PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 18 de junio de 2020

Señor (a)
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1329374
Coordinadora Académica
Asistencia y Gestión Administrativa
Bogotá D.C.

Asunto: Informe Mensual de Ejecución Contractual Mes JUNIO del Año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1329374 del 2020

ANA MERCEDES THYME DE ORO, identificada con la Cédula de Ciudadanía No.39.152.816 de San Andrés, Isla, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Administrativade la Regional Distrito Capital, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES CIENTO ONCE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS ($34.111.350) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Nueve (9) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a OCTUBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS ($3.790.150) COP., cada uno. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por el Grupo de Apoyo Administrativo Intercentros - Centro de Gestión Administrativa y Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera, en la cuenta de AHORROS **No. 001570041655** de DAVIVIENDA, cuyo titular es el contratista. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. **PÁRÁGRAFO SEGUNDO:** El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. **PARÁGRAFO TERCERO:** Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de salud, pensión y riesgos laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el siete (30) de octubre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional

entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

CLÁUSULA CUARTA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Planeación, seguimiento aprendices en Etapa Productiva. Cronograma Trabajo Virtual-Emergencia Covid 19	Cronograma
2.	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Gestión de Visitas Virtuales de aprendices de Etapa Productiva en empresa. Participación en Comitès de Seguimiento y Evaluación aprendices Etapa Productiva. Reunión Virtual Equipo de Seguimiento Etapa Productiva.	Relación Visitas Virtuales mayo-junio 2020. Correos Trámite Suspensiones Contratos de Aprendices. Actas de Comités Virtuales Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva Coordiación Gestión Talento Humano.
3.	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Reunionesn Virtuales Equipo de Seguimiento Etapa Productiva. Anuncios, Evidencias Territorium	Teams Territorium
4.	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Seguimiento aprendices Etapa Productiva en empresa. RegistroJuicios Etapa Productiva en Sofía Plus-Territorium.	F-023 y Actas Comités Extraordinarios, Actas AT Comitès Cdoordinaciones Acadèmicas Etapa Productiva. Juicios en Sofía Plus-Territorium.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y los Nos. 8342814589 y 8343309865 de la planilla del operador Compensar Mi Planilla.com, periodo mayo de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

