PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 17 de Septiembre de 2020

Señora
NURY PATRICIA MALDONADO ZÀRATE
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1326583
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Gestión del Talento Humano
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes SEPTIEMBRE del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1326583 del año 2020

Yoan Sebastián Martínez Chavarro, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.013.636.452 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en en el Centro de Gestión Administrativa (Coordinación Académica Gestión del Talento Humano), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y Forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA MILLONES CUARENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS ($40.049.251) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de ENERO de 2020, por valor de CIENTO VEINTISEIS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS ($126.338) COP. b.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS ($3.790.150) COP., cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2020, por valor de DOS MILLONES VEINTIUN MIL CUATROCIENTOS TRECE PESOS ($2.021.413) COP.

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para

dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana

CLÁUSULA CUARTA – A) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos. (SIGA)	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación. (SIGA)	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo. (SIGA)	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9409927697**,** operador (**APORTES EN LÍNEA**) y periodo (**AGOSTO**). (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (39) folios

Cordialmente,

YOAN SEBASTIÁN MARTÍNEZ CHAVARRO
Contratista
C.C. No. 1.013.636.452

Recibí a satisfacción:

NURY PATRICIA MALDONADO ZÁRATE
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1326583 de 2020
Coordinadora Académica de Gestión del Talento Humano

Evidencias Mes de septiembre – Yoan Sebastián Martínez Chavarro

PLAN DE TRABAJO - III TRIMESTRE 2020

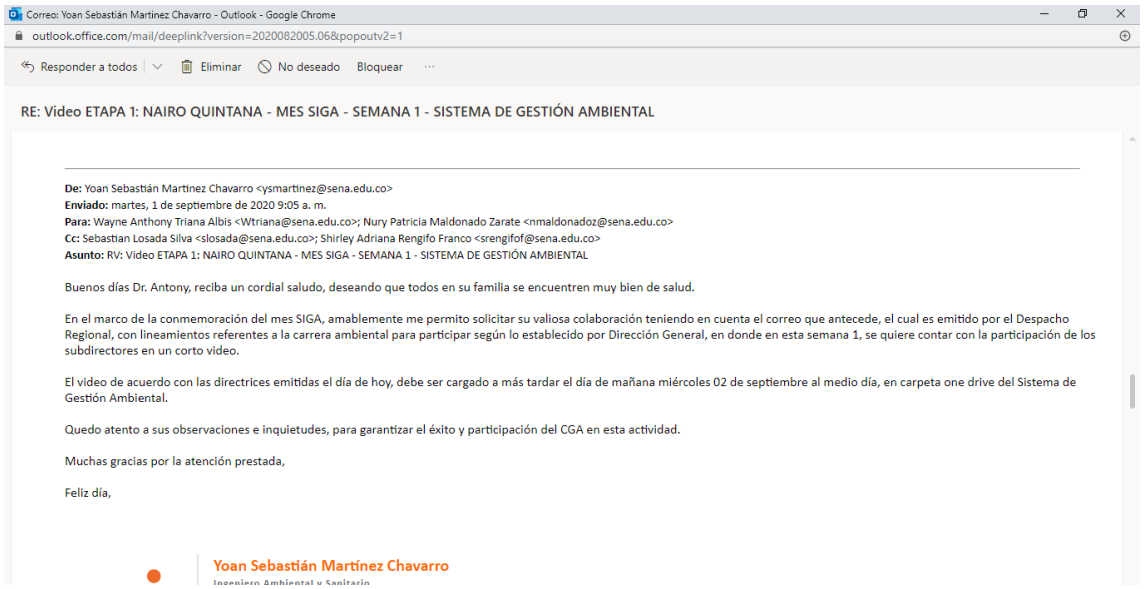
Regional / Centro: DISTRITO CAPITAL - CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA
Coordinación Académica: GESTION DEL TALENTO HUMANO
Jornada: DIURNA
Instructor: YOAN SEBASTIÁN MARTÍNEZ CHAVARRO
Grupo - Ficha: 69298 - 1966427
Competencia: ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL

No	NOMBRE APRENDIZ	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA						ENTREGO	
			DIGITAL	FISICO	DIA		MES		AÑO		SI	NO
		Diagnóstico de conocimientos previos	x		0	4	0	8	2	0		
		Glosario - Mapa mental historia de la SST - Contexto internacional	x		0	6	0	8	2	0		
		Línea de tiempo Salud Ocupacional - Contexto Colombiano	x		1	2	0	8	2	0		
		Caso práctico ambiental	x		1	5	0	8	2	0		
		Taller deforestación ambiental - Sistema General de Riesgos laborales	x		1	9	0	8	2	0		
		Normatividad en SST - Caso práctico accidente de trabajo y enfermedad laboral	x		2	2	0	8	2	0		
		Taller investigación accidentes de trabajo	x		2	6	0	8	2	0		
		Peligros en el trabajo - GTC 45 de 2012	x		2	9	0	8	2	0		
		Caso práctico Peligros y Controles SST	x		0	2	0	9	2	0		
		Evaluación Parcial Primer Corte	x		0	4	0	9	2	0		
		Taller Aspectos e impactos ambientales	x		0	8	0	9	2	0		
		Matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos	x		1	3	0	9	2	0		
		Participación dinámica sensibilización ambiental	x		1	6	0	9	2	0		
		Formulario inducción en SST - Diploma	x		1	9	0	9	2	0		
		Educaplay COPASST - Caso práctico	x		2	2	0	9	2	0		
		Educaplay SUBPROGRAMAS - SG- SST	x		2	5	0	9	2	0		
		Guía Manual del SG-SST	x		2	7	0	9	2	0		
		Educaplay Indicadores en SST	x		3	0	0	9	2	0		
		Juego Cazador de riesgos - ARL SURA	x		0	3	1	0	2	0		
		Juego Empresa SST - ARL SURA	x		0	6	1	0	2	0		
		Plan de emergencias en el hogar & juegos interactivos ARL SURA	x		0	8	1	0	2	0		
		Educaplay gestión de residuos peligrosos	x		1	0	1	0	2	0		
		Examen final de la competencia	x		1	3	1	0	2	0		

Evidencias Gestión 1 de septiembre de 2020 – Sistema de Gestión Ambiental

Instructor: Sebastián Martínez

1. Planeación del video ambiental relacionado con el Mes SIGA 2020.



Correo: Yoan Sebastián Martínez Chavarro - Outlook - Google Chrome

outlook.office.com/mail/deeplink?version=2020082005.06&popoutv2=1

Responder a todos | Eliminar | No deseado | Bloquear | ···

RE: Video ETAPA 1: NAIRO QUINTANA - MES SIGA - SEMANA 1 - SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL

De: Yoan Sebastián Martínez Chavarro <ysmartinez@sena.edu.co>
Enviado: martes, 1 de septiembre de 2020 9:05 a. m.
Para: Wayne Anthony Triana Albis <Wtriana@sena.edu.co>; Nury Patricia Maldonado Zarate <nmaldonadoz@sena.edu.co>
Cc: Sebastian Losada Silva <slosada@sena.edu.co>; Shirley Adriana Rengifo Franco <srengifof@sena.edu.co>
Asunto: RV: Video ETAPA 1: NAIRO QUINTANA - MES SIGA - SEMANA 1 - SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL

Buenos días Dr. Antony, reciba un cordial saludo, deseando que todos en su familia se encuentren muy bien de salud.

En el marco de la conmemoración del mes SIGA, amablemente me permito solicitar su valiosa colaboración teniendo en cuenta el correo que antecede, el cual es emitido por el Despacho Regional, con lineamientos referentes a la carrera ambiental para participar según lo establecido por Dirección General, en donde en esta semana 1, se quiere contar con la participación de los subdirectores en un corto video.

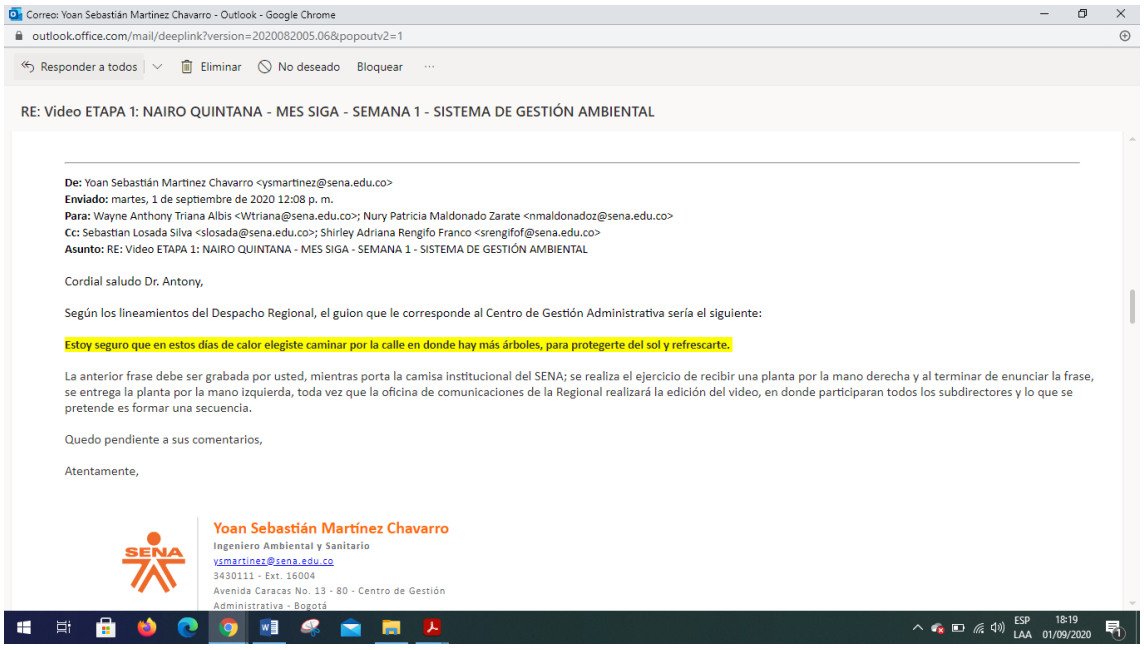
El video de acuerdo con las directrices emitidas el día de hoy, debe ser cargado a más tardar el día de mañana miércoles 02 de septiembre al medio día, en carpeta one drive del Sistema de Gestión Ambiental.

Quedo atento a sus observaciones e inquietudes, para garantizar el éxito y participación del CGA en esta actividad.

Muchas gracias por la atención prestada,

Feliz día,

Yoan Sebastián Martínez Chavarro
Ingeniero Ambiental y Sanitario



Correo: Yoan Sebastián Martínez Chavarro - Outlook - Google Chrome

outlook.office.com/mail/deeplink?version=2020082005.06&popoutv2=1

Responder a todos | Eliminar | No deseado | Bloquear | ···

RE: Video ETAPA 1: NAIRO QUINTANA - MES SIGA - SEMANA 1 - SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL

De: Yoan Sebastián Martínez Chavarro <ysmartinez@sena.edu.co>
Enviado: martes, 1 de septiembre de 2020 12:08 p. m.
Para: Wayne Anthony Triana Albis <Wtriana@sena.edu.co>; Nury Patricia Maldonado Zarate <nmaldonadoz@sena.edu.co>
Cc: Sebastian Losada Silva <slosada@sena.edu.co>; Shirley Adriana Rengifo Franco <srengifof@sena.edu.co>
Asunto: RE: Video ETAPA 1: NAIRO QUINTANA - MES SIGA - SEMANA 1 - SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL

Cordial saludo Dr. Antony,

Según los lineamientos del Despacho Regional, el guion que le corresponde al Centro de Gestión Administrativa sería el siguiente:

Estoy seguro que en estos días de calor elegiste caminar por la calle en donde hay más árboles, para protegerte del sol y refrescarte.

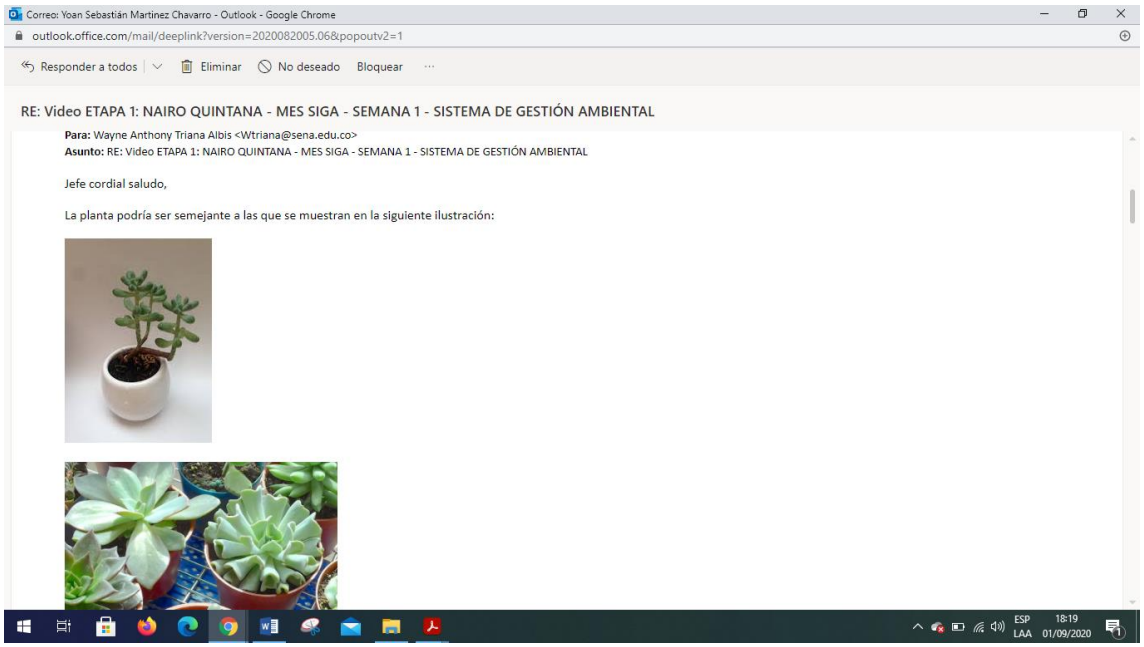
La anterior frase debe ser grabada por usted, mientras porta la camisa institucional del SENA; se realiza el ejercicio de recibir una planta por la mano derecha y al terminar de enunciar la frase, se entrega la planta por la mano izquierda, toda vez que la oficina de comunicaciones de la Regional realizará la edición del video, en donde participaran todos los subdirectores y lo que se pretende es formar una secuencia.

Quedo pendiente a sus comentarios,

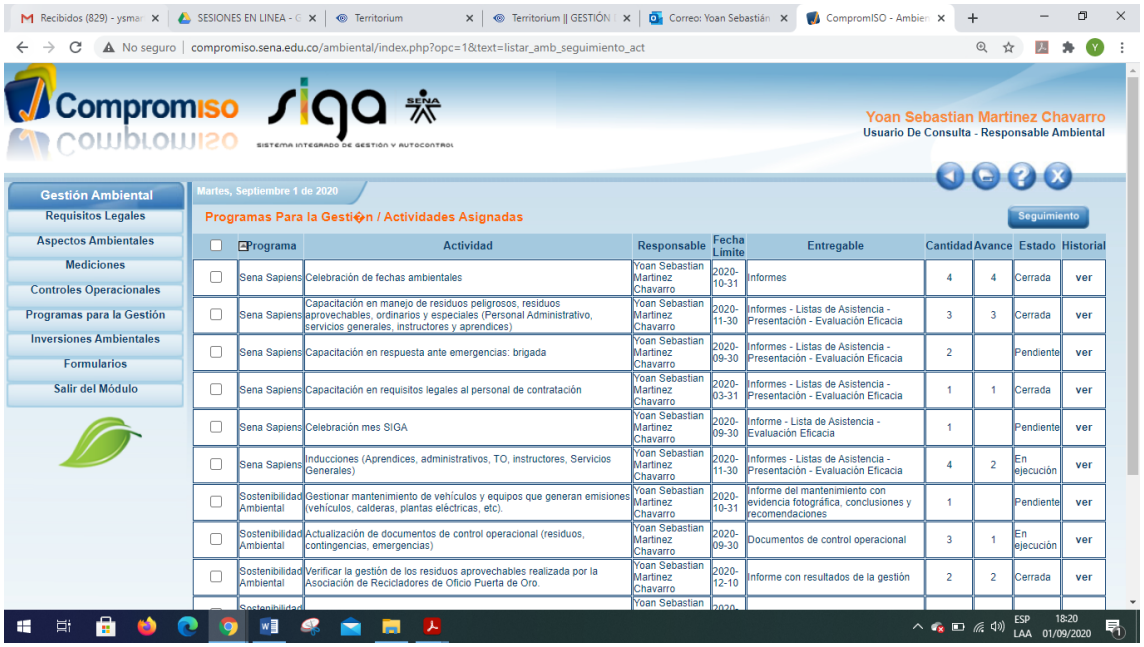
Atentamente,

Yoan Sebastián Martínez Chavarro
Ingeniero Ambiental y Sanitario
ysmartinez@sena.edu.co
3430111 - Ext. 16004
Avenida Caracas No. 13 - 80 - Centro de Gestión Administrativa - Bogotá

