1. DATOS DEL CONTRATO			
Contratista:	**MARTHA EMILSE SANCHEZ DAZA**		
Objeto:	Prestar servicios de apoyo y acompañamiento a estudiantes con discapacidad de las Instituciones Educativas Distritales, en la ejecución de las actividades básicas cotidianas y todas aquellas que contribuyan a su participación, bienestar, independencia y seguridad durante su permanencia en el ámbito escolar, en el marco de la Educación Inclusiva.**.**		
Valor del Contrato:	El valor del contrato es de **DIECISEIS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($16.956.543)**. Ese valor incluye cualquier clase de gravamen, impuesto, tasa, contribución o tributo en general que se cause o se llegare a causar; en tal evento EL CONTRATISTA se obliga a asumirlo, así como los costos directos e indirectos que se ocasionen para la ejecución del mismo.		
Forma de Pago:	A.) Un primer pago proporcional sobre la base de **UN MILLÓN SETECIENTOS SETENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y UN PESOS M/CTE ($1.772.461**), por los días ejecutados desde la suscripción del acta de inicio del contrato hasta el último día del respectivo mes, si a ello hubiere lugar. B.) Pagos mensuales iguales por el valor de **UN MILLÓN SETECIENTOS SETENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y UN PESOS M/CTE ($1.772.461**). C.) Un pago final proporcional sobre la base de **UN MILLÓN SETECIENTOS SETENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y UN PESOS M/CTE ($1.772.461**) por los días ejecutados durante el último mes del contrato, si a ello hubiere lugar, previa presentación del Informe de Obligaciones y certificación del supervisor, el comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente, presentación del formato exigido por la Dirección Financiera debidamente diligenciado y la factura o documento equivalente, cuando aplique.		
Plazo:	El plazo del contrato será de 9 meses y 17 días, contados a partir del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución**,** sin superar el tiempo de la vigencia fiscal.		
Modificaciones:	**Modificación 1**: De fecha 26 de Marzo de 2020 en la que se modifica el literal OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA, en ese sentido se realiza ajuste a la obligación N° 3 y se adiciona una obligación, identificada en el numeral N° 12. **Suspension No. 1:** De fecha 16 de junio al 05 de julio de 2020, en virtud Receso Escolar, de conformidad con lo establecido en el artículo quinto de la Resolución N* 2841 de 28 de octubre de 2019 "*Por medio de la cual se establece el Calendario Académico para el año 2020 en los establecimientos educativos oficiales de educación preescolar, básica y media y jardines infantiles en convenio SDIS - SED de Bogotá D.C*" **Modificación 2:** Correspondiente modificación por el plazo de ejecución. D. Plazo de ejecución: el plazo del contrato será hasta 27 de noviembre de 2020, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Fecha de Inicio:	**04/02/2020**	**Fecha de Terminación:**	**27/11/2020**
Dependencia:	**Dirección de Inclusión e Integración de Poblaciones**		
Supervisor - Cargo:	**Virginia Torres Montoya - Directora de Inclusión e Integración de Poblaciones**		

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	**Actividades Realizadas**	**Evidencia Verificable**
1. Aplicar el instrumento de reconocimiento de condiciones y apoyos al ingreso de los estudiantes con discapacidad que los requieran, y realizar el seguimiento trimestral, los cuales se deben anexar a la historia escolar del estudiante, de acuerdo con los lineamientos de la Dirección de Inclusión e Integración de Poblaciones.	1.1Durante el mes de noviembre se aplicó el instrumento de reconocimiento de condiciones y apoyos sección f: cierre de servicio , para tres(3) estudiantes con discapacidad del colegio San Nidia Quintero Turbay (IED), Localidad Engativá, sede A, jornada única y tarde. 1. Isabella Rodriguez Carrascal. 2. Beisy Jaqueline Neira Neira. 3. Manuel Jose Salazar Hernandez. 4. David Santiago Riveros Avila. Martin Forero Rodriguez.	Instrumento de reconocimiento sección f cierre de servicio 1.1.1 Isabella Rodriguez Carrascal. 1.1.2 Beisy Jaqueline Neira Neira. 1.1.3 Manuel Jose Salazar Hernandez. 1.1.4 David Santiago Riveros Avila. 1.1.5 Martin Forero Rodriguez.
2. Realizar las actividades de higiene menor, vestido y arreglo personal de manera directa con los niños, niñas y jóvenes con discapacidad que requiere de apoyos para ello, dando cumplimiento a los principios éticos y bioéticos y los de asepsia y antisepsia que correspondan.	Durante el periodo de noviembre no se realiza el diligenciamiento de formato No. 2 plan de Atención en ABC, ya que no se está brindando acompañamiento en el colegio sino que se apoya a las familias con el seguimiento virtual de acuerdo al plan de contingencia adoptado por el COVID-19. Esta actividad se realiza a través de la Obligación No. 12.	Para esta actividad se está diligenciando el instrumento correspondiente a la obligación No.12 Guia individual autocuidado, e higiene, movilidad y seguridad, adoptado a partir de la contingencia por COVID-19.