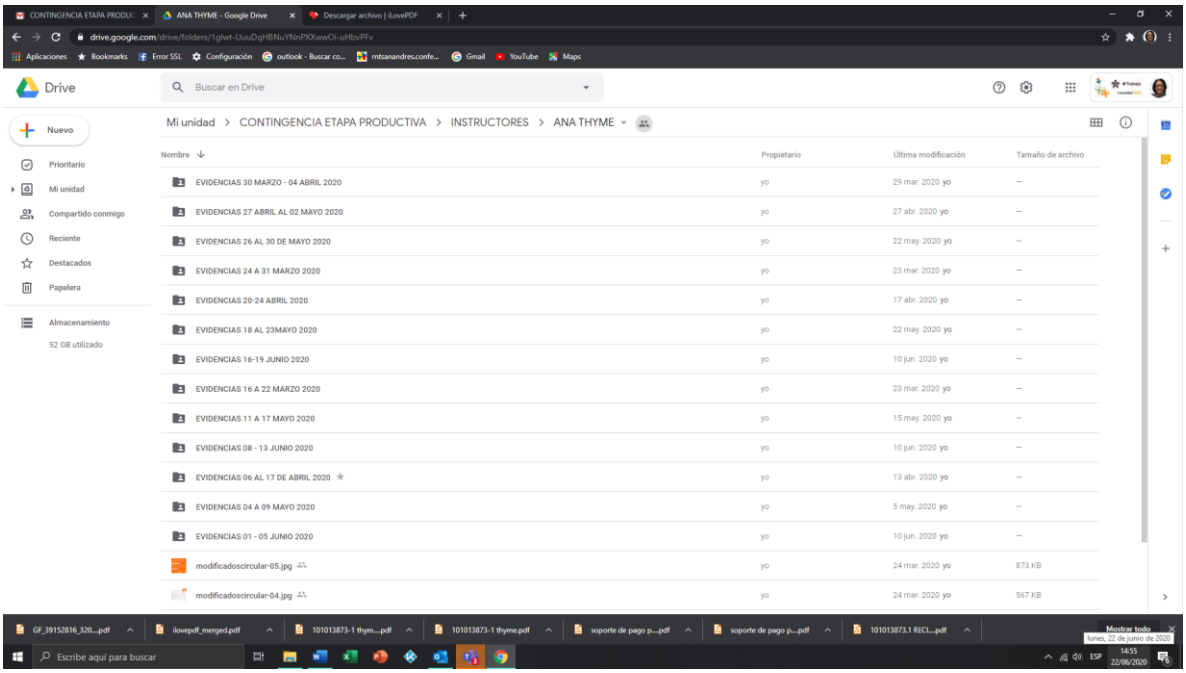
Evidencias en cinco (05) folios

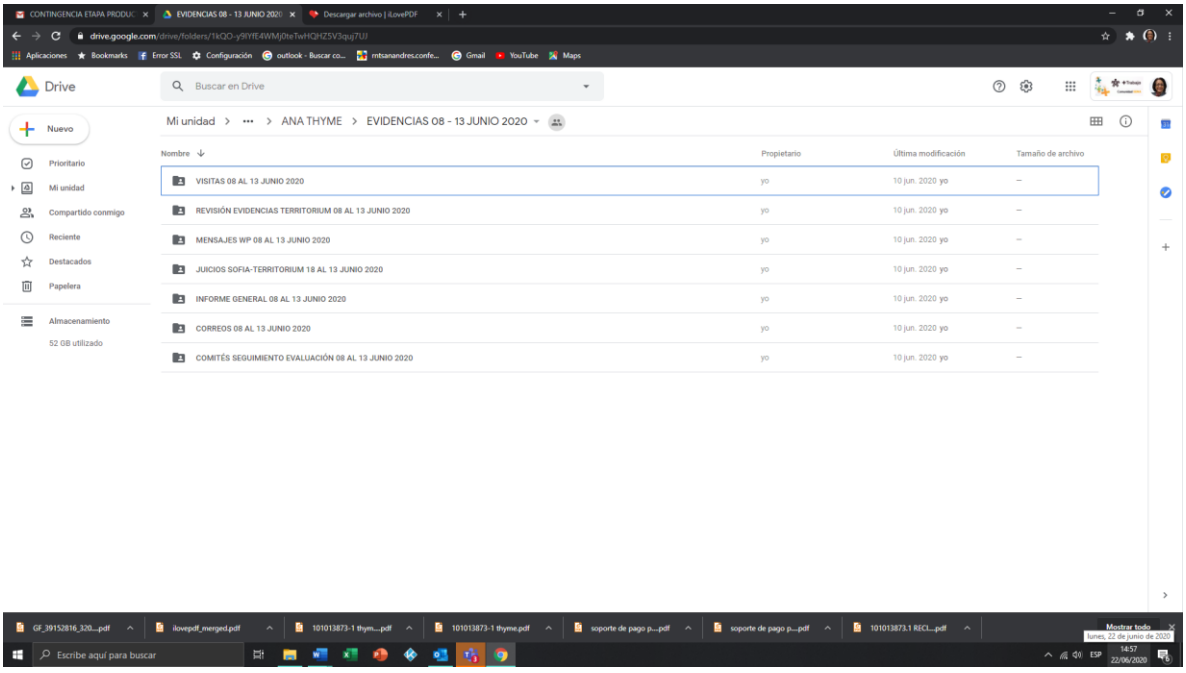
Cordialmente,

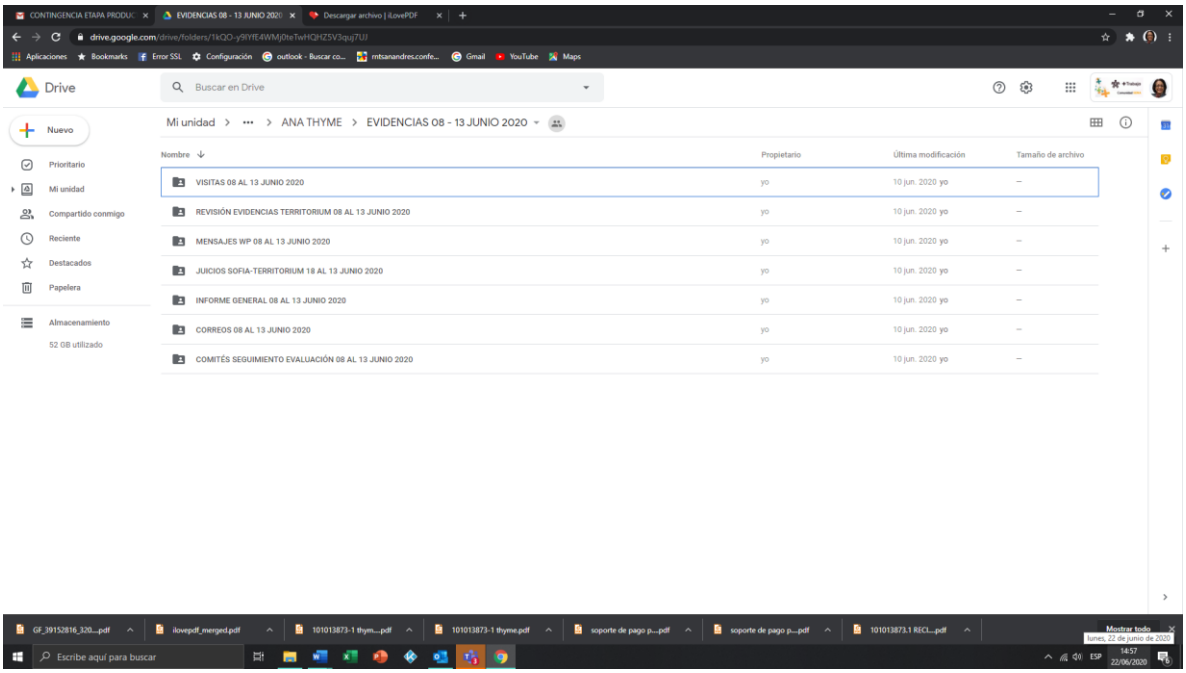
