ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

# ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

## CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **Yury Daniela Villanueva Gómez** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al periodo comprendido entre el **1 de DICIEMBRE de 2025** al **31 de DICIEMBRE de 2025.**

| | |
|---|---|
| Contrato: | No. CPS 404-2025 |
| Tipo de Contrato: | PRESTACION DE SERVICIOS |
| Contratista: | YURY DANIELA VILLANUEVA GÓMEZ |
| Cédula o NIT | No. 1023946420 DE BOGOTA D.C. |
| Objeto: COMO GESTOR AL FDLSC. | PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL |
| Plazo del contrato: | 8 MESES |
| Fecha iniciación: | 21 DE ABRIL DEL 2025 |
| Fecha de terminación: | 31 DE DICIEMBRE DEL 2025 |
| Prórroga(s) | 11 DÍAS |
| Valor inicial pactado: | $23.200.000 |
| Valor adicional: | 966.667 |
| Valor a pagar: | $2.900.000 (Pago No. 9 FINAL) |
| Numero de PIN: | 9494955838 - 9496318075 |
| Periodo cotizado. | NOVIEMBRE - DICIEMBRE 2025 |

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma a los (14) días del mes enero del dos mil veintiséis (2026).

**Apoyo a la supervisión**

**VALENTINA MARTÍNEZ PARRA**
**C.C 1007652076 de Bogotá**
**CPS 398-2025**

**Supervisor**

**CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA**
**C.C. No. 74.371.098 de Duitama**
**Alcalde local de San Cristóbal**

# ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

| INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No.9 PERÍODO: 01 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025 | |
|---|---|
| **DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO** | |
| **TIPO DE CONTRATO** | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS |
| **No. CONTRATO Y FECHA** | CPS 404-2025 7 de abril 2025 |
| **NOMBRE DEL CONTRATISTA** | Yury Daniela Villanueva Gómez |
| **TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN** | C.C. 1023946420 DE BOGOTÁ |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN** | OCHO (8) MESES |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | ($24.166.667) |
| **VALOR DEL PERIODO DE COBRO** | ($2.900.000) |
| **No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)** | O230117459920242349 San Cristóbal: Espacio Público Seguro y Pacífico |
| **FECHA ACTA DE INICIO** | 21 DE ABRIL DEL 2025 |
| **PRÓRROGA**[1] | 11 DIAS |
| **ADICIÓN** | $ 966.667 |
| **SUSPENSIÓN** | N/A |
| **FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)** | 31 DE DICIEMBRE DEL 2025 |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL COMO GESTOR AL FDLSC. |

ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaria de Gobierno

## ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|
| 1. Apoyar en campo la difusión de información y oferta institucional y todas las demás actividades que requieran acompañamiento territorial y que vinculen a la comunidad o instituciones del nivel distrital, relacionadas con dar a conocer a la ciudadanía las competencias de las mismas, así como sus acciones administrativas y operativas en materia de seguridad y convivencia ciudadana. | 1.1 El día Lunes, 01 de Diciembre de 2025, se realiza sensibilización del marco legal normativo 315 de 2024; Inicia el recorrido en la KR 6 – KR 10 y se extiende hasta la AV. 1 DE MAYO – CL 27 SUR, el propósito es organizar y delimitar las áreas de uso del espacio público y así mismo socializar con los vendedores respecto a las medidas establecidas.<br>1.2 El día Miércoles, 03 de Diciembre de 2025 damos inicio a la actividad operación de espacio público y sensibilización a los vendedores que atienden los locales formales, garantizando el cumplimiento del Decreto 315 de 2024 y el Decreto 014 de 2023.<br>1.3 El día Viernes, 05 de Diciembre de 2025 continuamos con el recorrido sobre la KR 6 a la AV. 1 DE MAYO entre la CL 27 SUR con KR 7 – KR 8 sensibilizando con los vendedores formales e informales la importancia de continuar con las medidas establecidas.<br>1.4 El día Sábado, 27 de Diciembre de 2025 realizamos la sensibilización y socialización del Decreto 014 de 2023 que establece la reducción de afectaciones al ambiente sobre el espacio público que conlleva el mal uso de los residuos sólidos con el fin de mitigar estas afectaciones. | 1.1. El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDI-GPD-F029 Versión: 06)<br>1.2. El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDI-GPD-F029 Versión: 06)<br>1.3. El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDI-GPD-F029 Versión: 06)<br>1.4. El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDI-GPD-F029 Versión: 06) |

**ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL**

| | | |
|---|---|---|
| 2. Asistir y desarrollar de manera oportuna acciones que permitan la ejecución de actividades relacionadas con la adecuación de predios recuperados por acciones de reubicación en etapa de mantenimiento de los mismos, zonas verdes, parques, recuperación de cuerpos hídricos y puntos críticos por acumulación de residuos sólidos, de prevención en gestión del riesgo, de recuperación, rehabilitación, mantenimiento y mejoramiento de carácter preventivo de zonas deterioradas, de apoyo institucional en proceso de reubicación entre otras actividades relacionadas con gestión de riesgos entre la administración local, la comunidad y las diferentes entidades o empresas relacionadas | DURANTE LA EJECUCION DEL MES NO SE ALCANZO A REALIZAR LA OBLIGACION | DURANTE LA EJECUCION DEL MES NO SE ALCANZO A REALIZAR LA OBLIGACION |
| 3. Ejecutar las actividades relacionadas con el mantenimiento, implementación de coberturas vegetales, jardinería y arbolado con el control, manejo y mantenimiento de las especies de retamo liso y espinoso en la localidad de San Cristóbal. | DURANTE LA EJECUCION DEL MES NO SE ALCANZO A REALIZAR LA OBLIGACION | DURANTE LA EJECUCION DEL MES NO SE ALCANZO A REALIZAR LA OBLIGACION |

**ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL**

| | | |
|---|---|---|
| 4. Asistir puntualmente a las capacitaciones o reuniones a las cuales sean convocados por parte de la Alcaldía Local o diferentes entidades del nivel local, distrital o nacional, especialmente las relacionadas con el sector hábitat y ambiente, seguridad, gestión del riesgo y en materia del uso adecuado del espacio público. | DURANTE LA EJECUCION DEL MES NO SE ALCANZO A REALIZAR LA OBLIGACION | DURANTE LA EJECUCION DEL MES NO SE ALCANZO A REALIZAR LA OBLIGACION |
| 5. Acompañar acciones operativas de inspección vigilancia y control adelantadas por la Alcaldía Local de San Cristóbal. | 5.1 El día Sábado, 06 de Diciembre de 2025 iniciamos la instalación de vallas sobre las boca calles que están ubicadas sobre la KR 6 delimitando las medidas establecidas por el Decreto 315 de 2024, teniendo en cuenta que los vendedores informados se exceden al momento de organizar los puestos de trabajo. Así mismo se llega a un acuerdo con los vendedores informales para no sigan incurriendo con lo acordado. | 5.1 El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDI-GPD-F029 Versión: 06)<br>5.2 El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDI-GPD-F029 Versión: 06) |

**ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL**

| | | |
|---|---|---|
| | **5.2** El día Domingo, 07 de Diciembre de 2025 nos ubicamos sobre la CL 27 SUR con KR 8 limitando con un laso de manera organizada dando paso a los vehículos y que los transeúntes pudieran transitar la calle sin ninguna afectación o aglomeración en el momento en que el semáforo cambiaba a verde | |
| 6. Apoyar y acompañar a la administración local en la realización de las diferentes jornadas y actividades adelantadas, para las cuales le sea solicitado su apoyo según las necesidades del fondo de desarrollo local | DURANTE LA EJECUCION DEL MES NO SE ALCANZO A REALIZAR LA OBLIGACION | DURANTE LA EJECUCION DEL MES NO SE ALCANZO A REALIZAR LA OBLIGACION |

**ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL**

| | | |
|---|---|---|
| 7.Las demás que le sean asignadas por el supervisor y la administración local en el marco legal y jurídico. | **7.1** El día Viernes, 12 de Diciembre de 2025 iniciamos el recorrido sobre la AV. 1 DE MAYO entre KR 6 y 5 sensibilizando sobre el Decreto 315 de 2024 de espacio público con vendedores informales y vendedores formales así mismo se socializa el Decreto 014 de 2023.<br>**7.2** El día Sábado, 13 de Diciembre de 2025 sobre la KR 6 realizamos socialización con vendedores informales para dar cumplimiento a lo establecido según el Decreto 315 de 2024 verificando que no incurran con el amarrado de los plásticos a las fachadas de los locales o los postes de la luz<br><br>**7.3** El día Domingo, 14 de Diciembre de 2025 estuvimos sobre la CL 27 SUR socializando con los vendedores informales no exceder las medidas establecidas por el Decreto 315 de 2024 garantizando una mejor organización entre ellos así mismo se reubica uno de los vendedores, posterior a ello nos dirigimos hacía la muela de colores que estuvo ubicada sobre la CL 10.<br><br>7.4 El día Jueves, 18 de Diciembre de 2025 continuamos sensibilizando el Decreto 315 de 2024 para que los vendedores informales no extiendan su actividad económica y no excedan las medidas establecidas para contar con una mejor organización y el paso libre de transeúntes sin ninguna afectación. | 7.1 El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDI-GPD-F029 Versión: 06)<br>7.2 El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDI-GPD-F029 Versión: 06)<br>7.3 El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDI-GPD-F029 Versión: 06)<br>7.4 El cumplimiento de esta actividad se soporta a través del acta de reunión (formato Código: GDI-GPD-F029 Versión: 06) |

ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaria de Gobierno

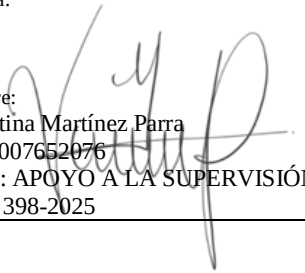
**ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL**

| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | |
|---|---|---|---|
| **APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:** | **NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD** | **NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL** | **NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **COMPENSAR** | **POSITIVA** | **PORVENIR** |
| **FIRMAS** | | | |
| | | | **CONTRATISTA** |

ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaria de Gobierno

## ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

<table>
<tr><td rowspan="4">DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.</td><td>Firma:<br><br>Nombre: Yury Daniela Villanueva Gómez<br>C.C: 1023946420 DE BOGOTÁ D.C.<br>CPS: 404 -2025</td></tr>
<tr><td>SUPERVISOR/INTERVENTOR</td></tr>
<tr><td rowspan="2">DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.<br><br>Firma:<br><br>Nombre: CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA<br>C.C: 74.371.098 de Duitama<br>Cargo: ALCALDE LOCAL DE SAN CRISTÓBAL</td></tr>
<tr><td>APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)</td></tr>
<tr><td>Firma:<br><br>Nombre:<br>Valentina Martínez Parra<br>C.C 1007652076<br>Cargo: APOYO A LA SUPERVISIÓN<br>CPS: 398-2025</td></tr>
</table>

# INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/ INTERVENTORÍA

## FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

| 1. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO | |
|---|---|
| **No. CONTRATO Y FECHA** | CPS 404-2025 7 de abril 2025 |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL COMO GESTOR AL FDLSC. |
| **NOMBRE DEL CONTRATISTA** | YURY DANIELA VILLANUEVA GÓMEZ |
| **No. DE IDENTIFICACIÓN** | 1023946420 |
| **NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL (CUANDO SEA PERSONA JURÍDICA)** | N/A |
| **No. DE IDENTIFICACIÓN REP. LEGAL** | N/A |
| **FECHA ACTA DE INICIO** | 21 DE ABRIL DEL 2025 |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL** | OCHO (8) MESES |
| **VALOR INICIAL** | ($23.200.000) VEINTITRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE |
| **APORTES DE LAS PARTES** (cuando aplique) | N/A |
| **No. DEL RUBRO O PROYECTO DE INVERSIÓN (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)** | O230117459920242349 San Cristóbal: Espacio Público Seguro y Pacífico |
| **META PROYECTO DE INVERSIÓN** | 2349 |
| **RP DEL CONTRATO INICIAL (No. y fecha)** | 1511 . ABRIL 09 DE 2025 |
| **PRORROGAS** (cuando aplique) | 11 DIAS |
| **ADICIÓNES** (cuando aplique) | $ 966.667 |
| **RP DE LA ADICIÓN (No. y fecha)** (cuando aplique) | 2014 SEPTIEMBRE 25 DE 2025 |

