INFORME 001

PERIODO: 22 de Enero al 20 de Febrero 2026

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL COMO ENCUESTADOR DE LA BASE DE DATOS DEL SISBÉN DEL MUNICIPIO DE TOCA

CONTRATISTA: CRISTIAN ALEXANDER CHAPARRO PLAZAS
CEDULA CIUDADANÍA: 1.056.928.632 DE TOCA

FECHA DE INFORME: 20 de febrero de 2026

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 3
2. DATOS GENERALES DEL CONTRATO 4
3. ACTIVIDADES PACTADAS 5
a.) Descripción de las actividades desarrollas – Periodo 22 de Enero al 20 de Febrero 5
b.) Descripción de las actividades NO desarrollas y su justificación 8
4. CONTROL TÉCNICO 9
4.1. CONTROL DE AVANCE FÍSICO 9
a.) Detalle descriptivo del avance del contrato 9
b.) Tabla de control y Grafico del avance físico. Programado Vs Ejecutado 9
5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 10
RECOMENDACIONES 10
CONCLUSIONES 10
5.1. ANEXOS 10
6. CORRESPONDENCIA 10
7. REGISTRO FOTOGRÁFICO 11

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe se presenta en cumplimiento del contrato suscrito con la Alcaldía de Toca bajo la modalidad de Contratación Directa, prestación de servicios 017 de 2026, y el objeto, PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL COMO ENCUESTADOR DE LA BASE DE DATOS DEL SISBÉN DEL MUNICIPIO DE TOCA el informe presenta el avance del periodo: 22 DE ENERO DE 2026 AL 20 DE FEBRERO DE 2026 bajo el desarrollo de las actividades suscritas por la entidad en el periodo que se relaciona.

2. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

TIPO Y No. DEL CONTRATO O CONVENIO	PRETACIÒN DE SERVICIOS CONTRATO No 017 DE 2026
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL COMO ENCUESTADOR DE LA BASE DE DATOS DEL SISBÉN DEL MUNICIPIO DE TOCA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TOCA
REPRESENTANTE LEGAL	GERMAN ALONSO BECERRA LÓPEZ
CEDULA DE CIUDADANÍA	79.986.723
CONTRATISTA	CRISTIAN ALEXANDER CHAPARRO PLAZAS
C.C No	1056.928.632
SUPERVISOR	FREDY ALEXANDER BECERRA GUERRERO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 18.800.000.00
CDP No	012
RUBRO	2320202009-78-121000-16-4599037 2320202009-91-123228-21-1903016
VALOR ADICIÓN	N/A
FECHA ADICIONAL	N/A
CDP No ADICIONAL	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 18.800.000
PLAZO Y VIGENCIA INICIAL	OCHO (8) MESES
PLAZO ADICIONAL	N/A
PLAZO TOTAL	OCHO (8) MESES
FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	21 DE ENERO 2026
FECHA DE INICIO	22 DE ENERO 2026
FECHA DE TERMINACIÓN REAL	19 DE SEPTIEMBRE DE 2026
VALOR A CANCELAR EN LA PRESENTE ACTA	$ 2.350.000
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	$ 16.450.000
FECHA PRESENTE ACTA	20 DE FEBRERO DE 2026

3. ACTIVIDADES PACTADAS

OBLIGACIONES ESPECIFICAS
1. Apoyar la realización de modificaciones de inconsistencias en la base de datos del SISBÉN de acuerdo a solicitudes presentadas
2. Apoyar de forma adecuada el proceso de agendamiento de encuestas del Sisbén según demanda de usuarios
3. Apoyar programación y visita domiciliaria en el área rural o urbana, con los usuarios que así lo requieren
4 Apoyar correctamente el proceso de aplicación de encuesta.
5. Apoyar con la asistencia a las reuniones de seguimiento y evaluación que cite el supervisor y/o el departamento nacional de planeación
6 Apoyar el diligenciamiento de formatos para el reporte de novedades en afiliaciones al régimen subsidiado
7 Apoyar en la gestión de respaldos copias de seguridad de archivos digitales relacionados con la base de datos del régimen subsidiado
8 Apoyar la preparación logística de reuniones o jornadas de depuración con EPS o entes del sector salud

a.) Descripción de las actividades desarrollas – Periodo del 22 de enero al 20 de febrero de 2026