ESP LAA 18:19 01/09/2020



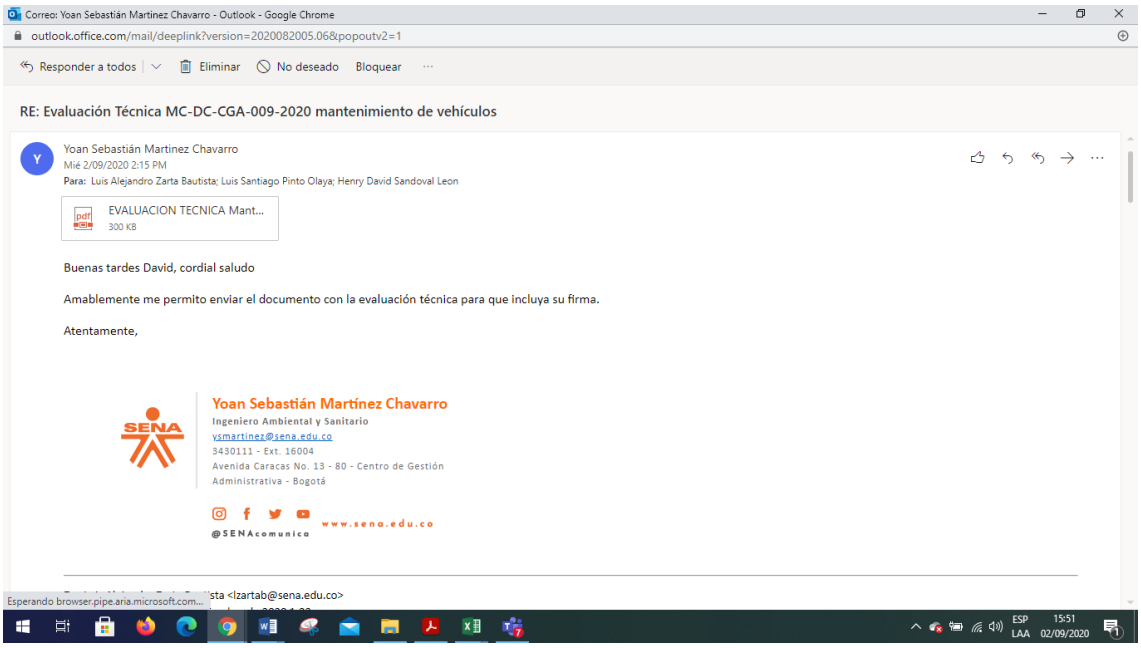
2. Alistamiento de programas ambientales en CompromISO, según meta de ejecución propuesta por dirección general (80%)



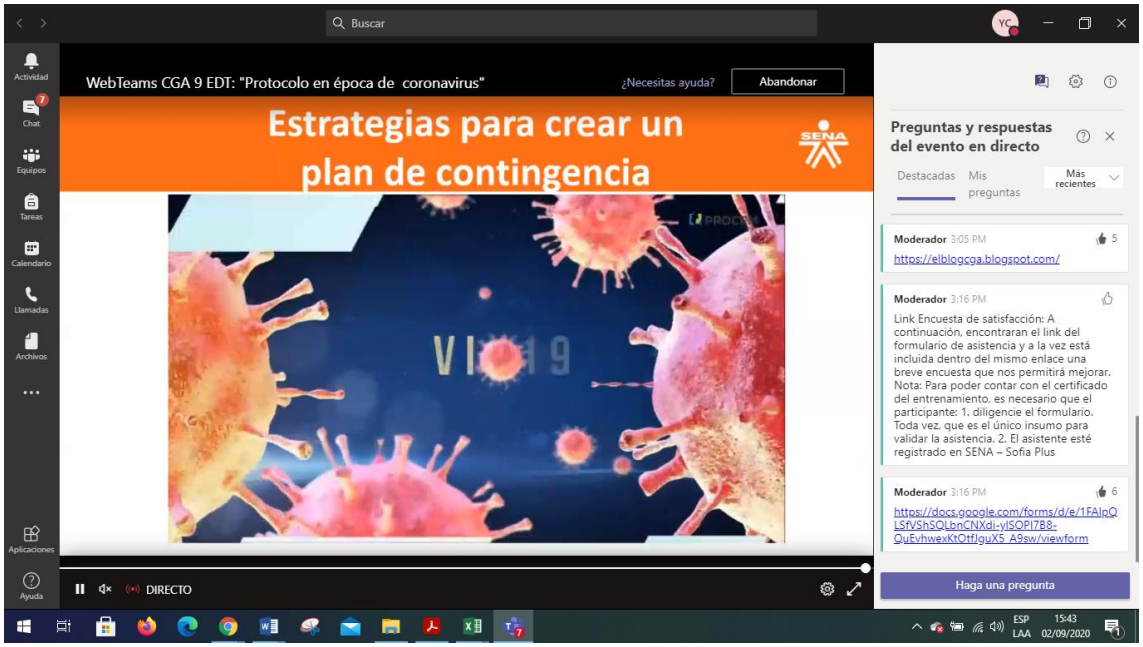
Evidencias Gestión 2 de septiembre de 2020 – Sistema de Gestión Ambiental

Instructor: Sebastián Martínez

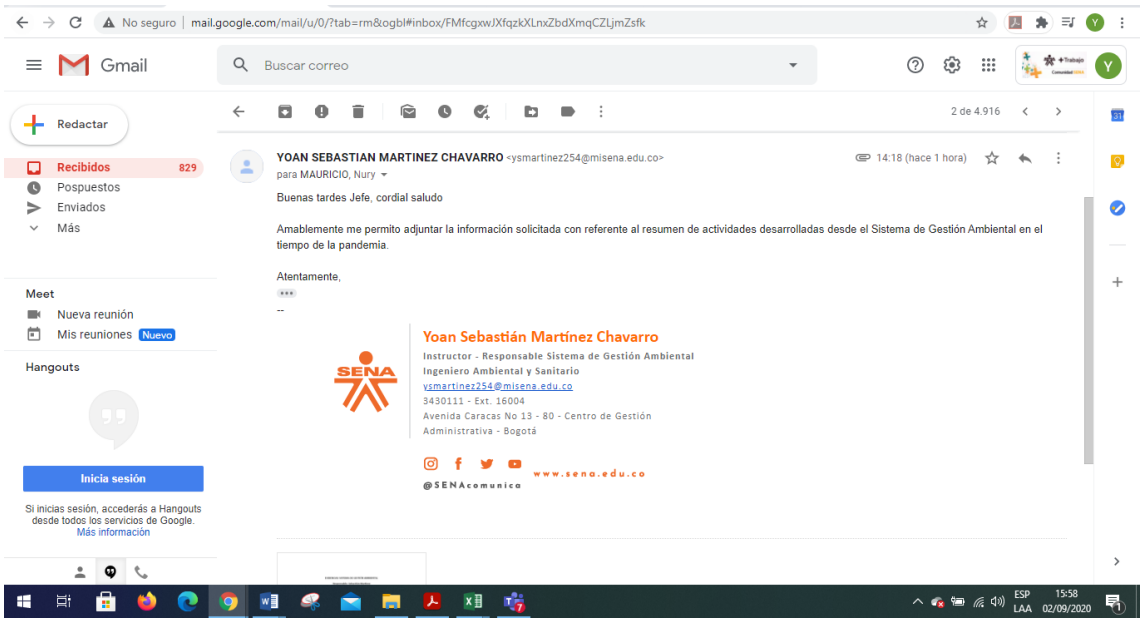
1. Evaluación técnica ambiental contrato de mantenimiento y lavado de vehículos CGA.



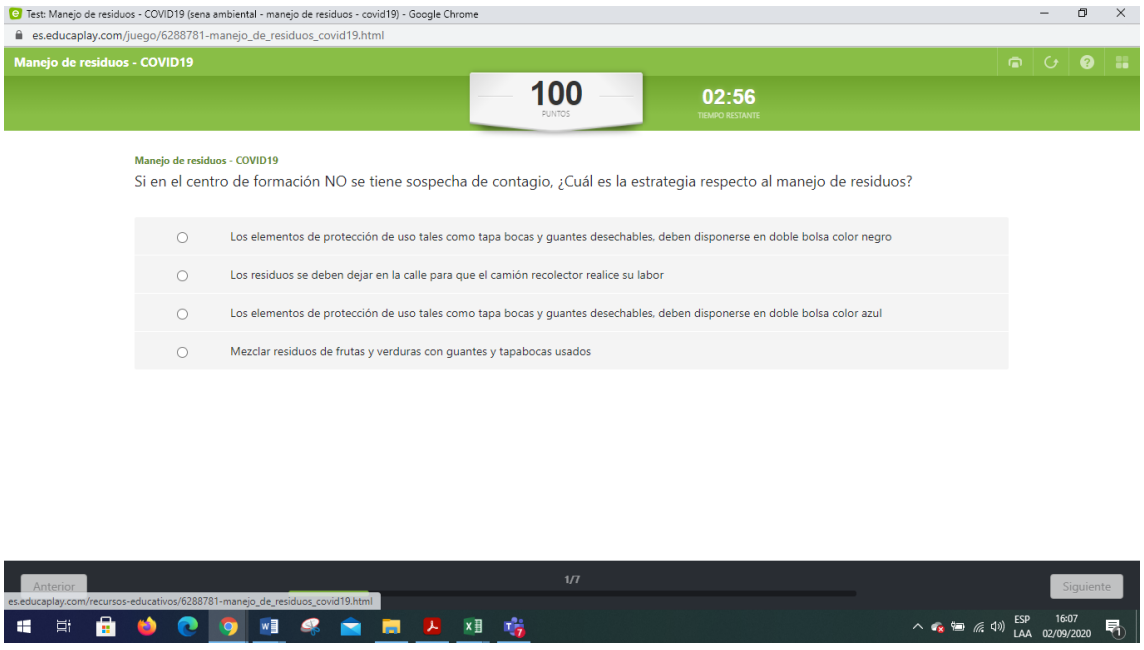
2. Participación en el WebTeams CGA – Protocolo en época de coronavirus

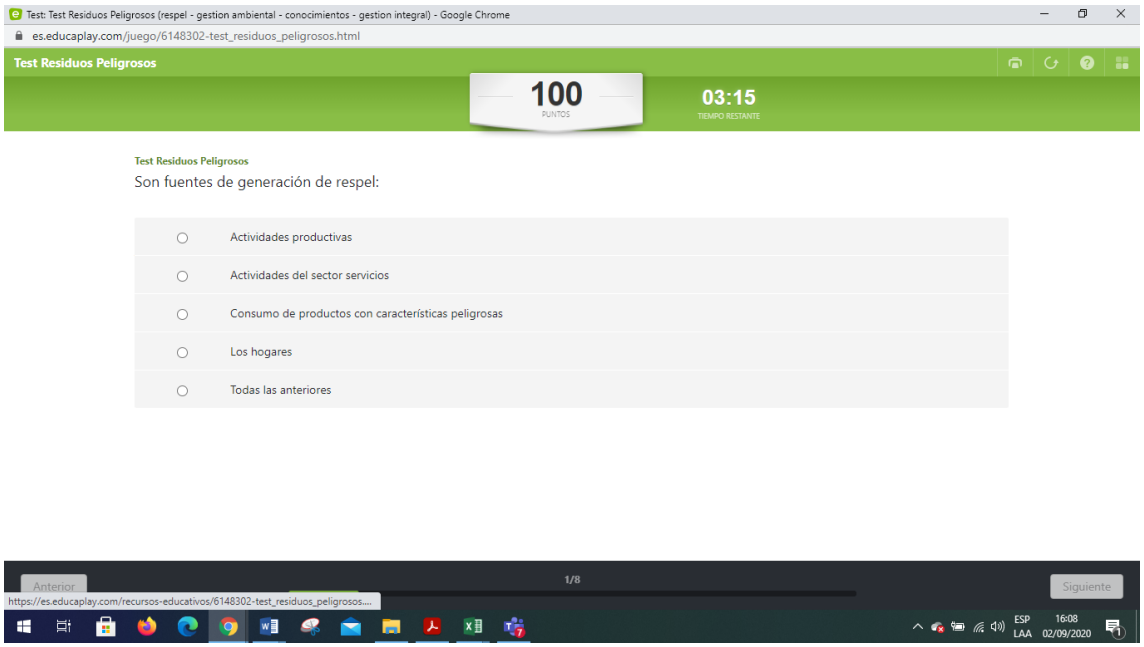


3. Correos Relevantes



4. Diseño de actividades para conmemorar el MES SIGA desde el Sistema de Gestión Ambiental.

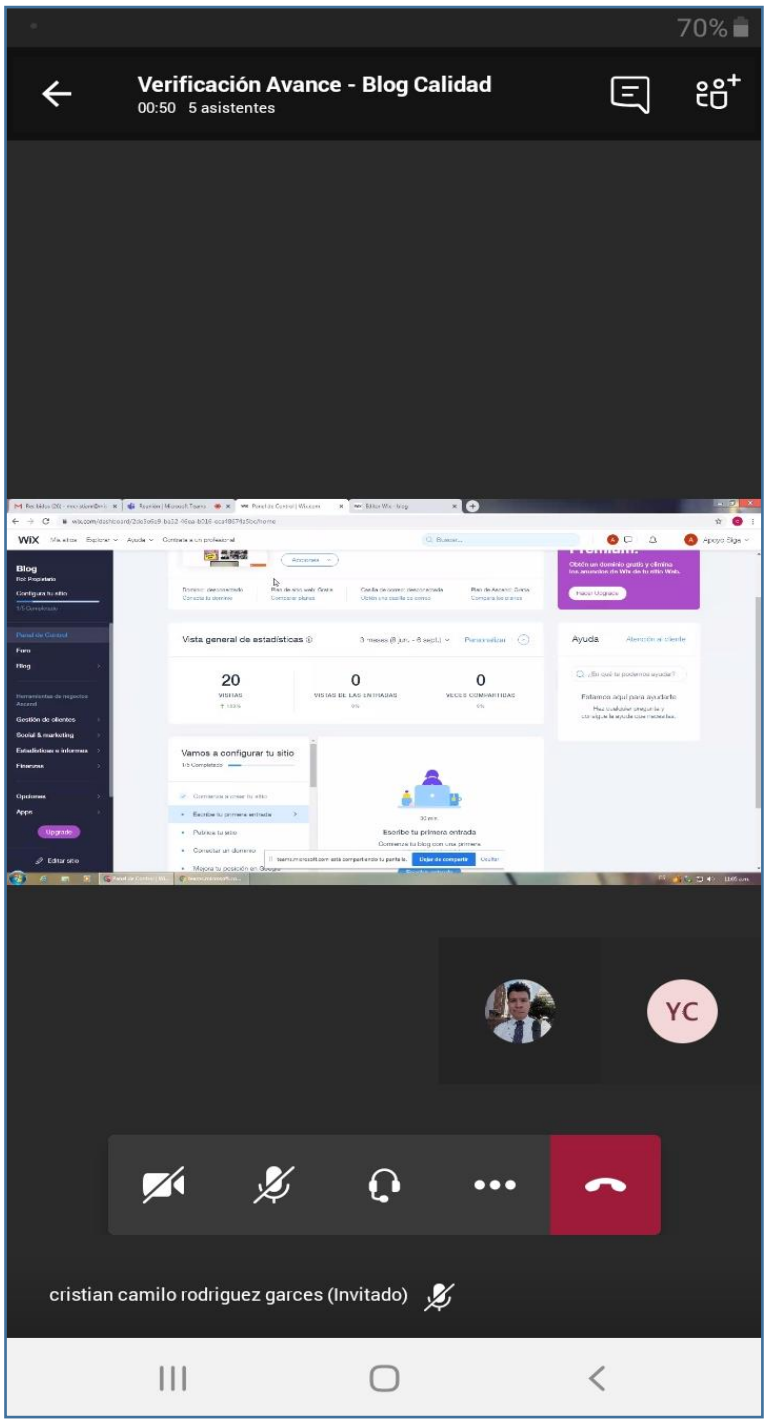



Test: Test Residuos Peligrosos (respel - gestion ambiental - conocimientos - gestion integral) - Google Chrome
es.educaplay.com/juego/6148302-test_residuos_peligrosos.html
Test Residuos Peligrosos
100
PUNTOS
03:15
TIEMPO RESTANTE
Test Residuos Peligrosos
Son fuentes de generación de respel:
Actividades productivas
Actividades del sector servicios
Consumo de productos con características peligrosas
Los hogares
Todas las anteriores
Anterior
1/8
Siguiente
https://es.educaplay.com/recursos-educativos/6148302-test_residuos_peligrosos....
ESP
LAA
16:08
02/09/2020

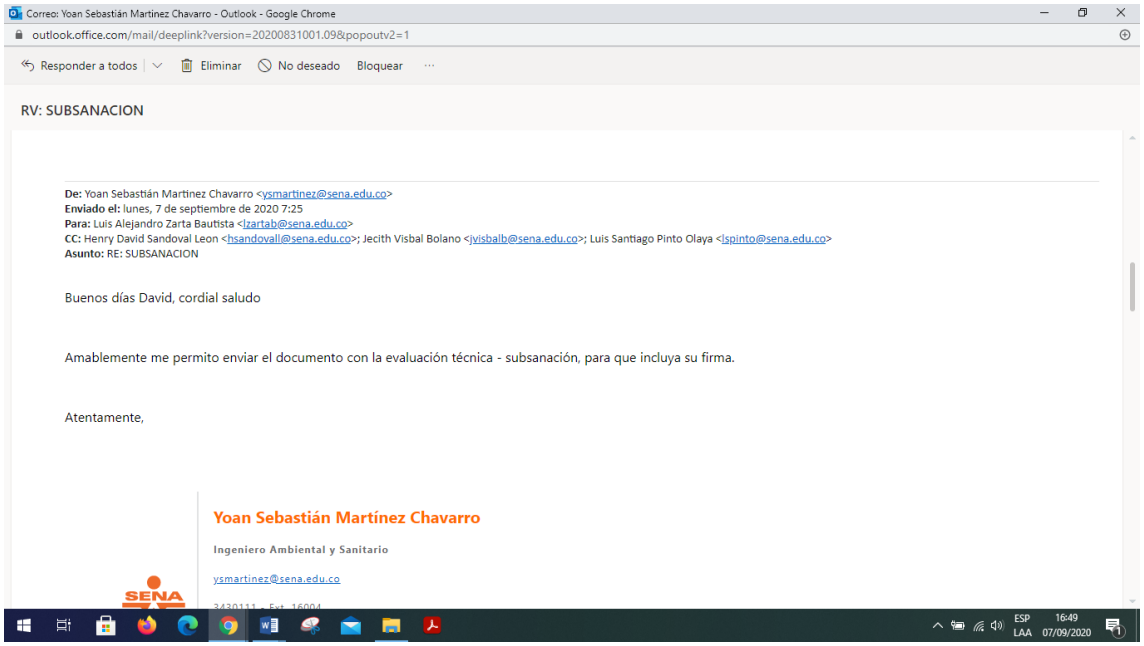
Evidencias Gestión 7 de septiembre de 2020 – Sistema de Gestión Ambiental