**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL**

| | |
|---|---|
| **SUSPENSIONES** (cuando aplique) | N/A |
| **OTRO SI** (cuando aplique) | N/A |
| **TERMINACIÓN ANTICIPADA** (cuando aplique) | N/A |
| **VALOR TOTAL** | ($24.166.667) |
| **FECHA DE TERMINACIÓN FINAL (Incluyendo modificaciones contractuales)** | 31 DE DICIEMBRE DEL 2025 |
| **PÓLIZAS** (cuando aplique) **(Incluyendo pólizas de las modificaciones contractuales)** | No. de la póliza: 21-46-101114101<br>Fecha de aprobación: 09/04/2025<br>Vigencias: 10/07/2026 11:59:00 PM<br><br>No. de la póliza: 21-46-101114101<br>Fecha de aprobación:9/04/2025<br>Vigencias: 10/07/2026 11:59:00 PM |
| **FECHA DILIGENCIAMIENTO FORMATO CONTROL DE RETIRO GCO-GCI-F102** (cuando aplique) | **ENERO 02 DEL 2026** |

**NOTA: en caso de que alguno de los campos no le aplique al contrato por favor diligencias N/A**

**2. SUPERVISIÓN CONTABLE:** Al contratista se le efectuaron _8___pagos, de acuerdo con lo estipulado en la CLÁUSULA _5_. FORMA DE PAGO, de la siguiente manera:

| **PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA SEGÚN LO PACTADO** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **NÚMERO DE ORDENES DE PAGO** | **PRODUCTOS ENTREGADOS O DESCRIPCION DEL PAGO** | **FECHA INFORME DE SUPERVISIÓN / CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO (Según aplique para PN o PJ)** | **FECHA DE PAGO** | **VALOR** |
| Primera orden de pago No.1 | Pago correspondiente a la ejecución del objeto y obligaciones del contrato de prestación de servicios N°: 404 – 2025 5003224239 | ABRIL | 13/06/2025 | 2.900.000 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Segunda orden de pago No.2 | Pago correspondiente a la ejecución del objeto y obligaciones del contrato de prestación de servicios N°: 404 – 2025 5003224240 | MAYO | 13/06/2025 | 966.667 |
| Tercera orden de pago No. 3 | Pago correspondiente a la ejecución del objeto y obligaciones del contrato de prestación de servicios N°: 404 – 2025 5003476950 | JUNIO | 7/07/2025 | 2.900.000 |
| Cuarta orden de pago No. 4 | Pago correspondiente a la ejecución del objeto y obligaciones del contrato de prestación de servicios N°: 404 – 2025 5004000703 | JULIO | 12/08/2025 | 2.900.000 |
| Quinta orden de pago No. 5 | Pago correspondiente a la ejecución del objeto y obligaciones del contrato de prestación de servicios N°: 404 – 2025 5004563504 | AGOSTO | 10/09/2025 | 2.900.000 |
| Sexta orden de pago No. 6 | Pago correspondiente a la ejecución del objeto y obligaciones del contrato de prestación de servicios N°: 404 – 2025 5005072740 | SEPTIEMBRE | 10/10/2025 | 2.900.000 |
| Séptima orden de pago No. 7 | Pago correspondiente a la ejecución del objeto y obligaciones del contrato de prestación de servicios N°: 404 – 2025 5005875908 | OCTUBRE | 13/11/2025 | 2.900.000 |
| Octava orden de pago No. 8 | Pago correspondiente a la ejecución del objeto y obligaciones del contrato de prestación de servicios N°: 404 – 2025 5006213738 | NOVIEMBRE | 9/12/2025 | 2.900.000 |
| **VALOR TOTAL CANCELADO SDG / FDL** | | | | 21.266.667 |
| **SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA** | | | | 2.900.000 |
| **SALDO A FAVOR DE LA SDG / FDL** | | | | |

