SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	008
Contrato No:	202500784.

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	MARISELLA PEREIRA SANTIAGO		
Identificación:	49719090		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS		
Objeto del Contrato:	*PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL, PARA EL SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.*		
Plazo de Ejecución:	*El plazo para la ejecución del contrato será desde el 28 de febrero hasta el 31 de diciembre de 2025.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202500438 202502548	**Fecha de C.D.P.** **Fecha de C.D.P.**	2025 / 02 / 03 2025 / 09 / 22
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202501246	**Fecha del R.P.**	2025 / 02 / 28

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$48.000.000
	Adición 1	$ 12.600.000
	Adición 2	$ 0
	Adición 3	$ 0
	Total	$60.600.000

Fecha de Inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2025 / 02 / 28	2025 / 12 / 31		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN
CO1.CTRMOD.20624018	2025/10/24	64 días	12.600.000	

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

Scanned with CamScanner

NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Responsabilidad Civil Extracontractual		
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 48.000.000
Adición No. 1		$ 12.600.000
Adición No. 2		$ 0
Adición No. 3		$ 0
Valor Total del contrato		$ 60.600.000
Porcentaje del Anticipo	%	$ 0
Porcentaje del Pago anticipado	%	$ 0
Valor Amortizado del Anticipo		$ 0
Valor Ejecutado del Contrato		$ 48.000.000
Valor por ejecutar		$ 12.600.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 6.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		008

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 28 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 27 DE OCTUBRE DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
DISEÑAR Y REALIZAR ESTRATEGIAS EN LA GESTIÓN FINANCIERA ORIENTADOS AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL ORIENTADOS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.	1. Participación en el desarrollo del taller GESTIÓN FINANCIERA Y EMPRENDIMIENTO PARA PERSONAS MAYORES / MEMORIA SANA / LOS CINCO LENGUAJES DEL AMOR, en el Centro de Vida del municipio de Puerto Colombia, el día 01 de octubre de 2025. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de actividades de la contratista. 2. Participación en el desarrollo del taller ENVEJECER CON PROPÓSITO, en el Centro de Vida del municipio de Soledad, el día 21 de octubre de 2025. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de actividades de la contratista.
REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL	Seguimiento de los proyectos de inversión de la gerencia de capital social ante la Secretaría de

Scanned with CamScanner

ORIENTADOS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.	Planeación, con el fin de monitorear el avance de gestión de los proyectos orientados al bienestar general de las personas mayores del departamento del Atlántico.
HACER EL SEGUIMIENTO DE LA BASE DE DATOS DE LAS PERSONAS MAYORES.	Seguimiento a la base de datos de las personas mayores, con el fin de avanzar y continuar con el proceso de identificación de esta población, para lo cual, se digitalizaron los listados de asistencia de las intervenciones realizadas en los diferentes centros de vida en lo corrido del año, a fin de consolidar la población y municipios beneficiados con las distintas actividades que promueven el desarrollo cognitivo, social y afectivo a través del buen trato de la persona mayor. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de actividades de la contratista.
OTRAS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR LA GERENTE DE CAPITAL SOCIAL.	1. Apoyo al desarrollo del 2° Taller de Psicohigiene, dirigido al equipo interdisciplinario de las comisarías de familia del Atlántico (en cumplimiento con la ordenanza 530 de 2021), el 3 de octubre de 2025. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de actividades de la contratista. 2. Participación en la sesión extraordinaria virtual del MIAJFF, el 10 de octubre de 2025. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de actividades de la contratista. 3. Participación en el desarrollo del taller EMOCIONES, ALIMENTACIÓN SANA Y BUEN TRATO, en el Centro de Vida del municipio de Galapa, el día 10 de octubre de 2025. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de actividades de la contratista. 4. Participación en la reunión de seguimiento del área de persona mayor y familia, el día 15 de octubre de 2025. Anexo registros fotográficos y acta de reunión. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de actividades de la contratista. 5. Participación en la mesa de trabajo de la Red Departamental De Comisarías de Familia, teniendo en cuenta que, la

Scanned with CamScanner

	población de persona mayor es susceptible de situación de violencia intrafamiliar, el 20 de octubre de 2025. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de actividades de la contratista. 6. Confirmación de la asistencia de los comisarios de familia del Atlántico, a la mesa de trabajo de la Red Departamental, convocada para el día 24 de octubre de 2025; Las llamadas de confirmación fueron realizadas entre los días 21 y 23 de octubre de 2025, al igual que el envío de los mensajes de textos. Las evidencias se encuentran en los anexos del informe de actividades de la contratista.
PRESENTAR MENSUALMENTE INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.	Presentación del informe mensual de actividades al supervisor del contrato, del período comprendido del 28 de septiembre de 2025 al 27 de octubre de 2025.
CUMPLIR CON EL OBJETO DEL CONTRATO.	Cumplimiento a cabalidad con las actividades requeridas para el cumplimiento del objeto del contrato.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Scanned with CamScanner

MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin Intereses)
001	7965466961	31/03/2025	709.100
002	7965656671	12/05/2025	709.100
003	7971363201	28/05/2025	709.100
004	7972923235	01/07/2025	709.100
005	7977223452	28/07/2025	709.100
006	7980619707	31/07/2025	709.100
007	7983264111	30/09/2025	709.100
008	7988954289	29/10/2025	709.100
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		**5.672.800**

(La sumatorio total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **29** días del mes de **octubre** de **2025.**

FIRMA DEL SUPERVISOR A
MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS
C.C.: 32.608.628 de Barranquilla

Marisella Pereira S.

FIRMA DEL CONTRATISTA
MARISELLA PEREIRA SANTIAGO
C.C.: 49.719.090 de Valledupar

Scanned with CamScanner