**Fecha:** 27 – 11 – 2025

**Hora:** 17:00 -17:35

**Lugar:** Asistencia virtual

**Convocada por:** Secretaría de Desarrollo Económico

**Tema:** Revisión de avances convocatoria

**Asistentes:** Diego Fernando Pardo López, María Piedad Bayter Horta, María Fernanda Ferreira Edwin Javier Torres Castellanos, Francy Andrea Peralta Fajardo, Angela Sabogal, Edwin Patiño

## ORDEN DEL DÍA:

1. Informe de avance general del consorcio
2. Revisión del estado de los entregables pendiente y. preocupación por el atraso
3. Proyecciones, ajustes y ruta a seguir

## DESARROLLO DE LA SESIÓN

### 1. Informe de avance general del consorcio

El consorcio presentó un balance detallado del estado actual del proceso de convocatoria y de la revisión de las empresas potencialmente beneficiarias. Informaron que, partiendo del universo inicial definido por la entidad, se identificaron 60 empresas con puntaje DIME dentro del rango que permite avanzar a la siguiente etapa del proyecto. Sin embargo, señalaron que cuatro de esas empresas no aparecen registradas en el RUES, por lo que fueron descartadas para la intervención.

De las 60 empresas inicialmente viables, el equipo del consorcio indicó que 31 ya se encuentran aprobadas para iniciar la ruta de fortalecimiento. Dentro de ese grupo, 19 empresas cuentan con índice de productividad (IP), lo que permite avanzar con ellas en las actividades de sensibilización y acompañamiento. El consorcio mencionó que ya iniciaron el proceso de contacto con las primeras diecinueve empresas aprobadas, con el fin de concretar agendas y avanzar hacia la fase de intervención.
Durante este punto, el consorcio también aprovechó para consultar si era posible considerar empresas con puntajes entre 2.3 y 2.5, siempre que no se encontraran vinculadas a otros programas

de la entidad. La secretaría confirmó que esta posibilidad sí está permitida, tal como se había mencionado previamente, y aclaró que estas empresas pueden ser incluidas siempre y cuando cumplan las condiciones establecidas.

Adicionalmente, la secretaría recordó las metas globales del proyecto: un total de 120 empresas dentro del proceso y 55 con implementación de acciones de Horarios No Convencionales. A partir de esta meta, se advirtió que el avance actual representa una proporción muy baja frente a lo esperado para esta fase del contrato.

## 2. Revisión del estado de los entregables pendiente y. preocupación por el atraso

En este punto, la secretaría manifestó una preocupación importante debido al incumplimiento del entregable anterior, correspondiente al pago 2, así como al ritmo de avance de las actividades. Se expuso que, a la fecha, el avance del proyecto se encuentra entre el 10% y el 15%, lo cual es significativamente inferior a lo proyectado en el cronograma contractual.

El supervisor comparó el desempeño de esta línea con otras líneas de intervención que también exigen indicadores DIME y procesos de sensibilización, como Cupón de Innovación, Economía Circular y Analítica de Datos, en las cuales ya se han logrado cifras mucho más altas de participación e inscripción empresarial. Esto llevó a cuestionar por qué la línea de Horarios No Convencionales presenta resultados considerablemente más bajos, pese a tener condiciones similares y contar con acompañamiento permanente de la secretaría.

El consorcio explicó que han encontrado grandes dificultades para lograr la vinculación de empresas. Mencionaron que, aunque han explorado varias estrategias —contacto con gremios, alianzas, llamadas directas, correos, y realización de webinares—, ninguna ha dado el resultado esperado. También mencionaron que algunos gremios han mostrado interés, pero su respuesta queda aplazada para el siguiente año, lo cual afecta la urgencia del cronograma actual.

La secretaría insistió en la necesidad de contar con un plan de trabajo técnico y estructurado, en lugar de acciones que surgen “a medida que se presentan las ideas”. Recalcó que esto genera riesgo contractual debido a la proximidad de las fechas de radicación de los entregables 3 y 4, programados para el 12 y el 19 de diciembre, respectivamente.

## 3. Proyecciones, ajustes y ruta a seguir

Durante este último punto, el consorcio describió algunas de las estrategias que vienen intentando como parte de su “plan de choque”, aunque reconocieron ante la secretaría que ninguno de estos esfuerzos ha generado el impacto requerido. Explicaron que han fortalecido la búsqueda de aliados, han retomado contactos sectoriales como el de Aso Partes, y continúan con la gestión individual telefónica y por correo con las empresas, pero los niveles de respuesta siguen siendo bajos.
Ante esta situación, la secretaría manifestó que revisará internamente qué acciones adicionales se pueden aprobar o acompañar desde la entidad, y que se comunicarán directamente con el consorcio para orientar los próximos pasos. Se enfatizó que, debido al bajo avance y al incumplimiento previo, es necesario tomar acciones inmediatas para evitar afectar nuevamente el PAC y los compromisos contractuales.

Finalmente, la secretaría consultó si existían otros temas para tratar en la sesión, y al no haber más intervenciones, se dio por cerrada la reunión.

Siendo las 17:28 horas se levanta la sesión con los siguientes compromisos:

| COMPROMISOS | RESPONSABLE | FECHA CUMPLIMIENTO |
|---|---|---|
| Acelerar la vinculación de empresas | Consorcio | Inmediato |
| Presentar una estrategia más estructurada | Consorcio | Lo antes posible |
| Revisar internamente alternativas y avales | Secretaría | Lo antes posible |
| El consorcio deberá preparar y radicar los entregables correspondientes al pago 3 y pago 4 | Consorcio | Lo antes posible |

En constancia de lo anterior firman:

| Nombres y Apellidos | Cargo o Tipo de vinculación | Dependencia | Firma |
|---|---|---|---|
| Diego Fernando Pardo López | Supervisor de apoyo del contrato | Secretaría de Desarrollo Económico - SDDE | |
| María Piedad Bayter Horta | Equipo de apoyo | Secretaría de Desarrollo Económico - SDDE | |
| María Fernanda Ferreira | Abogada de la supervisión | Secretaría de Desarrollo Económico - SDDE | |
| Edwin Javier Torres Castellanos | Apoyo Supervisor del contrato | SDDE | |
| Francy Andrea Peralta Fajardo | Supervisora de apoyo del contrato | Secretaría de Desarrollo Económico - SDDE | |
| Angela Sabogal | Líder de proyecto | Consorcio CIP Bogotá HNC | |
| Edwin Patiño | Profesional de apoyo en territorio | Consorcio CIP Bogotá HNC | |

Ingrese las filas que sean necesarias