NUMERO DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA	ANEXOS CANTIDAD DE FOLIOS.
1 Apoyar la realización de modificaciones de inconsistencias en la base de datos del SISBÉN de acuerdo a solicitudes presentadas	Se realiza el llamado telefónico y el agendamiento respectivo a los usuarios que lo solicitaron en la oficina del SISBEN se realiza la visita domiciliaria en el campo rural y urbano del municipio de toca y se realiza la respectiva visita domiciliaria, para un reporte de 22 nuevas encuestas agendadas y realizadas. Yamilet Del Carmen Semprun Boscan Tania Marcela Isariza Martínez Mariela Del Carmen Andazol Salas María Lucy Lara Guio Angie Carolina Silva Camargo Angela Catalina Liberato Guio Cristian Camilo Sierra Bayona Benigno Bautista Suarez Karen Yuliana Riscanevo Reyes William Armando Cardenas Ostos Roberto Suarez Molano Katty Verónica Chavez Ramos Jorge Ernesto Farias Avila María Catalina Rodríguez Becerra Idalith Guio Vega María Paulina Soler Cely Diego Andrés Rodríguez Jiménez Jorge Jiménez Pulido Angelica Adriana Aguilar Rios Silvio Maldonado Pérez Doris Adriana Barahona Chitivo Victor Rafael Alba Burgos		Se anexa el registro fotográfico realizando la visita domiciliaria, en las cuales se realizan nuevas encuestas que fueron en las veredas y en el centro del municipio de toca.

2. Apoyar de forma adecuada el proceso de agendamiento de encuestas del Sisbén según demanda de usuarios.	En el mes de Enero se realiza el proceso de agendamiento del llamado telefónico a los usuarios que lo requirieron en la base de datos del SISBEN y que presentaban inconsistencias y verificación en la ficha a los cuales se les hizo su visita correspondiente.	Se anexa el Registro Fotográfico.	Se anexa el Registro Fotográfico.
3. Apoyar programación y visita domiciliaria en el área rural o urbana, con los usuarios que así lo Requieren	Durante el mes de Enero se realizaron las visitas domiciliarias en áreas rurales y urbanas del municipio de toca a los cuales se les hace la respectiva visita domiciliaria del municipio a las familias que lo solicitaron en la base de datos del Sisbén. Para el presente informe quedan pendientes 60 encuestas las cuales no se ha podido desarrollar ya que los usuarios no cuentan con el tiempo disponible o sus números telefónicos no están en uso.	Se anexa Registro fotográfico	Se anexa Registro fotográfico
4 Apoyar correctamente el proceso de aplicación de encuesta.	Para el periodo del presente informe se genera un reporte de 22 encuestas con sus respectivas visitas domiciliarias aprobadas por la plataforma Sisbén. Alvaro Andrés Rojas Soler Leidy Paola Salas Quijano Jenny Yuliana Salazar Tumal Manuel Ignacio Valiente Moreno Leidy Johana Jiménez Alba Ana Matilde Rache Ochoa María Tereza Pinzon Ana Villate Guio Brayan Alfonso Rache Vargas María Hilda Benavides Herrera Maryoli Pérez Mateus Zaray Danirla Pérez Mateuz Daniel Zanches Izarisa Gabriel Vargas Africano Marina Cely Bolivar Nuvia Marlen Pérez Diaz Flor Angela Días Días María Del Carmen Izarisa De Guerrero María Nelcy Acuña Pita Diego Alexander Aguilar Gonzales Miguel Coronado Acuña Cindy Marcela Rodríguez Ruiz	Se anexa Registro fotográfico	Se anexa Registro fotográfico
8. Apoyar la preparación logística de reuniones o jornadas de depuración con EPS o entes del sector salud	Para el presente informe del mes de Enero se apoyo con la entrega de útiles Escolares en las escuelas rurales del municipio de toca.	Se anexa Registro fotográfico	Se anexa Registro fotográfico