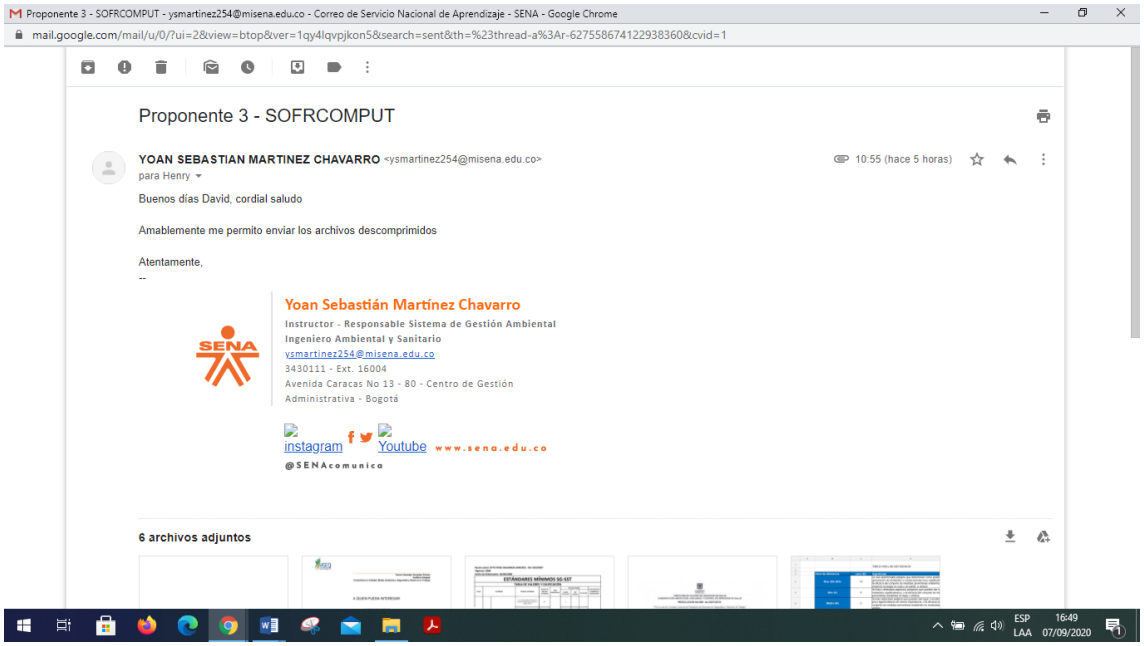
Instructor: Sebastián Martínez

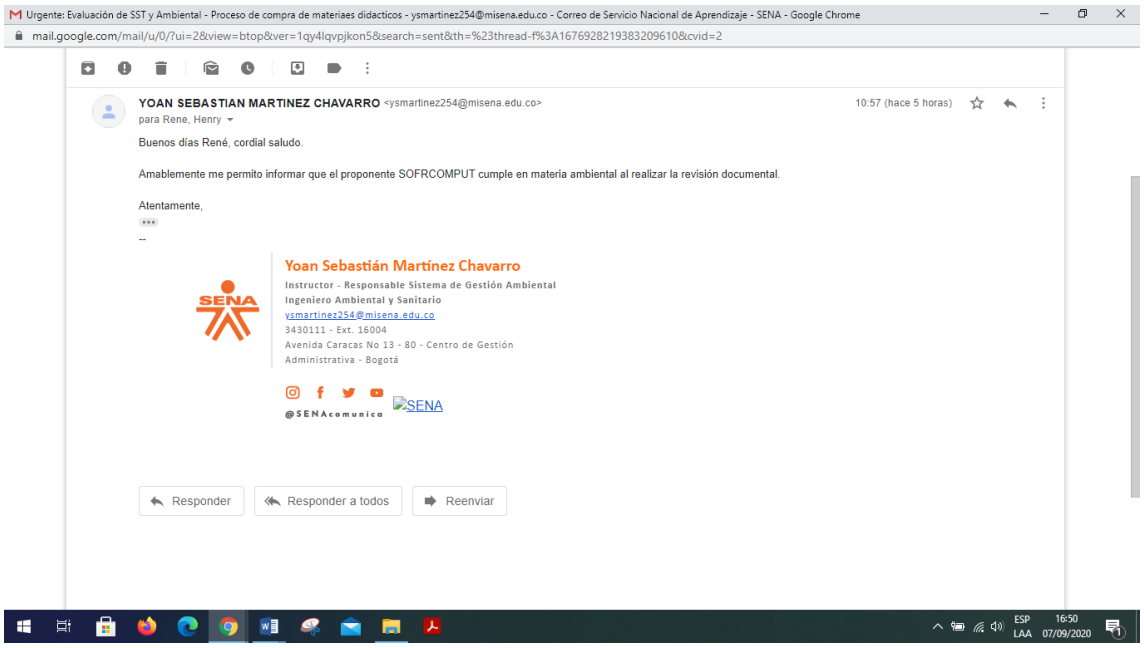
1. Reunión equipo SIGA - Coordinadora Académica GTH, Nury Maldonado



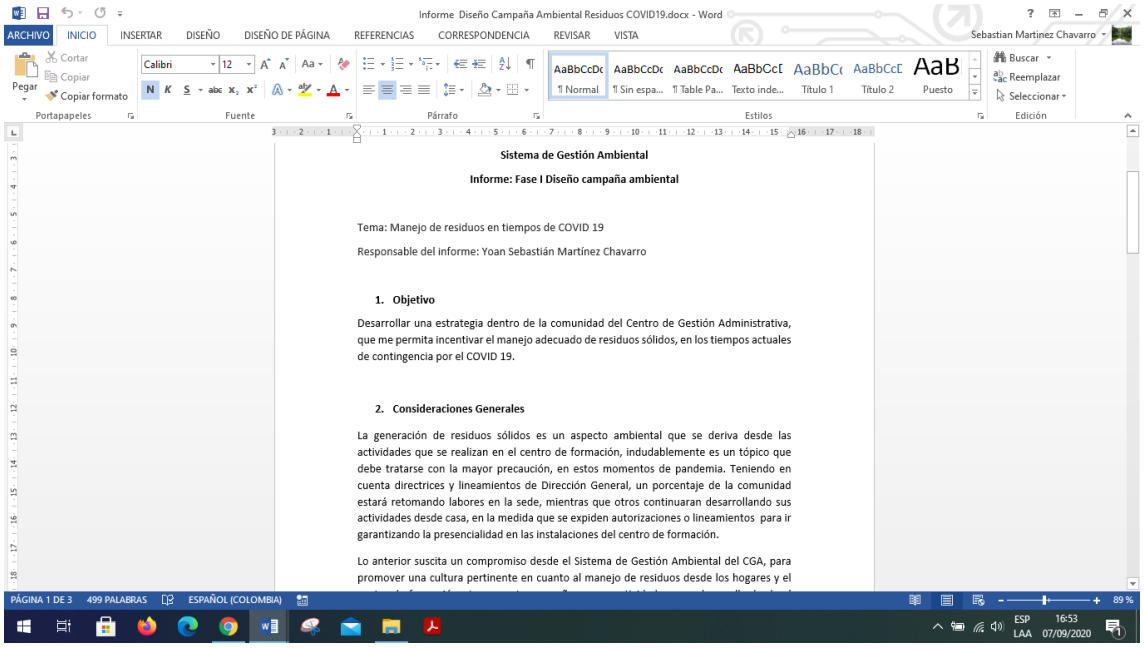
2. Correos relevantes







3. Ajustes finales – Campaña manejo de residuos COVID 19



3. **Estrategias**

- Uso del blog del centro de formación y los correos registrados en bases de datos del centro, para dar a conocer el manejo de residuos, bajo las condiciones epidemiológicas actuales.
- Diseño de un video que muestre el manejo diferenciado de residuos, cuando se tiene sospecha de contagio por COVID 19, y en el caso contrario cuando no se presume la exposición, todo lo anterior teniendo en cuenta el contexto del centro de formación y los hogares de la comunidad CGA.
- Desarrollo de un pequeño test interactivo por medio de Educaplay, para medir los conocimientos de la población. Es importante que el test este enlazado al video que pretende ser publicado en el blog del centro, para dar continuidad a la estrategia.

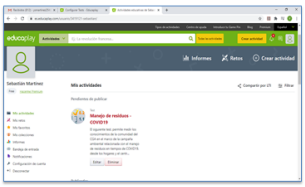
4. **Adelantos del diseño de la campaña**

- Se anexa captura de pantalla del test en Educaplay, para ser publicada en próximas semanas.
- Se anexa diseño de las diapositivas que van a ser utilizadas en el video, se encuentra pendiente digitalizarlo y adecuarlo con música.
- Se anexa cuestionario exportado desde Educaplay, con las siete preguntas para la comunidad del centro de formación.

5. **Conclusiones**

- Se realiza diseño de la campaña ambiental en manejo de residuos, en el marco de la contingencia actual por el COVID 19, para ser divulgada en próximas semanas.
- Se diseña un test a través de la plataforma Educaplay, para generar medidas relacionadas con la evaluación de la eficacia de la campaña.
- Se entregarán resultados de la campaña, en el segundo informe para la actividad creada en el programa de sostenibilidad ambiental, módulo ambiental plataforma CompromISO.

6. **Anexos**




CAMPAÑA COVID 19 RESIDUOS
MANEJO DE RESIDUOS
EN TIEMPOS DE COVID 19
SENA
siga
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL
00:00
ESP
LAA
16:58
07/09/2020

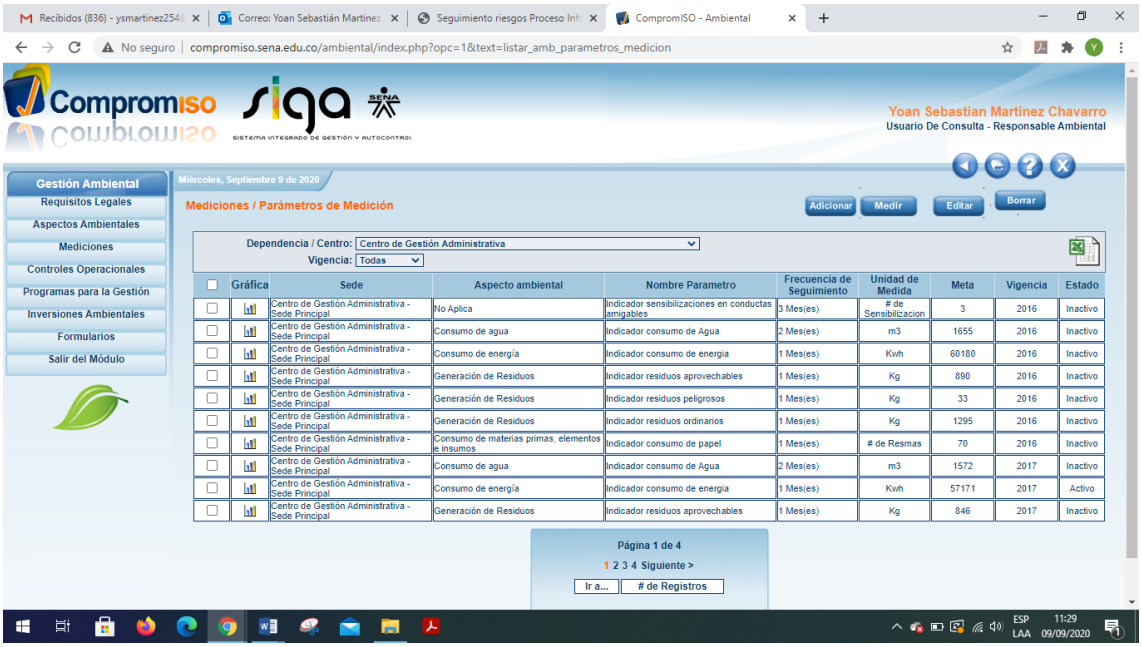

CAMPAÑA COVID 19 RESIDUOS
Centro de Formación
Cuando NO hay sospecha de contagio de COVID 19 en el centro de formación, los elementos de protección de uso tales como tapa bocas y guantes desechables, deben disponerse en doble bolsa color negro.
Cuando se tenga sospecha de contagio de COVID 19 en el centro de formación, los elementos de protección deberán ser almacenados con precaución en bolsas rojas, debidamente etiquetadas.
SENA
00:27
ESP
LAA
16:59
07/09/2020

Evidencias Gestión 9 de septiembre de 2020 – Sistema de Gestión Ambiental

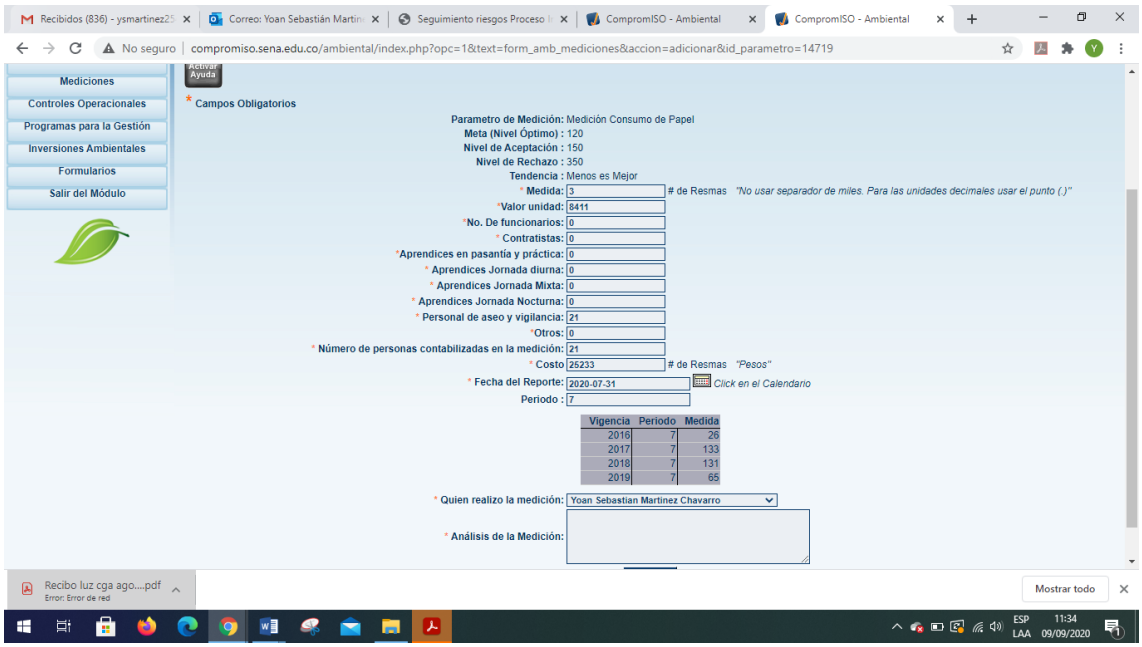
Instructor: Sebastián Martínez

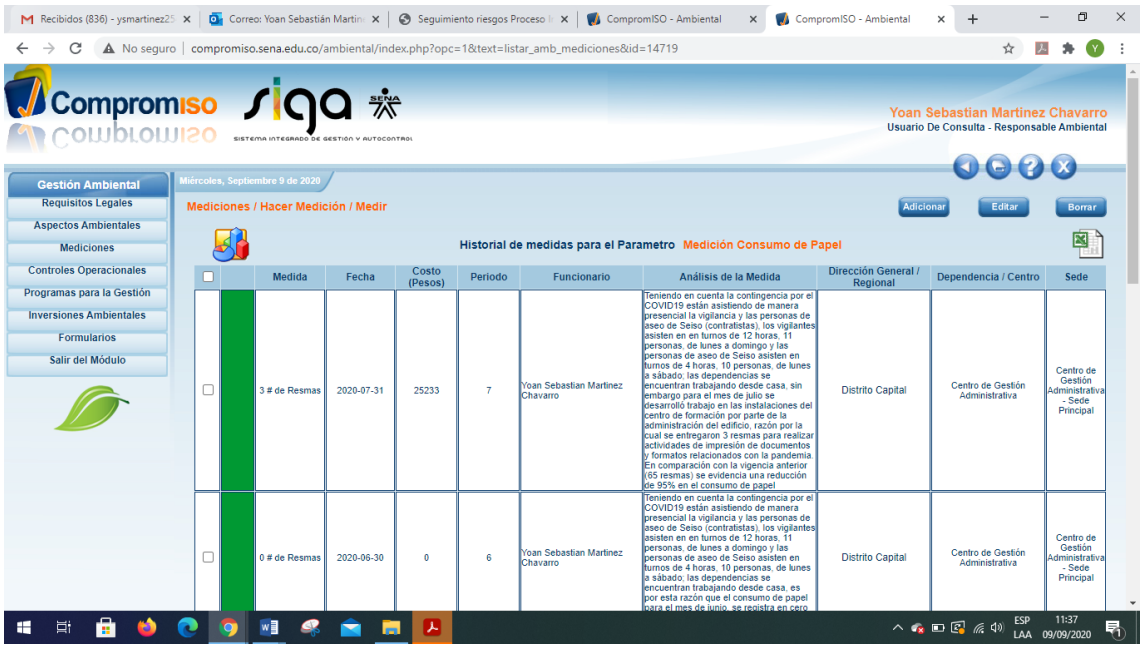
4. Actualización de mediciones ambientales en plataforma CompromISO.

