ScaiProyekta	**APROBACIÓN DIRECTOR PROYECTO**	**No.**	SENA
	Contrato de Interventoría No CO1.PCCNTR.8288853 de 2025 suscrito entre el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA y SCAIPROYEKTA SAS BIC	**001**	

SC36-INTV-ACODRES-00047-2025
Al contestar por favor cite este número de consecutivo

Bogotá, D.C. 15 de octubre de 2025

Señor
Jaime Alberto López Mejía
Representante Legal
ACODRES
presidencia@acodres.com.co
Bogotá D.C.

REFERENCIA:	Contrato CO1.PCCNTR.8288853. Interventoría técnica, jurídica, administrativa, financiera y contable a los convenios suscritos en el marco de las funciones de la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo.
ASUNTO:	**CONCEPTO APROBACIÓN DIRECTOR DE PROYECTO** Convenio No.: CO1.PCCNTR. 8354883 de 2025

Respetado Conviniente:

SCAIPROYEKTA SAS BIC, en su calidad de interventor del convenio referido en el asunto, en el marco de las funciones legales y contractuales asignadas, se permite emitir concepto respecto de la solicitud de aprobación de la hoja de vida de la Directora de Proyecto postulada, conforme a las condiciones establecidas en el convenio, los pliegos de condiciones de la Convocatoria No. DSNFT-0001-FCE-2025 del Programa de Formación Continua Especializada y sus anexos, en particular las disposiciones contenidas en el Anexo 12 – Guía de Ejecución de Convenios, en los siguientes términos:

1. Antecedentes:

En el marco de los plazos y condiciones contractuales y, atendiendo lo estipulado en el Anexo 12 Guía de ejecución de convenios, en el numeral 2.1 Alistamiento de los requisitos de inicio de ejecución académica el cual describe *"para iniciar con la ejecución de los convenios suscritos en el marco de la convocatoria DSNFT-0001-FCE-2025, el conviniente dentro de los 15 días hábiles siguientes al inicio de ejecución del convenio debe garantizar la aprobación, por parte de la interventoría y el SENA"* y el numeral *2.2 Director de proyecto el cual indica que el conviniente puede realizar "Dentro de los tres [03] días hábiles siguientes al inicio de ejecución del convenio, el conviniente puede: Solicitar activación o aprobación de un director de proyecto - Activación / aprobación de un director de proyecto",* los antecedentes del presente documento, corresponden a los siguientes:

N. CONVENIO	CCO1.PCCNTR.8354883
SIGLA CONVINIENTE	**ACODRES**
FECHA DE INICIO DEL CONVENIO	10/10/2025
FECHA SOLICITUD CONVINIENTE	14/10/2025

SOLICITUD			APROBACIÓN
NOMBRE Y APELLIDOS DIRECTOR DE PROYECTO			Doris Yaneth Gutiérrez Barrios
TIPO DE IDENTIFICACIÓN DIRECTOR DE PROYECTO	C.C.	**NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DIRECTOR DE PROYECTO**	51791282
REEMPLAZO	NA		
ID SEP	**2956**		

2. Revisión hoja de vida:

Acorde con lo estipulado en el Anexo 12 Guía de ejecución de convenios, en el numeral 2.2 Director de proyecto donde se indica el perfil mínimo y los requerimientos que debe cumplir el Director de Proyecto, así: *"Profesional con pregrado, con experiencia relacionada de tres [03] años en gestión y/o supervisión y/o coordinación de proyectos y/o formulación de proyectos y/o seguimiento a la ejecución de proyectos con recursos públicos o privados"*, se procedió a efectuar el análisis de la hoja de vida del Director de Proyecto postulado por el conviniente, resultado que arroja lo siguiente:

NOMBRE Y APELLIDOS DIRECTOR PROYECTO	Doris Yaneth Gutiérrez Barrios
TIPO DE IDENTIFICACIÓN Y NÚMERO DIRECTOR DE PROYECTO	C.C. 51.791.282

No ACCIÓN	**DOCUMENTO/ NUMERAL**	**DESCRIPCIÓN ACCIÓN**	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**
			SI	**NO**	
1	A12.Num. 2.2. Director de proyecto	La H.V. se encuentra en el SEP con soportes	X		**ID 2956**
2	A12.Num. 2.2. Director de proyecto	Acredita título profesional requerido	X		Licenciada en Química y Biología
3	A12.Num. 2.2. Director de proyecto	Acredita documento de identificación	x		Cumple
4	A12.Num. 2.2. Director de proyecto	Acredita Tarjeta o Matrícula profesional y/o constancia de tarjeta profesional en trámite	x		NA
5	A12.Num. 2.2. Director de proyecto	Acredita antecedentes disciplinarios profesión	x		NA
6	A12.Num. 2.2. Director de proyecto	Aporta certificación en la que indique no tener	x		Cumple

No ACCIÓN	DOCUMENTO/ NUMERAL	DESCRIPCIÓN ACCIÓN	CUMPLE		OBSERVACIONES
			SI	NO	
		vinculación contractual o laboral con las entidades capacitadoras que el conviniente contrate, no estar vinculado a otros proyectos de FCE.			
7	A12.Num. 2.2. Director de proyecto	Acredita Experiencia profesional requerida	x		Cumple

N. orden SEP	Quien certifica	Fecha inicio	Fecha fin	Meses	Años
1	ACODRES	8/10/2024	30/12/2024	2,77	0,23
8	ACODRES	30/04/2022	30/12/2022	8,13	0,68
3	ACODRES	20/09/2021	30/12/2021	3,37	0,28
7	ACODRES	1/04/2020	30/12/2020	9,10	0,76
2	BASC COLOMBIA	1/06/2018	30/12/2018	7,07	0,59
6	MUNICIPIO DE NATAGAIMA - TOLIMA	16/08/2015	30/03/2018	31,90	2,66
			Total experiencia	**62,33**	**5,19**

La revisión y análisis del perfil del director de proyecto propuesto se realizó con base en los soportes requeridos cargados por el conviniente en el SEP.

