PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Juan de Pasto 28 de febrero 2026

Señor (a)
Luis Eduardo Enriquez Ordoñez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.91114016
Dinamizador estrategia campeSENA y Full Popular.
Dependencia Coordinación misional de formación
San Juan de Pasto

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2026

Referencia: No (CO1.PCCNTR.91114016) del año (2026)

(Mónica Lizeth Charfuelan Burbano), identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.085.313.691 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Equipo estrategia CampeSENA y Full Popular), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: valor del contrato la suma de SESENTA MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CIENTO VEINTE Y NUEVE PESOS M/CTE. ($60.893.129). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el mes de enero de 2026 por valor de SETECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($738.099), b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE.($5.535.739) cada uno, y c)Un último pago en el mes de diciembre de

2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. ($4.797.640)Copiar el texto de la minuta del contrato.

Plazo: Será hasta el (26) de (diciembre) de 2026.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios personales (profesionales o de apoyo a la gestión, según el perfil) de apoyo para el fortalecimiento temático, técnico y metodológico de los procesos de extensión campesina y fortalecimiento comunitario para la transición agroecológica y la generación de valor en las producciones de los Núcleos Campesinos identificados en la regional Nariño.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar y acompañar el diseño del diagnóstico territorial y la construcción del Plan de Acción de los Núcleos Campesinos seleccionados, teniendo en cuenta los lineamientos técnicos y metodologías asociadas a la extensión campesina de las Estrategias CampeSENA y Full Popular.	Se socializo y analizo con el equipo técnico los lineamientos de la estrategia CampeSENA y Full Popular.	Registro Fotográfico y listados de asistencia.
2	Facilitar y acompañar técnicamente en coordinación con la o el promotor campesino espacios de aprendizaje e intercambio de saberes campesino a campesina y campesina a campesino en y entre los Núcleos Campesinos seleccionados.		

3	Acompañar, dinamizar y orientar la práctica en temas técnicos agropecuarias, agroindustriales y/o ambientales de los Planes de Acción de los Núcleos Campesinos seleccionados, en clave de fortalecer procesos de transición agroecológica y generación de valor, con base en los lineamientos técnicos y momentos definidos en las Estrategias CampeSENA y Full Popular.		
4	Recopilar, socializar y facilitar la réplica en las comunidades y territorios de las experiencias, innovaciones y buenas prácticas campesinas en la transición agroecológica y/ generación de valor desarrolladas e identificadas en los Núcleos Campesinos.		
5	Contribuir con la gestión de articulaciones intra e interinstitucionales y temáticas que contribuyan al desarrollo de actividades en el marco de la extensión campesina para el impulso de la transición agroecológica y la agroindustria campesina en los territorios.		
6	Apoyar la sistematización de experiencias técnicas y generar reportes que aporten al aprendizaje zonal o regional, en el desarrollo de los territorios.		
7	Elaborar y presentar informes de gestión y ejecución de las actividades realizadas,	Se realizó el Informe de gestión y ejecución correspondiente al mes de febrero.	Informe mensual.

	sistematizando y registrando las acciones, resultados y avances de su implementación en los Núcleos Campesinos.		
8	Asistir y participar en las reuniones, formaciones o sesiones de trabajo convocadas desde las estrategias CampeSENA y Full Popular a nivel regional, zonal y nacional	Se participó en las reuniones de equipo programadas para conocer la institución, su gestión y analizar cómo coordinar la oferta institucional con la estrategia CampeSENA.	Listado de asistencia y registro fotográfico
9	Actuar como apoyo del despacho regional en procesos contractuales, miembro de comités de evaluación y/o ser apoyo a la supervisión según sea el caso en aquellos contratos, procesos de contratación que se le requiera.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 35696720 de la planilla, Nueva EPS y diciembre 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")

Evidencias en dos (7) folios.