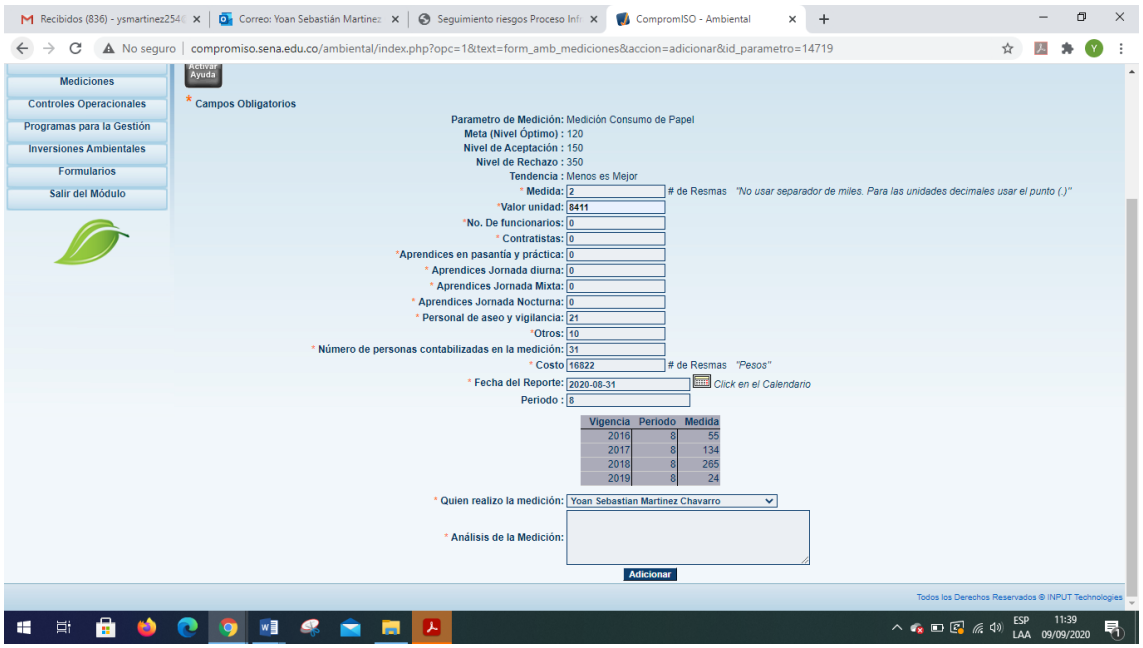
- Consumo de papel

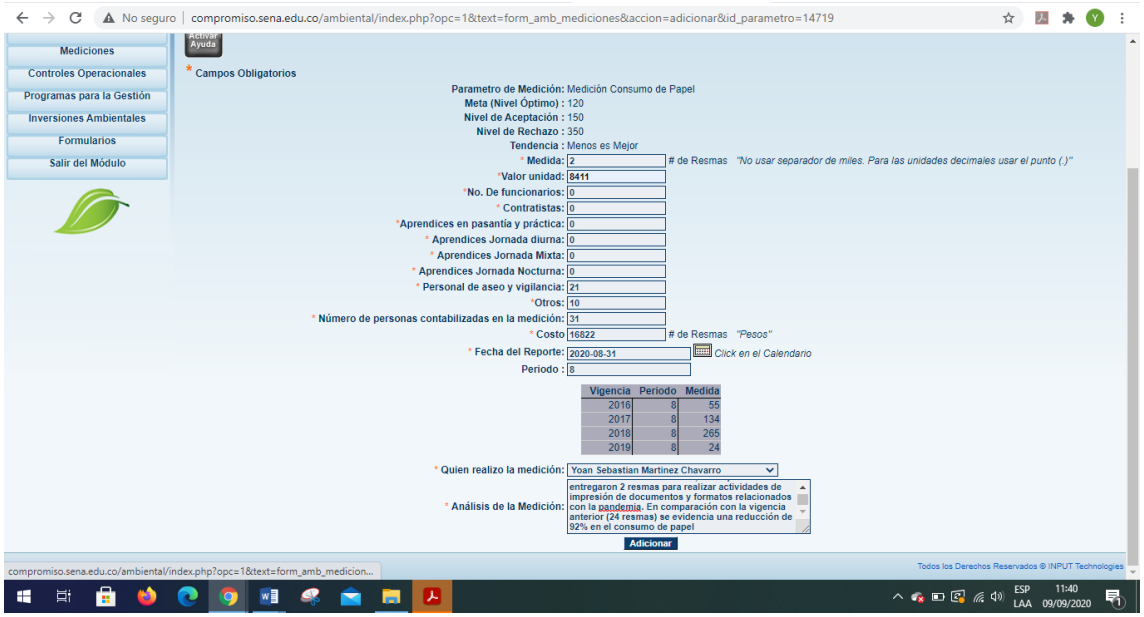


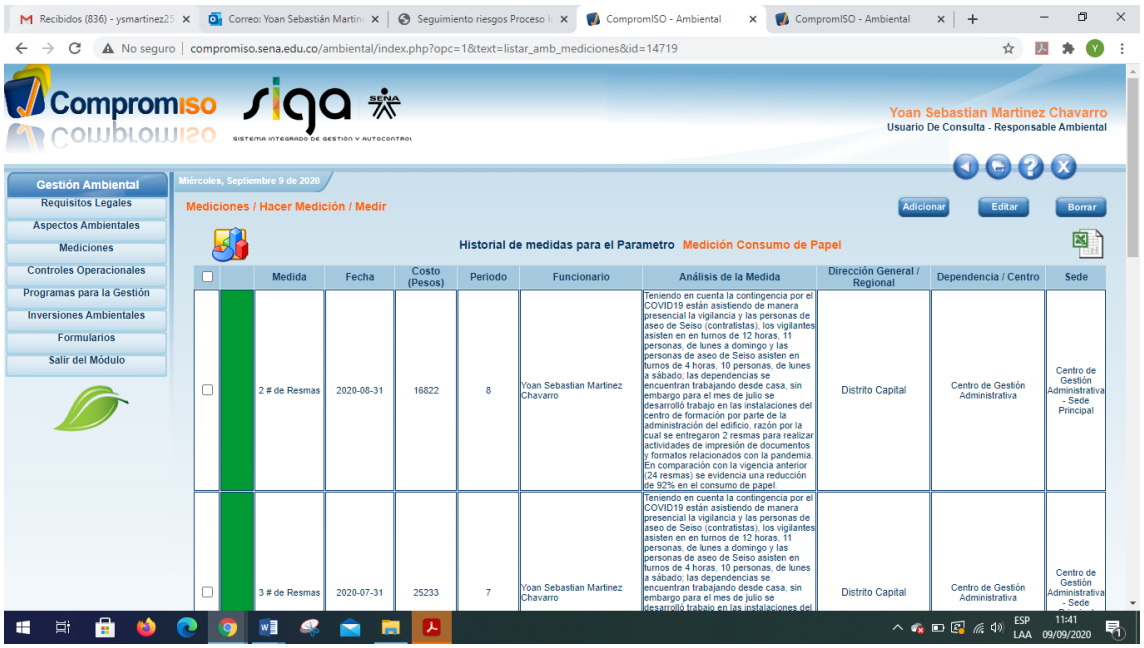
Gráfica	Sede	Aspecto ambiental	Nombre Parametro	Frecuencia de Seguimiento	Unidad de Medida	Meta	Vigencia	Estado
	Centro de Gestión Administrativa - Sede Principal	No Aplica	Indicador sensibilizaciones en conductas amigables	3 Mes(es)	# de Sensibilizacion	3	2016	Inactivo
	Centro de Gestión Administrativa - Sede Principal	Consumo de agua	Indicador consumo de Agua	2 Mes(es)	m3	1655	2016	Inactivo
	Centro de Gestión Administrativa - Sede Principal	Consumo de energía	Indicador consumo de energia	1 Mes(es)	Kwh	60180	2016	Inactivo
	Centro de Gestión Administrativa - Sede Principal	Generación de Residuos	Indicador residuos aprovechables	1 Mes(es)	Kg	890	2016	Inactivo
	Centro de Gestión Administrativa - Sede Principal	Generación de Residuos	Indicador residuos peligrosos	1 Mes(es)	Kg	33	2016	Inactivo
	Centro de Gestión Administrativa - Sede Principal	Generación de Residuos	Indicador residuos ordinarios	1 Mes(es)	Kg	1295	2016	Inactivo
	Centro de Gestión Administrativa - Sede Principal	Consumo de materias primas, elementos e insumos	Indicador consumo de papel	1 Mes(es)	# de Resmas	70	2016	Inactivo
	Centro de Gestión Administrativa - Sede Principal	Consumo de agua	Indicador consumo de Agua	2 Mes(es)	m3	1572	2017	Inactivo
	Centro de Gestión Administrativa - Sede Principal	Consumo de energía	Indicador consumo de energia	1 Mes(es)	Kwh	57171	2017	Activo
	Centro de Gestión Administrativa - Sede Principal	Generación de Residuos	Indicador residuos aprovechables	1 Mes(es)	Kg	846	2017	Inactivo



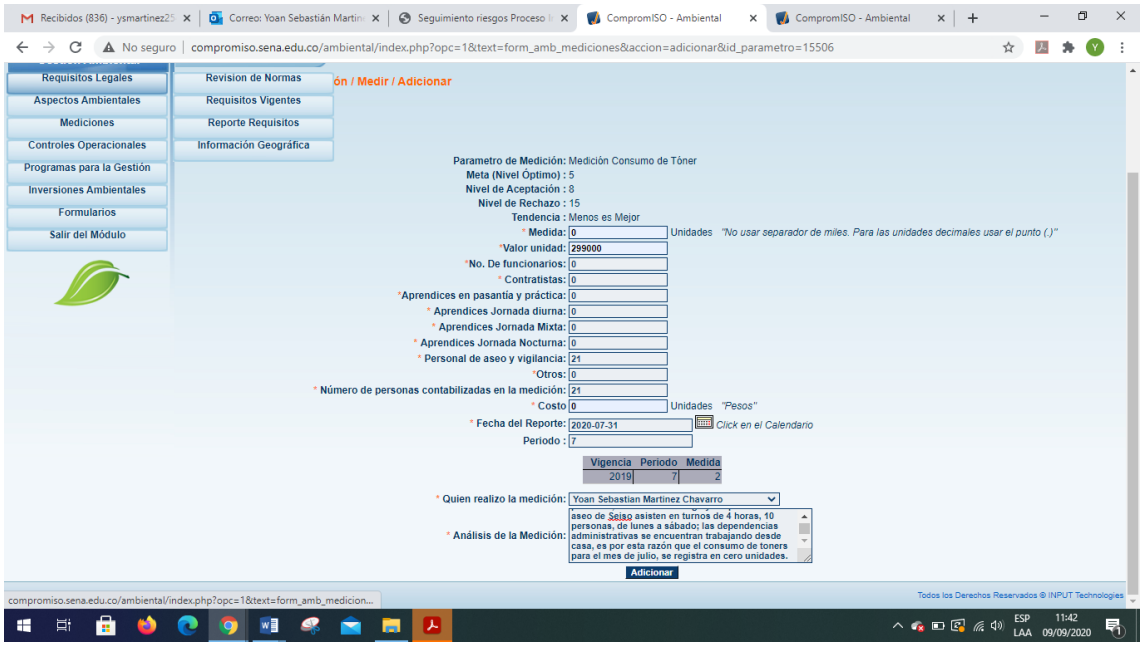

Recibidos (836) - ysmartinez25
Correo: Yoan Sebastián Martin
Seguimiento riesgos Proceso I
CompromISO - Ambiental
CompromISO - Ambiental
No seguro | compromiso.sena.edu.co/ambiental/index.php?opc=1&text=listar_amb_mediciones&id=14719
Compromiso
siga
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL
Yoan Sebastian Martinez Chavarro
Usuario De Consulta - Responsable Ambiental
Gestión Ambiental
Requisitos Legales
Aspectos Ambientales
Mediciones
Controles Operacionales
Programas para la Gestión
Inversiones Ambientales
Formularios
Salir del Módulo
Miércoles, Septiembre 9 de 2020
Mediciones / Hacer Medición / Medir
Adicionar
Editar
Borrar
Historial de medidas para el Parametro Medición Consumo de Papel
Medida
Fecha
Costo (Pesos)
Periodo
Funcionario
Análisis de la Medida
Dirección General / Regional
Dependencia / Centro
Sede
3 # de Resmas
2020-07-31
25233
7
Yoan Sebastian Martinez Chavarro
Teniendo en cuenta la contingencia por el COVID19 están asistiendo de manera presencial la vigilancia y las personas de aseo de Seiso (contratistas), los vigilantes asisten en en turnos de 12 horas, 11 personas, de lunes a domingo y las personas de aseo de Seiso asisten en turnos de 4 horas, 10 personas, de lunes a sábado; las dependencias se encuentran trabajando desde casa, sin embargo para el mes de julio se desarrolló trabajo en las instalaciones del centro de formación por parte de la administración del edificio, razón por la cual se entregaron 3 resmas para realizar actividades de impresión de documentos y formatos relacionados con la pandemia. En comparación con la vigencia anterior (65 resmas) se evidencia una reducción de 95% en el consumo de papel
Distrito Capital
Centro de Gestión Administrativa
Centro de Gestión Administrativa - Sede Principal
0 # de Resmas
2020-06-30
0
6
Yoan Sebastian Martinez Chavarro
Teniendo en cuenta la contingencia por el COVID19 están asistiendo de manera presencial la vigilancia y las personas de aseo de Seiso (contratistas), los vigilantes asisten en en turnos de 12 horas, 11 personas, de lunes a domingo y las personas de aseo de Seiso asisten en turnos de 4 horas, 10 personas, de lunes a sábado; las dependencias se encuentran trabajando desde casa, es por esta razón que el consumo de papel para el mes de junio, se registra en cero
Distrito Capital
Centro de Gestión Administrativa
Centro de Gestión Administrativa - Sede Principal
ESP
LAA
11:37
09/09/2020

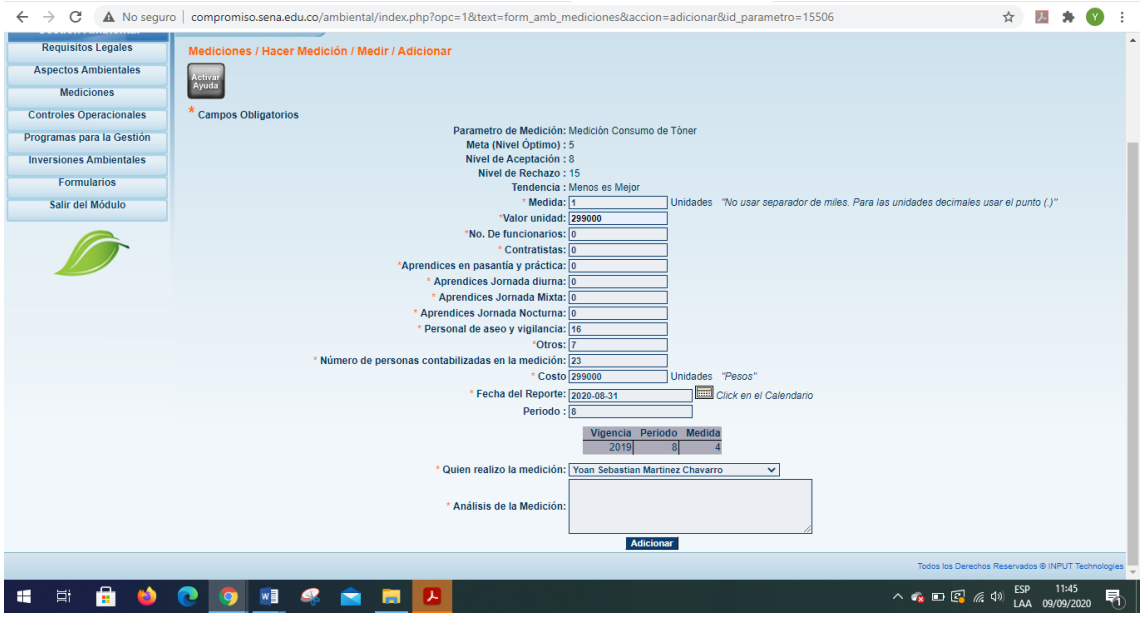

Recibidos (836) - ysmartinez254
Correo: Yoan Sebastián Martinez
Seguimiento riesgos Proceso Infr
CompromISO - Ambiental
No seguro | compromiso.sena.edu.co/ambiental/index.php?opc=1&text=form_amb_mediciones&accion=adicionar&id_parametro=14719
Mediciones
Controles Operacionales
Programas para la Gestión
Inversiones Ambientales
Formularios
Salir del Módulo
Activar Ayuda
* Campos Obligatorios
Parametro de Medición: Medición Consumo de Papel
Meta (Nivel Óptimo) : 120
Nivel de Aceptación : 150
Nivel de Rechazo : 350
Tendencia : Menos es Mejor
* Medida: 2 # de Resmas "No usar separador de miles. Para las unidades decimales usar el punto (.)"
*Valor unidad: 8411
*No. De funcionarios: 0
* Contratistas: 0
*Aprendices en pasantía y práctica: 0
* Aprendices Jornada diurna: 0
* Aprendices Jornada Mixta: 0
* Aprendices Jornada Nocturna: 0
* Personal de aseo y vigilancia: 21
*Otros: 10
* Número de personas contabilizadas en la medición: 31
* Costo 16822 # de Resmas "Pesos"
* Fecha del Reporte: 2020-08-31 Click en el Calendario
Periodo : 8
Vigencia Periodo Medida
2016 8 55
2017 8 134
2018 8 265
2019 8 24
* Quien realizo la medición: Yoan Sebastian Martinez Chavarro
* Análisis de la Medición:
Adicionar
Todos los Derechos Reservados ® INPUT Technologies
ESP
LAA
11:39
09/09/2020


