

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 8

Fecha: 16 De FEBRERO de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO

x

CONVENIO

Contrato número: 1.03-19.13-0144

de 10 DE ENERO DE 2026

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP 5500006808 Y RPC 5600099263 **Apropiación Presupuestal:** 1146-121000-2320202009-4445013010130000-PI44-102462/1/1/02/06 ICLD/OFIC PARA LA TRANSPA/Servicios para la coflucha contra la corrupción/CAPACITAR EN PARTICI

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

Plan de Desarrollo del Departamento del Valle del Cauca periodo 2024-2027, Liderazgo que Transforma

Eje: Valle, Territorio de Vida

Objetivo: Equilibrar el Valle del Cauca se busca a través de la gobernanza, mejorando la seguridad, el ordenamiento territorial, el desarrollo institucional y la construcción de paz. Esto se refleja en la distribución territorial que incluye zonas de paz en áreas montañosas y áreas productivas agroindustriales y de producción agro diversa principalmente a lo largo del río Cauca.

Meta: Alcanzar 96 puntos en el índice de desempeño institucional transparencia en el departamento del Valle del Cauca durante el periodo de Gobierno.

Componente: Programa - Un Gobierno Mas Moderno y Transparente, Subprograma - Lucha contra la corrupción

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:

Meta: Alcanzar 96 puntos en el índice de desempeño institucional transparencia en el departamento del Valle del Cauca durante el periodo de Gobierno

Objetivo General: Implementar una estrategia efectiva en Transparencia e Integridad en el marco de Gobierno Abierto en la Gobernación del Valle del Cauca

Objetivos específicos: 1. Desarrollar un sistema integral de gestión del conocimiento para abordar la transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto y prevenir la corrupción.

2. Desarrollar un plan de formación y sensibilización para fortalecer la cultura organizacional de transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto.

Programa: Un Gobierno Mas Moderno y Transparente **Subprograma:** Lucha contra la corrupción

Elemento PEP: PI44-102462/1/1/02/06 Capacitar en participación ciudadana y control social en el marco de gobierno abierto.

Posicion Presupuestaria: 2-320202009 Servicios para la comunidad, sociales y personales

Cuenta Mayor: 5507052201

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA

Interventor o C.C. 6.102.329

Supervisor: Asesor Oficina para la Transparencia

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 8

SANDRA ELIZABETH RODRIGUEZ SINISTERRA

Por parte del contratista: Ubicación Calle 22 Nro.21-24.
Teléfono: 3113347091
Cédula de Ciudadanía No: 31.203.757.

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **FEBRERO DE 2026**, por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **FEBRERO DE 2026**, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.

- A) Proyectar la elaboración de material formativo, para capacitar en participación ciudadana, control social, acciones constitucionales y demás insumos necesarios para la ejecución de la estrategia denominada "Valle transparente" en el marco de la Política Pública de Transparencia e Integridad de la Gobernación del Valle del Cauca
- B) Participar en la creación de los comités de control social
- C) Realizar el registro de la información de manera pertinente en formato físico y en digital, conforme la normatividad vigente y las directrices generadas en la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública
- D) Proyectar y/o dar respuesta a las solicitudes externas e internas en relación al objeto contractual
- E) Las demás que se adecúen al objeto contractual asignadas por el jefe de la oficina.

Porcentaje de Cumplimiento

Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **FEBRERO 2026** **100%**

Otras consideraciones

Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo. **33.33%**

Sin novedad



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 8

Compromisos adquiridos

Compromiso

**Fecha de
entrega**

Responsable

Sin novedad

Prórroga, suspensiones o adiciones

**Fecha suspensión, prórroga o
adiciones**

**Fecha de
reinicio**

Responsable

SIN NOVEDAD

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión **No.1.03-19.13-0144**, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al informe de actividades **No 2** presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

Participó en la reunión virtual de seguimiento a los avances del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y a las acciones de fortalecimiento del control social.

De igual manera, participó en la reunión virtual del equipo de control social, convocada por el líder del equipo, con el propósito de definir la numeración oficial de las actas correspondientes a los meses de enero y febrero de la vigencia en curso. Esta actividad se desarrolló en el marco del fortalecimiento institucional y la promoción de la transparencia y la integridad, en concordancia con los lineamientos de Gobierno Abierto del Departamento del Valle del Cauca.