b.) Descripción de las actividades NO desarrollas y su justificación

NUMERO DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA	JUSTIFICACIÓN
5. Apoyar con la asistencia a las reuniones de seguimiento y evaluación que cite el supervisor y/o el departamento nacional de Planeación	Para el periodo del presente informe no se realizaron reuniones y encuentros que se me sean asignadas por el supervisor.
6. Apoyar el diligenciamiento de formatos para el reporte de novedades en afiliaciones al régimen subsidiado	Para el presente informe no se han presentado novedades sobre esta actividad.
7. Apoyar en la gestión de respaldos copias de seguridad de archivos digitales relacionados con la base de datos del régimen subsidiado	Para el presente informe no se han presentado novedades de esta actividad.

4. CONTROL TÉCNICO

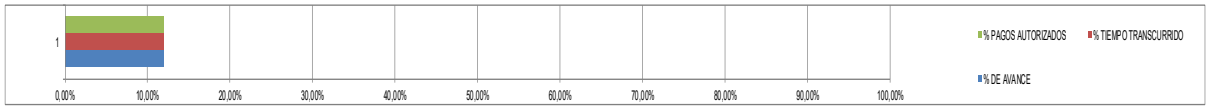
4.1. CONTROL DE AVANCE FÍSICO.

a.) Detalle descriptivo del avance del contrato.

A la fecha se evidencia un avance el 12% en la ejecución del contrato, el cual se ha venido adelantando diariamente con las actividades pactadas y las otras impartidas por el supervisor. Donde diariamente se realizan diferentes tareas que permiten el desarrollo de los objetivos de los diferentes programas manejados por la secretaria de Desarrollo.

b.) Tabla de control y Grafico del avance físico. Programado Vs Ejecutado.

AVANCE DE EJECUCIÓN					
% DE AVANCE CTO	12,00%	% TIEMPO TRANSCURRIDO	12,00%	% PAGOS AUTORIZADOS	12,00%



AVANCE DE EJECUCIÓN GENERAL					
% DE AVANCE CTO	12%	% TIEMPO TRANSCURRIDO	12%	% PAGOS AUTORIZADOS	12%

5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

22 DE ENERO AL 20 DE FEBRERO DE 2026

RECOMENDACIONES

- Se recomienda que los usuarios actualicen sus números de celular con el fin de poder realizar la respectiva visita domiciliaria.
- Se reitera que los usuarios cuenten con el tiempo disponible para realizar la respectiva visita domiciliaría.