No seguro | compromiso.sena.edu.co/ambiental/index.php?opc=1&text=form_amb_mediciones&accion=adicionar&id_parametro=14719
Mediciones
Controles Operacionales
Programas para la Gestión
Inversiones Ambientales
Formularios
Salir del Módulo
Activar Ayuda
* Campos Obligatorios
Parametro de Medición: Medición Consumo de Papel
Meta (Nivel Óptimo) : 120
Nivel de Aceptación : 150
Nivel de Rechazo : 350
Tendencia : Menos es Mejor
* Medida: 2 # de Resmas "No usar separador de miles. Para las unidades decimales usar el punto (.)"
*Valor unidad: 8411
*No. De funcionarios: 0
* Contratistas: 0
*Aprendices en pasantía y práctica: 0
* Aprendices Jornada diurna: 0
* Aprendices Jornada Mixta: 0
* Aprendices Jornada Nocturna: 0
* Personal de aseo y vigilancia: 21
*Otros: 10
* Número de personas contabilizadas en la medición: 31
* Costo 16822 # de Resmas "Pesos"
* Fecha del Reporte: 2020-08-31 Click en el Calendario
Periodo : 8
Vigencia Periodo Medida
2016 8 55
2017 8 134
2018 8 265
2019 8 24
* Quien realizo la medición: Yoan Sebastian Martinez Chavarro
* Análisis de la Medición: entregaron 2 resmas para realizar actividades de impresión de documentos y formatos relacionados con la pandemia. En comparación con la vigencia anterior (24 resmas) se evidencia una reducción de 92% en el consumo de papel
Adicionar
Todos los Derechos Reservados © INPUT Technologies
ESP LAA 11:40 09/09/2020


Recibidos (836) - ysmartinez25
Correo: Yoan Sebastián Martin
Seguimiento riesgos Proceso I
CompromISO - Ambiental
CompromISO - Ambiental
No seguro | compromiso.sena.edu.co/ambiental/index.php?opc=1&text=listar_amb_mediciones&id=14719
Compromiso
siga
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL
Yoan Sebastian Martinez Chavarro
Usuario De Consulta - Responsable Ambiental
Gestión Ambiental
Requisitos Legales
Aspectos Ambientales
Mediciones
Controles Operacionales
Programas para la Gestión
Inversiones Ambientales
Formularios
Salir del Módulo
Miércoles, Septiembre 9 de 2020
Mediciones / Hacer Medición / Medir
Adicionar
Editar
Borrar
Historial de medidas para el Parametro Medición Consumo de Papel
Medida | Fecha | Costo (Pesos) | Periodo | Funcionario | Análisis de la Medida | Dirección General / Regional | Dependencia / Centro | Sede
2 # de Resmas | 2020-08-31 | 16822 | 8 | Yoan Sebastian Martinez Chavarro | Teniendo en cuenta la contingencia por el COVID19 están asistiendo de manera presencial la vigilancia y las personas de aseo de Seiso (contratistas), los vigilantes asisten en en turnos de 12 horas, 11 personas, de lunes a domingo y las personas de aseo de Seiso asisten en turnos de 4 horas, 10 personas, de lunes a sábado; las dependencias se encuentran trabajando desde casa, sin embargo para el mes de julio se desarrolló trabajo en las instalaciones del centro de formación por parte de la administración del edificio, razón por la cual se entregaron 2 resmas para realizar actividades de impresión de documentos y formatos relacionados con la pandemia. En comparación con la vigencia anterior (24 resmas) se evidencia una reducción de 92% en el consumo de papel. | Distrito Capital | Centro de Gestión Administrativa | Centro de Gestión Administrativa - Sede Principal
3 # de Resmas | 2020-07-31 | 25233 | 7 | Yoan Sebastian Martinez Chavarro | Teniendo en cuenta la contingencia por el COVID19 están asistiendo de manera presencial la vigilancia y las personas de aseo de Seiso (contratistas), los vigilantes asisten en en turnos de 12 horas, 11 personas, de lunes a domingo y las personas de aseo de Seiso asisten en turnos de 4 horas, 10 personas, de lunes a sábado; las dependencias se encuentran trabajando desde casa, sin embargo para el mes de julio se desarrolló trabajo en las instalaciones del | Distrito Capital | Centro de Gestión Administrativa | Centro de Gestión Administrativa - Sede
ESP LAA 11:41 09/09/2020

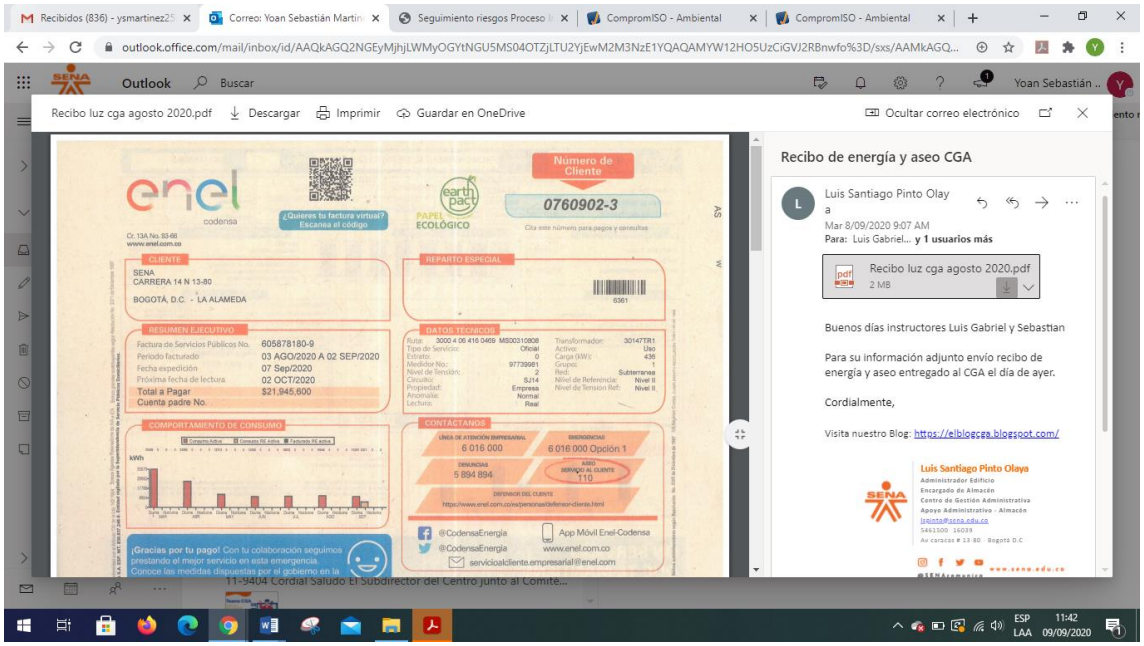
- Consumo de tóner

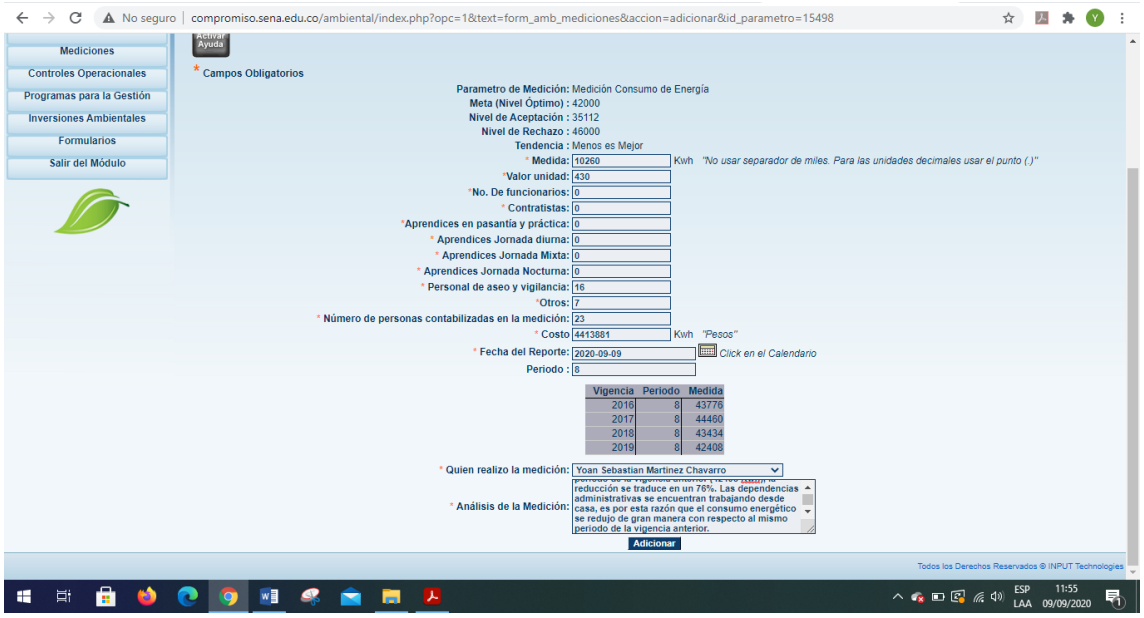


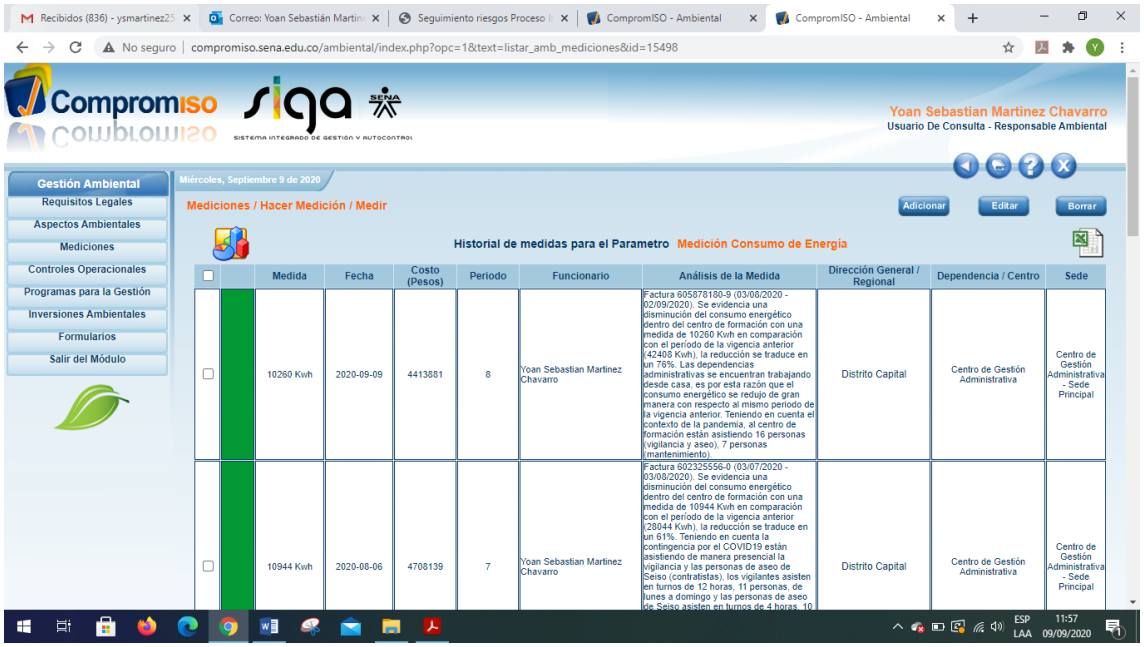




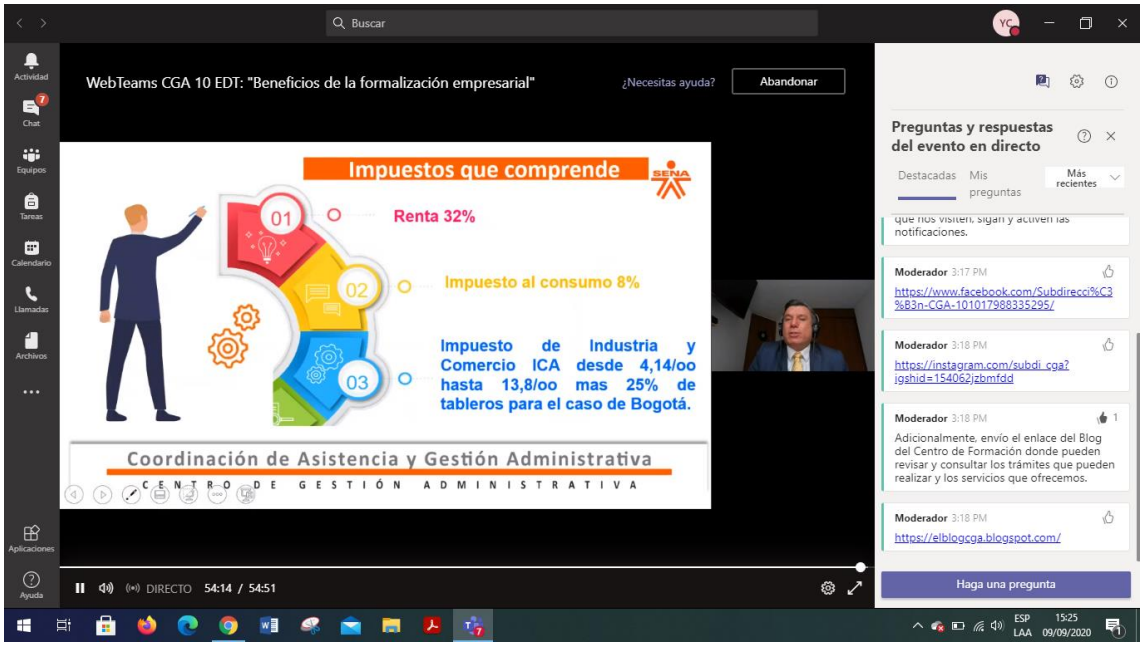
- Consumo de energía

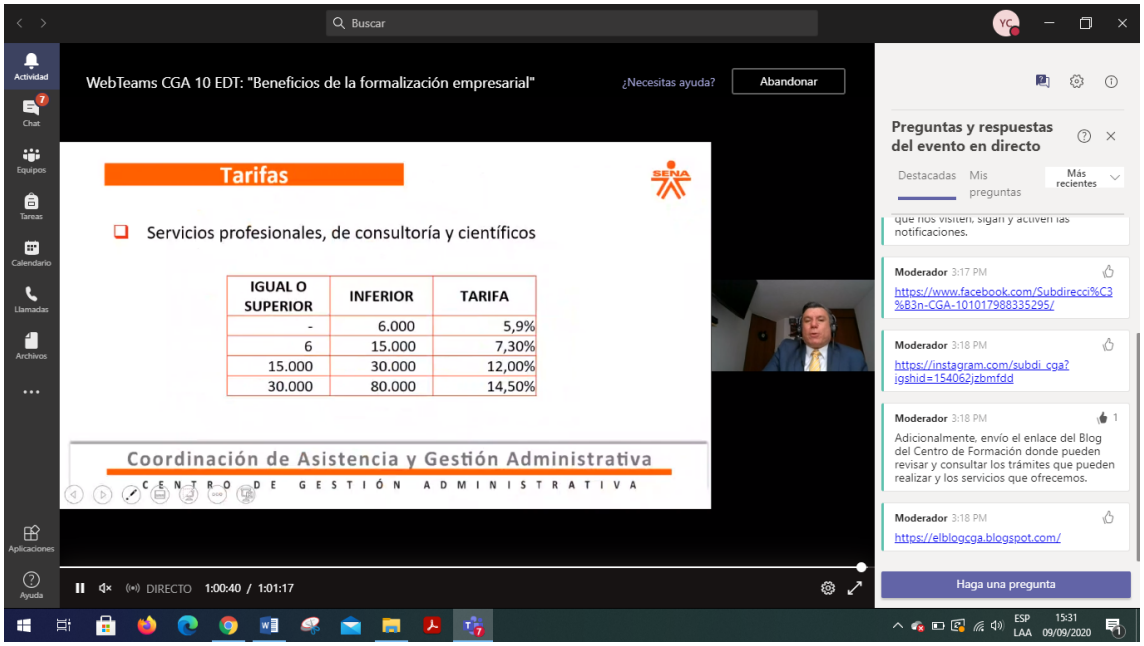



No seguro | compromiso.sena.edu.co/ambiental/index.php?opc=1&text=form_amb_mediciones&accion=adicionar&id_parametro=15498
Mediciones
Controles Operacionales
Programas para la Gestión
Inversiones Ambientales
Formularios
Salir del Módulo
Activar Ayuda
* Campos Obligatorios
Parametro de Medición: Medición Consumo de Energía
Meta (Nivel Óptimo) : 42000
Nivel de Aceptación : 35112
Nivel de Rechazo : 46000
Tendencia : Menos es Mejor
* Medida: 10260 Kwh "No usar separador de miles. Para las unidades decimales usar el punto (.)"
*Valor unidad: 430
*No. De funcionarios: 0
* Contratistas: 0
*Aprendices en pasantía y práctica: 0
* Aprendices Jornada diurna: 0
* Aprendices Jornada Mixta: 0
* Aprendices Jornada Nocturna: 0
* Personal de aseo y vigilancia: 16
*Otros: 7
* Número de personas contabilizadas en la medición: 23
* Costo 4413881 Kwh "Pesos"
* Fecha del Reporte: 2020-09-09 Click en el Calendario
Periodo : 8
Vigencia Periodo Medida
2016 8 43776
2017 8 44460
2018 8 43434
2019 8 42408
* Quien realizo la medición: Yoan Sebastian Martinez Chavarro
* Análisis de la Medición: reducción se traduce en un 76%. Las dependencias administrativas se encuentran trabajando desde casa, es por esta razón que el consumo energético se redujo de gran manera con respecto al mismo periodo de la vigencia anterior.
Adicionar
Todos los Derechos Reservados © INPUT Technologies
ESP LAA 11:55 09/09/2020

