suscripción del Contrato	2023-02-15
Objeto	"REALIZAR ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE LAS ÁREAS ESTRATÉGICAS HIDROGRÁFICAS, A TRAVÉS DE LA ASISTENCIA, CUSTODIA Y OBSERVACIÓN AMBIENTAL DE LOS PREDIOS LA VILLITA, LA ESPERANZA (CAÑO GRANDE) Y ALCAPARRAL, DEL MUNICIPIO DE YOPAL."
Plazo de Ejecución	DIEZ (10) MESES
Fecha de Iniciación	2023-02-20
Fecha de Finalización	2023-12-19

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	DIECISIETE MILLONES DE PESOS ($17.000.000) M/CTE.
Valor ejecutado	DIECISIETE MILLONES DE PESOS ($17.000.000) M/CTE.
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	$0
Porcentaje de Ejecución	100%
Porcentaje por Ejecutar	0%
Estado de la Garantia	N/A
Matriz de Riesgos del Contrato	N/A

3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

1. Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el(la) contratista cumplió a cabalidad con la totalidad de los productos del contrato o actividades del contrato, tal y como consta en los informes de actividades revisados y aprobados durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación:

Actividad	Evidencias o Soportes
1. REALIZAR ACCIONES DE CUSTODIA Y OBSERVACIÓN A LOS PREDIOS ASIGNADOS, DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE YOPAL. REALIZACIÓN DE 20 RECORRIDOS MENSUALES.	Durante el plazo de ejecución del contrato, el contratista realizo el cubrimiento estipulado dentro de cada predio de propiedad del municipio. Soporte: Los anexos se presentaron en los Informes de Actividades 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Y 10, los cuales reposan en la carpeta del contrato 0458-2023.

Powered by CamScanner

2. REALIZAR ACCIONES DE RESTAURACIÓN ECOLÓGICA EN LOS PREDIOS, MEDIANTE EL MANTENIMIENTO A TRAVÉS DE CORTE DE MALEZA, PLATEO CON ACOLCHADO DE MATERIAL VEGETAL, RESIEMBRA Y CONTROL BIOLÓGICO DE PLAGAS. VERIFICACIÓN Y MANTENIMIENTO DE 400 PLÁNTULAS MENSUALES.	El contratista realizó el mantenimiento a plántulas que se encontraron cubiertas de vegetación, cumpliendo con la meta para cada mes en específico. Soporte: Los anexos se presentaron en los Informes de Actividades 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Y 10, los cuales reposan en la carpeta del contrato 0458-2023.
3. REUBICAR O SEMBRAR PLÁNTULAS NATIVAS EN ÁREAS CON AUSENCIA DE COBERTURA BOSCOSA DENTRO DE LOS PREDIOS DEL MUNICIPIO, AL INICIO DE LA TEMPORADA DE LLUVIAS Y HACER EL RESPECTIVO SEGUIMIENTO PARA GARANTIZAR SU SUPERVIVENCIA. REUBICACIÓN O SIEMBRA DE 100 PLÁNTULAS.	Durante el plazo de ejecución del contrato, el contratista realizo la reubicación de las plántulas estipuladas en el objeto contractual. **Soporte:** Los anexos se presentaron en los Informes de Actividades 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Y 10, los cuales reposan en la carpeta del contrato 0458-2023.
4. INFORMAR POSIBLES INFRACCIONES COMO: TALAS, QUEMAS, DAÑO DE CERCAS, INVASIONES Y OTRAS ACTIVIDADES QUE REPRESENTEN UN RIESGO PARA LA PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES DE ESTAS ÁREAS DE CONSERVACIÓN.	Durante el plazo de ejecución del contrato, el contratista realizo el seguimiento del predio, verificando posibles eventualidades que pusieran el predio en riesgo. **Soporte:** Los anexos se presentaron en los Informes de Actividades 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Y 10, los cuales reposan en la carpeta del contrato 0458-2023.
5. VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL Y REALIZAR EL MANTENIMIENTO REQUERIDO DE LA INFRAESTRUCTURA EXISTENTE, EN LOS PREDIOS DEL MUNICIPIO QUE LE SEAN ASIGNADOS.	Durante el plazo de ejecución del contrato, el contratista realizo mantenimiento al cerramiento a medida que la infraestructura así lo requería y con los insumos disponibles. **Soporte:** Los anexos se presentaron en los Informes de Actividades 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Y 10, los cuales reposan en la carpeta del contrato 0458-2023.
6. APOYAR LAS DIFERENTES CAMPAÑAS DE SIEMBRA PROGRAMADAS EN LAS ÁREAS DE CONSERVACIÓN ESTRATÉGICA.	Durante el plazo de ejecución del contrato, el contratista realizo el acompañamiento a las campañas de siembra programadas en las áreas de conservación estratégica. **Soporte:** Los anexos se presentaron en los Informes de Actividades 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Y 10, los cuales reposan en la carpeta del contrato 0458-2023.
7. ASISTIR A LAS REUNIONES DE COORDINACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES EN LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMÁTICO.	Durante el plazo de ejecución del contrato, el contratista realizo el acompañamiento a las reuniones programadas por los profesionales adscritos a la Secretaría de Medio Ambiente y Cambio Climático. **Soporte:** Los anexos se presentaron en los Informes de Actividades 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Y 10, los cuales reposan en la carpeta del contrato 0458-2023.