Firma:_____
ANA MERCEDES THYME DE ORO
Contratista
C.C. No. 39.152.816

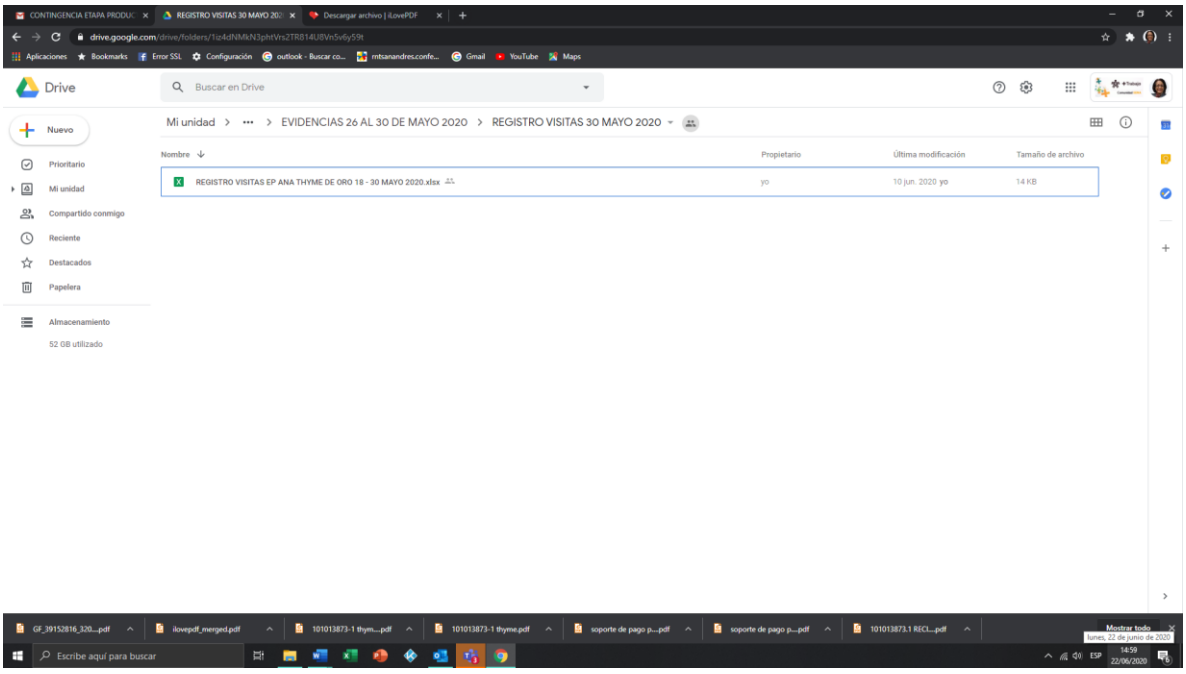
Recibí a satisfacción:

