

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 7

Fecha: 16 de febrero de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X CONVENIO

Contrato número: 1.03-19.13-0128 de 10 enero del 2026

Disponibilidad y Registro presupuestal: 5500006808 – 5600099216 Apropriación presupuestal: 1146-121000-2320202008-4445013010130000-PI44-102462/1/2/01/06 Elemento PEP: PI44-102462/1/2/01/06

Proyecto: PI44-102462 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

Plan de Desarrollo del Departamento del Valle del Cauca periodo 2024-2027, Liderazgo que Transforma
 Eje: Valle, Territorio de Vida

Objetivo: Equilibrar el Valle del Cauca se busca a través de la gobernanza, mejorando la seguridad, el ordenamiento territorial, el desarrollo institucional y la construcción de paz. Esto se refleja en la distribución territorial que incluye zonas de paz en áreas montañosas y áreas productivas agroindustriales y de producción agro diversa principalmente a lo largo del rio Cauca.

Meta: Alcanzar 96 puntos en el índice de desempeño institucional transparencia en el departamento del Valle del Cauca durante el periodo de Gobierno.

Componente: Programa - Un Gobierno Mas Moderno y Transparente, Subprograma - Lucha contra la corrupción

Objetivo General: Equilibrar el Valle del Cauca se busca a través de la gobernanza, mejorando la seguridad, el ordenamiento territorial, el desarrollo institucional y la construcción de paz. Esto se refleja en la distribución territorial que incluye zonas de paz en áreas montañosas y áreas productivas agroindustriales y de producción agro diversa principalmente a lo largo del rio Cauca.

Objetivos específicos: 1. Desarrollar un sistema integral de gestión del conocimiento para abordar la transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto y prevenir la corrupción.

2. Desarrollar un plan de formación y sensibilización para fortalecer la cultura organizacional de transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto

Programa: Un Gobierno Mas Moderno y Transparente. **Sub-Programa:** Lucha contra la corrupción

Elemento PEP: PI44-102462/1/2/01/06
 Realizar la recopilación, procesamiento y análisis de la información relacionada con las políticas de Transparencia e Integridad (Tel)

Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios
Cuenta mayor: 5507052201 honorarios

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS, EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS POR LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Supervisor: MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA
 Asesor Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.
 C.C. 6.102.329
 Teléfono.8880888 ext.130



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 7

Contratista	LEOMAR ALBERTO MARTINEZ LOPEZ C.C.16946085 Teléfono. 3104463209
--------------------	---

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **FEBRERO de 2026**; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **FEBRERO del 2026** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	<ul style="list-style-type: none"> a) Realizar la recolección , procesamiento de la información relacionada con las políticas transparencia e integridad, b) Realizar el monitoreo, la generación de informes y la mejora continua a la implementación de las políticas de la Transparencia y la Integridad en la entidad. c) Apoyar según metodología y directrices institucionales, la planeación, formulación y seguimiento a los proyectos de la dependencia incluidos en el banco de proyectos del Departamento. d) Apoyar en la actualización, manejo o cargue de la información en el micrositio de la oficina para la transparencia de la gestión pública e) Las demás que se adecúen al objeto contractual asignadas por el jefe de la oficina.. 	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de FEBRERO del 2026	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	33.33%
Otras consideraciones.		


Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 7

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales como administrador de empresas, en la oficina para la transparencia de la gestión pública No 1.03-19.13-0128, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al informe de actividades de la cuota No.2 presentado por el contratista como se detalla a continuación

El contratista participó en la capacitación que presentó el Dpto de Planeación sobre la relación de políticas transparencia e integridad de MIPG con la información y actividades de la matriz de plan de acción institucional, con el propósito de presentar el plan de acción institucional de la Gobernación del Valle del Cauca en actividades de funcionamiento y de inversión.

, también organizó y revisó el informe de gestión de cierre del proyecto FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA el cual tiene relación con metas productos que le dan cumplimiento a la política de transparencia y la integridad y en el reporte de la Plataforma PIIP en la sección de cargue de soportes.