Ejerció la representación de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública en diversas jornadas de socialización y acompañamiento a proyectos de infraestructura y deporte liderados por INDERVALLE y la Secretaría de Infraestructura, desarrolladas en los municipios de Bugalagrande, Caicedonia, La Victoria, Tuluá, Trujillo (Valle) y Andalucía.

Entre las actividades realizadas se destacó el acompañamiento en la socialización de la construcción de la pista de patinaje en el municipio de Bugalagrande; el mejoramiento de las luminarias de la cancha de fútbol del estadio Alfredo Muñoz López en el municipio de Caicedonia; y el mejoramiento vial en la vía de acceso (kilómetro 4) al municipio de La Victoria.

Asimismo, acompañó a la Gobernadora del Valle del Cauca, Dra. Dilian Francisca Toro, en recorridos y jornadas de socialización de obras, tales como la adecuación del parque recreativo en el corregimiento de Nariño y las intervenciones en el lago Chilicote, en el marco del fortalecimiento de la integridad, en concordancia con los lineamientos de Gobierno Abierto del Departamento del Valle del Cauca.

Ejerció la representación de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública en diversas jornadas de socialización y acompañamiento a proyectos de infraestructura y deporte liderados por INDERVALLE y la Secretaría de Infraestructura, desarrolladas en los municipios de Bugalagrande, Caicedonia, La Victoria, Tuluá, Trujillo (Valle) y Andalucía.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 8

municipio de Tuluá, así como en la colocación de la primera piedra para la construcción de los camerinos del coliseo de patinaje en el municipio de Trujillo (Valle), en articulación con INDERVALLE.

De igual manera, participó en la capacitación a la veeduría ciudadana del municipio de Andalucía, en el marco de la obra de construcción del coliseo de patinaje, abordando temas relacionados con el control social. Adicionalmente, representó a la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública en la socialización de la obra de construcción del Santuario del Picacho en el municipio de Tuluá, proceso en el cual se llevó a cabo la conformación de la respectiva veeduría ciudadana.

Estas actividades tuvieron como propósito fortalecer los mecanismos de participación ciudadana y el ejercicio del control social sobre la gestión pública, mediante la socialización de proyectos de carácter departamental y la conformación de veedurías ciudadanas, en concordancia con los principios de transparencia, integridad y Gobierno Abierto.

Elaboró las actas Nos. 9, 11, 20 y 22, correspondientes a los acompañamientos realizados a INDERVALLE en los municipios de Bugalagrande, Caicedonia y La Victoria. Esta actividad no se realizó para el periodo correspondiente.

Realizó el seguimiento y la inducción al equipo de asistencia técnica a municipios, en relación con las reuniones de acompañamiento a la Secretaría de Infraestructura para la socialización de proyectos en los municipios de Bolívar y Toro.

Asimismo, participó en la reunión presencial convocada para la revisión y aprobación, por parte del coordinador, de las actividades que integran el segundo informe a presentar para la respectiva cuenta de cobro.

seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- 1. Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.**
- 2. Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.**
- 3. Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA**
- 4. Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA**
- 5. Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA**
- 6. Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA**

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 8

7. Necesidad de hacer efectivas las garantías: **NO APLICA**

8. Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: **NO APLICA.**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe **NO APLICA**. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: **EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL FÍSICO SE ENCUENTRA ACTUALIZADO Y CUMPLE CON LAS NORMAS DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y DE CALIDAD.**
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: **NO APLICA**
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: **NO APLICA**
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: **NO APLICA**
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: **LOS DOCUMENTOS DEL PROCESO CONTRACTUAL SE ENCUENTRAN PUBLICADOS EN EL SECOP**

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El contratista para el pago de la cuota **DOS DE FEBRERO DE 2026**, anexa pago de seguridad social de **ENERO de 2026** según planilla **36084221** y comprobante de pago **36084221** según la cláusula segunda del contrato y Decreto 1273 del 23 de julio del 2018 y 948 de 2018, la ley 1753 artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, y el Decreto 1082 de 2015. El contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El contrato para el pago de la cuota **DOS DE FEBRERO DE 2026**, anexa el pago de seguridad social de **ENERO de 2026** según planilla **36084221** y comprobante de pago **36084221** según la cláusula segunda del contrato y Decreto 1273 del 23 de julio del 2018 y 948 de 2018, la ley 1753 artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, y el Decreto 1082 de 2015. El contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

control: **NO APLICA**

procesos de contratación y de los documentos del proceso: **LOS DOCUMENTOS DEL PROCESO CONTRACTUAL SE ENCUENTRAN PUBLICADOS EN EL SECOP**

seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El contratista para el pago de la cuota **DOS DE FEBRERO DE 2026** según planilla **36084221** y comprobante de pago **36084221** según la cláusula segunda del contrato y Decreto 1273 del 23 de julio del 2018 y 948 de 2018, la ley 1753 artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, y el Decreto 1082 de 2015. El contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

