

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 14 de Julio de 2020

Señora
NURY PATRICIA MALDONADO ZÀRATE
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1341634
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Gestión del Talento Humano
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes JULIO del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1341634 del año 2020

BERTHA PINZON LOBOGUERRERO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 51625367 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica de Gestión del Talento Humano, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y DOS MIL TRESCIENTOS TRENTA Y CINCO PESOS (\$33.732.335) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2020, por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS ONCE MIL CIENTO TREINTA Y CINCO PESOS (\$3.411.135) COP., b.) OCHO (8) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a OCTUBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) COP., cada uno, .

Plazo: Será hasta el 30 de OCTUBRE de 2020.

OBJETO:
<i>Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como</i>

las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

CLÁUSULA CUARTA – A) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar documentos enunciados como evidencia del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el número de la planilla 1031503636 operador PAGO SIMPLE y periodo JULIO 2020 (Decreto Ley 2106 de 2019-“Decreto Ley antitrámites”)

Evidencias en (2) folios



Cordialmente,

Contratista
BERTHA PINZON LOBOGUERRERO
C.C. No. 51625367

Recibí a satisfacción:

NURY PATRICIA MALDONADO ZARATE
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1341634
Coordinadora Académica de Gestión del Talento Humano



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3 DE AGOSTO DE 2020

Instructor: BERTHA PINZON LOBO GUERRERO

Ficha de caracterización: 69302, 69285, 69295, 69296
SELECCIONADAS

Competencia: VINCULAR A LAS PERSONAS

Ítem	Relación de Evidencias HERRAMIENTAS: Meet	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Contenido temático Contratos	Presentación PLAN DE TRABAJO Y GUIA	Video llamada, wp, zoom
Actividades	Exposición Instructora	
Valoración –		



Material de Apoyo	Código sustantivo de trabajo, C.P.C.	
Plan de Trabajo	Identificar la normatividad legal vigente	

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas
--	---



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 4 DE AGOSTO DE 2020

Instructor: BERTHA PINZON LOBO GUERRERO

Ficha de caracterización: 69302, 69285, 69295, 69296
SELECCIONADAS

Competencia: VINCULAR A LAS PERSONAS

Ítem	Relación de Evidencias HERRMIENTAS: Meet	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Contenido temático Contratos	Constitución P. C.	Video llamada, wp, zoom
Actividades	En Grupos	
Valoración –		



Material de Apoyo	Código sustantivo de trabajo, C.P.C.	
Plan de Trabajo	Identificar la normatividad legal vigente	

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas
--	---



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 5 DE AGOSTO DE 2020

Instructor: BERTHA PINZON LOBO GUERRERO

Ficha de caracterización: 69302, 69285, 69295, 69296
SELECCIONADAS

Competencia: VINCULAR A LAS PERSONAS

Ítem	Relación de Evidencias HERRAMIENTAS: Meet	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Contenido temático Contratos	Presentación PLAN DE TRABAJO Y GUIA	Video llamada, wp, zoom
Actividades	Exposición Instructora	
Valoración –		



Material de Apoyo	Código sustantivo de trabajo, C.P.C.	
Plan de Trabajo	Identificar la normatividad legal vigente	

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas
--	---



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 6 DE AGOSTO DE 2020

Instructor: BERTHA PINZON LOBO GUERRERO

Ficha de caracterización: 69302, 69285, 69295, 69296
SELECCIONADAS

Competencia: VINCULAR A LAS PERSONAS

Ítem	Relación de Evidencias HERRMIENTAS: Meet	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Contenido temático Contratos	Constitución P. C.	Video llamada, wp, zoom
Actividades	En Grupos	
Valoración –		



Material de Apoyo	Código sustantivo de trabajo, C.P.C.	
Plan de Trabajo	Identificar la normatividad legal vigente	

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas
--	---



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 10 DE AGOSTO DE 2020

Instructor: BERTHA PINZON LOBO GUERRERO

Ficha de caracterización: 69302, 69285, 69295, 69296
SELECCIONADAS

Competencia: VINCULAR A LAS PERSONAS

Ítem	Relación de Evidencias HERRMIENTAS: Meet	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Contenido temático Contratos	Constitución P. C. Instrumento diagnóstico	Video llamada, wp, zoom
Actividades		
Valoración –		



Material de Apoyo	Código sustantivo de trabajo, C.P.C.	
Plan de Trabajo	Identificar la normatividad legal vigente	

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas
--	---



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 11 DE AGOSTO DE 2020

Instructor: BERTHA PINZON LOBO GUERRERO

Ficha de caracterización: 69302, 69285, 69295, 69296
SELECCIONADAS

Competencia: VINCULAR A LAS PERSONAS

Ítem	Relación de Evidencias HERRMIENTAS: Meet	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Contenido temático Contratos	Normatividad legal.	Video llamada, wp, zoom
Actividades	Estudio C.S.T.	
Valoración –	Evaluación diaria	