**Agregue o elimine las filas que sean necesarias para relacionar el número de pagos realizados durante la ejecución del contrato**

**SI ES NECESARIO INCLUYA LAS OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES QUE SE CONSIDEREN PERTINENTES.**

### 3. SUPERVISIÓN FINANCIERA:

De conformidad con la **CLÁUSULA QUINTA VALOR DEL CONTRATO:** El valor de este contrato será la suma de $23.200.000 (VEINTITRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS) M/CTE, se encuentra establecido en la plataforma del SECOP II, el cual incluye todos los impuestos, tasas, contribuciones y gravámenes a los que haya lugar

**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL**

**Detalle información presupuestal del contrato:**

| Rubro o proyecto de inversión | Meta proyecto de inversión | Inicial o adición | No. CRP | Valor CRP |
|---|---|---|---|---|
| O230117459920242349 San Cristóbal: Espacio Público Seguro y Pacífico | 2349 | **INICIAL** | **1511** ABRIL 09 DE 2025 | **23.200.000** |
| O230117459920242349 San Cristóbal: Espacio Público Seguro y Pacífico | 2349 | **ADICIÓN** | **2014** SEPTIEMBRE 25 DE 2025SEPTIEMBRE 25 DE 2025 | **966.667** |
| **Valor total de los CRP** | | | | $ ($24.166.667) |

**Agregue o elimine las filas que sean necesarias para relacionar el número de registros presupuestales.**

Dentro de las actividades desarrolladas por la Supervisión para el control financiero del contrato/**convenio 404-2025,** se encuentra el seguimiento a los ítems facturados por el contratista para cada uno de los pagos. A continuación, se presenta el resultado del seguimiento descrito:

**Factura de Cobro No. 1**

| No Factura | Periodo | Ítems facturados | Valor facturado IVA Incluido | Estado |
|---|---|---|---|---|
| 001 | ABRIL | 1 | 2.900.000 | PAGADA |
| 002 | MAYO | 1 | 966.667 | PAGADA |
| 003 | JUNIO | 1 | 2.900.000 | PAGADA |
| 004 | JULIO | 1 | 2.900.000 | PAGADA |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 005 | AGOSTO | 1 | 2.900.000 | PAGADA |
| 006 | SEPTIEMBRE | 1 | 2.900.000 | PAGADA |
| 007 | OCTUBRE | 1 | 2.900.000 | PAGADA |
| 008 | NOVIEMBRE | 1 | 2.900.000 | PAGADA |

**Agregue o elimine las filas que sean necesarias para relacionar el número de Facturas de cobro.**

## 4. SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA:

En el presente numeral se presenta la Supervisión Administrativa adelantada en desarrollo de la ejecución del Contrato/convenio No. 404_ de 2025_, en la cual se presenta la relación de los informes y soportes de supervisión en desarrollo del mismo, las cuales permitieron efectuar el seguimiento al avance y ejecución de este, garantizado el cumplimiento con los requerimientos contractuales y estándares de calidad exigidos por la entidad.

**DESCRIPCIÓN INFORMES Y SOPORTES DE SUPERVISIÓN:** A continuación, se presenta la relación de los diferentes informes y soportes de supervisión efectuados en el desarrollo del contrato, las cuales permitieron efectuar el seguimiento al avance y correcta ejecución del mismo.

| **NÚMERO** | **FECHA** | **SOPORTES - ANEXOS DEL ACTA** **(Describir donde están ubicados los soportes y los anexos)** | **TEMATICA** **(Describir el asunto tratado)** |
|---|---|---|---|
| **Acta de Reunión No. XX** | **N/A** | **N/A** | **N/A** |
| | | | |
| | | | |

**Agregue o elimine las filas que sean necesarias para relacionar el número de actas adelantadas durante la ejecución del contrato.**

## 5. SUPERVISIÓN TÉCNICA:

**5.1** En cumplimiento de las obligaciones específicas del Contrato No. 404 de 2025, **CLÁUSULA CLÁUSULA PRIMERA. - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: En el desarrollo del objeto del**