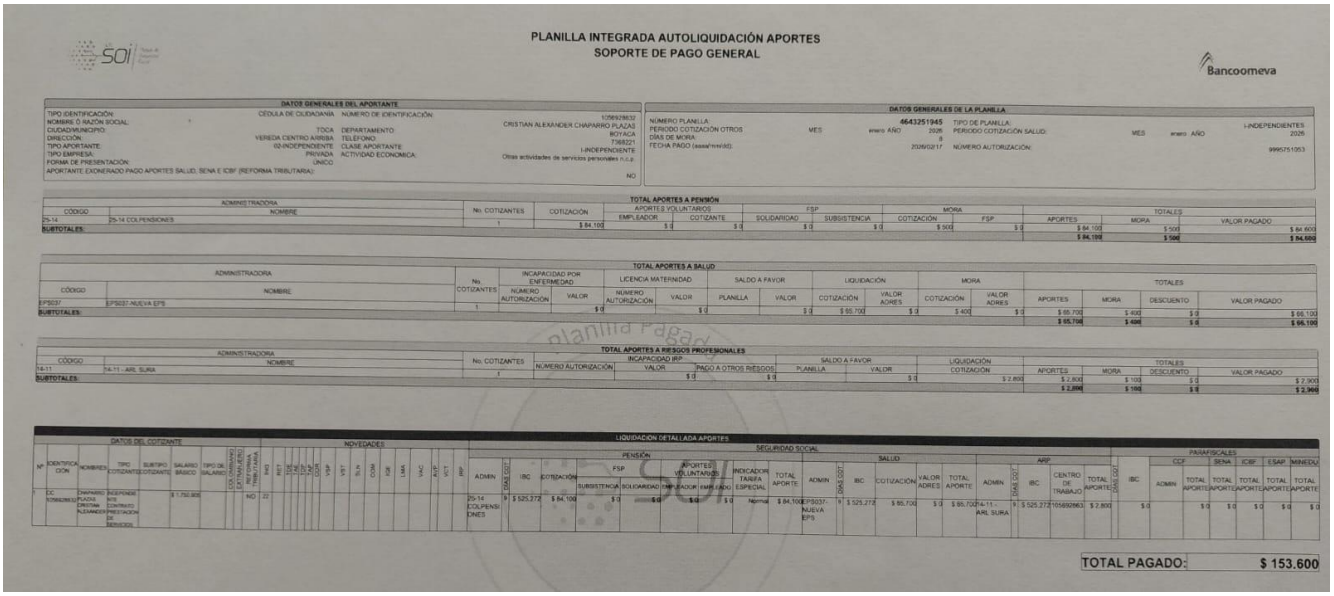
CONCLUSIONES

- Se realizo el correcto Sisbén a los usuarios agendados. Además, se cumplió el objetivo de encuestar a los usuarios que lo requirieron la oficina del Sisbén.
- Se desarrollo de manera sincera las encuestas realizadas a los usuarios que requirieron actualizar el Sisbén.

5.1. ANEXOS

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL SEGÚN PLANILLA 4643251945

DESCRIPCIÓN	PAGO MENSUALES												Valor Total Pagado
	Ene	*Feb*	*Mar*	*Abr*	*May*	*Jun*	*Jul*	*Ago*	*Sep*	*Oct*	*Nov*	*Dic*	
Salud	$66.100												$66.100
Pensión	$84.600												$84.600
ARL	$2.900												$2.900
Valor pagado por periodo	$153.600												$153.600



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

TOTAL APORTES A PENSIÓN

TOTAL APORTES A SALUD

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

TOTAL PAGADO: $ 153.600

6. CORRESPONDENCIA

Se anexa copia de correspondencia enviada en orden cronológico así:

No aplica

7. REGISTRO FOTOGRAFICO

ACTIVIDAD DESARROLLADA 1 Apoyo de las modificaciones e inconsistencias Sisbén.





ACTIVIDAD DESARROLLADA 1 – Apoyo de las modificaciones e inconsistencias Sisbén.





ACTIVIDAD DESARROLLADA 3 Apoyo visita domiciliaria en el área rural





ACTIVIDAD DESARROLLADA 3 Apoyo visita domiciliaria en el área rural





ACTIVIDAD DESARROLLADA 3 Apoyo visita domiciliaria en el área rural





ACTIVIDAD DESARROLLADA 3 Apoyo visita domiciliaria en el área rural




ACTIVIDAD DESARROLLADA 3 Apoyo visita domiciliaria en el área rural




ACTIVIDAD DESARROLLADA 3 Apoyo visita domiciliaria en el área rural




ACTIVIDAD DESARROLLADA 3 Apoyo visita domiciliaria en el área rural





ACTIVIDAD DESARROLLADA 8 Apoyo en logística



FIRMA DEL CONTRATISTA	Cristian Chaparro
NOMBRE	CRISTIAN ALEXANDER CHAPARRO PLAZAS
N° DE IDENTIFICACION	1.056.928.632