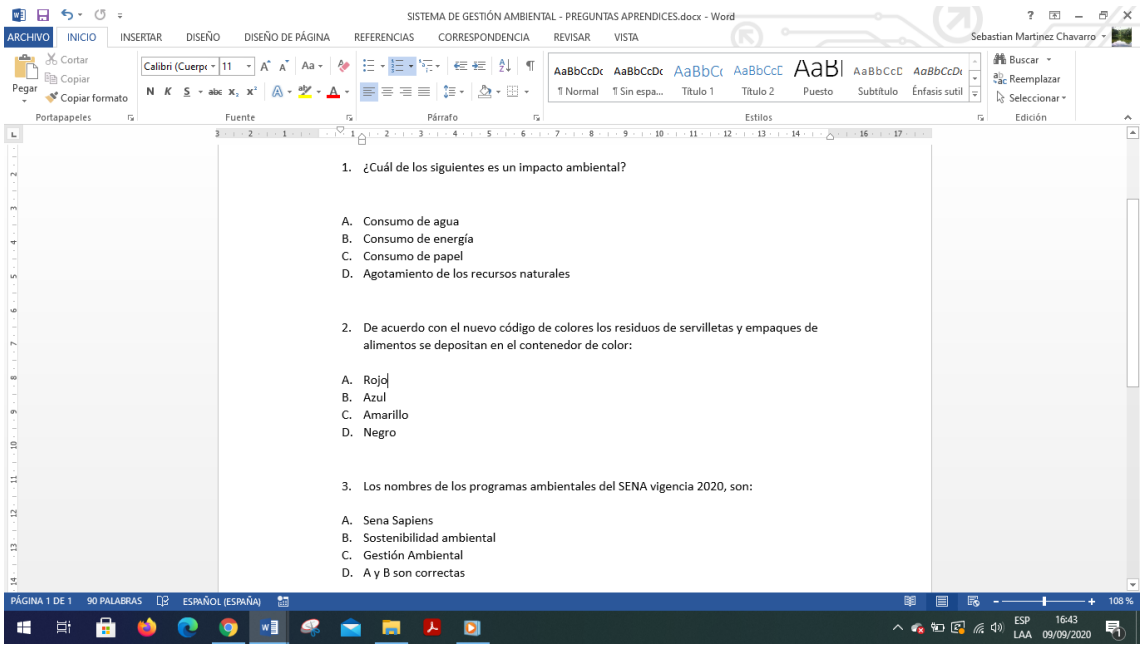

Recibidos (836) - ysmartinez25
Correo: Yoan Sebastián Martin
Seguimiento riesgos Proceso I
CompromISO - Ambiental
CompromISO - Ambiental
No seguro | compromiso.sena.edu.co/ambiental/index.php?opc=1&text=listar_amb_mediciones&id=15498
Compromiso
siga
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION Y AUTOCONTROL
Yoan Sebastian Martinez Chavarro
Usuario De Consulta - Responsable Ambiental
Gestión Ambiental
Requisitos Legales
Aspectos Ambientales
Mediciones
Controles Operacionales
Programas para la Gestión
Inversiones Ambientales
Formularios
Salir del Módulo
Miércoles, Septiembre 9 de 2020
Mediciones / Hacer Medición / Medir
Adicionar
Editar
Borrar
Historial de medidas para el Parametro Medición Consumo de Energía
Medida | Fecha | Costo (Pesos) | Periodo | Funcionario | Análisis de la Medida | Dirección General / Regional | Dependencia / Centro | Sede
10260 Kwh | 2020-09-09 | 4413881 | 8 | Yoan Sebastian Martinez Chavarro | Factura 605878180-9 (03/08/2020 - 02/09/2020). Se evidencia una disminución del consumo energético dentro del centro de formación con una medida de 10260 Kwh en comparación con el período de la vigencia anterior (42408 Kwh), la reducción se traduce en un 76%. Las dependencias administrativas se encuentran trabajando desde casa, es por esta razón que el consumo energético se redujo de gran manera con respecto al mismo periodo de la vigencia anterior. Teniendo en cuenta el contexto de la pandemia, al centro de formación están asistiendo 16 personas (vigilancia y aseo), 7 personas (mantenimiento). | Distrito Capital | Centro de Gestión Administrativa | Centro de Gestión Administrativa - Sede Principal
10944 Kwh | 2020-08-06 | 4708139 | 7 | Yoan Sebastian Martinez Chavarro | Factura 602325556-0 (03/07/2020 - 03/08/2020). Se evidencia una disminución del consumo energético dentro del centro de formación con una medida de 10944 Kwh en comparación con el período de la vigencia anterior (28044 Kwh), la reducción se traduce en un 61%. Teniendo en cuenta la contingencia por el COVID19 están asistiendo de manera presencial la vigilancia y las personas de aseo de Seiso (contratistas), los vigilantes asisten en turnos de 12 horas, 11 personas, de lunes a domingo y las personas de aseo de Seiso asisten en turnos de 4 horas, 10 | Distrito Capital | Centro de Gestión Administrativa | Centro de Gestión Administrativa - Sede Principal
ESP LAA 11:57 09/09/2020

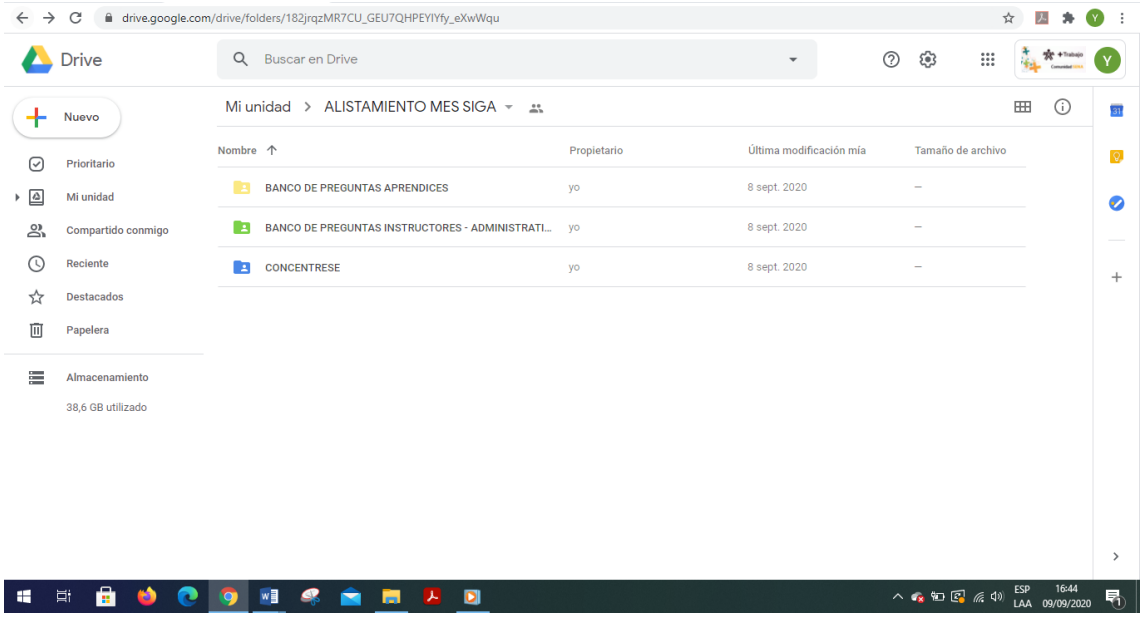
5. Participación evento divulgación tecnológica, WebTeams CGA





6. Alistamiento preguntas ambientales para las jornadas de celebración del mes SIGA.





Centro de Gestión Administrativa

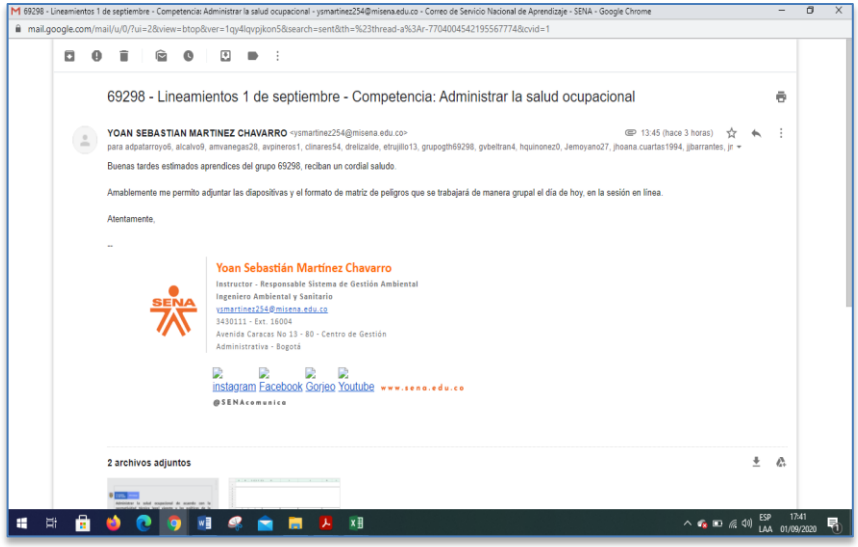
INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

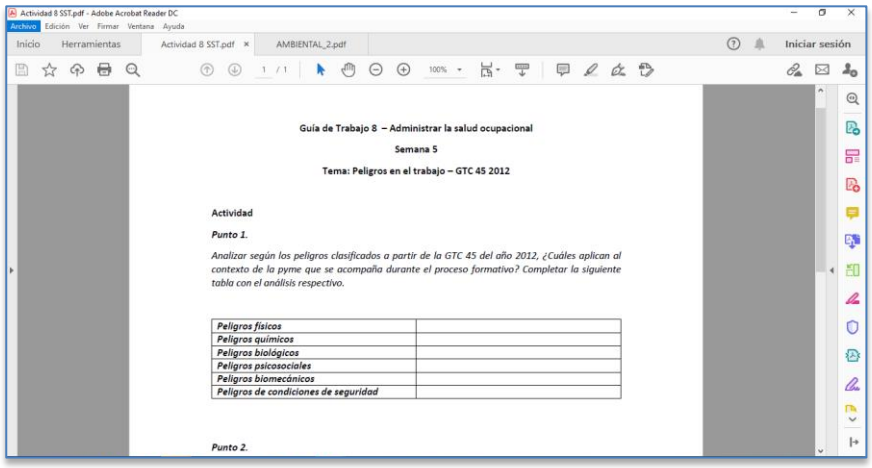
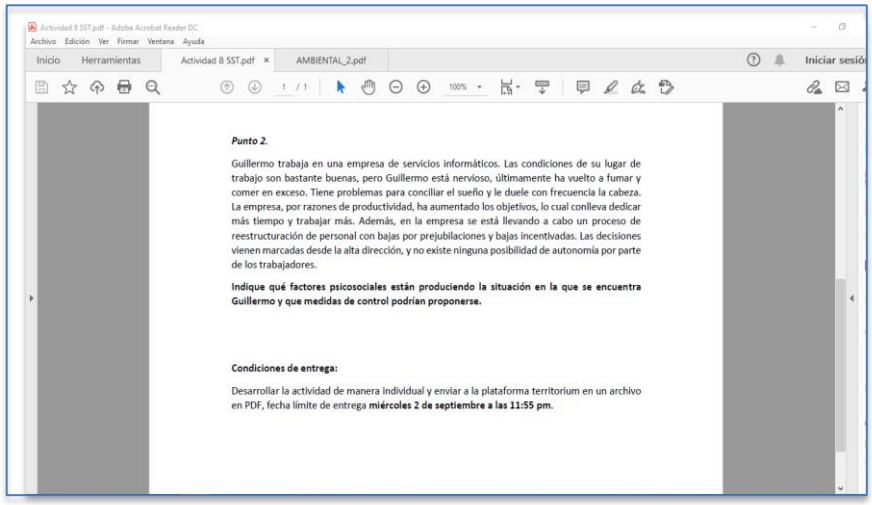
Fecha: 1 de Septiembre de 2020

Instructor: Sebastián Martínez

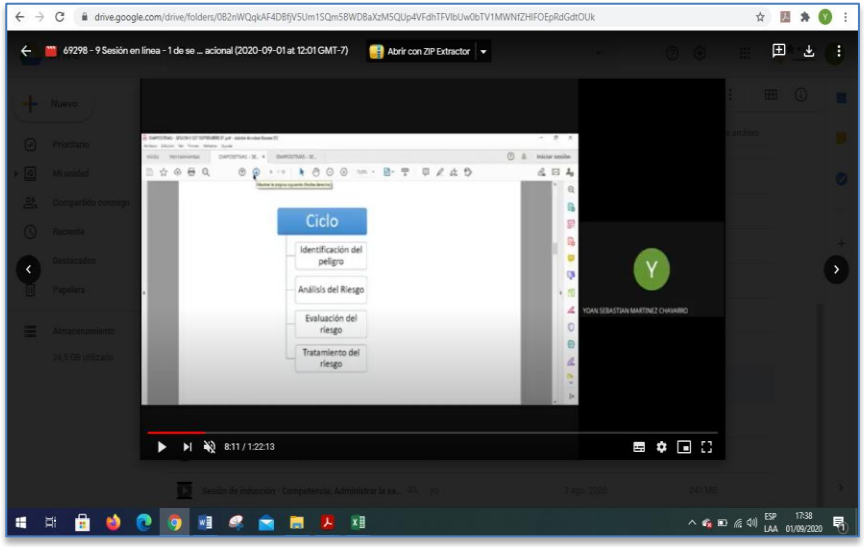
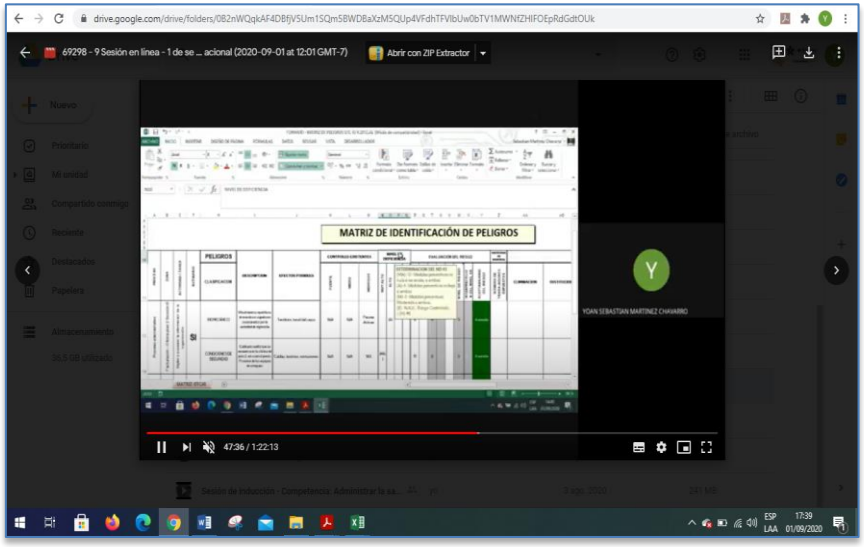
Ficha de caracterización: 69298 - 1966427 Competencia: Administrar la salud ocupacional

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	 Sesión en Línea – 1 de septiembre https://drive.google.com/open?id=0B2nWQqkAF4DBfjV5Um1SQm5BWDBaXzM5QUp4VFdhTFVlbUw0bTV1MWNfZHlFOEpRdGdtOUk	Correo electrónico, Google Meet. Chat Whatsapp.