[Handwritten signature]

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 8

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$30.000.000	CUOTA 1	ENERO	5.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	0				
Actualización de precios	0				
Valor Total del Contrato	\$30.000.000				
Valor pagado	\$5.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$5.000.000				
Valor total ejecutado	\$10.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$20.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONÓ, CUENTA CON EL REGISTRO PRESUPUESTAL Y LOS PAGOS SE EJECUTAN DE ACUERDO A LO PACTADO.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: EL

[Handwritten signature]

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 8

PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE; PUESTO QUE, SE DA PLENA CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES.

- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: **NO APLICA**
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: **NO APLICA**
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: **NO APLICA**
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: **NO APLICA**
- Costo de actividades por entregables: **NO APLICA** porque el Contrato no tiene entregables

**DESCRIPCIÓN ENTREGABLES
VALOR TOTAL**

VALOR

Entregable 1:

\$

Actividades:

Entregable 2:

\$

Actividades:

Entregable 3:

\$

Actividades:

Entregable 4:

\$

Actividades:

TOTALES:

\$

\$

\$

\$

\$

\$

SEGUIMIENTO JURÍDICO

Actividades:

Entregable 1:

Actividades:

Entregable 4:

[Handwritten signature]

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 8

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y gestión documental

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

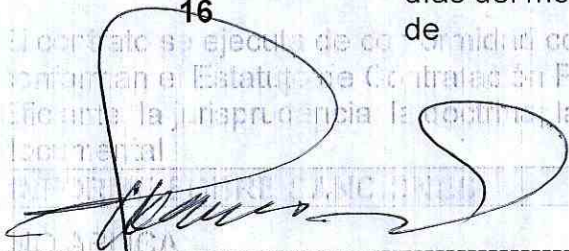
INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe 13 De Mes: MARZO de 2026

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

16 días del mes FEBRERO de 2026


MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA
 C.C. 6.102.329
 Supervisor



Fecha del próximo informe 13 De Mes: MARZO de 2026

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

16 días del mes FEBRERO de 2026

MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA
 C.C. 6.102.329
 Supervisor

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 2

NOMBRE: SANDRA ELIZABETH RODRIGUEZ SINISTERRA
CÉDULA 31.203.757 DE TULUÁ
CLASE DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES.
No. DE CONTRATO: 1.03-19.13-0144
VALOR DEL CONTRATO \$30.000.000
DURACIÓN DEL CONTRATO: 10 DE ENERO DE 2026 AL 30 DE JUNIO DE 2026
PERIODO DEL INFORME: FEBRERO DE 2026
FECHA DE PRESENTACIÓN: 16 DE FEBRERO DE 2026

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA, EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo.

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA
A) Proyectar la elaboración de material formativo, para capacitar en participación ciudadana, control social, acciones constitucionales y demás insumos necesarios para la ejecución de la estrategia denominada "Valle transparente" en el marco de la Política Pública de Transparencia e Integridad de la Gobernación del Valle del Cauca	Participé en la reunión virtual de seguimiento a los avances del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y a las acciones de fortalecimiento del control social. De igual manera, participé en la reunión virtual del equipo de control social, convocada por el líder del equipo, con el fin de definir la numeración oficial de las actas correspondientes a los meses de enero y febrero de la vigencia en curso. Esta actividad se desarrolló en el marco del fortalecimiento institucional y la promoción de

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 2

	la transparencia y la integridad, en concordancia con los lineamientos de Gobierno Abierto del Departamento del Valle del Cauca.
B) Participar en la creación de los comités de control social	Realicé la representación de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública en diversas jornadas de socialización y acompañamiento a proyectos de infraestructura y deporte liderados por INDERVALLE y la Secretaría de Infraestructura, desarrolladas en los municipios de Bugalagrande, Caicedonia, La Victoria, Tuluá, Trujillo y Andalucía.
B) Participar en la creación de los comités de control social	Entre las actividades realizadas se destaca el acompañamiento en la socialización de la construcción de la pista de patinaje en el municipio de Bugalagrande; el mejoramiento de las luminarias de la cancha de fútbol del estadio Alfredo Muñoz López en el municipio de Caicedonia; y el mejoramiento vial en la vía de acceso (kilómetro 4) al municipio de La Victoria. Asimismo, acompañé a la Gobernadora del Valle del Cauca, Dra. Dilian Francisca Toro, en recorridos y jornadas de socialización de obras, tales como la adecuación del parque recreativo en el corregimiento de Nariño y las intervenciones en el lago Chilicote, en el municipio de Tuluá, así como en la colocación de la primera piedra para la construcción de los camerinos del coliseo de patinaje en el municipio de Trujillo, en articulación con INDERVALLE. De igual manera, participé en la capacitación a la veeduría ciudadana del municipio de Andalucía, en el marco de la obra de