Por otro lado, el contratista organizó y validó el z080 para realizar el reporte del mes a la plataforma PIIP en donde se realizó análisis y de los valores acumulados, compromisos, pagos y obligaciones de los siguientes proyectos:

DESARROLLO DE UN SISTEMA DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DE LAVADOS DE ACTIVOS, FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO Y FINANCIACIÓN DE LA PROLIFERACIÓN DE ARMAS DE DESTRUCCIÓN MASIVA (LA/FT/FP- SARLAFT) y el proyecto

FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, con el propósito de presentar el cierre de la vigencia ante el Dpto de Planeación de la Gobernación del Valle del Cauca.

También diligenció y validó en la sección de regionalización, meta productos y cantidades y avances financieras en la plataforma PIIP de los proyectos FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA y DESARROLLO DE UN SISTEMA DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DE LAVADOS DE ACTIVOS, FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO Y FINANCIACIÓN DE LA PROLIFERACIÓN DE ARMAS DE DESTRUCCIÓN MASIVA (LA/FT/FP- SARLAFT),

El contratista diligenció, reportó y validó en la plataforma PIIP en la secciones de regionalización, los proyectos de inversión FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA y DESARROLLO DE UN SISTEMA DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DE LAVADOS DE ACTIVOS, FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO Y FINANCIACIÓN DE LA PROLIFERACIÓN DE ARMAS DE DESTRUCCIÓN MASIVA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 7

(LA/FT/FP- SARLAFT

El contratista reportó los módulos financiero y cantidades , meta producto, regionalización, y fin de reporte de la plataforma PIIP hasta quedar en luz verde de los proyectos

FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA y DESARROLLO DE UN SISTEMA DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DE LAVADOS DE ACTIVOS, FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO Y FINANCIACIÓN DE LA PROLIFERACIÓN DE ARMAS DE DESTRUCCIÓN MASIVA (LA/FT/FP- SARLAFT

En otras actividades el contratista preparó la matriz de la meta producto de la política de juventudes para presentar en la mesa de trabajo de la secretaria de desarrollo social .


Apoye y participe en la mesa de trabajo de la secretaria de desarrollo social de la sala de juntas de planeación. para presentar los avances y aporte que se ha hecho desde la oficina para la transparencia. en el microstioweb de la oficina para la transparencia y cargue de contratación en el microstioweb de la oficina para la transparencia, finalmente el contratista apoyo en organizar la matriz del plan de acción institucional para hacer la entrega al asesor Edwin Arango y a planeación.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:

El contratista para el pago de la cuota 2 del mes de febrero 2026, se adjunta planilla pagada No 1078346579 cus No 48463171 correspondiente al mes de enero 2026;; según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 7

de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	30.000.000	CUOTA 1	FEBRERO	5.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	0				
Reajustes	0				
Actualización de precios	0				
Valor Total del Contrato	30.000.000				
Valor pagado	5.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	5.000.000				
Valor total ejecutado	10.000.000				
Valor saldo por ejecutar	20.000.000	saldo			
Intereses moratorios	----0----				

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONO, CUENTA CON EL REGISTRO PRESUPUESTAL Y LOS PAGOS SE EJECUTAN DE ACUERDO A LO PACTADO.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: EL PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE; PUESTO QUE, SE DA PLENA


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 7

CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES.

- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA, porque el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 7

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y arL según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y artículos 3,4,2,5,1 del Decreto # 0734 de 2012, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 y decreto 1082 del 2015.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

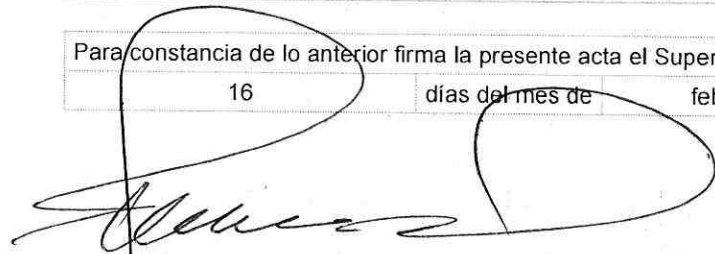
INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 13 de MARZO de 2026

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

16 días del mes de febrero de 2026



 MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA
 C.C. 6.102.329
 SUPERVISOR

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No.2

NOMBRE: LEOMAR ALBERTO MARTINEZ LOPEZ
CEDULA 16946085, Buenaventura, Valle del Cauca
CLASE DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES.
No DE CONTRATO:: 1.03-19.13-0128
VALOR DEL CONTRATO: \$30.000.000
DURACIÓN DEL CONTRATO: 10 de enero 2026 hasta el 30 junio 2026
PERIODO DEL INFORME febrero 2026
FECHA PRESENTACIÓN: 16 de febrero del 2026

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS, EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS POR LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales, desarrolladas en este periodo.

