

	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN (INDERVALLE) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	PE-FO-120-041
		VERSIÓN	8
		APROBADO	14/FEB/2025

Acta Supervisión # 2 del Contrato # IND-25-3399

INFORME PARCIAL : X		INFORME FINAL :	
Cuota Número : 2			
ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
FECHA	Día : 21	Mes : Noviembre	Año : 2025
NOMBRE DEL SUPERVISOR	GLORIA MYRIAM BEJARANO RODRIGUEZ		
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	C.C 31,942,545		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	MARIA ALEJANDRA GUTIERREZ HERNANDEZ		
IDENTIFICACIÓN	C.C 1,112,968,337		
CONTRATO No.	IND-25-3399 - 2025		
FECHA CONTRATO	Día : 11	Mes : Octubre	Año : 2025
FECHA DE INICIO	Día : 14	Mes : Octubre	Año : 2025
DURACIÓN INICIAL DEL CONTRATO	Día : 19	Mes : Diciembre	Año : 2025
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS POR SUS PROPIOS MEDIOS CON PLENA AUTONOMIA TECNICA Y ADMINISTRATIVA, PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO ESTRATEGICO DENOMINADO DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA DE LIDERAZGO EN EL DEPORTE COMPETITIVO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA (AUT-3496)			
CDP No. 5164 de 2025-10-03		RP No. 14030 de 2025-10-14	
(INFORME JURÍDICO)			
Fecha de Inicio 2025-10-14	Plazo de ejecución El plazo de ejecución del presente contrato será hasta el 2025-12-19	Fecha de terminación 2025-12-19	
Observaciones al informe jurídico: NA			
INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 18,000,000		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 18,000,000		
VALOR ANTICIPO	\$ 0		
VALOR PAGO PARCIAL(Corresponde al valor de la cuota a pagar)	\$ 6,000,000		
VALOR EJECUTADO(Corresponde al valor acumulado a la fecha del informe)	\$ 12,000,000		
SALDO CONTRATO	\$ 6,000,000		

	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN (INDERVALLE) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	PE-FO-120-041
		VERSIÓN	8
		APROBADO	14/FEB/2025

Acta Supervisión # 2 del Contrato # IND-25-3399

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X	NO :
Observaciones al informe contable y financiero: NA		
Información del pago de seguridad social: Se verificó el pago de la seguridad social del mes de Octubre a través de : Aportes en Linea.		
Pagos	Datos Certificación o Planilla de Pago	
Sistema de salud: Servicio Occidental de Salud S.O.S. S.A. Sistema de Pensiones: Porvenir Riesgos Laborales: Positiva Compañía de Seguros	No. de planilla: 9492214030 Periodo: Octubre	
Información del pago de seguridad social: Se verificó el pago de la seguridad social del mes de Octubre a través de : Aportes en Linea.		
Pagos	Datos Certificación o Planilla de Pago	
Sistema de salud: Servicio Occidental de Salud S.O.S. S.A. Sistema de Pensiones: Porvenir Riesgos Laborales: Positiva Compañía de Seguros	No. de planilla: 9494626876 Periodo: Octubre	
Observaciones:		
INFORME TÉCNICO VERIFICACIÓN Y EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES REALIZADAS ASOCIADAS AL CONTRATO		
El contratista presento a satisfacción el informe de actividades correspondiente a la cuota número 2, el supervisor da fe de lo presentado.		

Observaciones : 1. 1.diseñó 6 Piezas Gráficas Institucionales, Garantizando Su Alineación Con Los Lineamientos De Identidad Corporativa. 2.apoyó La Elaboración De Contenidos Audiovisuales Y Piezas Gráficas Para Redes Sociales Y Campañas Institucionales, Asegurando Claridad En El Mensaje Y Coherencia Visual. 3.aportó Ideas Creativas Al Equipo De Comunicaciones, De Acuerdo Con Los Insumos Y Orientaciones Recibidas En Los Espacios De Articulación Con Redes Gobernación Del Valle. 4.colaboró En La Organización Y Diseño De Material Gráfico Y Audiovisual Para La Cobertura De Actividades Y Programas Deportivos Desarrollados Durante El Mes. 5.realizó Acompañamiento En La Recopilación, Selección Y Organización De Registro Fotográfico Para 2 Eventos Institucionales, Aportando Material Visual Para Las Plataformas Oficiales. 6.apoyó La Creación De 10 Guiones, 6 Copys Y 4 Conceptos Comunicativos Para Piezas Audiovisuales, Publicaciones Y Contenido Digital. 7.contribuyó En La Planeación Y Ajuste De Estrategias De Comunicación Visual, Apoyando La Proyección Institucional Y El Posicionamiento De La Institución 8. Aplicó Técnicas De Edición, Composición Y Tratamiento De Imagen En 8 Fotografías Y Piezas Para Optimizar La Calidad Visual Del Material Producido. Mantuvo Reserva Y Confidencialidad Sobre Toda La Información Trabajada. 9.prestó Apoyo Logístico Y Comunicacional Desde Su Perfil En 2 Actividades Y Eventos Deportivos Organizados Por El Instituto, Asegurando Acompañamiento Visual Y Operativo Durante Su Ejecución. 10.asistió A 3 Reuniones Presenciales Solicitadas Por El área De Comunicaciones Central De La Gobernación Del Valle, Brindando Apoyo Operativo Y Articulación Para Las Solicitudes Institucionales Del Mes..

14/FEB/2025

Pagina 3