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 2

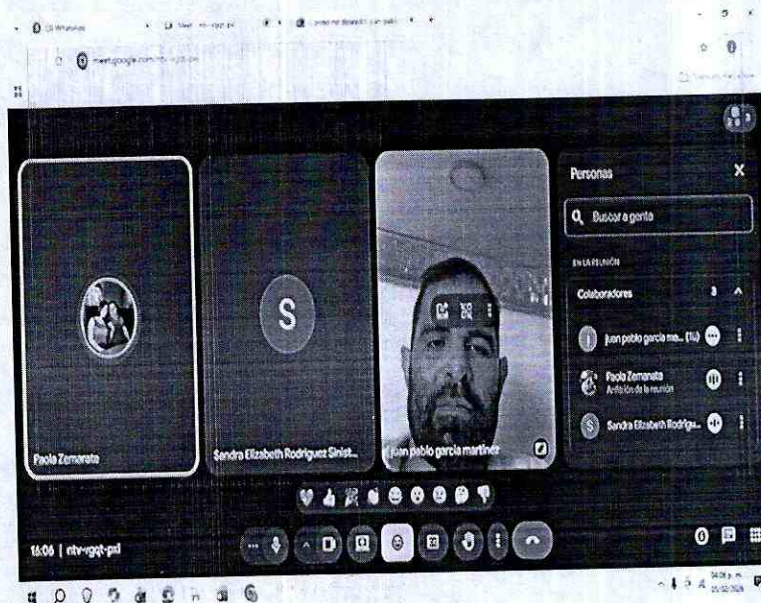
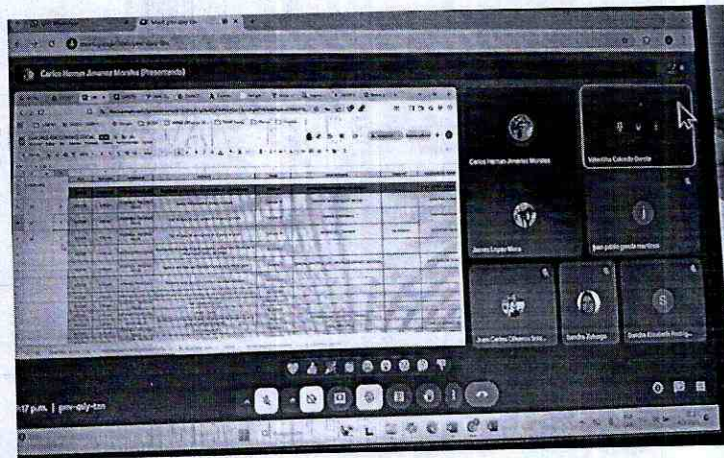
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 2	construcción del coliseo de patinaje, abordando temas relacionados con el control social. Adicionalmente, representé a la Oficina para la Transparencia en la socialización de la obra de construcción del Santuario del Picacho en el municipio de Tuluá, proceso en el cual se llevó a cabo la conformación de la respectiva veeduría ciudadana. Estas actividades tuvieron como propósito fortalecer los mecanismos de participación ciudadana y el ejercicio del control social sobre la gestión pública, mediante la socialización de proyectos de carácter departamental y la conformación de veedurías ciudadanas, en concordancia con los principios de transparencia, integridad y Gobierno Abierto.
C) Realizar el registro de la información de manera pertinente en formato físico y en digital, conforme la normatividad vigente y las directrices generadas en la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública	Elaboré las actas Nros. 9, 11, 20 y 22 correspondientes a los acompañamientos realizados a INDERVALLE, e infraestructura en los municipios de Bugalagrande, Caicedonia y La Victoria.
D) Proyectar y/o dar respuesta a las solicitudes externas e internas en relación al objeto contractual	Esta actividad no se realizó para este periodo.
E) Las demás que se adecúen al objeto contractual asignadas por el jefe de la oficina.	Realicé el seguimiento y la inducción al equipo de asistencia técnica a municipios, en relación con las reuniones de acompañamiento a la Secretaría de Infraestructura para la socialización de proyectos en los municipios de Bolívar y Toro.
F) Realizar el registro de la información de manera pertinente en formato físico y en digital, conforme a normatividad vigente y las directrices generadas en la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública	Asimismo, participé en la reunión presencial convocada para la revisión y aprobación, por parte del coordinador, de las actividades que
G) Proyectar y/o dar respuesta a las solicitudes externas e internas en relación al objeto contractual	