3. Concepto interventoría:

Por lo anterior, la interventoría **APRUEBA** como directora de Proyecto a la señora Doris Yaneth Gutiérrez Barrios identificada con Cédula de Ciudadanía No. 51.791.282 propuesto por ACODRES, para el convenio No. CO1.PCCNTR. R. 8354883 de 2025, esto de acuerdo con los soportes allegados de su formación académica y experiencia, dado que se acredita el cumplimiento del perfil mínimo señalado en el Anexo 12 de la convocatoria DSNFT-0001-FCE-2025.

4. Solicitudes a tener en cuenta por el conviniente como consecuencia de la APROBACIÓN

Dado el concepto de APROBACIÓN antes desarrollado, es menester, prevenir al conviniente, de las siguientes obligaciones contractuales:

- El conviniente no podrá iniciar o continuar con la ejecución académica si no cuenta con el respectivo aval de aprobación del director de proyecto **y la aprobación de su relación contractual por parte de la interventoría**. De no cumplir con esto, las acciones de formación no serán reconocidas.
- **El conviniente deberá entregar junto con los soportes de vinculación del Director de Proyecto aprobado**, certificación en la que el Director de Proyecto indique que no es representante legal del conviniente, no está vinculado a otros proyectos de FCE y de no tener vinculación contractual o laboral con las entidades capacitadoras que el conviniente contrate.
- La comunicación del SENA y la interventoría con el conviniente se realizará directamente con el representante legal y/o el director de proyecto.
- Con el fin de asegurar la remisión de documentos e información referente al convenio, se requiere que el director de proyecto cuente con una dirección de correo electrónico exclusiva para tal fin que no entre en conflicto con cuentas de diferente dominio.
- El director de proyecto tendrá y deberá cumplir con las siguientes responsabilidades:

  a. Dar respuesta por la óptima ejecución del proyecto.
  b. Ser interlocutor exclusivo con el SENA y con la interventoría durante la ejecución del convenio.
  c. Garantizar disponibilidad del 100% durante todo el período de ejecución y frente a cualquier requerimiento del SENA y/o interventoría respecto al control técnico, financiero y jurídico para el seguimiento al convenio, por lo tanto, no podrán ser parte del equipo de trabajo de otros proyectos de las convocatorias adelantadas por el Grupo de Gestión para la Productividad y la Competitividad.
  d. Tener total disponibilidad de la información tanto académica como financiera del proyecto.
  e. Entregar oportunamente los formatos de seguimiento del convenio y sus informes, según los tiempos establecidos por el SENA y/o la interventoría.
  f. Organizar las actividades académicas y administrativas dentro del plazo de ejecución del convenio.
  g. En caso de ser necesario, solicitar modificaciones al convenio de acuerdo con lo establecido en el mismo y en el presente documento.
  h. Asistir a los eventos y las reuniones programados por el SENA o la interventoría.
  i. Atender las visitas programadas por el SENA y la interventoría a las acciones de formación, o lugar donde se convoquen.

Relación contractual director de proyecto: El convenio debe remitir a la interventoría a través del proceso de radicación de correspondencia dispuesta por la misma, documentos que soporten la relación contractual, **en un plazo no mayor a lo estipulado en el numeral *"2.1 Alistamiento de los requisitos de inicio de ejecución académica"*** del Anexo 12, por cuanto, dicha condición, es un requisito indispensable para contar con la aprobación integral de las condiciones de alistamiento necesarias y previas al inicio de las acciones de formación.

El presente concepto, surte sus efectos a partir de la fecha y podrá el conviniente proceder conforme lo disponen las condiciones contractuales, precisando que, deberá entregar al interventor el documento que demuestre la relación contractual de la Directora de Proyecto aprobada.

Atentamente,

Omar Raul Martinez
Director Interventoría
SCAIPROYEKTA SAS BIC

Carolina Valencia Cortés
Interventor Líder
SCAIPROYEKTA SAS BIC

Copia: Lady Beatriz Quevedo Cantor - Coordinadora del Grupo de Gestión para la Productividad y Competitividad/DSNFT. Correo electrónico: gfce@sena.edu.co; Paola Soriano Profesional de seguimiento. Correo electrónico lsorianoh@sena.edu.co

Proyectó: Carolina Valencia Cortés. Interventor Líder
Revisó: Alba Rocío Sarmiento. Coordinador calidad y oportunidad de la información

Anexos: N/A
Información soporte de la hoja de vida se encuentran disponibles en el SEP del SENA.