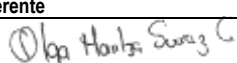


 <p><i>De la mano de Dios y Unidos Por la Salud</i></p>	ESE HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE AGRADO HUILA NIT No. 891.180.147- 8	CÓDIGO: AP-FOR-006
	MACROPROCESO: APOYO	FECHA: 12/03/2025
	CONTRATO	VERSIÓN: 2

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 030-2026 SUSCRITO ENTRE LA E.S.E HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE EL AGRADO HUILA CON NIT 891180147-8 Y GONZALO ANDRES PARRA ROLDAN CON CC 1110453064

TIPO DE PROCESO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N°030-2026
FORMA DE CONTRATACIÓN	DIRECTA
N° DE CONTRATO	030-2026
CONTRATANTE	E.S.E HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE EL AGRADO HUILA
NIT CONTRATANTE	891.180.147-8
CONTRATISTA	GONZALO ANDRES PARRA ROLDAN
CC O NIT CONTRATISTA	CC 1110453064 de Ibagué Tolima
R. LEGAL CONTRATISTA	NA
CC R. LEGAL CONTRATISTA	NA
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN MEDICINA PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE INDOLE ASISTENCIAL DENTRO DEL PLAN DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD A TRAVÉS DE LA CONFORMACIÓN DE LOS EQUIPOS BASICOS EN SALUD - TIPO RURAL, EN EJECUCIÓN DEL PROYECTO RESPECTIVO QUE ADELANTARÁ LA ESE HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE EL AGRADO HUILA
VALOR TOTAL PRESUPUESTO ASIGNADO	VEINTIÚN MILLONES CIENTO SETENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE (\$21.175.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN	CINCUENTA Y CINCO (55) DÍAS CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO Y EL PERFECCIONAMIENTO DE LOS REQUISITOS LEGALES SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	28 DE ENERO DEL 2026

Entre los suscritos a saber, **OLGA MARITZA SUAREZ CORTES**, mayor de edad, vecina de esta municipalidad, identificada con la cédula de ciudadanía No. 26.442.206 expedida en el Agrado Huila, en mi condición de Gerente de la **ESE HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE EL AGRADO HUILA** nombrada mediante Decreto 033 del 23 de marzo del 2024, posesionada mediante acta del 23 de marzo del 2024 y quien en adelante se denominará LA **CONTRATANTE**, por una parte, y por la otra, **GONZALO ANDRES PARRA ROLDAN**, Persona Natural, mayor de edad, identificado con Cédula de Ciudadanía No. **CC 1110453064 de Ibagué Tolima** y quien para los efectos legales de este contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar el presente **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES** cuya forma de contratación es en la Modalidad **DIRECTA**, en razón al artículo 17 Numeral 17.2 del Acuerdo 017 el 01 de Octubre del au ESTATUTO DE CONTRATACIÓN de la E.S.E Contratante en concordancia con el Manual Interno de Contratación de Bienes y Servicios adoptado mediante Acto Resolutivo 0154 del 01 de noviembre del 2024, al régimen de contratación de las Empresas Sociales del Estado conforme al numeral 6 del artículo 194 de la Ley 100 de 1993 y normas concordantes, el cual se regirá por las cláusulas que más adelante se señalarán, previas las siguientes, **CONSIDERACIONES: 1.** El Hospital Municipal San Antonio de Agrado Huila fue transformado en Empresa Social del Estado por medio del Decreto 011 del 18 de marzo de 1.998, constituyéndolo como una Entidad Publica descentralizada del orden Municipal, dotada de Personería Jurídica, Patrimonio Propio y Autonomía Administrativa, adscrita a la Secretaría de Salud Municipal integrante del Sistema General de Seguridad Social en Salud y sometida al régimen jurídico previsto en el capítulo III, artículos 194, 195 y 197 de la Ley 100 de 1993. **2.** La Empresa Social del Estado Hospital San Antonio de El Agrado (H), por disposición del



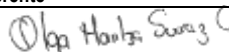
Elaborado Por Reinel Quimbaya Hernández	Revisado sobre el texto legal Reinel Quimbaya Hernández	Aprobado Por: Olga Maritza Suarez C
Cargo: Abog. – Contratista Presupuesto	Cargo: Abog. – Contratista Presupuesto	Cargo: Gerente
Firma:	Firma:	Firma: 

Dirección: Calle 5 No. 1-31 Barrio Chimbayaco Agrado Huila,
Teléfono: 832 22 25 Ext. 105
Correo Electrónico: gerencia@eseagrado-huila.gov.co
¡De la mano de DIOS y UNIDOS por la SALUD!

 <p><i>De la mano de Dios y Unidos Por la Salud</i></p>	ESE HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE AGRADO HUILA NIT No. 891.180.147- 8	CÓDIGO: AP-FOR-006
	MACROPROCESO: APOYO	FECHA: 12/03/2025
	CONTRATO	VERSIÓN: 2