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLADAS
A), Realizar la recolección, procesamiento de la información relacionada con las políticas transparencia e integridad	Participo en la capacitación que presento el Dpto de Planeación sobre la relación de políticas transparencia e integridad de MIPG con la información y actividades de la matriz de plan de acción institucional, con el propósito de presentar el plan de acción institucional de la Gobernación del Valle del Cauca en actividades de funcionamiento y de inversión.
b) Realizar el monitoreo, la generación de informes y la mejora continua a la implementación de las políticas de la Transparencia y la Integridad en la entidad	Organice y revise el informe de gestión de cierre del proyecto FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No.2

	<p>ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA el cual tiene relación con metas productos que le dan cumplimiento a la política de transparencia y la integridad y en el reporte de la Plataforma PIIP en la sección de cargue de soportes</p>
<p>C) Apoyar según metodología y directrices institucionales, la planeación, formulación y seguimiento a los proyectos de la dependencia incluidos en el banco de proyectos del Departamento</p>	<p>Organice y valide el z080 para realizar el reporte del mes a la plataforma PIIP en donde se realizó análisis y de los valores acumulados, compromisos, pagos y obligaciones de los siguientes proyectos:</p> <p>DESARROLLO DE UN SISTEMA DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DE LAVADOS DE ACTIVOS, FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO Y FINANCIACIÓN DE LA PROLIFERACIÓN DE ARMAS DE DESTRUCCIÓN MASIVA (LA/FT/FP- SARLAFT) y el proyecto</p> <p>FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, con el propósito de presentar el cierre de la vigencia ante el Dpto de Planeación de la Gobernación del Valle del Cauca.</p> <p>Diligencié y valide en la sección de regionalización, meta productos y cantidades y avances financieras en la plataforma PIIP de los proyectos FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA y DESARROLLO DE UN SISTEMA DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DE LAVADOS DE ACTIVOS, FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO Y FINANCIACIÓN DE LA PROLIFERACIÓN DE ARMAS DE DESTRUCCIÓN MASIVA (LA/FT/FP- SARLAFT,</p> <p>Diligencia, reporte y valide en la plataforma PIIP en la secciones de regionalización, los proyectos de inversión FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO</p>

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No.2

	<p>ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA y DESARROLLO DE UN SISTEMA DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DE LAVADOS DE ACTIVOS, FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO Y FINANCIACIÓN DE LA PROLIFERACIÓN DE ARMAS DE DESTRUCCIÓN MASIVA (LA/FT/FP- SARLAFT</p> <p>Reporte los módulos financiero y cantidades , meta producto, regionalizaicón, y fin de reporte de la plataforma PIIP hasta quedar en luz verde de los proyectos</p> <p>FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA y DESARROLLO DE UN SISTEMA DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DE LAVADOS DE ACTIVOS, FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO Y FINANCIACIÓN DE LA PROLIFERACIÓN DE ARMAS DE DESTRUCCIÓN MASIVA (LA/FT/FP- SARLAFT</p>
<p>d)Apoyar en la actualización, manejo o cargue de la información en el micrositio de la oficina para la transparencia de la gestión pública</p>	<p>Realice publicación y cargue de contratación en el micrositio web de la oficina para la transparencia</p>
<p>e) Las demás que se adecúen al objeto contractual asignadas por el jefe de la oficina.</p>	<p>Preparé la matriz de la meta producto de la política de juventudes para presentar en la mesa de trabajo de la secretaria de desarrollo social .</p> <p>Apoye y participe en la mesa de trabajo de la secretaria de desarrollo social de la sala de juntas de planeación. para presentar los avances y aporte que se ha hecho desde la oficina para la transparencia.</p>

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No.2

Actividades (a)