Material de Apoyo	Código sustantivo de trabajo, C.P.C.	
Plan de Trabajo	Identificar la normatividad legal vigente	

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas
--	---



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 12 DE AGOSTO DE 2020

Instructor: BERTHA PINZON LOBO GUERRERO

Ficha de caracterización: 69302, 69285, 69295, 69296
SELECCIONADAS

Competencia: VINCULAR A LAS PERSONAS

Ítem	Relación de Evidencias HERRMIENTAS: Meet	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Contenido temático Contratos	Normatividad legal.	Video llamada, wp, zoom
Actividades	Estudio C.S.T.	
Valoración —		



Material de Apoyo	Código sustantivo de trabajo, C.P.C.	
Plan de Trabajo	Identificar la normatividad legal vigente	

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas
--	---



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 13 DE AGOSTO DE 2020

Instructor: BERTHA PINZON LOBO GUERRERO

Ficha de caracterización: 69302, 69285, 69295, 69296
SELECCIONADAS

Competencia: VINCULAR A LAS PERSONAS

Ítem	Relación de Evidencias HERRMIENTAS: Meet	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Contenido temático Contratos	Normatividad legal.	Video llamada, wp, zoom
Actividades	Estudio C.S.T.	
Valoración –	Observación directa	



Material de Apoyo	Código sustantivo de trabajo, C.P.C.	
Plan de Trabajo	Identificar la normatividad legal vigente	

Reporte de participación – asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas
--	---



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 14 DE AGOSTO DE 2020

Instructor: BERTHA PINZON LOBO GUERRERO

Ficha de caracterización: 69302, 69285, 69295, 69296
SELECCIONADAS

Competencia: VINCULAR A LAS PERSONAS

Ítem	Relación de Evidencias HERRMIENTAS: Meet	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Contenido temático Contratos	Normatividad	Video llamada, wp, zoom
Actividades	En Grupos	
Valoración –		



Material de Apoyo	Código sustantivo de trabajo, C.P.C.	
Plan de Trabajo	Identificar la normatividad legal vigente	

<p>Reporte de participación – asistencia de aprendices:</p> <p>69302. Aprendiz Valentina</p> <p>Pulido sufre trastorno de ansiedad. La semana pasada no asistió a clase.</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para Solucionarlas</p> <p>Estuve reunida con ella en la franja de empresa. Y se genera reunión con el grupo interdisciplinario</p>
--	--

(24) WhatsApp x Meet: wcm-jgvd-byy x colombia91.pdf x +

meet.google.com/wcm-jgvd-byy

Aplicaciones ★ Bookmarks Sitios sugeridos Card Base Web Slice Gallery Ask.com España - El... 0 Mensajes Xploraclick - su mer... Inicio0 Google » Otros marcadores

GRABANDO

ANGIE LORENA ... y 13 más

31 5 07:52 Tú

Y

P

Escribe aquí para buscar

07:52 a. m. 03/08/2020

(24) WhatsApp

Meet: wcm-jgvd-byy

colombia91.pdf

meet.google.com/wcm-jgvd-byy

Aplicaciones

Bookmarks

Sitios sugeridos

Card Base

Web Slice Gallery

Ask.com España - El...

0 Mensajes

Xploraclick - su mer...

Inicio0

Google

Otros marcadores

GRABANDO



DIEGO ALEXANDER JIMENEZ...

Detalles de la reunión

Personas (30)

Chat

Conecto desde el computador ya que aun no lo tengo disponible.

Laura Alejandra Hernandez Romero 07:50
Está teniendo fallas con la cámara y micrófono y me tocó reiniciarlo

LAURA ALEJANDRA OSMA DUQUE 07:50
Buenos Días Instructora. PRESENTE

JHON ALEXANDER MARIN MORALES 07:50
profe se me había ido el internet

KATHERINE QUITIAN VARGAS 07:51
presente

Laura Alejandra Hernandez Romero 07:53
Instructora yo estoy aca, ya le conecto

Desde el computador

Envía un mensaje a todos

Escribe aquí para buscar



07:55 a. m.
03/08/2020

(22) WhatsApp

Meet: vdx-vibx-whe

colombia91.pdf

meet.google.com/vdx-vibx-whe

Aplicaciones

Bookmarks

Sitios sugeridos

Card Base

Web Slice Gallery

Ask.com España - El...

0 Mensajes

Xploraclick - su mer...

Inicio0

Google

Otros marcadores

Lizeth Parra está presentando

8

08:33

Tú

Meet: vdx-vibx-whe

Decreto 1832 de 1994 - EVA - Fu...

colombia91.pdf

pdba.georgetown.edu/Constitutions/Colombia/colombia91.pdf

Aplicaciones

Gmail

YouTube

Maps

Artículo 23. Toda persona tiene derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades por motivos de interés general o particular y a obtener pronta resolución. El legislador podrá reglamentar su ejercicio ante organizaciones privadas para garantizar los derechos fundamentales.

Artículo 24. Todo colombiano, con las limitaciones que establezca la ley, tiene derecho a circular libremente por el territorio nacional, a entrar y salir de él, y a permanecer y residenciarse en Colombia.