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 030-2026 SUSCRITO ENTRE LA E.S.E HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE EL AGRADO HUILA CON NIT 891180147-8 Y GONZALO ANDRES PARRA ROLDAN CON CC 1110453064

literal d), numeral 2 del artículo 38 y el artículo 83 de la Ley 489 de 1998, es una de aquellas entidades descentralizadas que forman parte de la rama ejecutiva del poder público, que se encarga preferentemente de la prestación de servicios de salud en forma directa como ente del orden municipal, categoría especial de entidad pública descentralizada, con personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, según la luzes del artículo 194 de la citada Ley 100 de 1993. 3. Para garantizar el cumplimiento del cometido constitucional antes enunciado, también el legislador les ha dotado de instrumentos ágiles, uno de los cuales fue instituido en el artículo 195 de la Ley 100 de 1993, el cual indica que en cuanto a su régimen jurídico, las Empresas Sociales del Estado se regirán en materia contractual por el derecho privado aunque podrán discrecionalmente utilizar las cláusulas exorbitantes previstas en el estatuto general de contratación de la Administración Pública. 4. En desarrollo y para el cumplimiento de su objeto social, la Empresa Social del Estado, podrá celebrar todos los actos y contratos permitidos por la legislación colombiana y que puedan ser ejecutados y desarrollados por personas naturales o jurídicas, públicas o privadas, sean éstos de carácter civil, mercantil, administrativo o laboral. Lo anterior, acorde con lo consagrado en el Manual de Contratación de la E.S.E. HUS, la Ley 100 de 1.993, la Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios y el Decreto de creación, emanado por el municipio de El Agrado Huila. 5. Que la Resolución 555 del 2022 se establecieron los criterios de asignación de recursos para las Entidades Territoriales y para las Empresas Sociales del Estado de los rubros “Apoyo A Programas De Desarrollo De La Salud Ley 10 De 1993” “Plan Nacional de Salud Rural” “Mejoramiento de la Red de Urgencias y Atención de Enfermedades Catastróficas y Accidentes de Tráfico” y se definió el funcionamiento del Comité Asesor para la Asignación de Recursos -CAAR Instancia asesora que emite recomendaciones al Ministerio de Salud y de Protección Social en relación con la asignación de recursos de los citados rubros 6. Que la Ley 1438 del 2011 en su artículo 12 adopta la estrategia de Atención Primaria en Salud, de igual manera el artículo 13 de la citada norma señalan los elementos que se deben tener en cuenta para la implementación de la estrategia de Atención Primaria en Salud, aunado de lo anterior el artículo 15 IBIDEM dispone que los Equipos Básicos en Salud, tienen la obligación de facilitar el acceso a los servicios de salud, en el marco de la estrategia de la atención primaria en salud. 7. Que el Ministerio de Salud y de la Protección Social a través de la Resolución 737 del 2024 la cual derogó la Resolución 5514 del 2013 y modificó la Resolución 2361 del 2016 dispuso que los Actos Administrativos que soporten la asignación de recursos que ejecuten mediante transferencia a entidades territoriales o sus agentes adscritos o vinculados deberán enmarcarse en los requisitos allí previstos y atender a la planeación que la dependencia responsable de la ejecución efectúe para dicha vigencia 8. Que de acuerdo a lo anterior el Ministerio de Salud y de la Protección Social, expide la Resolución 877 del 09 de mayo del 2025 “Por La Cual Se Efectúa Una Asignación De Recursos Del Presupuesto De Gastos Del Funcionamiento Del Ministerio De Salud Y Protección Social Del Rubro “Apoyo A Programas De Desarrollo De La Salud Ley 10 De 1993” para el fortalecimiento del nivel primario basado en la atención primaria de salud a través de la conformación y operación de equipos básicos de salud”, en donde resuelve asignar recursos económicos para la ESE HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE EL AGRADO HUILA 9. De igual manera, el Acto Resolutivo No 877 del 09 de mayo del 2025, relacionada con anterioridad, en su artículo “PRIMERO” establece la Asignación de los Recursos Económicos para las Empresas Sociales del Estado para el fortalecimiento de la Atención Primaria en Salud a través de la conformación y operación de Equipos Básicos en Salud por un valor de CIENTO TREINTA MIL CUATROCIENTO NOVENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS TRES MIL CUATROCIENTOS PESOS MCTE (\$130.494.203.400) 10. Que la ESE HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE EL AGRADO HUILA, a través de la Dirección de Promoción y Prevención del Ministerio de Salud y de Protección Social presentó propuesta para la Asignación de Recursos de Equipos Básicos en Salud para la vigencia 2025 11. Que a través de Resolución N°877 del 09 de mayo del 2025 expedida por el Ministerio de Salud y de la Protección Social, resolvió Asignar recursos económicos para la conformación de los Equipos Básicos en Salud a la ESE HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE EL AGRADO HUILA de la siguiente manera a describir

Elaborado Por Reinel Quimbaya Hernández	Revisado sobre el texto legal Reinel Quimbaya Hernández	Aprobado Por: Olga Maritza Suarez C
Cargo: Abog. – Contratista Presupuesto	Cargo: Abog. – Contratista Presupuesto	Cargo: Gerente
Firma: 	Firma: 	Firma: 

Dirección: Calle 5 No. 1-31 Barrio Chimbayaco Agrado Huila,
Teléfono: 832 22 25 Ext. 105
Correo Electrónico: gerencia@eseagrado-huila.gov.co
¡De la mano de DIOS y UNIDOS por la SALUD!