3. Suministrar los alimentos de forma personalizada a las familias de los estudiantes con discapacidad que lo requieran, así como dar las orientaciones que permitan el adecuado consumo de los mismos.	3.1 Durante el periodo comprendido entre el 01 al 27 de noviembre. Brindé orientación a cada familia en relación con el suministro de alimentos a los estudiantes con discapacidad y diligencié el formato para verificar el seguimiento del proceso en casa. Lo anterior se hace a través de llamadas telefónicas y/o vía WhatsApp (correos electrónicos, diapositivas, guías de trabajo, infogramas, folletos, entre otros) A continuación, relaciono los estudiantes 1. Isabella Rodríguez Carrascal. 2. Beisy Jaqueline Neira Neira. 3. Manuel José Salazar Hernández. 4. David Santiago Riveros Ávila. 5. Martin Forero Rodríguez.	Formato No.3 suministro y orientaciones para la alimentación de los estudiantes correspondiente al mes de octubre de 2020 a cinco estudiantes. 3.1.1. Isabella Rodríguez. 3.1.2. Jaqueline Neira. 3.1.3. Manuel José Salazar 3.1.4. David Riveros. 3.1.5. Martín Rodríguez.
4. Realizar la movilización y cambios posturales de los estudiantes con discapacidad que lo requieran.	Durante el periodo de Octubre no se realiza el diligenciamiento de formato No. 2 Plan de Atencion en ABC, ya que no se está brindando acompañamiento en el colegio sino que se apoya a las familias con el seguimiento virtual de acuerdo al plan de contingencia adoptado por el COVID-19.	Para esta actividad se está diligenciando el instrumento correspondiente a la obligación No.12 Guía individual autocuidado, e higiene, movilidad y seguridad, adoptado a partir de la contingencia por COVID-19.
5. Ejecutar las pautas de manejo comportamental a los estudiantes con discapacidad, que tengan estas recomendaciones emitidas por los profesionales competentes.	Durante el periodo de Septiembre, no me fueron asignados procesos de acompañamiento en pautas de manejo comportamental con los estudiantes con discapacidad del colegio San Nidia Quintero Turbay (IED), Localidad Engativá, sede A, jornada única y tarde.	Para esta obligación no se encuentra evidencia dado que los estudiantes asignados no requieren este acompañamiento.

6. Apoyar la participación de los estudiantes con discapacidad, mediante el acompañamiento en la ejecución de las actividades culturales, lúdicas y recreativas programadas por la institución educativa	Durante el periodo de noviembre, no apoyé las actividades recreativas que propician habilidades y destrezas de cada uno de los estudiantes con discapacidad, del colegio NIDIA QUINTERO TURBAY.	Para esta obligación no se encuentra evidencia dado que los estudiantes asignados no requieren este acompañamiento.
7. Presentar mensualmente el listado de los estudiantes con discapacidad a quienes les brinda los apoyos, en el formato de la Dirección de Inclusión e Integración de Poblaciones.	7.1 Realice el formato base de registro de estudiantes con discapacidad atendidos durante el mes de Agosto 2020, se actualizó la información para dos (2) estudiantes del colegio Nidia Quintero (IED), Localidad Engativá, sede A, jornada única y tarde.	7.1.1 Base de registro de estudiantes atendidos en el mes de Noviembre de 2020.
8. Asistir a las Instituciones Educativas Distritales en las que se requiera su servicio y cumplir con el código de ética correspondiente.	8.1.1 Durante el periodo de Noviembre, realicé actividades de apoyo de forma virtual a los estudiantes con discapacidad del colegio Nidia Quintero (IED), Localidad Engativá, sede A, jornada única y tarde, las cuales se soportan con la carta emitida por la Institución Educativa. 8.2. Durante el periodo de Noviembre, realicé actividades de apoyo de forma virtual a los estudiantes con discapacidad del colegio Nidia Quintero Turbay (IED), Localidad Engativá, sede A, jornada única y tarde, las cuales se soportan en el formato Excel de evidencias de actividades diarias	8.1.1 Carta emitida por la Institución Educativa Distrital correspondiente al mes de octubre de 2020. 8.2.1 Formato Excel de evidencias de actividades diarias correspondiente al mes de Noviembre de 2020. 8.2.2 Formato Excel registro de llamadas estudiantes.
9. Informar con antelación, las situaciones particulares que impidan el cumplimiento del objeto, presentando los respectivos soportes, a fin que se realicen las gestiones administrativas necesarias para garantizar el servicio.	Durante el mes de Noviembre 2020, no se tuvo situaciones que impidieran el cumplimiento del objeto contractual. Desde el mes de Noviembre se convocaron no se convocaron reuniones dese el nivel central por las profesionales de la DIIP.	Para esta obligación no se tiene evidencia para el mes de Noviembre, puesto que no se presentaron situaciones particulares.