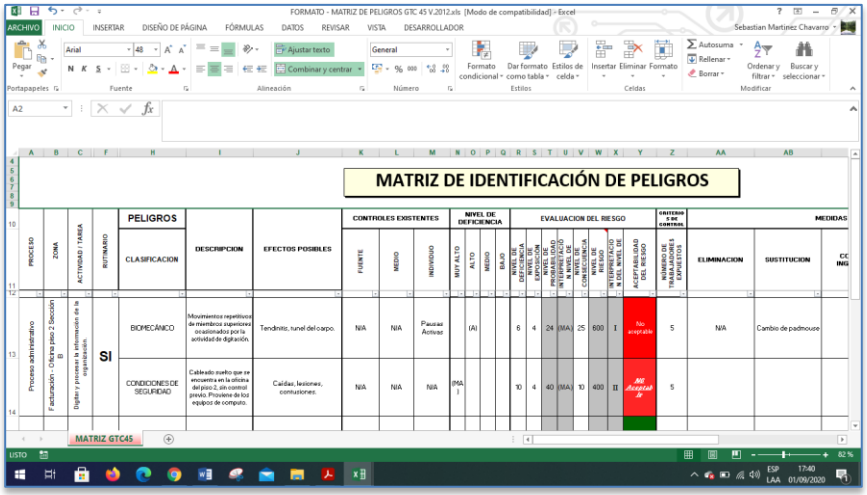
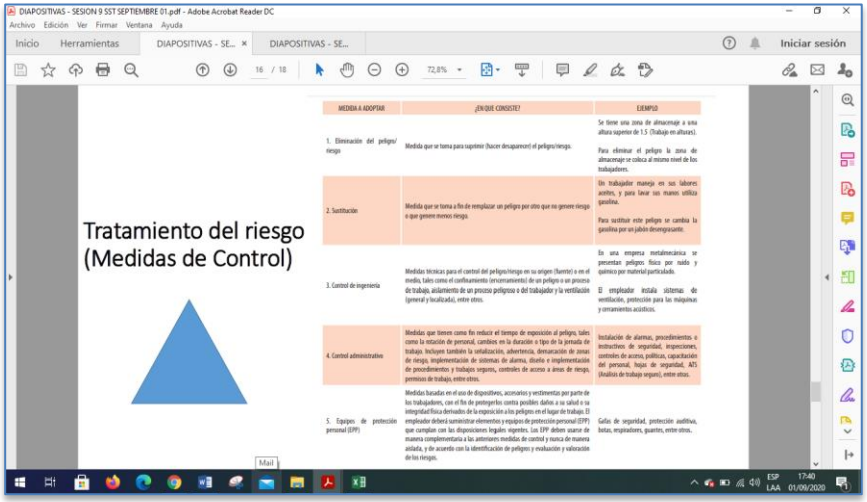
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Actividades	  	Actividad. 8 Peligros en el trabajo – GTC 45 de 2012

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Valoración – Retroalimentación	 	Retroalimentación y explicación de la matriz de peligros por medio de la sesión en línea.

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Material de Apoyo	 	Correo electrónico. Diapositivas de la sesión efectuada - 1 de septiembre.

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Plan de Trabajo	PLAN DE TRABAJO 1966427 - 69298.xlsx	Google Drive

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
Se contó con la participación de los 28 aprendices que conforman la ficha 1966427.	Dudas e inquietudes de aprendices, son solucionadas en el horario de atención de la competencia a través de correo electrónico y chat Hangouts.

Centro de Gestión Administrativa

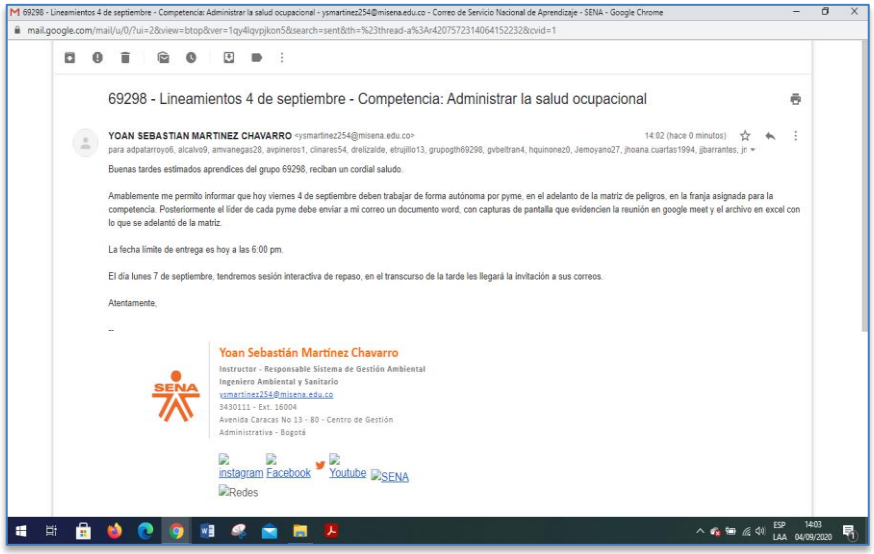
INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

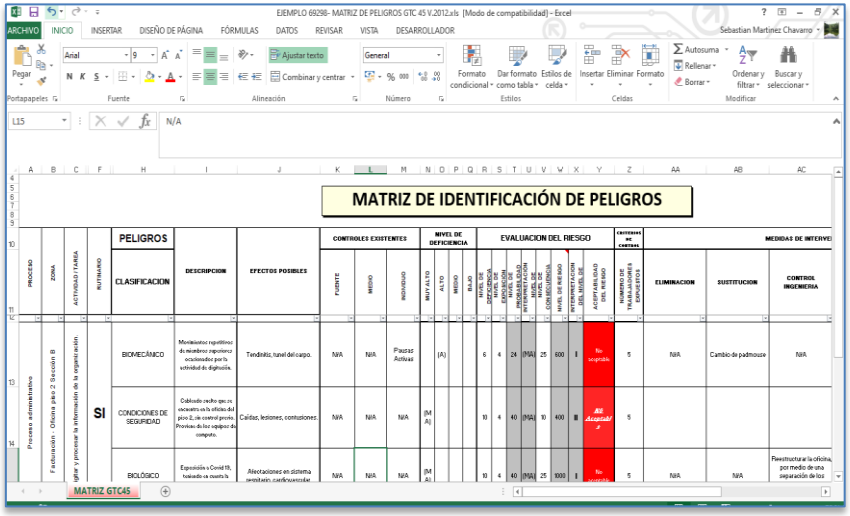
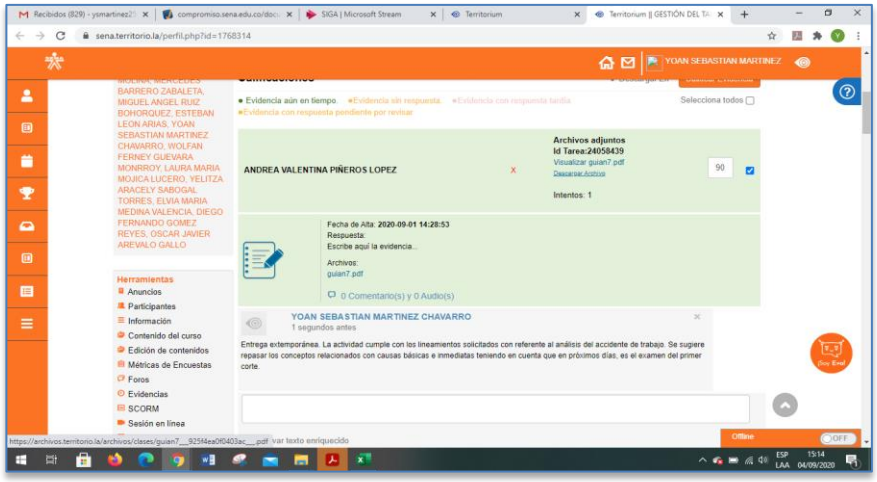
Fecha: 4 de Septiembre de 2020

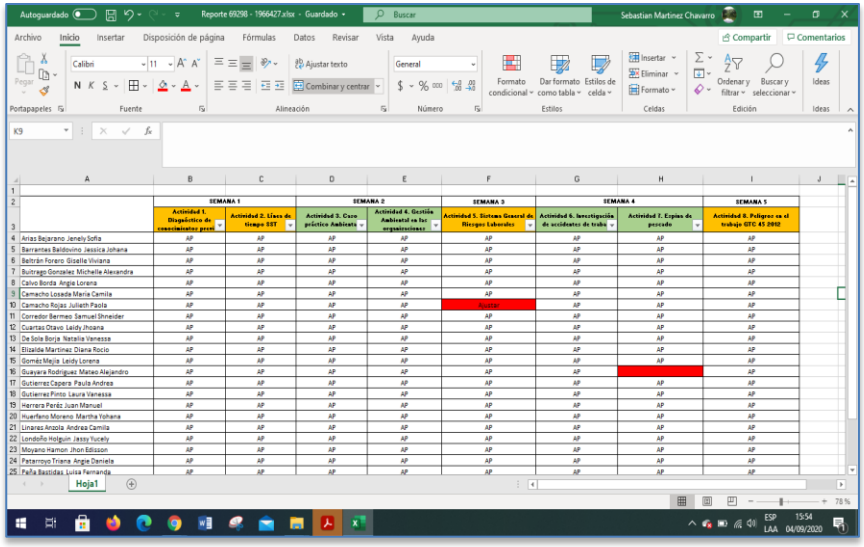
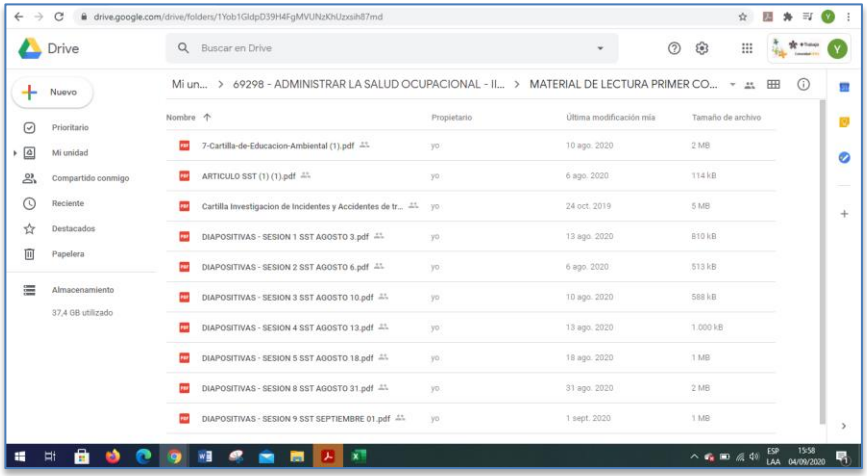
Instructor: Sebastián Martínez

Ficha de caracterización: 69298 - 1966427 Competencia: Administrar la salud ocupacional

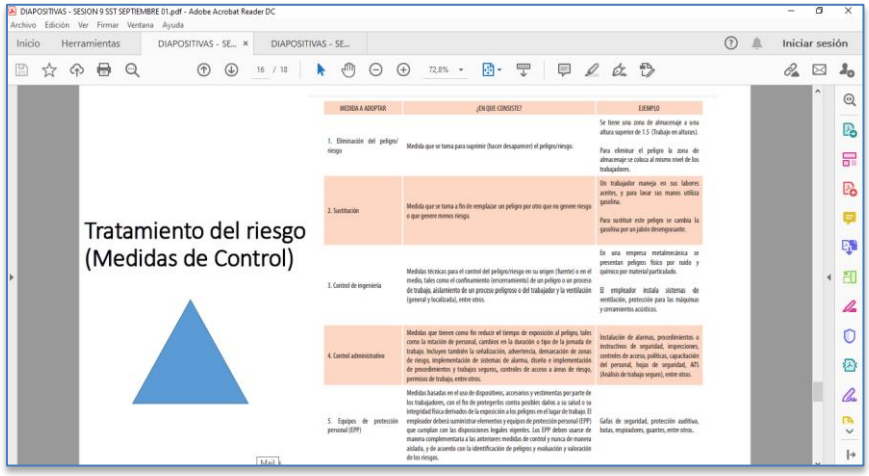
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación		Correo electrónico, Google Meet. Chat Whatsapp.

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Actividades		Matriz de Peligros GTC 45 de 2012 – Trabajo desarrollado por grupos pyme
Valoración – Retroalimentación		Retroalimentación y valoración de evidencias en plataforma territorium.

		
Material de Apoyo		Correo electrónico. Plataforma Territorium. Drive de la competencia.

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

		
Plan de Trabajo	PLAN DE TRABAJO 1966427 - 69298.xlsx	Google Drive

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
Se contó con la participación de los 28 aprendices que conforman la ficha 1966427.	Dudas e inquietudes de aprendices, son solucionadas en el horario de atención de la competencia a través de correo electrónico y chat Hangouts.

Centro de Gestión Administrativa

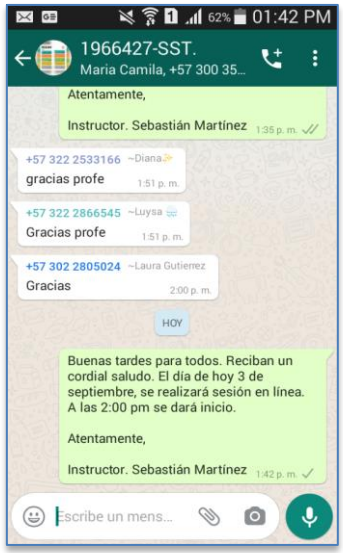
INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

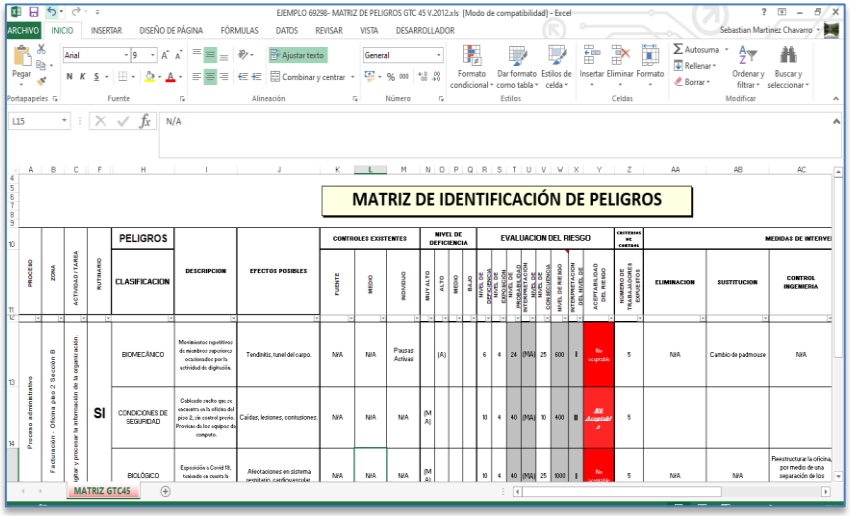
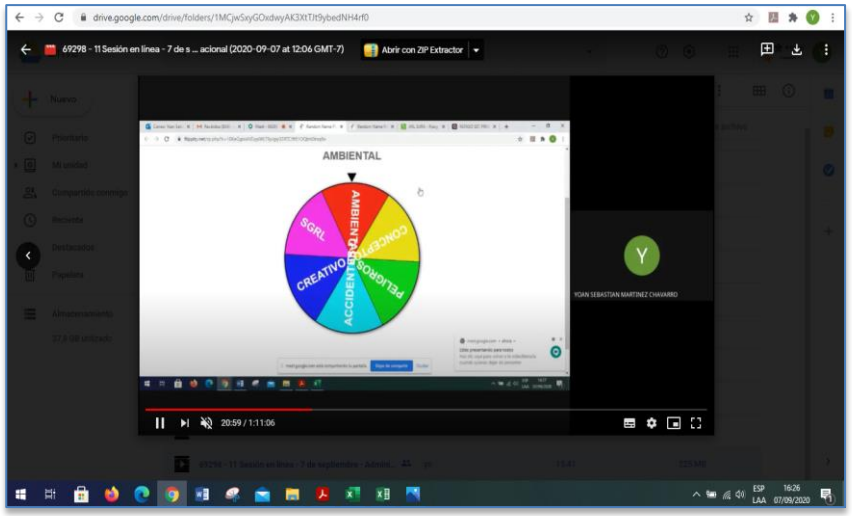
Fecha: 7 de Septiembre de 2020

Instructor: Sebastián Martínez

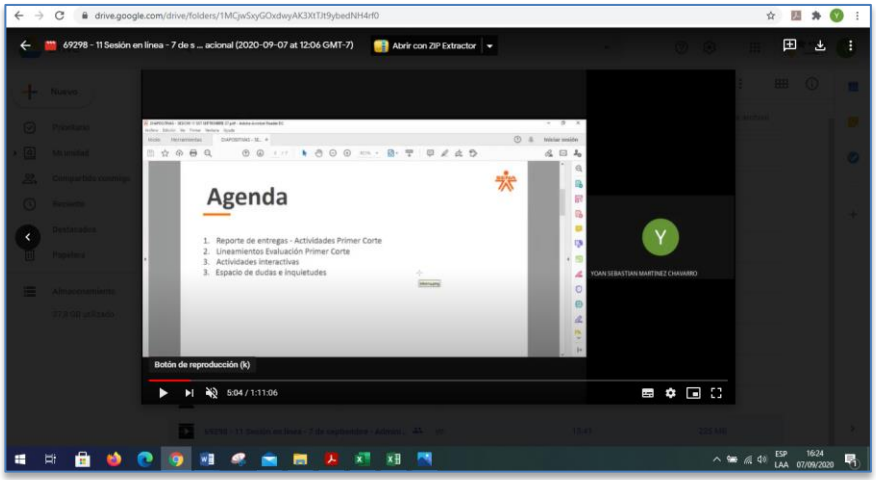
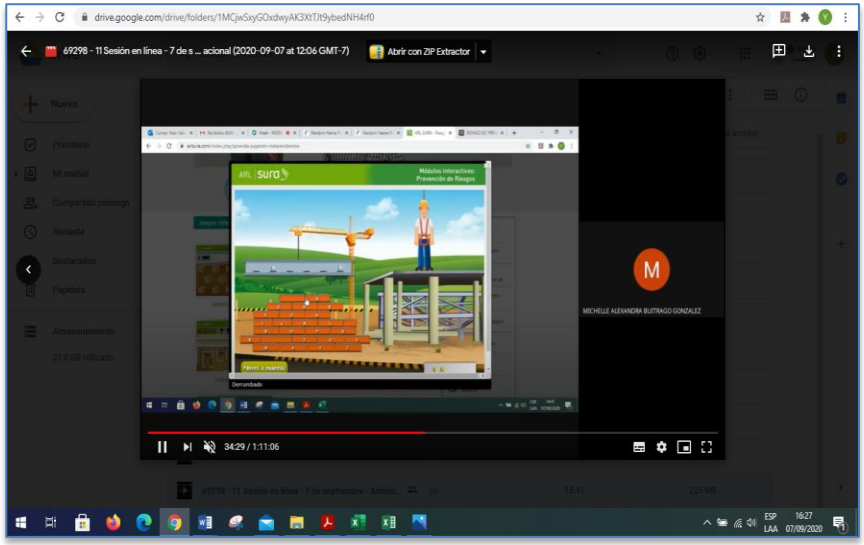
Ficha de caracterización: 69298 - 1966427 Competencia: Administrar la salud ocupacional

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	 Sesión en Línea – 7 de septiembre https://drive.google.com/open?id=0B2nWQqkAF4DBfjV5Um1SQm5BWDBaXzM5QUp4VFdhTFVlbUw0bTV1MWNfZHlFOEpRdGdtOUk	Correo electrónico, Google Meet. Chat Whatsapp.