 <p><i>De la mano de Dios y Unidos Por la Salud</i></p>	ESE HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE AGRADO HUILA NIT No. 891.180.147- 8	CÓDIGO: AP-FOR-006
	MACROPROCESO: APOYO	FECHA: 12/03/2025
	CONTRATO	VERSIÓN: 2

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 030-2026 SUSCRITO ENTRE LA E.S.E HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE EL AGRADO HUILA CON NIT 891180147-8 Y GONZALO ANDRES PARRA ROLDAN CON CC 1110453064

DPTO.	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO BENEFICIARIA	MUNICIPIO BENEFICIARIO	TIPO EBS	#EBS	#MESES DE OPERACIÓN	RECURSOS A ASIGNAR A LA ESE
HUILA	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE AGRADO	AGRADO	RURAL	1	7	\$ 322.070.000
HUILA	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE AGRADO	AGRADO	URBANA	3	7	\$ 476.831.250
TOTAL						\$ 798.901.250

12 Que de acuerdo a lo anterior y al giro de los recursos del Ministerio de Salud y de Protección Social faltó la ejecución de recursos por un valor de **TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS MCTE (\$346.852.917)**, los cuales deben ser ejecutados para la actual vigencia 2026 **13**. Para la ejecución del Proyecto e Inversión de los recursos asignados por el Ministerio de Salud y Protección Social se debe conformar **Un (01) Equipo Básico en Salud (EBS)** de Tipo **Rural**, **Tres (03) Equipos Básicos en Salud (EBS)** De Tipo **Urbano** relacionados con anterioridad, quienes deben estar integrados por perfiles de Profesionales en Salud, quienes deben responder por las necesidades y/o prioridades en salud del territorio, identificados estas mediante insumos como ASIS, SIVIGILA, Diálogos Vinculantes, RIPS, Diagnósticos participativos entre otros **14**. Para hilar en el cumplimiento de la normatividad por parte de la Gerencia se determinó que los EBS se conformarán por: Profesionales en Medicina, Enfermería, Psicología, Auxiliares de Enfermería, Gestor Comunitario, con el único propósito de garantizar la prestación de los servicios de Atención Primaria en Salud **15**. Que para el propósito encomendado, la ESE requiere contar con el apoyo de un **Profesional en Medicina**, que cuente con la Idoneidad y Experiencia con entidades públicas o privadas en relación con el respectivo objeto contractual, para que coadyuve a desarrollar las actividades de índole asistencial dentro del Plan De Atención Primaria En Salud a través de la conformación de los Equipos Básicos En Salud en ejecución del proyecto respectivo que adelantará la ESE Hospital Municipal San Antonio De El Agrado Huila **16**. De acuerdo a los Recursos Económicos Designados por el Ministerio de Salud y de la Protección Social, existe Disponibilidad Presupuestal para el pago de los honorarios a causar, en razón al cumplimiento de las obligaciones acordadas dentro del respectivo proceso contractual, lo cual se encuentra soportado a la vez, por el **Acuerdo 002 del 2026** en donde se adicionó en el presupuestos de ingresos fiscal de la Actual Vigencia de la ESE la suma de **TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS MCTE (\$346.852.917)**, que corresponden a la asignación de Recursos Presupuestales para la conformación de Equipos Básicos en Salud en concordancia con la Resolución N°877 del 09 de mayo del 2025 expedida por el Ministerio de Salud y de la Protección Social, no ejecutados de la vigencia anterior 2025 y que se deben ejecutar en la actual vigencia 2026 **17**. Por lo anterior, es pertinente, viable y legal acudir al tipo de **Contrato de Prestación de Servicios Profesionales** con una persona natural y/o jurídica que pueda prestar sus servicios como **Médico** Para Desarrollar Las Actividades De Índole Asistencial Dentro Del Plan De Atención Primaria En Salud, la cual conformará **el Único EBS TIPO RURAL**, en Ejecución Del Proyecto Respectivo Que Adelantará La ESE Hospital Municipal San Antonio De El Agrado Huila , además esta, deberá acreditar los demás requisitos exigidos por la entidad, para cumplir con eficiencia y eficacia con el normal funcionamiento de la misma y así satisfacer las necesidades detectadas. **18**. Que dentro de la planta de personal de la Entidad no existe el suficiente personal para satisfacer la totalidad de requerimientos necesarios para cumplir el objeto del respectivo Acuerdo Contractual **19**. Que dado el tipo contractual se evidencia que corresponde a un **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS**, el cual se

Elaborado Por Reinell Quimbaya Hernández	Revisado sobre el texto legal Reinell Quimbaya Hernández	Aprobado Por: Olga Maritza Suarez C
Cargo: Abog. – Contratista Presupuesto	Cargo: Abog. – Contratista Presupuesto	Cargo: Gerente
Firma:	Firma:	Firma:



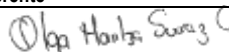
Dirección: Calle 5 No. 1-31 Barrio Chimbayaco Agrado Huila,
Teléfono: 832 22 25 Ext. 105
Correo Electrónico: gerencia@eseagrado-huila.gov.co
¡De la mano de DIOS y UNIDOS por la SALUD!

mipg | modelo integrado de planeación y gestión

 <p><i>De la mano de Dios y Unidos Por la Salud</i></p>	ESE HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE AGRADO HUILA NIT No. 891.180.147- 8	CÓDIGO: AP-FOR-006
	MACROPROCESO: APOYO	FECHA: 12/03/2025
	CONTRATO	VERSIÓN: 2