**contrato, LA CONTRATISTA se compromete ejecutar las siguientes obligaciones: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA,** el Contratista **CUMPLIO**, dio cumplimiento de estas así:

| **OBLIGACIÓN ESPECÍFICA** (Enunciar cada una de las obligaciones específicas relacionadas en el contrato) | **COMENTARIOS Y CONSIDERACIONES** | **UBICACIÓN DE LOS SOPORTES** (Relacionar informe y nombre de la carpeta Publicada en Secop II en donde se ubica la evidencia del cumplimiento a la obligación) |
|---|---|---|
| **1. Apoyar en campo la difusión de información y oferta institucional y todas las demás actividades que requieran acompañamiento territorial y que vinculen a la comunidad o instituciones del nivel distrital, relacionadas con dar a conocer a la ciudadanía las competencias de las mismas, así como sus acciones administrativas y operativas en materia de seguridad y convivencia ciudadana.** | **CUMPLIO** | **SE RESPALDA A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LA CARPETA DE EVIDENCIAS ADJUNTAS** |
| **2. Asistir y desarrollar de manera oportuna acciones que permitan la ejecución de actividades relacionadas con la adecuación de predios recuperados por acciones de reubicación en etapa de mantenimiento de los mismos, zonas verdes, parques, recuperación de cuerpos hídricos y puntos críticos por acumulación de residuos sólidos, de prevención en gestión del riesgo, de recuperación, rehabilitación, mantenimiento y mejoramiento de carácter preventivo de zonas deterioradas, de apoyo institucional en proceso de reubicación entre otras actividades relacionadas con gestión de riesgos entre la administración local, la comunidad y las diferentes** | **CUMPLIO** | **SE RESPALDA A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LA CARPETA DE EVIDENCIAS ADJUNTAS** |

| | | |
|---|---|---|
| **entidades o empresas relacionadas** | | |
| **3. Ejecutar las actividades relacionadas con el mantenimiento, implementación de coberturas vegetales, jardinería y arbolado con el control, manejo y mantenimiento de las especies de retamo liso y espinoso en la localidad de San Cristóbal.** | **CUMPLIO** | **SE RESPALDA A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LA CARPETA DE EVIDENCIAS ADJUNTAS** |
| **4. Asistir puntualmente a las capacitaciones o reuniones a las cuales sean convocados por parte de la Alcaldía Local o diferentes entidades del nivel local, distrital o nacional, especialmente las relacionadas con el sector hábitat y ambiente, seguridad, gestión del riesgo y en materia del uso adecuado del espacio público.** | **CUMPLIO** | **SE RESPALDA A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LA CARPETA DE EVIDENCIAS ADJUNTAS** |
| **5. Acompañar acciones operativas de inspección vigilancia y control adelantadas por la Alcaldía Local de San Cristóbal.** | **CUMPLIO** | **SE RESPALDA A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LA CARPETA DE EVIDENCIAS ADJUNTAS** |
| **6. Apoyar y acompañar a la administración local en la realización de las diferentes jornadas y actividades adelantadas, para las cuales le sea solicitado su apoyo según las necesidades del fondo de desarrollo local** | **CUMPLIO** | **SE RESPALDA A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LA CARPETA DE EVIDENCIAS ADJUNTAS** |
| **7. Las demás que le sean asignadas por el supervisor y la administración local en el marco legal y jurídico.** | **CUMPLIO** | **SE RESPALDA A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LA CARPETA DE EVIDENCIAS ADJUNTAS** |

**Agregue o elimine las filas que sean necesarias para relacionar el número obligaciones del contrato.**

**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL**

## 8. CONCLUSIONES:

**(DE CONSIDERARLO NECESARIO INCLUYA LAS ACLARACIONES QUE CONSIDERE PERTINENTES)**

Yo CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA_ en calidad de supervisor del contrato No. _404_de _2025_, certifico que el contratista cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones del contrato, quedando las partes a (paz y salvo o quedando un saldo por ejecutar a favor de la SDG ó a favor del Contratista, POR DOS MILLONES NOVESCIENTOS MIL PESOS M/CTE) y con el pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social, de acuerdo con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

El presente Informe de Supervisión Final hace parte integral del Acta de Liquidación.