The screenshot shows a Google Meet interface. On the left, a spreadsheet is displayed with the following columns: 'Entidad', 'Objeto de Calidad', 'SELECCION Objeto de Calidad', 'SELECCION Indicador de Calidad', and 'Fecha MFG'. The spreadsheet contains multiple rows of data, many of which are partially obscured or blank. On the right side of the screen, there is a grid of video thumbnails for participants. The participants shown are James Duva..., Gicella Ocho..., Alba Ruby Im..., Johnatan Re..., and Comisiones... (with a '5 más' button). The bottom of the screen shows the system tray with the time 11:49 and the name 'dav-rkvn...'.

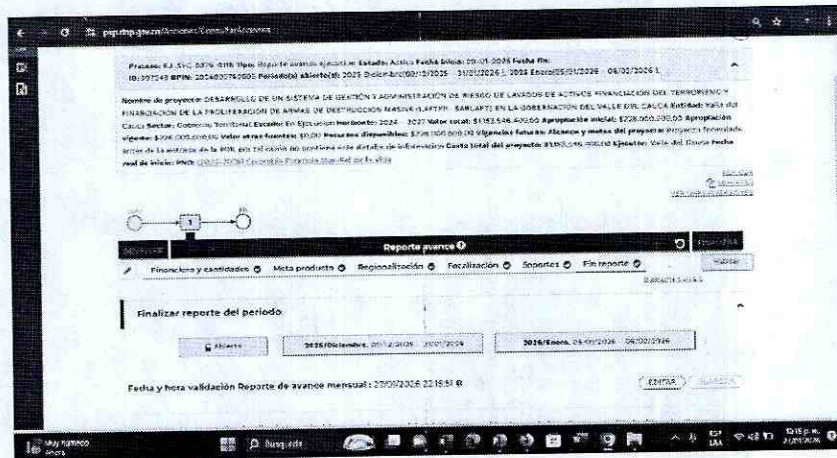
Actividades B)

The screenshot shows a web portal interface for reporting project progress. The page title is 'Reporte avance' and it includes navigation tabs for 'Financiero y cantidades', 'Meta producto', 'Regionalización', 'Focalización', 'Soportes', and 'Fin reporte'. Below the navigation, there is a section titled 'Archivos cargados' with a 'Total 4' indicator. The table below lists the uploaded documents:

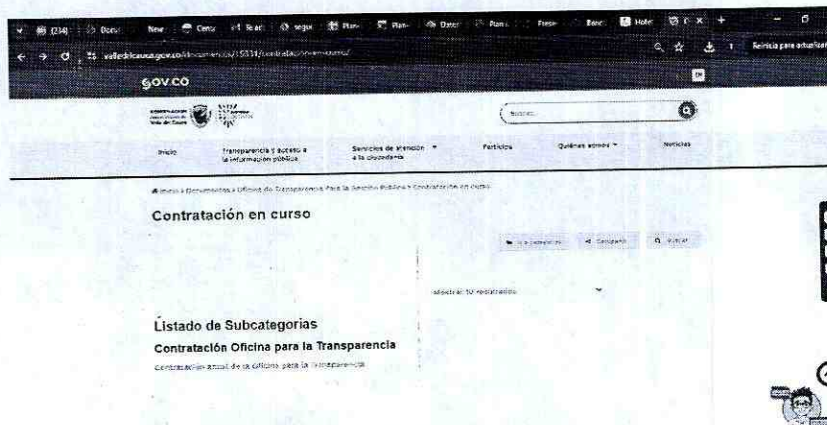
Vigencia/Periodo	Tipo de documento	Documento	Descripción
2024/Dic	Informe de ejecución del proyecto	2044-202402 Fortalecimiento Ins. Tel carta 20242024.pdf 20/1/2025, 11:49:06 p. m. R_Gestor del proyecto EDWIN ARANGO VARGAS e.arangovar@gmail.com Valle del Cauca	Informe de ejecución del proyecto vigencia 2024.
2025/Jun	Informe de ejecución del proyecto	Fortalecimiento Ins. Tel Carta Junio 30 2025 20252025 - Rdv.pdf 14/7/2025, 16:00:01 p. m. R_Gestor del proyecto EDWIN ARANGO VARGAS e.arangovar@gmail.com Valle del Cauca	Informe de ejecución de proyecto corte a junio 30
2025/Jun	Informe de ejecución del proyecto	Fortalecimiento Ins. Tel Carta Junio 30 2025 20252025 - Rdv.pdf 8/8/2025, 7:53:23 p. m. R_Gestor del proyecto EDWIN ARANGO VARGAS e.arangovar@gmail.com Valle del Cauca	Informe de ejecución de proyecto corte a junio 30. Se actualiza
2025/Dic	Informe de ejecución del proyecto	Inf. ejecución TEL Carta. RDV 30 2025 20252025.pdf 30/1/2026, 1:04:53 p. m. R_Gestor del proyecto EDWIN ARANGO VARGAS e.arangovar@gmail.com Valle del Cauca	Informe de cierre 2025