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 030-2026 SUSCRITO ENTRE LA E.S.E HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE EL AGRADO HUILA CON NIT 891180147-8 Y GONZALO ANDRES PARRA ROLDAN CON CC 1110453064

ajusta a la modalidad de contratación establecida en el artículo 17. Numeral 17.2 CONTRATACIÓN DIRECTA, y lo preceptuado en el numeral 17.2.5 del Acuerdo 017 del 01 de octubre del 2024 Estatuto Interno de Contratación y la Resolución 0154 del 01 de noviembre del 2024 por medio del Cual se Adopta el Manual Interno de Contratación de Bienes y Servicios de la E.S.E, el cual indica: "Las causales de Contratación Directa son las Siguietes: 17.2.5 Cuando se trate de contratos cuyo valor sea inferior a Setecientos (700) Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes (SMLMV) cualquiera que sea su naturaleza, a excepción de lo relacionado en el Parágrafo 2 del del artículo 16 numeral 16.2. del presente Estatuto..." Por lo tanto, el proceso de selección a través del cual se proveerá esta necesidad es el propio de la contratación directa **20.** Que existe Disponibilidad Presupuestal debidamente certificada para causar el Gasto **21.** Que, una vez revisados los requisitos del CONTRATISTA, la misma cuenta con la idoneidad y experiencia para la suscripción del presente contrato **22.** De contera con lo anterior es importante establecer que tal como establece el Acuerdo 017 del 01 de Octubre del 2024 ESTATUTO INTERNO DE CONTRATACIÓN emanado de la Junta Directiva de la empresa "Por Medio del Cual Se Deroga el Acuerdo 007 del 03 de junio 2014 Estatuto de Contratación de la ESE HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE EL AGRADO HUILA y Sus Modificaciones, se Aprueba y se Adopta un Nuevo Estatuto de Contratación en relación con la Resolución 5185 del 2013, Resolución 1440 del 2024 y Normas concordantes", EL Manual Interno de Contratación de Bienes y Servicios Adoptado mediante Resolución 0154 del 01 de Noviembre del 2024 y sus normas complementarias, para suplir la necesidad descrita se requiere celebrar un contrato con formalidades plenas **23.** Que, por lo antes mencionado, se hace necesario suscribir el presente contrato que se regirá por las siguientes cláusulas **CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN MEDICINA PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE INDOLE ASISTENCIAL DENTRO DEL PLAN DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD A TRAVÉS DE LA CONFORMACIÓN DE LOS EQUIPOS BASICOS EN SALUD - TIPO RURAL, EN EJECUCIÓN DEL PROYECTO RESPECTIVO QUE ADELANTARÁ LA ESE HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE EL AGRADO HUILA. PARAGRAFO 1.:** EL CONTRATISTA, declara que tiene pleno conocimiento de la forma de ejecutar este contrato, que se ha enterado de los requisitos y que está plenamente familiarizado con el trabajo que realizará, además que cumplirá con sus obligaciones descritas en el presente contrato, de acuerdo a los parámetros establecidos por Respectiva ESE **PARÁGRAFO 2** El Contratista prestará los servicios regulados en este Contrato, actuando con total autonomía técnica, administrativa y financiera, bajo su propia cuenta y riesgo **CLÁUSULA SEGUNDA. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.** Fuera de las obligaciones inherentes al adecuado ejercicio del desarrollo del objeto del Contrato señalado en la cláusula anterior, el Contratista se compromete principalmente a velar por el cumplimiento del Contrato en términos pactados, aunado de ello EL CONTRATISTA, de manera independiente con autonomía propia, utilizando sus propios medios y herramientas prestará sus servicios objeto del presente contrato, cumpliendo las obligaciones generales y específicas a describir, aunado que se compromete principalmente a velar por el cumplimiento del Contrato en términos pactados **PARÁGRAFO 1:** Sin perjuicio de la dirección general y del control y vigilancia que la Entidad debe ejercer sobre la ejecución del presente Contrato, el Contratista responderá por la oportuna ejecución del mismo dentro del plazo previsto y responderá por los hechos y omisiones que le fueran imputados. Además de las obligaciones usuales de este tipo de Contratos, tendrá entre otras las siguientes: **Obligaciones generales del Contratista:** **1.** El contratista se compromete a la Constitución y pago de las pólizas que en virtud del contrato se generen y a las que hubiere lugar **2.** Velar para que el objeto del contrato se desarrolle de manera oportuna, eficaz, y atendiendo las normas de calidad. **3.** Durante la vigencia del contrato deberá atender las recomendaciones que haga el contratante, relacionado con el objeto del contrato durante su ejecución. **4.** Atender en debida forma los reclamos que presente la entidad, adoptando las medidas correctivas de manera inmediata. **5.** Observar en el cumplimiento del contrato el acatamiento de las normas legales y procedimientos establecidos por el Gobierno Nacional, así como las órdenes e instrucciones impartidas por el supervisor del contrato **6.** Presentar la factura y/o cuenta de cobro en forma oportuna, de manera mensual o fracción tal como lo establece la forma de pago de la Entidad junto con los formatos implementados para tal fin **7.** Cumplir con el objeto contractual en las condiciones propuestas en la oferta y aceptadas por las partes; así mismo colaborar con LA E.S.E

Elaborado Por Reinel Quimbaya Hernández	Revisado sobre el texto legal Reinel Quimbaya Hernández	Aprobado Por: Olga Maritza Suarez C
Cargo: Abog. – Contratista Presupuesto	Cargo: Abog. – Contratista Presupuesto	Cargo: Gerente
Firma: 	Firma: 	Firma: 



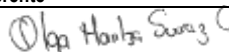
Dirección: Calle 5 No. 1-31 Barrio Chimbayaco Agrado Huila,
Teléfono: 832 22 25 Ext. 105
Correo Electrónico: gerencia@eseagrado-huila.gov.co
¡De la mano de DIOS y UNIDOS por la SALUD!