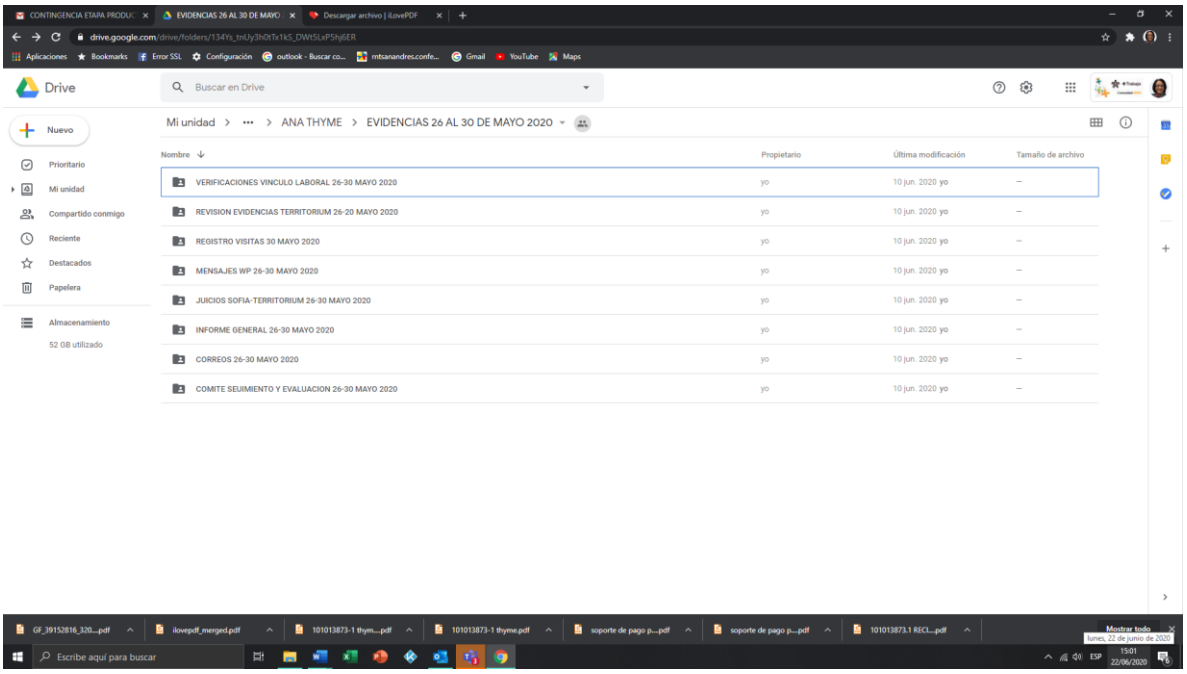
Firma:_____
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1329374 del 2020
Coordinadora Académica Asistencia y Gestión Administrativa