Para constancia, se firma en Bogotá a los 14 días del mes de enero del 2026

**CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA**
**ALCALDE LOCAL SAN CRISTÓBAL**

Proyectó: Yury Daniela Villanueva Gómez CPS 404-2025
Revisó y aprobó – Valentina Martínez Parra

CUENTA DE COBRO No. 9 CPS 404-2025

EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

DEBE A:

Yury Daniela Villanueva Gómez

La suma de **DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.900.000.)** por concepto de las actividades realizadas con ocasión de la ejecución del contrato de prestación de servicios **No. 404-2025**, durante el período comprendido entre el **1 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025.**

Favor consignar a la cuenta de Ahorros **No. 001-000193-60 del BANCO BANCOLOMBIA**

Código de Actividad económica: **8299 (Según el RUT)**.

Bogotá D.C., **14 DE ENERO DEL 2026**

Cordialmente,



**Yury Daniela Villanueva Gómez**
C.C. No.1023946420. de Bogotá D.C.

**ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL**

**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL**

La Secretaría Distrital de Gobierno / **Fondo de Desarrollo Local de San Cristóbal,** de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015 y los lineamientos impartidos por la Agencia Nacional de Contratación, procede a realizar el cierre del expediente del contrato No. 404 de 2025, cuyo objeto es: "PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL COMO GESTOR AL FDLSC.", en los siguientes términos:

<table>
<tr><td colspan="9">Información General del Contrato</td></tr>
<tr><td colspan="3">Contrato / Convenio</td><td colspan="3">No: 404 - 2025</td><td colspan="3">Fecha de suscripción: 7 DE ABRIL DEL 2025</td></tr>
<tr><td colspan="2">Contratista:</td><td colspan="4">YURY DANIELA VILLANUEVA GÓMEZ</td><td colspan="3">NIT / C.C: 1.023.946.420 de Bogotá D.C</td></tr>
<tr><td colspan="3">Fecha de inicio:</td><td colspan="6">21 DE ABRIL DEL 2025</td></tr>
<tr><td colspan="3">Valor Total del Contrato:</td><td colspan="6">($24.166.667)</td></tr>
<tr><td colspan="3">Fecha de terminación:</td><td colspan="6">31 DE DICIEMBRE DEL 2025</td></tr>
<tr><td colspan="3">Fecha de Liquidación (Si hubo lugar a ella):</td><td colspan="6">N/A</td></tr>
<tr><td colspan="9">Garantía No. «POLIZA» (21-46-101114101)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Tipo</td><td colspan="4">Desde</td><td colspan="4">Hasta</td></tr>
<tr><td>09</td><td>04</td><td colspan="2">2025</td><td>10</td><td>07</td><td colspan="2">2026</td></tr>
<tr><td>Calidad del Servicio</td><td colspan="4">N/A</td><td colspan="4">N/A</td></tr>
<tr><td>Calidad y correcto funcionamiento de los bienes</td><td colspan="4">N/A</td><td colspan="4">N/A</td></tr>
<tr><td>Estabilidad de la Obra</td><td colspan="4">N/A</td><td colspan="4">N/A</td></tr>
<tr><td colspan="9">Observaciones: (En esta casilla se debe registrar las situaciones especiales que tuvo el contrato en su ejecución. Ejemplo: Terminación anticipada, Imposición de Multas, etc.)</td></tr>
<tr><td colspan="9">Verificación de condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras o bienes (solo cuando aplique)<br>Cumple ☐ No cumple ☐</td></tr>
</table>

Para efectos de lo anterior se suscribe a los: 14 DÍAS DEL MES DE ENERO DEL 2026

**CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA**
**ALCALDE LOCAL SAN CRISTÓBAL**

Elaboró: YURY DANIELA VILLANUEVA GÓMEZ 404 – 2025

Revisó: VALENTINA MARTÍNEZ PARRA