Artículo 25. El trabajo es un derecho y una obligación social y goza, en todas sus modalidades, de la especial protección del Estado. Toda persona tiene derecho a un trabajo en condiciones dignas y justas.

Artículo 26. Toda persona es libre de escoger profesión u oficio. La ley podrá exigir títulos de idoneidad. Las autoridades competentes inspeccionarán y vigilarán el ejercicio de las profesiones. Las ocupaciones, artes y oficios que no exijan formación académica son de libre ejercicio, salvo aquellas que impliquen un riesgo social.

Las profesiones legalmente reconocidas pueden organizarse en colegios. La estructura interna y el funcionamiento de estos deberán ser democráticos.

La ley podrá asignarles funciones públicas y establecer los debidos controles.

Artículo 27. El Estado garantiza las libertades de enseñanza, aprendizaje, investigación y cátedra.

Artículo 28. Toda persona es libre. Nadie puede ser molestado en su persona o familia, ni reducido a prisión o arresto, ni su domicilio registrado, sino en virtud de mandamiento escrito de autoridad judicial competente, con las formalidades legales y por motivo previamente definido en la ley.

La persona detenida preventivamente será puesta a disposición del juez competente dentro de las treinta y seis horas siguientes, para que éste adopte la decisión

Lizeth Parra

PAULA ANDREA PA...

Kevin Rodríguez

ANGIE LORENA MED...

D

Detalles de la reunión

🔊

📞

📺

+

Lizeth Parra

está presentando su pantalla

🏠

Escribe aquí para buscar

📁

🗑️

📊

🌐

🔍

📅

📧

?

🔧

📶

🔊

08:33 a. m.

03/08/2020

18

(22) WhatsApp x Meet: uyi-dngj-qww x ESTRATEGIA PEDAGÓGICA - br x Google Meet x QUE SIGNIFICA PERSONALIDA x + -

meet.google.com/uyi-dngj-qww

Aplicaciones ★ Bookmarks Sitios sugeridos Card Base Web Slice Gallery Ask.com España - El... 0 Mensajes Xploraclick - su mer... Inicio0 Google Otros marcadores

GRABANDO

DAHIANA CARDONA CUARTAS y 9 más

31 1 07:50 Tú



Escribe aquí para buscar

07:50 a. m. 04/08/2020 21

(26) WhatsApp

Meet: uue-sqit-iju

ESTRATEGIA PEDAGÓGICA - bert...

artículo 38 constitucion politica c...

meet.google.co

Meet: uue-sqit-iju
meet.google.com

Esta pestaña está utilizando tu cámara o tu micrófono.

Aplicaciones

Bookmarks

Gallery

Ask.com España - El...

0 Mensajes

XploraClick - su mer...

Inicio0

Google

Otros marcadores

JEISON DAVID HURTADO

8

2

08:43

Tú

... de la presente constituyen el servicio y para los cuales se han...

todas sus formas.

Artículo 18. Se garantiza la libertad de conciencia. Nadie será molestado por razón de sus convicciones o creencias ni compelido a revelarlas ni obligado a actuar contra su conciencia.

Artículo 19. Se garantiza la libertad de cultos. Toda persona tiene derecho a profesar libremente su religión y a difundirla en forma individual o colectiva.

Todas las confesiones religiosas e iglesias son igualmente libres ante la ley.

Artículo 20. Se garantiza a toda persona la libertad de expresar y difundir su pensamiento y opiniones, la de informar y recibir información veraz e imparcial, y la de fundar medios masivos de comunicación.

Estos son libres y tienen responsabilidad social. Se garantiza el derecho a la rectificación en condiciones de equidad. No habrá censura.

Artículo 21. Se garantiza el derecho a la honra. La ley señalará la forma de su protección.

Artículo 22. La paz es un derecho y un deber de obligatorio cumplimiento.

Stefania Patiño

WILLIAM DARIO GUE...

Yeimy Rocio Avila Ch...

JEISON DAVID HURT...

YURY PAOLA BUSTA...

YISEL VANESSA PAR...

Escribe aquí para buscar

08:43 a. m.

04/08/2020

24

(19) WhatsApp

Meet: vincular 4 8 6

Meet: gvr-idjc-wnb

Trova de los derechos

Presentacion PYME 5 di

DERECHOS FUNDAME

meet.google.com/hpg-bmxw-hyd

Aplicaciones

Bookmarks

Sitios sugeridos

Card Base

Web Slice Gallery

Ask.com España - El...

0 Mensajes

Xploraclick - su mer...

Inicio0

Google

Otros marcadores

GRABANDO

 MONICA LISED PASCAGAZA QUILAGUY está presentando

KATHERINE QUITIAN VARGAS y 17 más

32

07:53

Tú 

Archivo

Inicio

Insertar

Referencias

Envío

Formato

Referencias

Dispositivos en dispositivos

Revisión

Ayuda

¿Qué es esto?