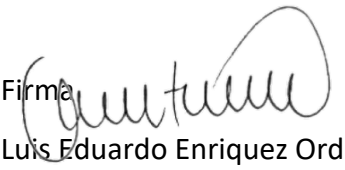
Cordialmente,



Firma

Mónica Lizeth Charfuelan Burbano
Contratista
C.C. No. 1.085.313.691 de Pasto

Recibí a satisfacción:



Firma

Luis Eduardo Enriquez Ordoñez
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.91114016 de 2026
Dinamizador estrategia campeSENA y Full Popular.

Evidencias mes de febrero del 2026.

02.02.2026: Reunión presentación y reconocimiento equipo CampeSENA.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): Reunión Estrategia Campesena.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Monica Charfuelan	1088313691		x			mlcharfuelan@Sena.ed.	3203231638	sí	
2	Andres Madroñero B	1085250937		X		Sena Regional N	rmadronero@SENA.edu.c	3128737378	✓	
3	Elexic Peña Ecito	1753176 3		Y			Peñae234@yahoo.	3177737862		
4	Juan Ariel Correa Ortiz	1'088.548.416		x			ariel.jaro@hotmail.com	3137224414	✓	
5	Silvio Mathio M	4755890		x			silviomathio@gmail.com	321 8133526		
6	Heberth Iguez	13068330		✓		SENA-FFL.Regal	higuez@sena.edu.co	3182313405	✓	
7	Yenny Cisneros	27218551					Yenny.cisneros@sena.edu.co	3116042103		
8	Fulmer Baeza	93.365.469		X		SENA Re Nariño	fjbaeza@sena.edu.co	3225582781	✓	
9	Pedro Pablo Bastidas	13073075	x				ppbastidas@sena.edu.co	3155237833		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



04.02.2026: Reunión equipo CampeSENA Nariño video conferencia estrategia CampeSENA y FullPopular.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

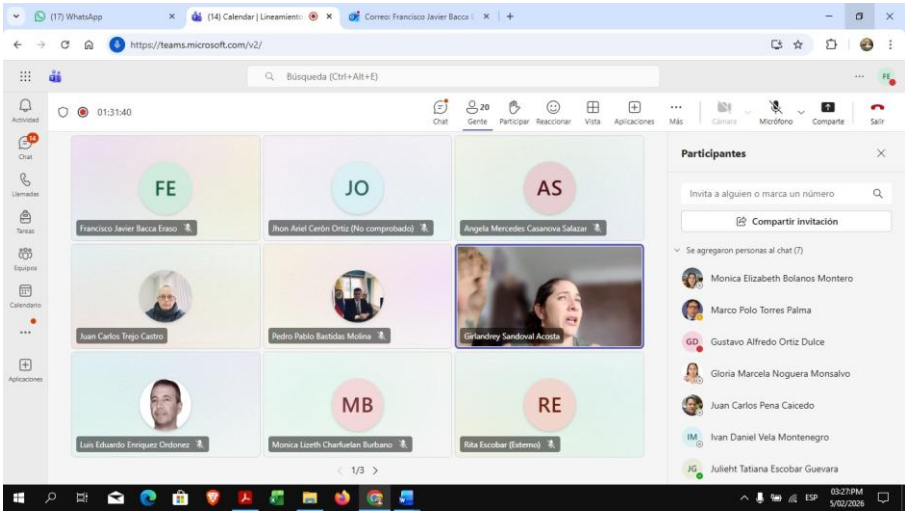
OBJETIVO (S): Participacion Equipo Campesena Nariño Videoconferencia Estrategia Campesena — Full popular

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Andres Madrañero	1085259737		X		Regional	ramadranero@sena.edu.co	3218372978	X	
2	Monica Charfuelan	1085.818.891		X		Regional	Imcharfuelan@sena.edu.co	3182231638	X	
3	Fjavier Barco	93365469		X		Regional	FJbarco@sena.edu.co	3228537289	X	