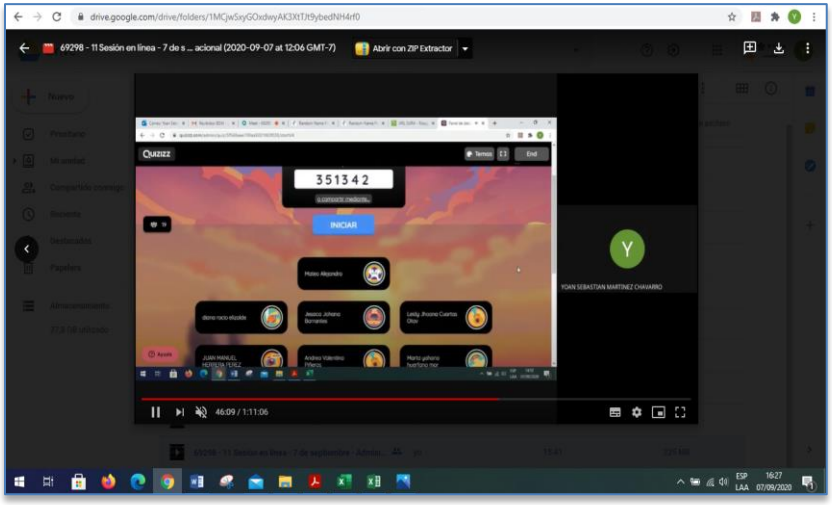
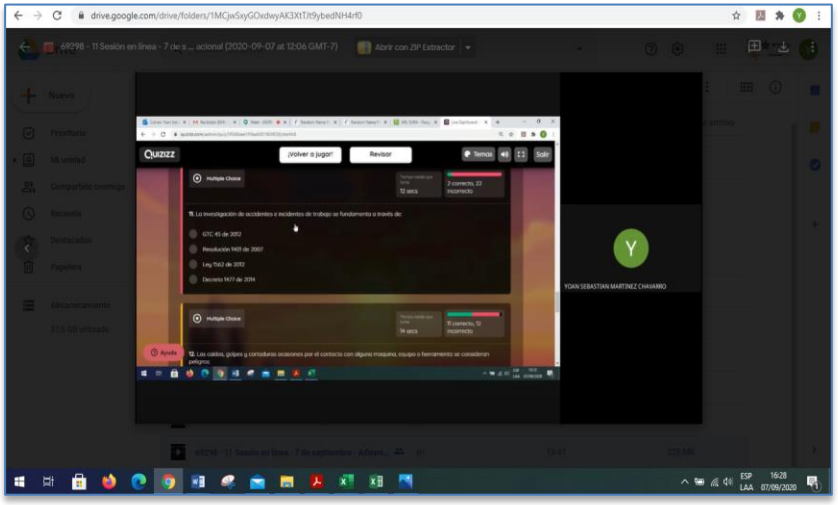
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Actividades	 	Matriz de Peligros GTC 45 de 2012 – Trabajo desarrollado por grupos pyme Juegos ejecutados en la sesión en línea

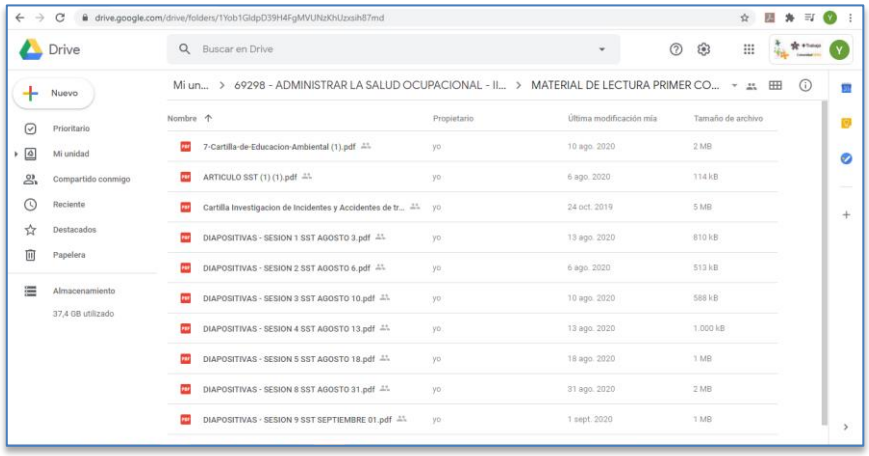
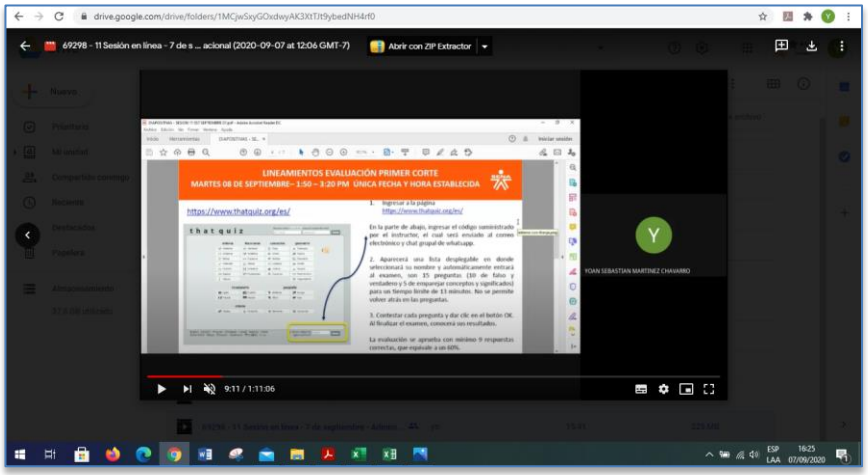
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Valoración – Retroalimentación	 	Retroalimentación a través de la sesión en línea.

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Material de Apoyo	 	Correo electrónico. Plataforma Territorium. Drive de la competencia.

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Plan de Trabajo	PLAN DE TRABAJO 1966427 - 69298.xlsx	Google Drive

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
Se contó con la participación de los 28 aprendices que conforman la ficha 1966427.	Dudas e inquietudes de aprendices, son solucionadas en el horario de atención de la competencia a través de correo electrónico y chat Hangouts.

Centro de Gestión Administrativa

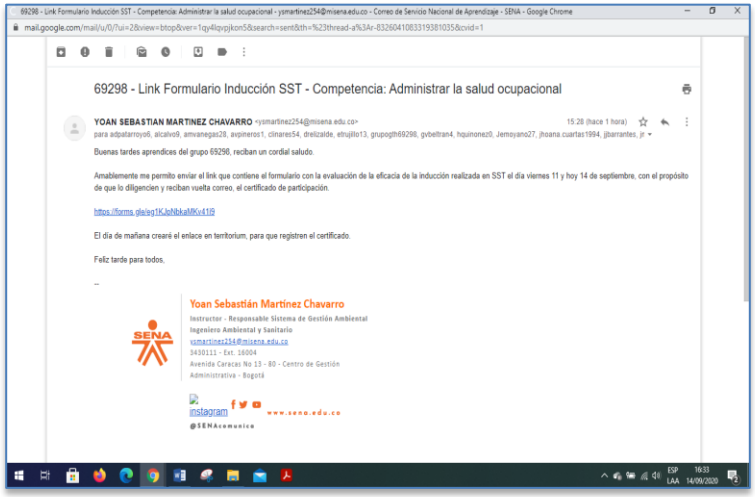
INFORME DE GESTIÓN DIARIO

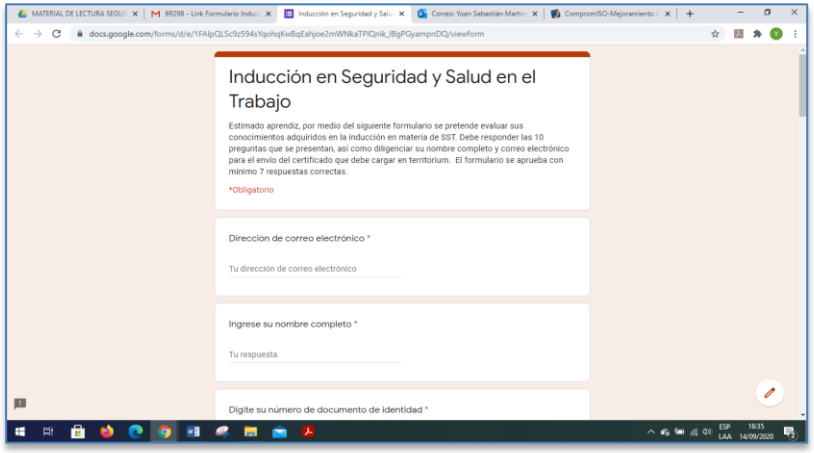
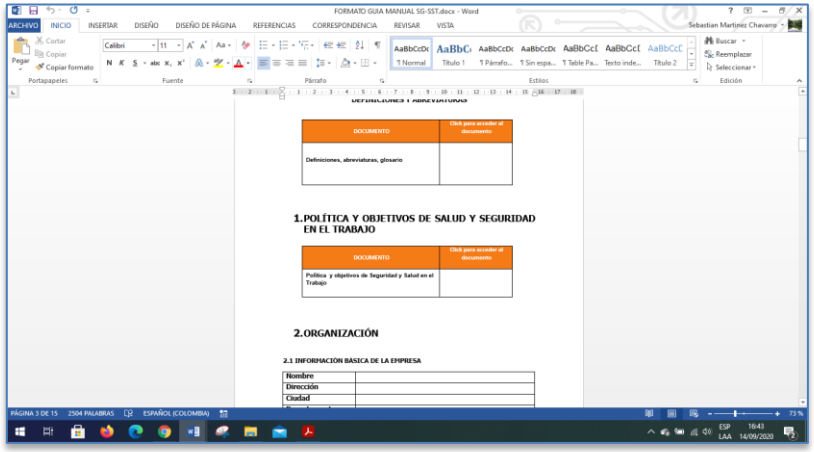
Trabajo Virtual

Fecha: 14 de Septiembre de 2020

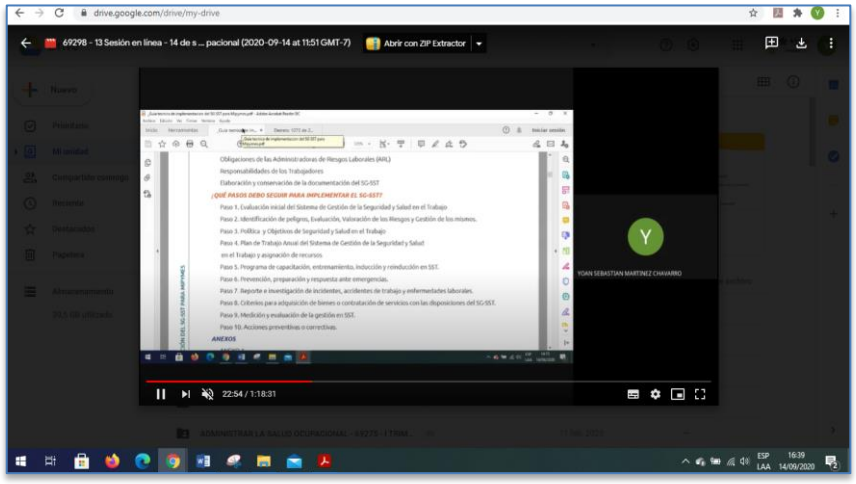
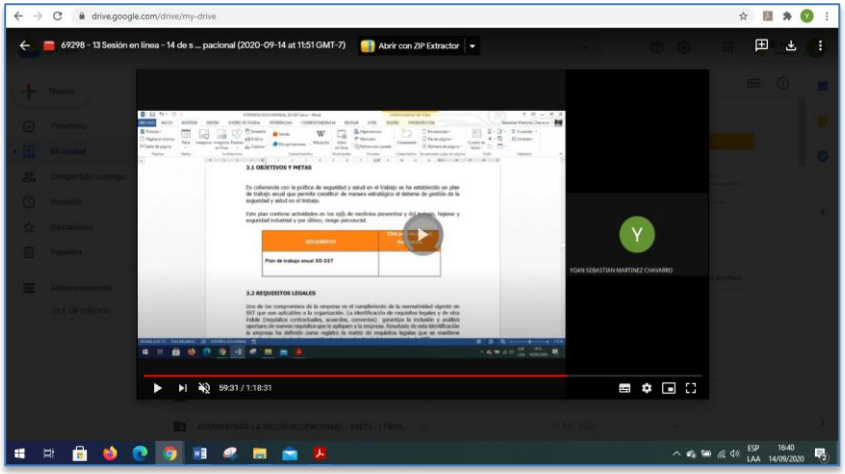
Instructor: Sebastián Martínez

Ficha de caracterización: 69298 - 1966427 Competencia: Administrar la salud ocupacional

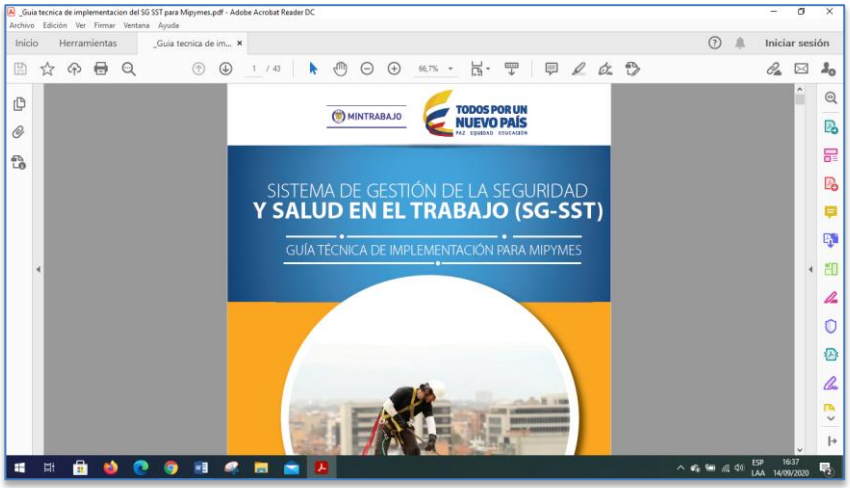
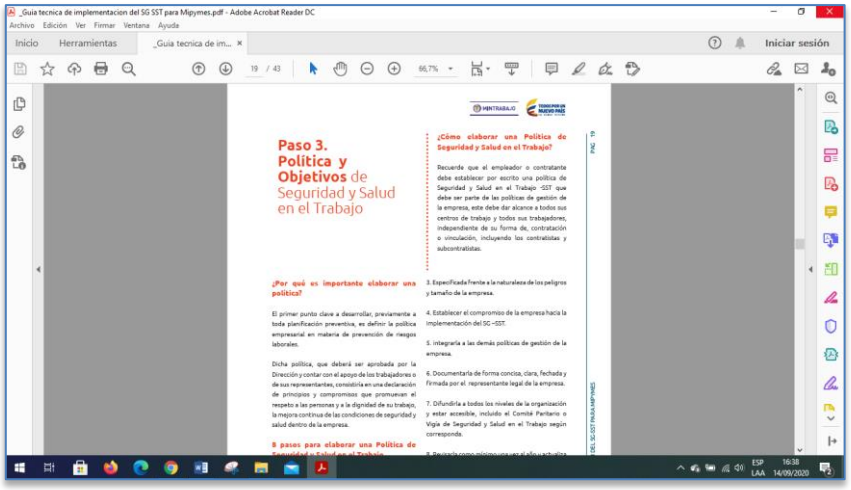
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	 Sesión en Línea – 14 de septiembre https://drive.google.com/open?id=0B2nWQgkAF4DBfjV5Um1SQm5BWDBaXzM5QUp4VFdhTFVlbUw0bTV1MWNfZHlFOEpRdGdtOUk	Correo electrónico, Google Meet. Chat Whatsapp.

Actividades	 	*Adelanto por grupos pyme – Matriz de peligros *Formulario Inducción SST – Diploma de participación *Adelanto del manual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Valoración – Retroalimentación	 	Sesión en línea – lunes 14 de septiembre

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Material de Apoyo	 	Correo electrónico. Plataforma Territorium. Drive de la competencia.

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Plan de Trabajo	PLAN DE TRABAJO 1966427 - 69298.xlsx	Google Drive

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:
Se contó con la participación de los 28 aprendices que conforman la ficha 1966427.	Dudas e inquietudes de aprendices, son solucionadas en el horario de atención de la competencia a través de correo electrónico y chat Hangouts.