Inicio

Insertar

Referencias

Envío

Formato

Referencias

Dispositivos en dispositivos

Revisión

Ayuda

¿Qué es esto?

1

2

3

4

ARTICULO 26

ARTICULO 27

Toda persona es libre de escoger profesión u oficio. La ley podrá exigir títulos de idoneidad.

El Estado garantiza las libertades de enseñanza, aprendizaje, investigación y cátedra.

Word (Error de activación de pr...

5 de agosto 2020 evidencia 69...

Escribe aquí para buscar



07:53 a. m.
05/08/2020

(21) WhatsAppMeet: vincular 4 8 6Trova de los derechosPresentacion PYME 5 dDERECHOS FUNDAMENTALESarticulo 13 constitucion

meet.google.com/hpg-bmxw-hyd

AplicacionesBookmarksSitios sugeridosCard BaseWeb Slice GalleryAsk.com España - El...0 MensajesXploraclick - su mer...Inicio0GoogleOtros marcadores

GRABANDO

MAYERLY MARIA MANTILLA ARANGO está presentando

JHOAN FELIPE GONZALEZ GALI...y 16 más

31208:29Tú

Artículo 13

Todas las personas son libres e iguales ante la ley, deben estar y ser protegidas ante la discriminación de otros. El estado garantizará la igualdad y oportunidades sin ningún tipo de discriminación, permitiendo el libre albedrío.

ANGIE JULIET...

Escribe aquí para buscar

08:29 a. m.
05/08/2020

23

(22) WhatsApp

Recibidos (600) - berthapinzon

Meet: vincular 6 8 69285

artículo 16 constitucion politica

artículo 104 codigo sustantivo

meet.google.com/umc-pbxv-kpb

Aplicaciones

Bookmarks

Sitios sugeridos

Card Base

Web Slice Gallery

Ask.com España - El...

0 Mensajes

Xploraclick - su mer...

Inicio0

Google

Otros marcadores

JEISON DAVID HURTADO RICAURTE está presentando

L

LAURA VALENTINA PULIDO GO...
y 17 más

32

9

08:04

Tú

Yeimy Rocio Av...

JEISON DAVID ...

Kevin Rodriguez

Stefania Patiño

MARYURY LIZE...

Angie Viviana ...

JHON ALEXAN...

MAYERLY MAR...

SANDRA PATRI...

YULI TATIANA ...

DIEGO ALEXAN...

DAYANA POSA...

vincular 6 8 69285

JEISON DAVID HURTADO RIC...
está presentando su pantalla

Escribe aquí para buscar

08:04 a. m.
06/08/2020

23

DERECHOS FUNDAMENTALES (1) - Microsoft PowerPoint

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO TRANSICIONES ANIMACIONES PRESENTACIÓN CON DIAPOSITIVAS REVISAR VISTA