10. Asistir a las reuniones convocadas por la Secretaría de Educación del Distrito y presentar al supervisor el informe mensual de ejecución en el que evidencie las actividades realizadas y el informe final	Durante el mes de noviembre no se convocaron reuniones por parte de la secretaria de educación del distrito 10.1 Elabore y entregue Informe mensual de Actividades No.10 correspondiente al mes de noviembre.	10.1.1 Informe de actividades No. 10 noviembre 2020. 10.1.2Planilla de pago salud y pensión correspondiente al mes de octubre de 2020. 10.1.3 Planilla de pago salud y pensión correspondiente al mes de noviembre de 2020.
11. Al momento de terminar la ejecución del contrato, realizar la entrega de archivos, documentos, inventarios y demás requisitos a fin de encontrarse a paz y salvo con la entidad.	11.1 Para el periodo comprendido entre el 1 al 27 de Noviembre de 2020 se entregaron los documentos y evidencias solicitadas a la fecha, por tal motivo, por tal motivo se anexan los paz y salvos correspondientes a la Institución Educativa y la DIIP.	11.1.1 paz y salvo Institución Educativa. 11.1.2. Paz y salvo administrativo de DIIP
12. Elaborar la guía individual de cada estudiante con discapacidad, explicitando la forma en la que se realiza las actividades de higiene, movilidad y seguridad que posibilite la continuidad y acompañamiento de los procesos de independencia y autocuidado en casa, haciendo seguimiento de manera virtual o telefónica en el formato establecido por la DIIP.	12.1 Diligencié la guía individual respecto a la orientación que se brida en relación con las actividades de higiene, movilidad y seguridad y los procesos de independencia y autocuidado en casa. Lo anterior se hace a través de llamadas telefónicas y/o vía WhatsApp (correos electrónicos, diapositivas, guías de trabajo, infogramas, folletos, entre otros), esto por medio de las familias de los estudiantes con discapacidad. A continuación, relaciono los estudiantes 1. Isabela Rodríguez Carrascal. 2. Beisy Jaqueline Neira. 3. Manuel José Salazar Hernández. 4. David Santiago Riveros Ávila. 5. Martin Forero Rodríguez	Formato No.12 Guía Individual Autocuidado e Higiene, Movilidad y Seguridad correspondiente al mes de Noviembre de 2020. De los estudiantes: 12.1.1. Jaqueline Neira 12.1.2. Isabela Rodríguez 12.1.3. Martin Forero 12.1.4. David Riveros Ávila 12.1.5. Manuel Salazar

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ITEM	**PERÍODO PAGO** (mm/aaaa)	**FECHA DE PAGO** (dd/mm/aaaa)	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV.	**ENTIDAD**
SALUD	**10/2020**	**03/12/2020**	**$ 109.800**	**MEDIMAS**
PENSIÓN	**10/2020**	**03/12/2020**	**$ 140.500**	**COLPENSIONES**
ARL	**10/2020**	**03/12/2020**	**$ 4.600**	**SURA**
SALUD	**11/2020**	**07/12/2020**	**$ 109.800**	**MEDIMAS**
PENSIÓN	**11/2020**	**07/12/2020**	**$ 140.500**	**COLPENSIONES**
ARL	**11/2020**	**07/12/2020**	**$ 4.600**	**SURA**

4. ESTADO RADICACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA

NO APLICA.

5. INGRESO A ALMACEN

NO APLICA.

6. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se establece la procedencia de la autorización del pago/ desembolso No 10, el cual corresponde a $ 1.595.215 m/cte. A la fecha el porcentaje de ejecución es 100 %.

Fecha de elaboración: 01/12/2020

M-A