 <p><i>De la mano de Dios y Unidos Por la Salud</i></p>	ESE HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE AGRADO HUILA NIT No. 891.180.147- 8	CÓDIGO: AP-FOR-006
	MACROPROCESO: APOYO	FECHA: 12/03/2025
	CONTRATO	VERSIÓN: 2

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 030-2026 SUSCRITO ENTRE LA E.S.E HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE EL AGRADO HUILA CON NIT 891180147-8 Y GONZALO ANDRES PARRA ROLDAN CON CC 1110453064

para que el contrato se desarrolle dentro de los parámetros de idoneidad, oportunidad, calidad, eficacia, eficiencia y economía. 8. Pagar y acreditar, que se encuentra al día en el pago de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral. Este requisito deberá acreditarse de manera previa para la realización del pago derivado de la contratación. 9. Estar a Paz y Salvo con la Oficina de Hacienda o Tesorería Municipal por concepto de pago de Impuestos, tasas y Estampillas Municipales si a ello hubiere lugar **Parágrafo 1** En caso tal que para el inicio y/o ejecución del presente contrato se requiera el pago de Estampillas y/o tasas municipales, El CONTRATISTA debe gestionar y acreditar el pago de los mismos, de igual forma el Contratista deberá gestionar y efectuar los pagos de impuestos tributarios a los que haya lugar, determinados bajo los distintos acuerdos municipales expedidos por el Concejo Municipal, dentro de los tres (03) días hábiles siguientes a la suscripción del respectivo contrato, si dentro del plazo anotado no se cumple con la gestión debida o no se hubiere justificado satisfactoriamente la omisión, por parte del Contratista, se entenderá que se desiste de la celebración o ejecución del mismo y la Empresa Social del Estado podrá proceder a celebrar el contrato con otro oferente o persona habilitada y apta para contratar según el objeto y condiciones requeridas, sin que ello le genere responsabilidad alguna en cuanto a indemnización de perjuicios. 10. Cumplir y acatar las sugerencias y recomendaciones del supervisor del contrato, dentro del plazo estipulado o acordado, así como desarrollar las actividades de presentación de los informes y respuestas inherentes a las actividades realizadas y contratadas y que son de obligatorio cumplimiento cuando sean requeridos por los diferentes entes de control o entidades del Estado. 11. Cumplir con la clasificación de los residuos hospitalarios y demás residuos generados en razón a las actividades ejecutadas y en concordancia con lo establecido en el plan de gestión integral para los residuos generados en la atención en salud - MGIRGASA, manuales y protocolos adoptados y que sean pertinentes a su objeto contractual, Hospitalarios y a los protocolos establecidos. 12. Comunicar de manera oportuna al supervisor y/o gerencia las circunstancias que conllevan a la imposibilidad de la ejecución de las actividades suscritas y que ameriten la suspensión del respectivo contrato de prestación de servicios y notificar de manera oportuna el reinicio, una vez hayan sido superadas las circunstancias que dieron origen a la respectiva suspensión. 13. Tomar las medidas necesarias para garantizar la custodia y preservación de los bienes del contratante bajo su uso, so pena de responder como contratista, por el daño o pérdida de los implementos utilizados, ya sea en reposición o al precio comercial del bien, descuento que autoriza a efectuar de los pagos por percibir; autorización que se entiende expresa y escrita aplicable en cada caso. 14. Manejar y mantener la confidencialidad de manera adecuada y oportuna de la información a la que tenga acceso para garantizar una intervención precisa y efectiva en su desempeño y el cumplimiento de las actividades pactadas. 15. Participar en los procesos de inducción, capacitación, entrenamiento y actualización continua programada por la Institución en el marco del plan de capacitaciones adoptado para la vigencia 2024. 16. Disponer de los medios necesarios para garantizar la correcta ejecución del objeto contractual, así como del mantenimiento, cuidado y custodia de la información y documentación generada en el marco del objeto del presente contrato. 17. Garantizar el adecuado cuidado, conservación y custodia de los materiales, documentos, bienes y demás elementos de la ESE, utilizados o entregados para la ejecución de las actividades contractuales. 18. El contratista deberá disponer de equipo de cómputo y elementos de trabajo para la ejecución de las actividades contractuales. 19. El contratista no podrá revelar la información confidencial de propiedad de la ESE HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE EL AGRADO HUILA de la que tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato, sin el previo consentimiento por escrito del supervisor del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones de la ESE, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan. 20. Deberá entregar un backup de la información, de los archivos de gestión en cumplimiento de su objeto contractual en el informe final o cuando el Supervisor del Contrato o la Representante Legal de la ESE lo requiera, donde se relacione la documentación producida durante la ejecución del contrato o en su defecto de los documentos que reposen en su poder y que el haya tenido en la ejecución de contratos anteriores con el objeto de garantizar la seguridad de la información y continuidad de la operación. 21. Deberá entregar

Elaborado Por Reinel Quimbaya Hernández	Revisado sobre el texto legal Reinel Quimbaya Hernández	Aprobado Por: Olga Maritza Suarez C
Cargo: Abog. – Contratista Presupuesto	Cargo: Abog. – Contratista Presupuesto	Cargo: Gerente
Firma: 	Firma: 	Firma: 



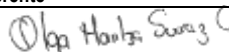
Dirección: Calle 5 No. 1-31 Barrio Chimbayaco Agrado Huila,
Teléfono: 832 22 25 Ext. 105
Correo Electrónico: gerencia@eseagrado-huila.gov.co
¡De la mano de DIOS y UNIDOS por la SALUD!