Nuevo dispositivo

Portapapeles Dispositivos

Fontes

Formato Organizar Lúmenes rápidos

Borrar Reemplazar Seleccionar Edición

DERECHOS FUNDAMENTALES

FICHA: 1903982

GRUPO: 69285

GONZÁLEZ GALINDO JHOAN FELIPE

HERNÁNDEZ ROMERO LAURA ALEJANDRA

JIMÉNEZ DUQUE YULI TATIANA

JIMÉNEZ MATEUS DIEGO ALEXANDER

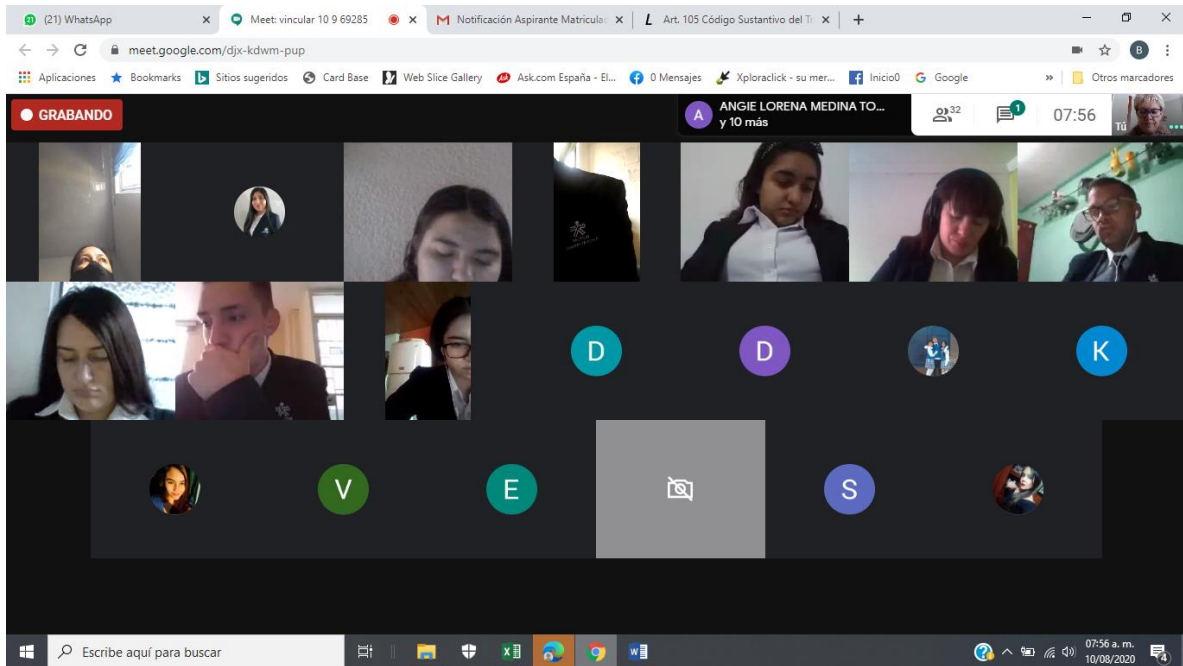
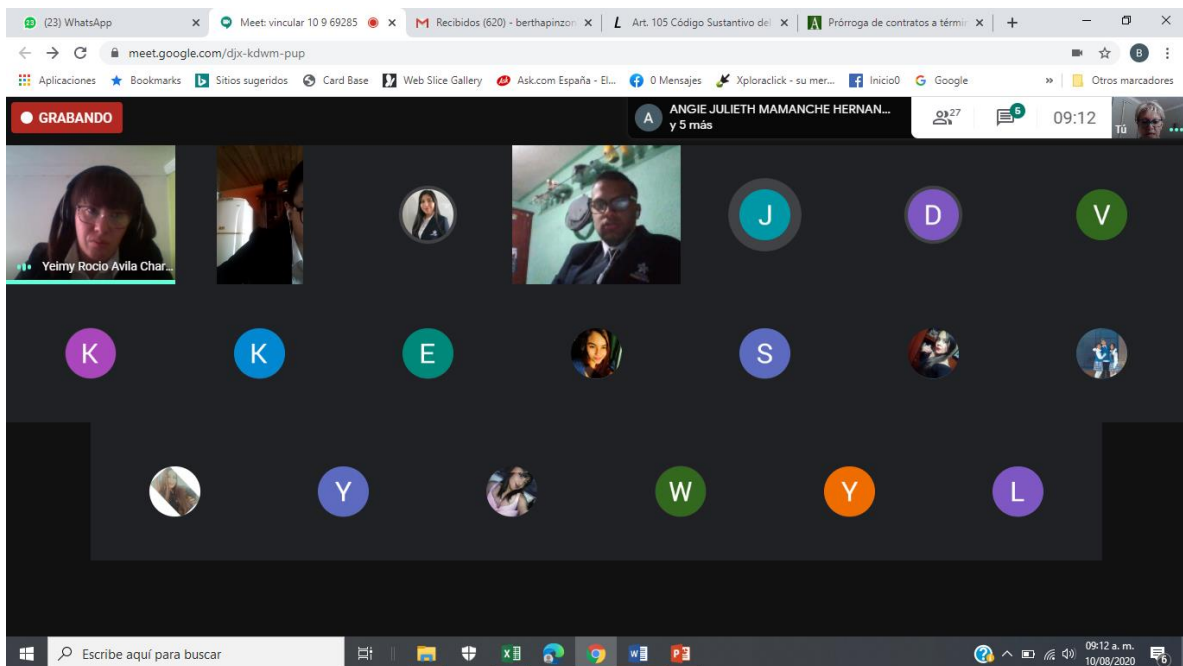
MARÍN MORALES JHON ALEXANDER

NIAMPIRA PACHECO SANDRA PATRICIA

meet.google.com - ahora - estás presentando para todos. Haz clic aquí para volver a la videollamada. Cuando quieras dejar de presentar.

vincular 6 8 69285

08:31 a.m. 06/08/2020



(21) WhatsApp

Meet: qqu-oggw-rcw

Enviados - berthapinzonl@gmail

meet.google.com/qqu-oggw-rcw

Aplicaciones

Bookmarks

Sitios sugeridos

Card Base

Web Slice Gallery

Ask.com España - El...

0 Mensajes

Xploraclick - su mer...

Inicio0

Google

Otros marcadores

D DAHIANA CARDONA CUA...
y 14 más

32

07:53

Tú

MITZI LIBETH RODRIGUEZ ...

DAYANA POSADA

LAURA ALEJANDRA OSMA ...

MONICA LISED PASCAGAZ...

KATHERINE QUITIAN VARG...

YULI TATIANA JIMENEZ DU...

KAORY MANUELA HERRER...

Angie Viviana Montiel Ibarra

ANGIE JULIETH MAMANCH...

Viviana Katerin Lopez Arias

DIEGO ALEXANDER JIMENE...

WILLIAM DARIO GUERRERO...