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 2

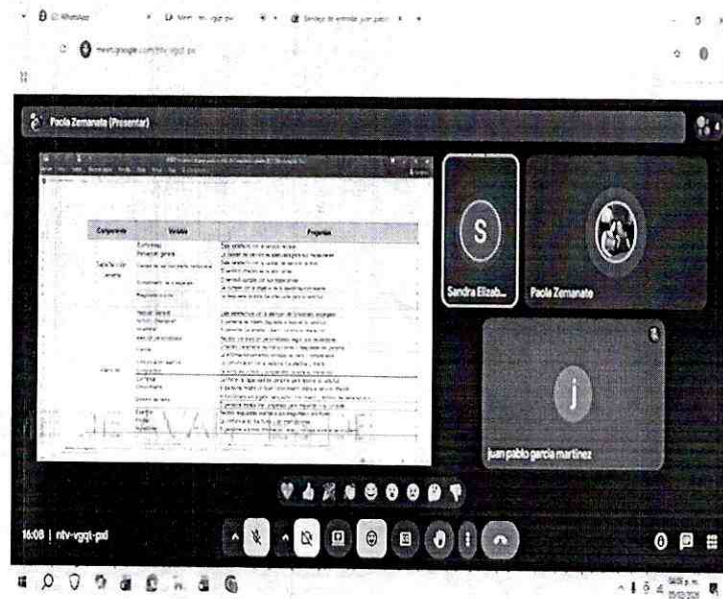
integran el segundo informe a presentar para la respectiva cuenta de cobro.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

ACTIVIDAD A.



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 2



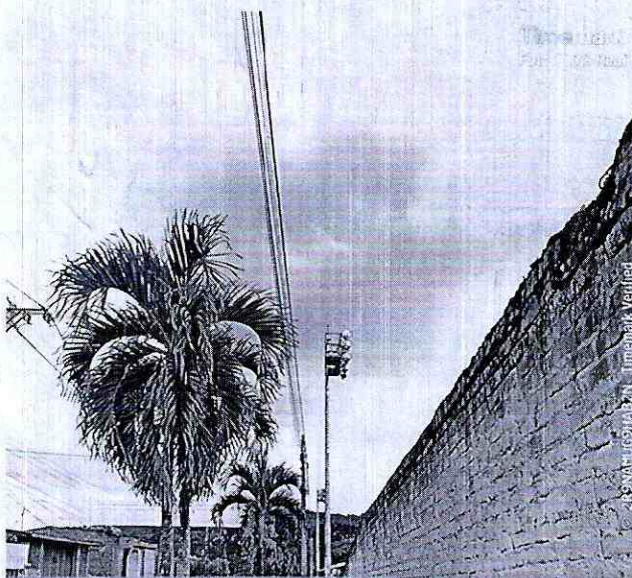
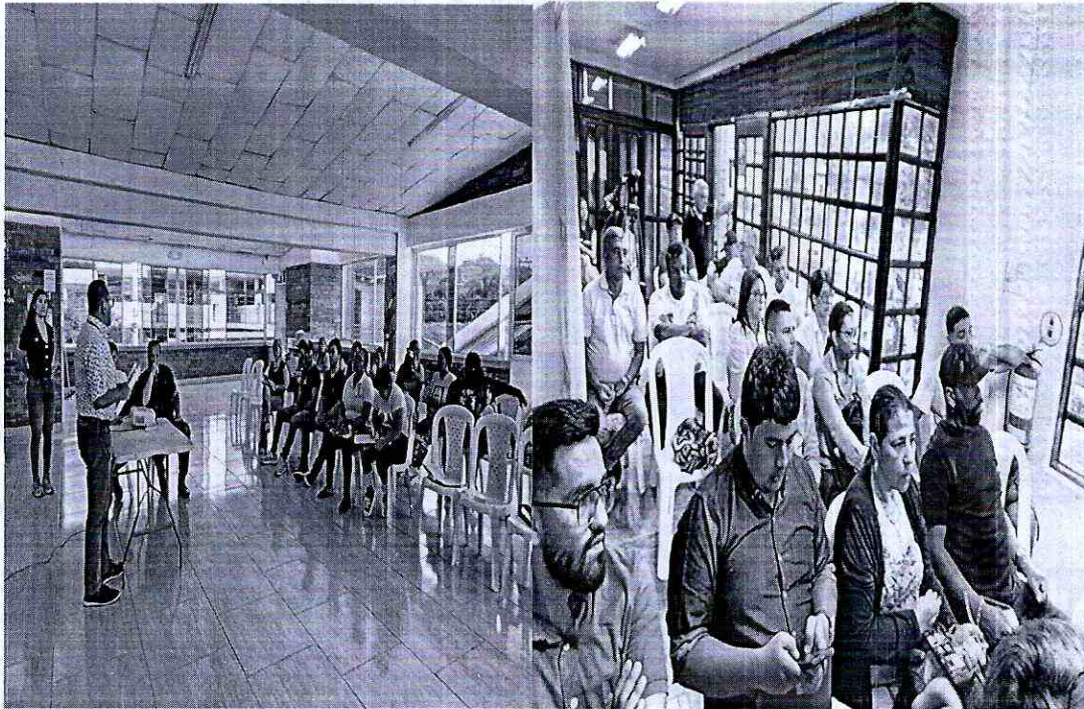
ACTIVIDAD B