 <p><i>De la mano de Dios y Unidos Por la Salud</i></p>	ESE HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE AGRADO HUILA NIT No. 891.180.147- 8	CÓDIGO: AP-FOR-006
	MACROPROCESO: APOYO	FECHA: 12/03/2025
	CONTRATO	VERSIÓN: 2

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 030-2026 SUSCRITO ENTRE LA E.S.E HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE EL AGRADO HUILA CON NIT 891180147-8 Y GONZALO ANDRES PARRA ROLDAN CON CC 1110453064

el soporte de afiliación de la ARL al tenor del artículo 6 del Decreto 723 de 2013, dentro de los tres (03) días siguientes hábiles a la suscripción del contrato, so pena que para tal efecto de la no entrega del mismo se desistirá de manera tácita de la ejecución contractual **22.**El contratista se compromete a la Constitución y pago de las pólizas a las que haya lugar, las cuales las deberá remitir suscritas y pagadas dentro de los tres (03) días siguientes hábiles a la suscripción del contrato so pena que para tal efecto de la no entrega de las mismas se desistirá de manera tácita de la ejecución contractual **23.**Las demás obligaciones que sean análogas y de uso común de acuerdo al objeto y obligaciones del contractuales **Obligaciones Específicas del Contratista.** **1.**Participar en reuniones, convocatorias, capacitaciones o eventos según se requiera para el desarrollo de la Estrategia APS. Evidencia de participación (lista de asistencia, evidencia fotográfica o certificado emitido por la coordinación **2.**Participar en el encuentro con los líderes comunitarios y comunidad para concertar las actividades e inicio de operación del EBS (la programación y asistencia a la actividad se ajustará a disposición de la comunidad). Evidencia: lista de asistencia, evidencia fotográfica o certificado emitido por la coordinación. **3.**Apoyar en el encuentro con los líderes comunitarios y comunidad para rendición de informe a la comunidad del Territorio sobre la operación del EBS (al finalizar la estrategia). Evidencia: lista de asistencia, evidencia fotográfica o certificado emitido por la coordinación. **4.**Identificar personas no afiliadas al sistema de salud y gestionar el trámite de afiliación. Evidencia: Formularios de afiliación diligenciados. **5.**Identificar las condiciones de salud de los miembros de la familia y los hogares, haciendo uso de los dispositivos médicos asignados. Evidencia: registro de signos vitales **6.**Formular el plan integral del cuidado primario individual, familiar y comunitario con base en los resultados de la caracterización, identificando y articulando las diferentes intervenciones a desarrollar en el sector salud y los diferentes sectores. Evidencia: plan integral de cuidado primario. **7.**Gestionar la prestación de los servicios de salud (promoción de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (extramural, intramural en prestador primario o complementario y telemedicina), en el marco de las rutas integrales de atención en salud según resolución 3280 de 2018. Evidencia: Lista de usuarios atendidos. **8.**Inducir la demanda de servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellos que ocasionen un alto impacto en salud pública. Evidencia: ficha de notificación. **9.**Gestionar el traslado a instituciones de salud de personas que requieren remisión urgente a partir de lo identificado en la atención en salud. Evidencia: Bitácora de remisión/registro de traslado. **10.**Brindar educación para la salud e información orientada a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, identificación de signos de alarma y adopción de prácticas de cuidado de sí mismo, de los demás y de su entorno. Evidencia: Acta de visita/ Plan integral de cuidado. **11.**Canalizar a la oferta de servicios brindada por otros sectores en el territorio conforme a las prioridades y necesidades sociales de la salud identificadas. Evidencia: Notificación realizada. **12.**Realizar seguimiento al acceso efectivo a los servicios de salud y servicios brindados por los otros sectores. Evidencia: formato de seguimiento diligenciado. **13.**Digitalizar los instrumentos que sean diligenciados de forma manual en la herramienta que defina el Ministerio de Salud y Protección Social para tal fin. Evidencia: Instrumentos digitalizados en herramienta de APS. **14.**Realizar atención efectiva en el programa de tamizaje para cáncer de mama mediante el examen clínico de mama para mujeres a partir de los 40 años y ordenamiento y canalización a la Toma de Mamografía para mujeres a partir de los 50 años. Evidencia: Listado de Mujeres con examen clínico de mama y orden de mamografía. **15.**Realizar atención efectiva en el programa de tamizaje para cáncer de Próstata mediante la sensibilización y realización de Tacto rectal y ordenamiento del Antígeno específico de próstata (PSA). Evidencia: Listado de Hombres con orden de PSA. **16.**Realizar atención efectiva a personas con HTA, DM, EPOC, Asma, Epilepsia, Artritis, Cáncer, Tuberculosis y Lepra. Evidencia: Listado de persona con atención efectiva. **17.**Realizar atención efectiva a personas de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia, Juventud, Adultez, Vejez y ruta materno perinatal según RIAS - Resolución 3280/2018. Evidencia: Listado Personas de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia, Juventud, Adultez y Vejez con atención efectiva a las RIAS. **18.**Realizar consulta de medicina general relacionada con morbilidad o enfermedad general, priorizando personas con discapacidad, gestantes, adultos mayores, personas postradas en cama o con limitación física o mental y familias con alta vulnerabilidad, entre otros. Evidencia: Listado

Elaborado Por Reinel Quimbaya Hernández	Revisado sobre el texto legal Reinel Quimbaya Hernández	Aprobado Por: Olga Maritza Suarez C
Cargo: Abog. – Contratista Presupuesto	Cargo: Abog. – Contratista Presupuesto	Cargo: Gerente
Firma: 	Firma: 	Firma: 

Dirección: Calle 5 No. 1-31 Barrio Chimbayaco Agrado Huila,
Teléfono: 832 22 25 Ext. 105
Correo Electrónico: gerencia@eseagrado-huila.gov.co
¡De la mano de DIOS y UNIDOS por la SALUD!