MAYERLY MARIA MANTILLA ARANGO

JEISON DAVID HURTADO RICAURTE

MARYURY LIZETH PARRA MANJARRES

Yeimy Rocio Avila Charry

Debido a la cantidad de participantes de la llamada, se desactivó tu cámara

No puedes quitar a este participante

Detalles de la reunión

Presentar ahora

Escribe aquí para buscar

07:53 a. m.
11/08/2020

(21) WhatsApp x Meet: qqu-oggw-rcw x Segunda Socializacion Apoyos di x MODELO DE REGLAMENTO INTE x +

meet.google.com/qqu-oggw-rcw

Aplicaciones ★ Bookmarks Sitios sugeridos Card Base Web Slice Gallery Ask.com España - El... 0 Mensajes Xploraclick - su mer... Inicio0 Google » Otros marcadores

GRABANDO

MARYURY LIZETH PARRA MANJA... y 12 más

30 09:12 Tú

S

W

J

D

A

V

11 de agosto 2020 evidencia 6...

HISTORIAL 69285 - Word (Error ...

Escribe aquí para buscar

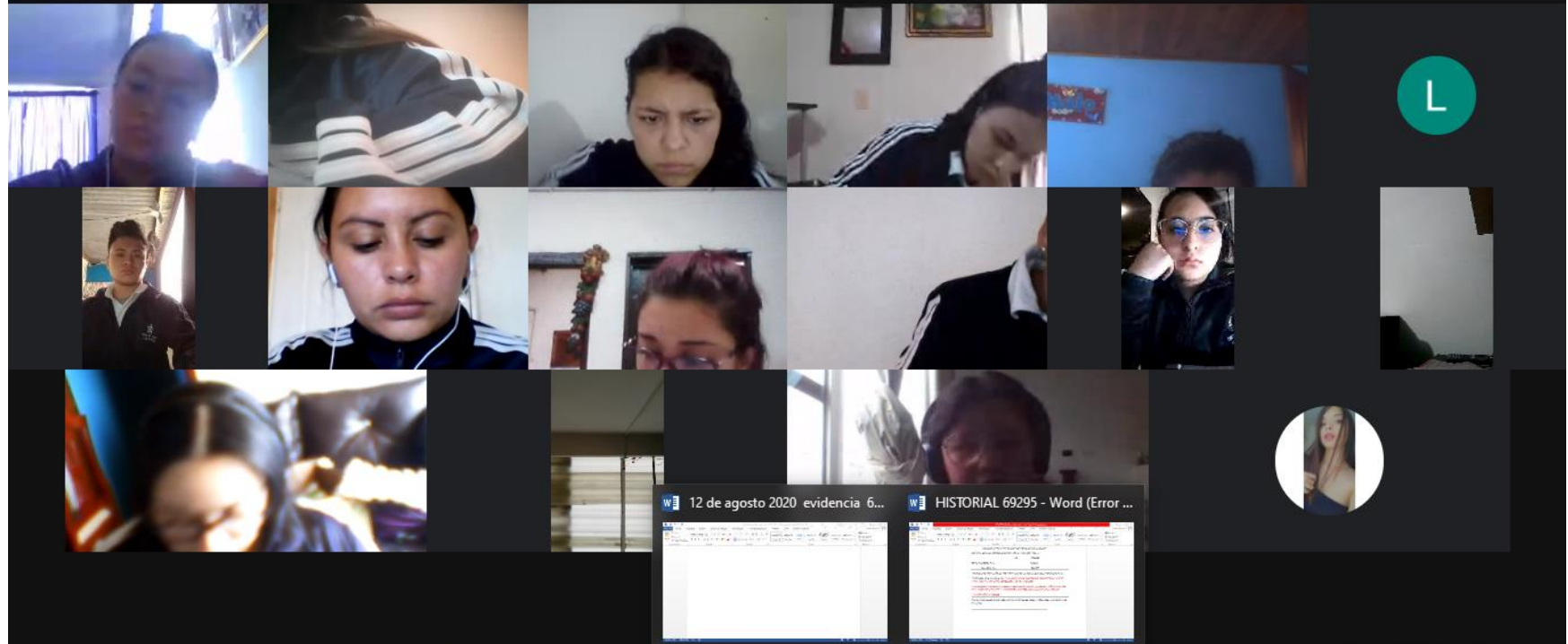
09:12 a. m. 11/08/2020

(22) WhatsApp x Meet: uei-ddvm-tae x Modelo contrato Drogu x Leyes desde 1992 - Vig x Expedición de antecede x Recibidos (635) - berth x + - □ x

meet.google.com/uei-ddvm-tae

Aplicaciones ★ Bookmarks Sitios sugeridos Card Base Web Slice Gallery Ask.com España - El... 0 Mensajes Xploraclick - su mer... Inicio0 Google » Otros marcadores

GRABANDO KEVIN STEVEN FONTECHA MARTI... y 20 más 38 2 09:45 Tú B



12 de agosto 2020 evidencia 6... HISTORIAL 69295 - Word (Error ...