84

2

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 2



Informe de Trabajo

Dependencia Oficina para la Transparencia
Abogada Sandra Rodríguez
Tiempo Jue, 22 de ene 2026 13:47
Ubicación Cra. 16 # 18-13, Caicedonia,
Valle del Cauca
Coordenadas 4.339320°N, 75.830633°W



Informe de Trabajo

Dependencia Oficina para la Transparencia
Abogada Sandra Rodríguez
Tiempo Jue, 22 de ene 2026 13:48
Ubicación Cra. 16 # 18-13, Caicedonia,
Valle del Cauca
Coordenadas 4.339086°N, 75.830904°W

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 2



Informe de Trabajo

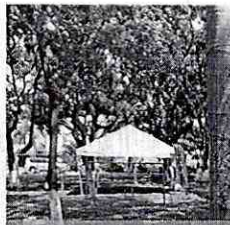
Dependencia Oficina para la Transparencia

Abogada Sandra Rodríguez

Tiempo Mar, 20 de ene 2026 15:27

Ubicación Cra. 1 # 5-80, Bugalagrande, Valle del Cauca

Coordenadas 4.210463°N, 76.153382°W



Informe de Trabajo

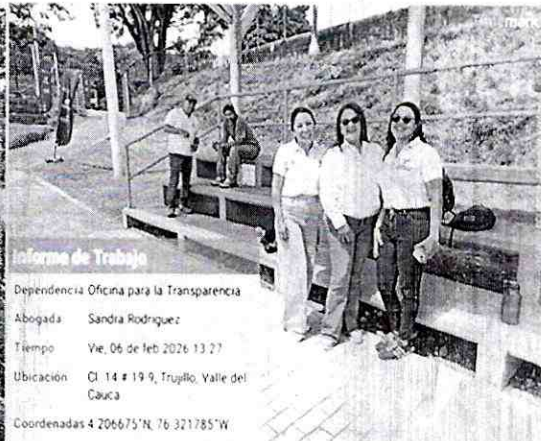
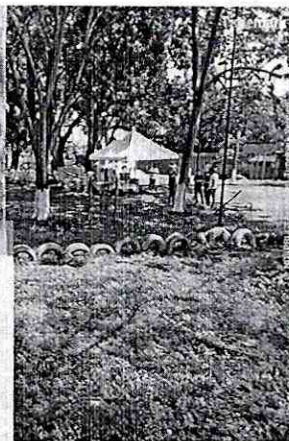
Dependencia Oficina para la Transparencia

Abogada Sandra Rodríguez

Tiempo Sáb, 24 de ene 2026 11:31

Ubicación Refrío - Trujillo #2161, Nariño, Tuluá, Nariño, Tuluá, Valle del Cauca

Coordenadas 4.093255°N, 76.234607°W



Informe de Trabajo

Dependencia Oficina para la Transparencia

Abogada Sandra Rodríguez

Tiempo Vie, 06 de feb 2026 13:27

Ubicación Cl. 14 # 19-9, Trujillo, Valle del Cauca

Coordenadas 4.206675°N, 76.321785°W



Obra que transforma la vida de los vallecaucanos.