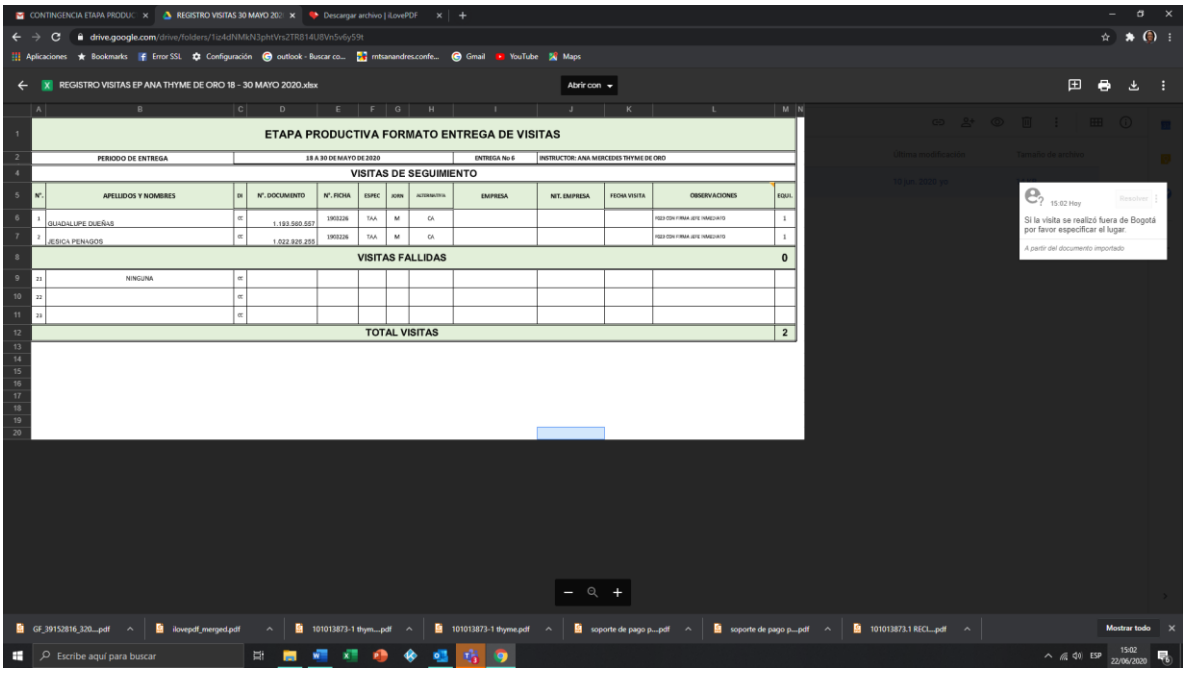

CONTINGENCIA ETAPA PRODUC
ANA THYME - Google Drive
Descargar archivo | iLovePDF
drive.google.com/drive/folders/1glwt-UuuDqHBNuYNnPXXwxOi-uHbvPFv
Aplicaciones
Bookmarks
Error SSL
Configuración
outlook - Buscar co...
rntsanandres.confe...
Gmail
YouTube
Maps
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
52 GB utilizado
Mi unidad > CONTINGENCIA ETAPA PRODUCTIVA > INSTRUCTORES > ANA THYME
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
EVIDENCIAS 30 MARZO - 04 ABRIL 2020
EVIDENCIAS 27 ABRIL AL 02 MAYO 2020
EVIDENCIAS 26 AL 30 DE MAYO 2020
EVIDENCIAS 24 A 31 MARZO 2020
EVIDENCIAS 20-24 ABRIL 2020
EVIDENCIAS 18 AL 23MAYO 2020
EVIDENCIAS 16-19 JUNIO 2020
EVIDENCIAS 16 A 22 MARZO 2020
EVIDENCIAS 11 A 17 MAYO 2020
EVIDENCIAS 08 - 13 JUNIO 2020
EVIDENCIAS 06 AL 17 DE ABRIL 2020
EVIDENCIAS 04 A 09 MAYO 2020
EVIDENCIAS 01 - 05 JUNIO 2020
modificadoscircular-05.jpg
modificadoscircular-04.jpg
Escribe aquí para buscar
ESP
14:55
22/06/2020