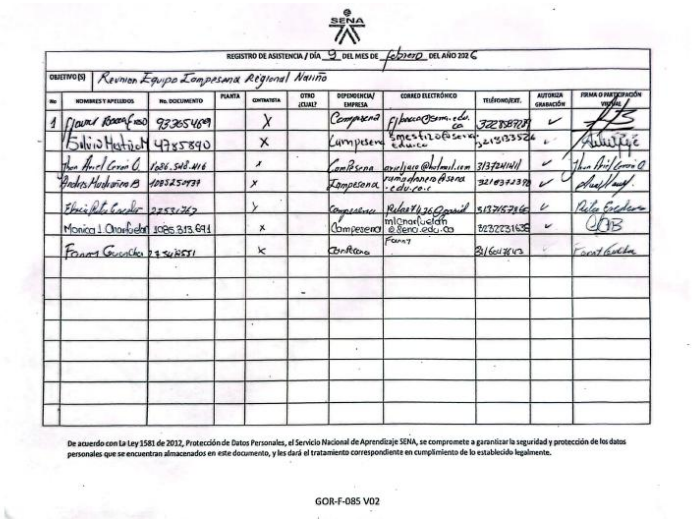
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



05.02.2026: Reunión virtual, Direccionamiento Nacional, Costos operativos de la estrategia campeSENA.



09.02.2026: Reunión equipo CampeSENA, regional Nariño.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE febrero DEL AÑO 2026

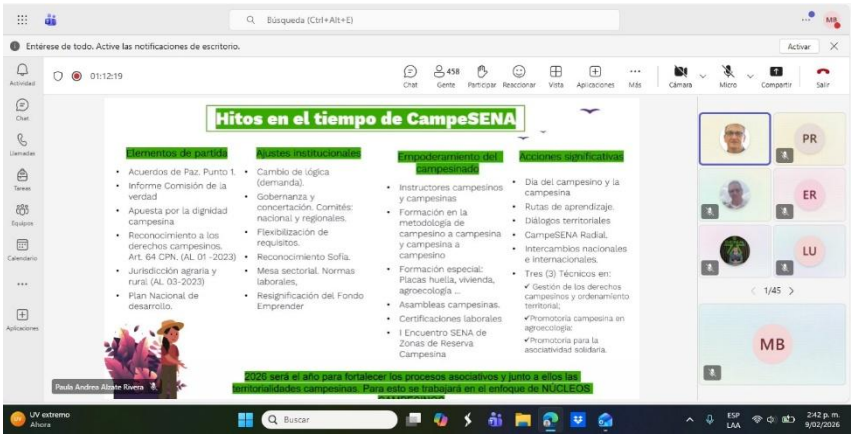
OBJETIVO(S): Reunion Equipo Campesena Regional Nariño

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jaime Rosero	93365489		X		Campesena		3218387871	✓	
	Silvio Hurtado	97355840		X		Campesena		3215933526	✓	
	Ana Maria Cerón C.	1085.548.916		X		CampSena		3137241411	✓	
	Andrés Hurtado B	1003251739		X		Campesena		3216932378	✓	
	Elvis Pablo Escobar	2253.262		X		Campesena		3137157216	✓	
	Monica J. Chanfueta	1085 313 691		X		Campesena		3172231635	✓	
	Fanny Gonzalez	1085218571		X		Cantera		3136018413		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02





12.02.2026: Reunión equipo CAMPESENA, socialización agenda de viajes.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 202 6

OBJETIVO (S): Reunion Para Socializacion de agenda de viajes Estrategia Campesena.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	✓ OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Mónica Chacfoelan	1085313691		x		Regional	lizethb@sena.edu.co	5232731639	✓	
2	Glarey Bacca C	93365469		x		SENA Regional	glbacca@sena.edu.co	3228507279	✓	
3	Andres Madroñero B	1085250937		x		Regional Campesena	andresmadronero@sena.edu.co	3218377378	✓	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