Windows taskbar: Escribe aquí para buscar | File Explorer | Excel | Chrome | Firefox | Word | PowerPoint | 09:45 a. m. 12/08/2020 15

Meeting interface showing a presentation slide titled "REGlamento Interno de Trabajo" (Internal Work Regulation) displayed within a Google Meet window. The presentation content includes:

Documento1 - Word (Error de activación de productos)

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DISEÑO DE PÁGINA REFERENCIAS CORRESPONDENCIA REV

Times New Roman 11

Pegar Fuente Párrafo Estilos Edición

Portapapeles

REGlamento INTERNO DE TRABAJO

CAPITULO I- Artículo 1—El presente reglamento interno de trabajo prescrito por la empresa **Transportes Especiales CAFIR S.A.S** domiciliada Barrio Normandia de la ciudad de y a sus disposiciones quedan sometidas tanto la empresa como todos sus trabajadores. Este reglamento hace parte de los contratos individuales de trabajo, celebrados o que se celebren con todos los trabajadores, salvo estipulaciones en contrario, que sin embargo sólo pueden ser favorables al trabajador.

Meeting participants visible in the bottom right corner:

- valeria forero
- LUIS EDUARDO BELTRAN C...
- marcela garavito
- andres moncada
- LINA MARIA RAMOS RAMOS
- Bertha Pinzon
- ESTEFANIA VERA G...

Meeting controls and status bar at the bottom show the time as 10:18 a.m. on 12/08/2020.

(18) WhatsApp

Meet: myn-jwhf-wwi

Recibidos (629) - berthapinzonl@

meet.google.com/myn-jwhf-wwi

Aplicaciones

Bookmarks

Sitios sugeridos

Card Base

Web Slice Gallery

Ask.com España - El...

0 Mensajes

Xploraclick - su mer...

Inicio0

Google

Otros marcadores

8

07:46

Tú

D

DEISY GERALDINE PARRA RIVERA

MONICA LISED PASCAGAZA QUILAGUY

DAYANA POSADA

P

PAULA ANDREA PAMPLONA ANDRADE

Detalles de la reunión

Presentar ahora

Escribe aquí para buscar

07:46 a. m.

13/08/2020

Browser tabs: (19) WhatsApp, Meet: tdm-axi-gok, Recibidos (629) - berthapinzonl@

Address bar: meet.google.com/tdm-axi-gok

Navigation bar: Aplicaciones, Bookmarks, Sitios sugeridos, Card Base, Web Slice Gallery, Ask.com España - El..., 0 Mensajes, Xploraclick - su mer..., Inicio0, Google, Otros marcadores

Video call interface (Google Meet):

- Top right: 7 participants, chat icon, 07:59, TU
- Participants (6 visible):
 - YULI TATIANA JIMENEZ DUQUE
 - DIEGO ALEXANDER JIMENEZ MATEUS
 - JHOAN FELIPE GONZALEZ GALINDO
 - JHON ALEXANDER MARIN MORALES
 - SANDRA PATRICIA NIAMPIRA PACHECO
 - Laura Alejandra Hernandez Romero

Windows taskbar:

- Search: Escribe aquí para buscar
- Taskbar icons: File Explorer, Task View, Word, Chrome, Word
- System tray: 07:59 a. m., 13/08/2020, 18 notifications

10 (10) WhatsApp Meet: myn-jwhf-wwi Recibidos (629) - berthapinzonl@ +

meet.google.com/myn-jwhf-wwi

Aplicaciones Bookmarks Sitios sugeridos Card Base Web Slice Gallery Ask.com España - El... 0 Mensajes Xploraclick - su mer... Inicio0 Google Otros marcadores

MONICA LISED PASCAGAZA QUILAGUY está presentando

Documento sin título Última modificación hace 3 minutos

Archivo Editar Ver Insertar Formato Herramientas Complementos Ayuda

100% Texto normal Arial 11 B I U A

El salario en dinero debe pagarse por periodos iguales y vencidos. El periodo de pago para los jornales no puede ser mayores de una semana, y para sueldos no mayor de un mes.

CAPÍTULO 8

Servicio médico, medidas de seguridad, riesgos profesionales, primeros auxilios en caso de accidentes de trabajo, normas sobre labores en orden a la mayor higiene, regularidad y seguridad en el trabajo

Es obligación del empleador velar por la salud de los trabajadores, todos los servicios médicos serán prestados por parte del instituto de seguros sociales como eps, arp y ips a la que se encuentren afiliados, en dado caso de que no sea así estará a cargo del empleador. Cuando un trabajador se sienta mal deberá el empleador enviarlo al centro de atención médica y se deberá justificar su día de incapacidad, y tendrá que seguir todas las instrucciones que le indique el médico tanto como tratamientos y exámenes si este se negase perderá el derecho a la prestación en dinero de la incapacidad.

Todo trabajador deberá tomar las medidas de higiene y seguridad por parte de la empresa para poder prevenir las enfermedades y evitar los accidentes de trabajo. Si este llegase a al incumplir todas las instrucciones que se encuentren en el programa de salud ocupacional por escrito el empleador tendrá la facultad de dar la terminación de relación laboral. Respetando el derecho de defensa 1295/94 art. 91.