mipg modelo integrado de planeación y gestión



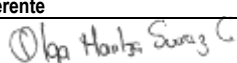
 <p><i>De la mano de Dios y Unidos Por la Salud</i></p>	ESE HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE AGRADO HUILA NIT No. 891.180.147- 8	CÓDIGO: AP-FOR-006
	MACROPROCESO: APOYO	FECHA: 12/03/2025
	CONTRATO	VERSIÓN: 2

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 030-2026 SUSCRITO ENTRE LA E.S.E HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE EL AGRADO HUILA CON NIT 891180147-8 Y GONZALO ANDRES PARRA ROLDAN CON CC 1110453064

Personas con atención efectiva. 19. Realizar la foliación del archivo generado de la ejecución de las actividades para archivarlo cuando dicho contrato se termine. Evidencia: carpeta familiar foliada. 20. Las demás que le sean asignadas por gerencia que guarden relación con el objeto contractual. . **TERCERA: OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD** Además de las obligaciones usuales en este tipo de Contratos, ESE tendrá las siguientes 1. Cancelar a EL CONTRATISTA en la oportunidad y condiciones estipuladas el valor total del Contrato. 2. Exigirle al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado. 3. Suministrar oportunamente la información que requiere el contratista para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales. 4. Designar un supervisor para realizar el seguimiento y verificación del cumplimiento del contrato. 5 Colaborar con EL CONTRATISTA para garantizar la debida ejecución del objeto contratado, de conformidad con las condiciones estipuladas en los estudios previos del proceso de contratación. 6. Suscribir la correspondiente Acta de Inicio y Acta Final del respectivo contrato. **CUARTA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO** . El valor del presente contrato es de **VEINTIÚN MILLONES CIENTO SETENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE (\$21.175.000)**. En lo que respecta a la Forma de pago La E.S.E cancelará al contratista el valor del contrato de la siguiente manera: 1) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados desde el inicio del contrato hasta el día ultimo del respectivo mes. 2) Pagos mensuales iguales vencidos, comprendido entre el primero (1) y el último día de cada mes, cada uno por valor de **ONCE MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE (\$11.550.000)**, y/o un último pago final proporcional hasta la terminación del contrato. Cada pago estará precedido de certificación suscrita por el supervisor del contrato, previa presentación de informe de actividades correspondientes al vencimiento de cada mensualidad o al periodo de ejecución y acreditación del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales., además de la presentación de todos los formatos para cobro de cuenta que tiene la Entidad **PARAGRAFO 1:** En todo caso, el pago a que se obliga la ESE en virtud del presente contrato, estará supeditado al flujo de caja y a los desembolsos que por razón del presente contrato se requieran. **PARAGRAFO 2:** La supervisión del presente contrato será realizada por quien desempeñe las funciones de Gerente de la Entidad o quien designe. Para efectos de los pagos, EL CONTRATISTA deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema de Seguridad Social, de conformidad con los artículos 15 y 18 de la Ley 100 de 1993, la Ley 789 de 2002, las Leyes 797 y 828 de 2003 y la Ley 1753 de 2015, el decreto 510 de 2003, so pena de hacerse acreedor a las sanciones establecidas en las mismas **PARÁGRAFO 3.** Las demoras en el pago originadas por la presentación incorrecta de los documentos requeridos para ello, serán responsabilidad del Contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. **CLÁUSULA QUINTA. IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** Los gastos que se generen para cubrir los compromisos adquiridos por LA E.S.E. con este contrato serán imputados con cargo al siguiente certificado de disponibilidad presupuestal:

ESTRUCTURA PRESUPUESTAL	DESCRIPCION	CDP
EP 2.4.5.02.09/FT 1.2.1.0.00/VR \$21.175.000	Adquisición de Servicios - Servicios Para la Comunidad Sociales y personales	055 DEL 28/01/2026

CLÁUSULA SEXTA. PLAZO Y VIGENCIA DEL CONTRATO El presente Contrato tendrá un plazo y vigencia de **CINCUENTA Y CINCO (55) DÍAS** contados a partir de la Suscripción del Acta de Inicio y el perfeccionamiento de los requisitos legales sin que exceda el 31 de diciembre del 2026. **PARÁGRAFO:** El Contrato se considera vigente desde su legalización hasta el momento de la suscripción del Acta Final. **SEPTIMA. – SUPERVISIÓN DEL CONTRATO** La supervisión será realizada por el Gerente o en su defecto por la persona a quien el designe, el cual cumplirá sus funciones de acuerdo al Estatuto Interno de Contratación del CONTRATANTE, quien vigilara la correcta ejecución de las obligaciones establecidas en el presente contrato; además de las funciones inherentes a su cargo o las que la ESE le asigne, tendrá las siguientes funciones relacionadas con el presente contrato: 1) Constatar que los servicios prestados por EL CONTRATISTA cumplan con las especificaciones señaladas en la oferta y dentro del objeto del presente contrato. 2) Coordinar la entrega oportuna de los bienes y requerimientos adicionales al CONTRATISTA 3) Verificar el cumplimiento de las obligaciones mediante revisión individual de cada uno de los reportes e informes que EL CONTRATISTA deba presentar, en especial los requeridos para realizar los pagos pactados contractualmente. 4)

Elaborado Por Reinel Quimbaya Hernández	Revisado sobre el texto legal Reinel Quimbaya Hernández	Aprobado Por: Olga Maritza Suarez C
Cargo: Abog. – Contratista Presupuesto	Cargo: Abog. – Contratista Presupuesto	Cargo: Gerente
Firma: 	Firma: 	Firma: 

Dirección: Calle 5 No. 1-31 Barrio Chimbayaco Agrado Huila,
Teléfono: 832 22 25 Ext. 105
Correo Electrónico: gerencia@eseagrado-huila.gov.co
¡De la mano de DIOS y UNIDOS por la SALUD!