At the bottom of the page, there is a logo for the 'Departamento'.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No.2



Actividad (d)



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No.2

Actividad (e)



Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con la cual acredito que me encuentro al día. De otra parte manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

Leomar Alberto Martinez Lopez
C.C.16946085 de Buenaventura

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
 Ciudad: CALI
 Departamento: Valle del Cauca
 Teléfono: +57 (602) 620 00 00
 Correo: Facturacion.transparencia@valledelcauca.gov.co
 Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
 Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 16/02/2026 00:00:00
 Fecha de Pago : 2026-02-16
 Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
 Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : LEOMAR ALBERTO MARTINEZ LOPEZ
 NIT / Número de Documento 169460854 Dirección: CALLE 12 No. 23-48 BARRIO JUNIN
 Tipo de Contribuyente Persona Natural Ciudad: CALI
 Tipo de Responsabilidad O-99 Departamento Valle del Cauca
 Correo leomartinez4@hotmail.com Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS				TOTAL	
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC		%
1	00001	1.03-19.13-0128 CONTRATO DEL 10 ENERO 2026 . OBJET	NIU	1.00	5,000,000.00										5,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto
-----	------	--------	-------------	--------------	-------

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA
---------------------------	-----------------------------	------------------

OBSERVACIONES

5600099216,, Nro planilla:1078346579 CUS 48463171, CUOTA 2

Total en Palabras: Cinco millones de pesos.-



MONEDA	COP
SUB TOTAL	5,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	5,000,000.00

RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	5,000,000.00

CUDE:7f4cab304247b0ed6610397c99f65a3c472031cfaa99daa9a01fc013e01b87bf16f8f3c39b76f49281002c933baea638

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764097094743 del 8/15/2025, Desde el No. DS15-1807 hasta el No. DS15-10000 Vigencia: Desde 8/15/2025 hasta 2/15/2027

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-02-09, 08:53:10 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	enero de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	enero de 2026
Empresa	LEOMAR ALBERTO MARTINEZ LOPEZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 16946085
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1078346579
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	48463171
Banco	(1032) - BANCO CAJA SOCIAL
Valor	\$ 580.500
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	\$ 320.000	\$ 0
N900156264	EPS037	NUEVA EPS	1	\$ 250.000	\$ 0
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 10.500	\$ 0
SubTotales:				\$ 580.500	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 580.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 608 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Página 1 de 1

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder
de lo SIMPLE!



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-02-09, 08:56:29 AM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1078346579

Periodo Cotización: enero de 2026

Periodo Servicio: enero de 2026

PAGADO 09/02/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LEOMAR ALBERTO MARTINEZ LOPEZ		
Documento	CC16946085	Dirección	CR 23 SUR #23 - 48 CRA 23 CL 12 NO 23-48
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3104463209
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BUENAVENTURA	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total									
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	SIN	IGL	UMC	AMP	ACP	IRP	Días FER	Días EPS	Días ANC	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total		
CC 16946085	LEOMAR ALBERTO MARTINEZ LOPEZ	59	00																0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	\$ 2.000.000	\$ 320.000	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	\$ 2.000.000	\$ 250.000	0,522	\$ 2.000.000	\$ 10.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 580.500

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 2.000.000	\$ 0	\$ 320.000	\$ 250.000	\$ 10.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 580.500	\$ 0	\$ 580.500