CONSTRUCCION DE CAMERINOS EN LA PISTA DE PATINAJE EXISTENTE EN EL MUNICIPIO DE TRUJILLO

Con esta escanera deportiva se garantiza el acceso a la práctica del deporte y la recreación a 122 deportistas y 2 escuelas de formación deportiva del municipio de Trujillo.

Tipo de contrato: Contratista Objeto:

Informe de Trabajo

Dependencia Oficina para la Transparencia

Abogada Sandra Rodríguez

Tiempo Vie, 06 de feb 2026 13:22

Ubicación Cl. 14 # 19-9, Trujillo, Valle del Cauca

Coordenadas 4.207101°N, 76.322048°W



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 2

ACTIVIDAD C.

GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca Ministerio de Infraestructura	paraiso de todos
FO-M9-P3-05-V04 TRD: 1.03-62-13	FO-M9-P3-05-V04 TRD: 1.03-62-13
ACTA Nro.9	ACTA Nro.11
ACOMPANIAMIENTO A INDIVALLE EN LA SOCIALIZACIÓN Y ASPECTOS TÉCNICOS DEL PROYECTO PISTA DE PATINAJE MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE	ACOMPANIAMIENTO A INDIVALLE EN LA SOCIALIZACIÓN DE LA OBRA DE ILUMINACIÓN DE LA CANCHA DE FÚTBOL DE CALEDONIA
Lugar: Auditorio del ferrocarril. Fecha: 20/01/2026. Hora de inicio: 3 p.m. Hora de finalización: 5 p.m.	Municipio: Caledonia - Valle del Cauca Lugar: Sector Estadio El Peñón Fecha: 22/01/2026 Hora de inicio: 3 p.m. Hora de finalización: 5 p.m.
ASISTENTES: Administración Municipal, representantes de la Gobernación, Dirección Técnica Departamental, ingenieros contratistas del proyecto, líderes comunitarios, veeduría ciudadana y comunidad en general. Se anexa estado de asistencia.	

GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca Ministerio de Infraestructura	paraiso de todos
FO-M9-P3-05-V04 TRD: 1.03-62-13	FO-M9-P3-05-V04 TRD: 1.03-62-13
ACTA Nro.20	ACTA Nro.22
SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO DE INTERVENCIÓN VIAL DEL MUNICIPIO DE LA VICTORIA	CAPACITACIÓN A LOS INTEGRANTES DE LA VEEDURÍA DE LA OBRA CANCHA DE VOLEIBOL DEL MUNICIPIO DE ANDALUCÍA
Municipio: La Victoria - Valle del Cauca Lugar: Orto de la vía objeto de intervención Fecha: 21/01/2026 Hora de inicio: 2 p.m. Hora de finalización: 5 p.m. Entidad convocante: Gobernación del Valle del Cauca - Administración Municipal de La Victoria Objeto de la reunión: Socialización del proyecto de intervención vial, presentar condiciones técnicas, disponibilidad de la obra y participación de la comunidad.	Municipio: Andalucía - Valle del Cauca Lugar: Sector Estadio El Peñón Fecha: 23/01/2026 Hora de inicio: 3 p.m. Hora de finalización: 5 p.m. Asistentes: Veeduría del Gobierno de Andalucía, Entidad convocante: Gobernación del Valle del Cauca - Administración Municipal de Andalucía, Compañía de gestión.

ACTIVIDAD E

GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca Ministerio de Infraestructura
FO-M9-P3-05-V04 Cod: 1.03-62-13
INFORME EJECUTIVO
Fecha: Santiago de Cali, día 30 Mes: 01 de 2026
ELABORADO POR: Sandra Elizabeth Rodríguez Sinisterra
1. INTRODUCCIÓN
Se dió inicio a la jornada de socialización con el saludo a la comunidad asistente, agradeciendo su presencia y participación. Se dejó constancia de que el objetivo principal del encuentro es socializar el proyecto de intervención vial, informar sobre su alcance, ejecución, posibles afectaciones temporales y escuchar las inquietudes y observaciones de la comunidad, según lo manifestado por la contratista de asistencia técnica a Municipios Naila Elizabeth López, quien fue comisionada para realizar este acompañamiento.
Posteriormente, se le cedió la palabra a los ingenieros y representantes de las entidades encargadas de la ejecución y supervisión del proyecto.
Esta actividad hace parte del proceso de acompañamiento como Oficina para la Transparencia de las entidades públicas del Departamento, sirviendo de Puente entre la comunidad y las entidades ejecutoras y de la Gobernación del Valle del Cauca a través de la Secretaría de Infraestructura en articulación con las administraciones municipales.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA N. 2