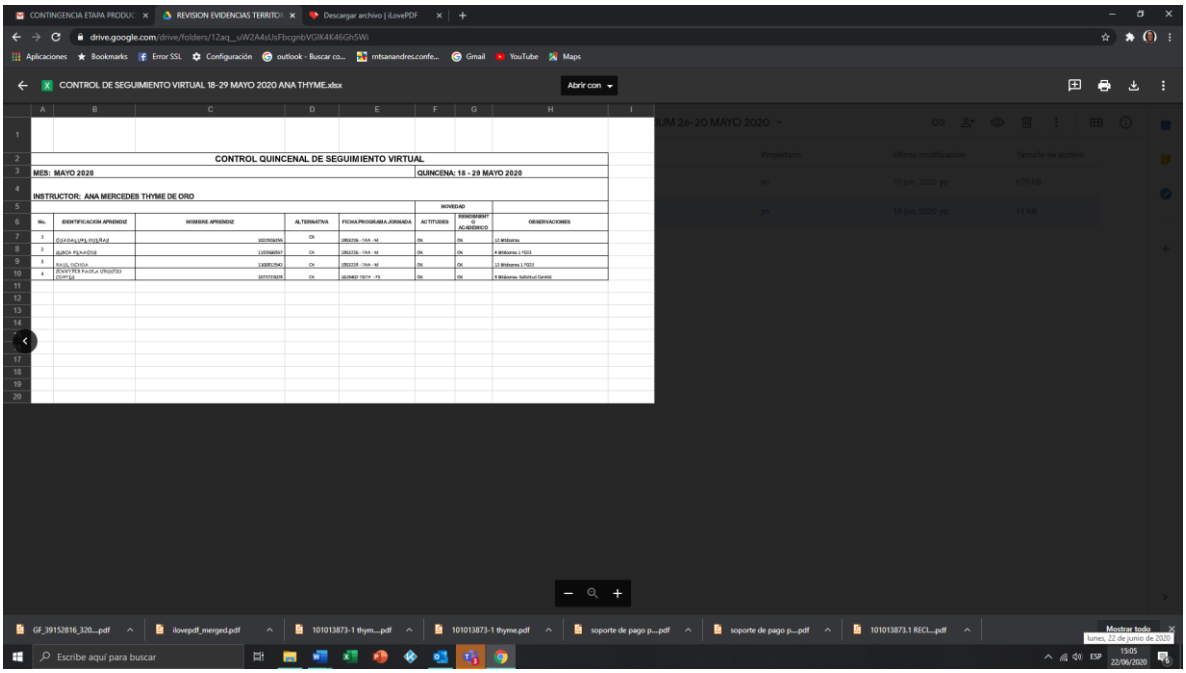

CONTINGENCIA ETAPA PRODUC
EVIDENCIAS 08 - 13 JUNIO 2020
Descargar archivo | iLovePDF
drive.google.com/drive/folders/1kQO-y9lYfE4WMjOteTwHQHZ5V3quj7UJ
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad > ... > ANA THYME > EVIDENCIAS 08 - 13 JUNIO 2020
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
VISITAS 08 AL 13 JUNIO 2020
REVISIÓN EVIDENCIAS TERRITORIUM 08 AL 13 JUNIO 2020
MENSAJES WP 08 AL 13 JUNIO 2020
JUICIOS SOFIA-TERRITORIUM 18 AL 13 JUNIO 2020
INFORME GENERAL 08 AL 13 JUNIO 2020
CORREOS 08 AL 13 JUNIO 2020
COMITÉS SEGUIMIENTO EVALUACIÓN 08 AL 13 JUNIO 2020
Escribe aquí para buscar
ESP
14:57
22/06/2020


CONTINGENCIA ETAPA PRODUC
EVIDENCIAS 08 - 13 JUNIO 2020
Descargar archivo | iLovePDF
drive.google.com/drive/folders/1kQO-y9IYfE4WMjOteTwHQHZ5V3quj7UJ
Aplicaciones
Bookmarks
Error SSL
Configuración
outlook - Buscar co...
mtsanandres.confe...
Gmail
YouTube
Maps
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
52 GB utilizado
Mi unidad > ANA THYME > EVIDENCIAS 08 - 13 JUNIO 2020
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
VISITAS 08 AL 13 JUNIO 2020
REVISIÓN EVIDENCIAS TERRITORIUM 08 AL 13 JUNIO 2020
MENSAJES WP 08 AL 13 JUNIO 2020
JUICIOS SOFIA-TERRITORIUM 18 AL 13 JUNIO 2020
INFORME GENERAL 08 AL 13 JUNIO 2020
CORREOS 08 AL 13 JUNIO 2020
COMITÉS SEGUIMIENTO EVALUACIÓN 08 AL 13 JUNIO 2020
yo
10 jun. 2020 yo
GF_39152816_320....pdf
ilovepdf_merged.pdf
101013873-1 thym....pdf
101013873-1 thyme.pdf
soporte de pago p....pdf
soporte de pago p....pdf
101013873.1 RECL...pdf
Mostrar todo
lunes, 22 de junio de 2020
Escribe aquí para buscar
ESP
14:57
22/06/2020