Powered by CamScanner

2. El (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito.

3. Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE. ($680.000), de conformidad con el acuerdo No. 032 de 2020, discriminados de la siguiente manera:

Estampilla proadulto mayor	[$510.000]
Estampilla procultura	[$170.000]
Estampilla prodeporte	[$ 0]

4. El (la) contratista presentó certificación que reporta la herramienta QFdocument Web, donde indica que se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de PQRS durante la ejecución del contrato.

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. [MYCA-SMACC-CD-011-2023], así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

PROGRAMA	ACTIVIDAD	META	RESULTADO
YOPAL CIUDAD CON AUTORIDAD Y DESARROLLO SOSTENIBLE	REALIZAR LA ADQUISICIÓN Y MANTENIMIENTO DE ÁREAS ESTRATÉGICAS HIDROGRÁFICAS	REALIZAR LA ADQUISICIÓN Y MANTENIMIENTO DE ÁREAS ESTRATÉGICAS HIDROGRÁFICAS	▪ 400 PLÁNTULAS CON MANTENIMIENTO EN LOS PREDIOS ASIGNADOS ▪ 20 RECORRIDOS MENSUALES DE CUSTODIA EN LOS PREDIOS ▪ 100 PLÁNTULAS REUBICADAS EN EPOCA DE INVIERNO

6. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA

El supervisor procede a evaluar el cumplimiento del contratista en la ejecución del contrato, estableciendo si se ha desarrollado eficientemente la ejecución contractual, y concluirá su evaluación con pronunciamientos oficiales sobre la aplicación de correctivos necesarios y requerimientos específicos sobre la ejecución contractual.

Powered by CamScanner

PERIODO DE EVALUACIÓN

PERIODO DE EVALUACIÓN		20-02-2023 AL 19-12-2023	
ASPECTO	**PUNTAJE**	**CRITERIOS**	**CALIFICACIÓN**
CUMPLIMIENTO Y ENTREGA	5,0	EXCELENTE.- El contrato se terminó antes de lo estipulado por cumplimiento y entrega del bien o servicio.	4,0
	4,0	BUENO.- El contrato se terminó en la fecha estipulada.	
	3,5	REGULAR.- El contrato se entregó posterior a la fecha estipulada, pero no superior al 20% de la duración del mismo.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contrato se entregó en fecha posterior a la estipulada, superior al 20% de la duración del mismo.	
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista supera las expectativas y mejora las especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	4,0
	4,0	BUENO.- El contratista cumplió con los requisitos y especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	
	3,5	REGULAR.- El contratista faltó a uno o más requisitos y/o especificaciones técnicas, que previo requerimiento fueron subsanadas sin incurrir en perjuicios para la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista presentó inconformidades graves en la calidad y cumplimiento de especificaciones técnicas exigidas, ocasionando incumplimiento del contrato y dando lugar a la aplicación de garantías.	
GARANTÍAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista constituye las garantías para el perfeccionamiento del contrato del término señalado en la Minuta.	N/A
	4,0	BUENO.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías dentro del término pactado.	
	3,5	REGULAR.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías en fecha posterior al término pactado.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista se rehúsa a constituir la garantías requeridas.	
ATENCIÓN A INFORMES Y PQRS	5,0	EXCELENTE.- El contratista presenta los informes señalados en el contrato y da respuesta a las PQRS asignadas, sin petición y/o requerimiento de la Entidad.	N/A
	4,0	BUENO.- El contratista atiende dentro del término señalado por la Entidad, los informes, las peticiones y/o requerimientos.	
	3,5	REGULAR.- El contratista atiende posterior a la fecha estipulada, la presentación de informes, la respuesta a las peticiones y/o requerimientos de la Entidad.	

Powered by CamScanner

	0,0	NO CUMPLE.- El contratista desatiende la entrega de informes, las peticiones y/o requerimientos de la entidad.	
PRECIO	5,0	EXCELENTE: El precio es competitivo	5,0
	0,0	NO CUMPLE: el precio no es competitivo	
SEGURIDAD SOCIAL	5,0	EXCELENTE: El contratista realizó antes de las fechas estipuladas el pago a seguridad social.	4,0
	4,0	BUENO: El contratista cumplió oportunamente con el pago a seguridad social.	
	3,5	REGULAR: El contratista realizó el pago a seguridad social posterior a las fechas estipuladas.	
	0,0	NO CUMPLE: El contratista no realizó los pagos a seguridad social	
CUENTAS DE COBRO O FACTURACIÓN	5,0	EXCELENTE: Presenta oportunamente la cuenta de cobro o facturación, sin requerimiento de la entidad.	5,0
	4,0	BUENO: Presenta la cuenta de cobro o facturación dentro de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	3,5	REGULAR: Presenta la cuenta de cobro o facturación por fuera de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	0,0	NO CUMPLE: No presenta la cuenta de cobro o facturación	
PROMEDIO			4,4

Criterios de Calificación Definida	PUNTAJE	RESULTADO
	4,5 - 5,0	Excelente - Proveedor y/o contratista confiable y recomendado.
	3,6 - 4,4	Bueno - Proveedor y/o contratista confiable.
	3,0-3,5	Regular - Proveedor y/o contratista poco confiable. Condicionado y/o Sancionado
	0,0 - 2,9	No Confiable - Proveedor y/o contratista NO confiable. Restringido.

El presente informe se firma en Yopal, a los veintiocho (28) días del mes de diciembre de 2023.

Atentamente,

JOHN ROBINXON GARZON LESMEZ
Secretario de Medio Ambiente y Cambio Climático
Supervisor

Powered by CamScanner