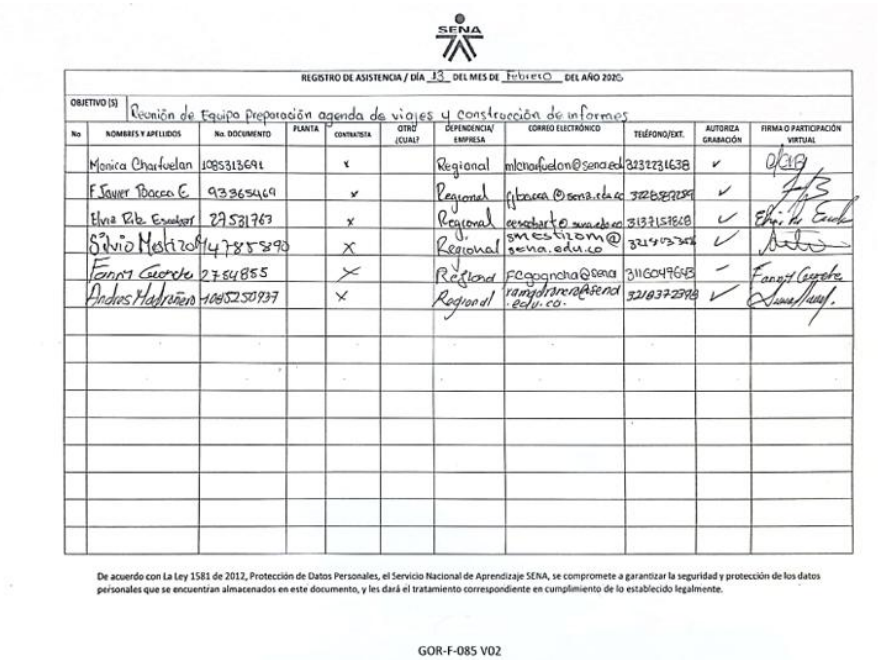
GOR-F-085 V02



Municipio	Organización	Representante/ Encargado	Contacto
Ipiales	Centro sur Colombiano de logistica internacional	Juan Carlos Trejo	3137433708
Cumbal	Pastoral Social Ipiales	Diana Yama	3177835949
	Asociación Shaquiñan	Omar Chiran	3148963269
	Red de Shagreros	Irma Chiguad	3215647936
	Red de semillas	Yoheni Taimal	3202672497
Guachucal	Asociación de mujeres El Nogal	Clara Luz Fuelantala	3222648816
	Umata -Guachucal	Edgardo Realpe	3006394472
	ANIC- Guachucal	John Leider Tobar	3187748416

	Asociación de productores de Colimba	Carlos Reina	3158452288
Ospina	Florisan	Doralia Bastidas	3183775206

13-02.2026: Reunión de equipo



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Reunión de Equipo preparación agenda de viajes y construcción de informes

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Monica Charfuelan	1085313691		x		Regional	mlcharfuelan@sena.edu	3232231638	✓	
	F Javier Bocca E.	93365469		x		Regional	fjbocca@sena.edu.co	3228592587	✓	
	Elva Rita Escobar	27581763		x		Regional	eescobart@sena.edu.co	3137151868	✓	
	Silvio Mestizo	14785890		x		Regional	smestizom@sena.edu.co	3214103342	✓	
	Fanny Cuerda	27564855		x		Regional	fcagancha@sena	3116047648	-	
	Andres Madroñero	1085250737		x		Regional	rangdranera@sena.edu.co	3218372378	✓	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



16.02.2026. Reunión de planillas e informes estrategia CampeSENA y Full Popular.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Revisión de Planillas e informes febrero equipo Campesena.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OFICIAL / EQUALS	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Fanny Gaviria	27548551		X			Fcgaviria@sena.edu.co	3116243143		Fanny Gaviria
	Yarlen Baena	93365469		X			ybaena@sena.edu.co	3228587859		
	Monica Olarte	1085313691		X			mlolarteo@sena.edu.co	3232234638		
	Andres Madrid B	1085250937		X			ramadridb@sena.edu.co	3218372398		
	Juan Ariel Correa O	1'026548		X			arielcorreaoh@hotmail.com	3137241411		Juan Ariel Correa O

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