En caso de accidente en el trabajo, del jefe de área tendrá que brindarle los respectivos los, primeros auxilios y se tomarán las medidas necesarias para reducir al mínimo las consecuencias del accidente establecidos en el Decreto 1295 de 1994 ante la EPS y la ARP. En tener un accidente no mortal de igual manera se comunicará y se prestará la asistencia

DAYANA POSADA Kevin Rodriguez

DEISY GERALDINE P... PAULA ANDREA PA...

MONICA LISED PAS... ANGIE LORENA MED

Detalles de la reunión

08:35

MONICA LISED PASCAGAZA ... está presentando su pantalla

Escribe aquí para buscar

The screenshot displays a Google Meet session. At the top, the browser address bar shows the meeting URL: `meet.google.com/mer-nqyc-hqc`. The meeting title is "ANGIE JULIETH MAMANCHE HERNAN..." with 12 more participants. The interface features a grid of video feeds. Some feeds show participants, while others are represented by colored circles with initials (K, D, Y, W, D). A notification on the right side of the screen reads: "Capturas de pantalla guardadas" (Screenshots saved), "La captura de pantalla se agregó a tu OneDrive." (The screenshot was added to your OneDrive.), and "OneDrive". The bottom of the image shows the Windows taskbar with the search bar, task view button, and several open applications including File Explorer, Edge, Chrome, and Word. The system clock indicates the time is 07:44 a.m. on 14/08/2020.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO: PLAN DE TRABAJO

Regional:

Coordinación Académica:

Jornada:

Responsable:

Nombre del Proyecto:

Fase:

Competencia:

BERTHA PINZON LOBOGUERRERO

VINCULAR A LAS PERSONAS SELECCIONADAS

Vigencia

Fecha Inicio

Fecha Fin

0	2	0	8	2	0	2	0
1	7	1	8	2	0	2	0
DÍA		MES		AÑO			

No	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMACIÓN INTEGRAL: OBJETIVO FIDELIDAD		FECHA DE ENTREGA				ENTREGA A CORRESPONDIENTE	Observaciones		
				SI	NO	DÍA	MES	AÑO	SI	NO			
1	ALDANA GARCIA YEMMY VANESSA	1. Aplicar el proceso administrativo en la vinculación de los candidatos de acuerdo con la normatividad vigente y las políticas de la organización.	1. Elaborar informe diagnóstico según necesidades de la organización	X	X	0	3	0	8	2	0		
			2. Identificar la normatividad legal vigente			X	0	5	0	8	2	0	
			3. Conocer e identificar la diferencia en contratación laboral Pública y Privada			X	1	7	0	8	2	0	
			4. Identificar la estructura y organización de la entidad para realizar la vinculación en forma pertinente y de acuerdo a las políticas de la entidad	X		2	7	0	8	2	0		
			5. Conocer la Teoría del Contrato y las clases de vinculación pública y privada	X	X	0	4	0	9	2	0		
		Acordar las condiciones de contratación del nuevo trabajador teniendo en cuenta la legislación vigente y las políticas organizacionales.	Identificar las clases de contratos que existen en la normatividad vigente, para establecer la forma de vinculación al candidato seleccionado.	X		2	8	0	9	2	0		
			Conocer la forma de afiliación al sistema de seguridad social y a los fondos pertinentes, de acuerdo a lo pactado con el nuevo empleado (EPS, fondo de pensiones, fondo de cesantías)	X		0	1	1	0	2	0		
		Suministrar al nuevo trabajador la información pertinente, teniendo en cuenta el protocolo, la normatividad vigente y las políticas de la organización	1. Validar la información acordada con el nuevo trabajador sea la correcta			0	2	1	0	2	0		
			2. Identificar la normatividad a cerca de la dotación y elementos de protección personal e informar al nuevo trabajador sobre sus derechos y obligaciones.			0	4	1	0	2	0		
			3. Establecer la importancia del reglamento interno de trabajo e informar al trabajador y darle a conocer este reglamento, que es parte integral del contrato de trabajo.			0	7	1	0	2	0		
			Orientar al nuevo trabajador sobre los derechos y obligaciones del empleador y del trabajador, derivados del contrato			0	9	1	0	2	0		
		Laboral y los de seguridad social de acuerdo a la legislación vigente y las políticas organizacionales.	1. Establecer los parámetros para el archivo y conservación de los documentos teniendo en cuenta la normatividad en la organización documental			1	1	1	0	2	0		
			2. Administrar los documentos en forma confidencial y responsablemente conforme a las normas y procedimientos.			1	4	1	0	2	0		
			3. Utilizar responsablemente los sistemas de información manual y automatizada de las historias laborales.			1	6	1	0	2	0		
			REFUERZO PRIMERA SEMANA. Contrato Individual de trabajo			0	1	1	0	2	0		
			SEGUNDA SEMANA										

ELABORO:

BERTHA PINZON LOBOGUERRERO