LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA (E)

CERTIFICA:

Para el proceso de contratación el objeto: **ADQUISICIONES DE NUEVAS LICENCIAS DE SOFTWARE ANTIVIRUS PARA LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO.**

Se encuentra incluido en el PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES vigencia 2026 bajo el siguiente presupuesto:

CODIDO UNSPSC	DETALLE PRESUPUESTAL	VALOR TOTAL
43233205	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	$7.955.000

La presente certificación se expide en Villavicencio, a los dieciocho (18) días del mes de febrero del año dos mil veintiséis (2026).

MARYURI CATALINA LUQUE CARRILLO
Jefe de Oficina Administrativa y Financiera (E)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Proyectó: Silvia María Leguizamón Cubides	CPS profesionales PMV-004-2026	
Reviso: N/A	N/A	
Aprobó: N/A	N/A	

Calle 37A No. 19C-20 Teléfono: 6610974 - 3165292676
NIT: 800251167-1
pervilla@personeriavillavicencio.gov.co
www.personeriavillavicencio.gov.co

Usuario : MLUQUE

PERSONERÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO

PERSONERÍA Municipal de Villavicencio

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. 46

18 de Febrero de 2026

Nit: 800251167-1

JEFE OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

HACE CONSTAR:

Que revisado el libro de Presupuesto de Gastos de la entidad, existe disponibilidad para los siguientes rubros así:

Código		Nombre de Cuenta	Valor
2.1.2.02.02.008	ICLD	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	$7,955,000.00

Son: **Total:** **$7,955,000.00**

SIETE MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS

ADQUISICIONES DE NUEVAS LICENCIAS DE SOFTWARE ANTIVIRUS PARA LA PERSONERIA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO

TECNICO EN SISTEMAS

MARYURI CATALINA LUQUE CARRILLO
JEFE OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA(E)