CONTINGENCIA ETAPA PRODUC
REGISTRO VISITAS 30 MAYO 202
Descargar archivo | iLovePDF
drive.google.com/drive/folders/1iz4dNMkN3phtVrs2TR814UBVn5v6y59t
Aplicaciones
Bookmarks
Error SSL
Configuración
outlook - Buscar co...
mtsanandres.confe...
Gmail
YouTube
Maps
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
52 GB utilizado
Mi unidad > EVIDENCIAS 26 AL 30 DE MAYO 2020 > REGISTRO VISITAS 30 MAYO 2020
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
REGISTRO VISITAS EP ANA THYME DE ORO 18 - 30 MAYO 2020.xlsx
yo
10 jun. 2020 yo
14 KB
GF_39152816_320....pdf
ilovepdf_merged.pdf
101013873-1 thym....pdf
101013873-1 thyme.pdf
soporte de pago p....pdf
soporte de pago p....pdf
101013873.1 RECL...pdf
Mostrar todo
lunes, 22 de junio de 2020
Escribe aquí para buscar
ESP
14:59
22/06/2020


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
52 GB utilizado
Mi unidad > ANA THYME > EVIDENCIAS 26 AL 30 DE MAYO 2020
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
VERIFICACIONES VINCULO LABORAL 26-30 MAYO 2020
REVISION EVIDENCIAS TERRITORIUM 26-20 MAYO 2020
REGISTRO VISITAS 30 MAYO 2020
MENSAJES WP 26-30 MAYO 2020
JUICIOS SOFIA-TERRITORIUM 26-30 MAYO 2020
INFORME GENERAL 26-30 MAYO 2020
CORREOS 26-30 MAYO 2020
COMITE SEUIMIENTO Y EVALUACION 26-30 MAYO 2020


REGISTRO VISITAS EP ANA THYME DE ORO 18 - 30 MAYO 2020.xlsx
Abrir con
ETAPA PRODUCTIVA FORMATO ENTREGA DE VISITAS
PERIODO DE ENTREGA
18 A 30 DE MAYO DE 2020
ENTREGA No 6
INSTRUCTOR: ANA MERCEDES THYME DE ORO
VISITAS DE SEGUIMIENTO
APELLIDOS Y NOMBRES
EMPRESA
NIT. EMPRESA
FECHA VISITA
OBSERVACIONES
GUADALUPE DUEÑAS
JESICA PENAGOS
VISITAS FALLIDAS
NINGUNA
TOTAL VISITAS
Si la visita se realizó fuera de Bogotá por favor especificar el lugar.


CONTINGENCIA ETAPA PRODUC
REVISION EVIDENCIAS TERRITOR
Descargar archivo | iLovePDF
drive.google.com/drive/folders/12aq__uWZA4sUsFbcgnbVGIK4K46Gh5Wi
Aplicaciones
Bookmarks
Error SSL
Configuración
outlook - Buscar co...
rntsanandres.confe...
Gmail
YouTube
Maps
CONTROL DE SEGUIMIENTO VIRTUAL 18-29 MAYO 2020 ANA THYME.xlsx
Abrir con
CONTROL QUINCENAL DE SEGUIMIENTO VIRTUAL
MES: MAYO 2020
QUINCENA: 18 - 29 MAYO 2020
INSTRUCTOR: ANA MERCEDES THYME DE ORO
NOVEDAD
No.
IDENTIFICACION APRENDIZ
NOMBRE APRENDIZ
ALTERNATIVA
FICHA,PROGRAMA,JORNADA
ACTITUDES
RENDIMIENTO ACADEMICO
OBSERVACIONES
UM 26-20 MAYO 2020
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
GF_39152816_320....pdf
ilovepdf_merged.pdf
101013873-1 thym....pdf
101013873-1 thyme.pdf
soporte de pago p....pdf
soporte de pago p....pdf
101013873.1 RECI....pdf
Mostrar todo
lunes, 22 de junio de 2020
Escribe aquí para buscar
ESP
15:05
22/06/2020