INFORME EJECUTIVO

Fecha: Santiago de Cali, día 30 Mar. 01 de 2020

ELABORADO POR: Sandra Elizabeth Rodríguez Sinisterra

1. INTRODUCCIÓN

Se dio inicio a la jornada de socialización con el saludo a la comunidad asistente, agradeciendo su presencia y participación. Se dejó constancia de que el objetivo principal del encuentro es socializar el proyecto de intervención vial en el municipio de Toro, informar sobre su alcance, ejecución, posibles afectaciones temporales y escuchar las inquietudes y observaciones de la comunidad.

Posteriormente, se le cedió la palabra a los ingenieros y representantes de las entidades encargadas de la ejecución y supervisión del proyecto, según informó el contratista de la Oficina para la Transparencia, perteneciente al equipo de asistencia técnica a Municipios Yeferson Andrés Ruiz Torres, quien fue comisionado para realizar este acompañamiento.

Esta actividad hace parte del proceso de acompañamiento como Oficina para la Transparencia de las entidades públicas del Departamento, sirviendo de Puesto entre la comunidad y las entidades ejecutoras y de la Gobernación del Valle del Cauca a través de la Secretaría de Infraestructura en articulación con las administraciones municipales.

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de gestión documental

Presento certificaciones del Sistema de Seguridad Social en Salud, y ARL resolución de Pensión con la cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la ley estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,


SANDRA ELIZABETH RODRÍGUEZ SINISTERRA.
C.C.31.203.757 de Tuluá.

Presento certificaciones del Sistema de Seguridad Social en Salud, y ARL resolución de Pensión con la cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la ley estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

SANDRA ELIZABETH RODRÍGUEZ SINISTERRA.
C.C.31.203.757 de Tuluá.

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.transparencia@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 16/02/2026 00:00:00
Fecha de Pago : 2026-02-16
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : SANDRA ELIZABETH RODRIGUEZ SINISTER
NIT / Número de Documento 31203757 Dirección: CALLE 22 # 21 24
Tipo de Contribuyente Persona Natural Ciudad: CALI
Tipo de Responsabilidad O-99 Departamento Valle del Cauca
Correo se-roriguez@hotmail.com Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.03-19.13-0144 CONTRATO DEL 10 ENERO 2026 . OBJET	NIU	1.00	5,000,000.00											5,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto
-----	------	--------	-------------	--------------	-------

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA
---------------------------	-----------------------------	------------------

OBSERVACIONES

5600099263,, Nro planilla:36084221 36084221,CUOTA 2

Total en Palabras: Cinco millones de pesos.-



MONEDA	COP
SUB TOTAL	5,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	5,000,000.00

RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	5,000,000.00

CUDE:11588eda791cbc1f9fe398f2e42d61992d9d8ba7a36b0942e80ede99738c255a51022fb654f500703359 ff820ba139a5

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764097094743 del 8/15/2025,Desde el No. DS15-1807 hasta el No.DS15-10000 Vigencia: Desde 8/15/2025 hasta 2/15/2027

Se certifica que la empresa , identificada con CC-31203757 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2026-01	EPS005	800251440	SANITAS	1	0	250.000	0	250.000
Período salud:	2026-01	14-23	860011153	POSITIVA	1	0	10.500	0	10.500
Planilla Nro.:	36084221 Tipo I	SINCCF	0	SIN CCF	1	0	0	0	0
Clase de aportante:	I	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Fecha transacción:	2026-02-10	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Banco:	BANCOLOMBIA	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
Transacción:	51410634	PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
GRAN TOTAL								\$ 260.500	

PAGADO



RAZÓN SOCIAL :	SANDRA ELIZABETH RODRIGUEZ SINISTERRA
IDENTIFICACIÓN:	CC-31203757
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-02-10
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-02-13
FECHA DE PAGO:	2026-02-10
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2026-01
PERÍODO SALUD:	2026-01
NÚMERO PLANILLA:	36084221
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	36084221
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	\$ 2.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 250.000	\$ 250.000
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 2.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 10.500	\$ 10.500
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 260.500	\$ 260.500

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	13/03/2026
----------------------------------	------------