 <p><i>De la mano de Dios y Unidos Por la Salud</i></p>	ESE HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE AGRADO HUILA NIT No. 891.180.147- 8	CÓDIGO: AP-FOR-006
	MACROPROCESO: APOYO	FECHA: 12/03/2025
	CONTRATO	VERSIÓN: 2

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 030-2026 SUSCRITO ENTRE LA E.S.E HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE EL AGRADO HUILA CON NIT 891180147-8 Y GONZALO ANDRES PARRA ROLDAN CON CC 1110453064

Formular las recomendaciones que fueren del caso, tendientes a la debida ejecución contractual 5) Realizar los informes de seguimiento de supervisión a la Gerencia relacionados con el desarrollo del objeto contractual. El control y la vigilancia en el cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones derivadas del contrato 6) Verificar la existencia de la disponibilidad y del Registro Presupuestal para el cumplimiento del objeto contractual 7) Suscribir con el contratista las actas que en desarrollo del contrato y lo establecido en el presente acuerdo sea necesario levantar, tales como iniciación, suspensión, reiniciación, terminación, liquidación, recibo parcial y definitivo 8) Rendir a la E.S.E informes acerca del desempeño del contratista, del cumplimiento del contrato y de la calidad de los trabajos realizados 9) Justificar técnicamente la suspensión de los contratos y sus modificaciones respectivas 10) Informar respecto a las demoras o incumplimiento de las obligaciones del CONTRATISTA 11) Ejercer control de calidad del objeto contratado 12) Y las demás establecidas en el respectivo Estatuto de Contratación Interna de la ESE y las normas concordantes

CLÁUSULA OCTAVA. - DECLARACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Conoce y acepta los documentos del proceso de contratación directa. 2. Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente Contrato. 3. **EL CONTRATISTA** al momento de la celebración del presente Contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad o incompatibilidad prevista en la Constitución Política de 1991 o en la ley. 4. Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al Sistema de Seguridad Social Integral y demás aportes relacionados con las obligaciones laborales. 5. Conoce y acepta que el valor del Contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionados con el cumplimiento del objeto del presente Contrato



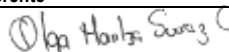
NOVENA: SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO. De común entre las partes se podrá suspender temporalmente la vigencia del contrato mediante la suscripción de un acta donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de la suspensión, debiendo el contratista ampliar la garantía única por el término de la suspensión si es del caso

DECIMA: TERMINACION UNILATERAL Y ANTICIPADA DEL CONTRATO. Son causales de terminación del presente contrato las siguientes: 1) El incumplimiento de una o varias de las obligaciones genéricas o específicamente consignadas en el presente contrato, por cualquiera de las partes. 2) Por mutuo acuerdo entre las partes. 3) Por la declaratoria de la caducidad del contrato por parte de la ESE, en la forma y con efectos previstos en el Artículo 18 de la Ley 80 de 1993 4) Por terminación, suspensión o liquidación de los contratos de prestación de servicios de salud suscritos entre la ESE y las diferentes Promotoras de Salud.

DECIMA PRIMERA: INTERPRETACION, MODIFICACION Y TERMINACION UNILATERAL DEL CONTRATO. El presente contrato está sometido a los principios de interpretación, modificación y terminación unilateral, de conformidad a lo establecido en la Ley 80 de 1993. **DECIMA SEGUNDA: CADUCIDAD Y EFECTO.** La ESE podrá declarar la Caducidad del presente contrato de Prestación de Servicios mediante Resolución motivada por hechos constitutivos de incumplimiento en las obligaciones a cargo del contratista, acorde con lo previsto en el artículo 18 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 31 de la Ley 782 de 2002, prorrogado por el artículo 1 de la Ley 1738.

DECIMA TERCERA: INDEMNIDAD Y/O EXCLUSION DE LA RELACION LABORAL. Este contrato no constituye vinculación laboral entre el Contratista y la ESE Hospital San Antonio de El Agrado Huila, y por lo tanto, el Contratista no tiene derecho al reconocimiento ni el pago de emolumentos salariales y/o prestacionales. El CONTRATISTA se obliga a indemnizar a la ESE con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente Contrato. El CONTRATISTA se obliga a mantener indemne a la ESE de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado. El CONTRATISTA mantendrá indemne a la ESE, por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el CONTRATISTA asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato.

DECIMA CUARTA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RESPECTO AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL. El Contratista, de conformidad con el parágrafo 2 del artículo 1 de la Ley 828 de 2003, y el artículo 282 de la Ley 100 de 1993, en concordancia con los decretos 692 de 1994, 2150 de 1995, 806 de 1998, 47 de 2000, y el Decreto 780 de 2016 modificado por el Decreto 1273 de 2018, los trabajadores independientes deberán realizar las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social integral mes vencido, por periodos mensuales, a través de la

Elaborado Por Reinel Quimbaya Hernández	Revisado sobre el texto legal Reinel Quimbaya Hernández	Aprobado Por: Olga Maritza Suarez C
Cargo: Abog. – Contratista Presupuesto	Cargo: Abog. – Contratista Presupuesto	Cargo: Gerente
Firma: 	Firma: 	Firma: 



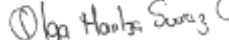
Dirección: Calle 5 No. 1-31 Barrio Chimbayaco Agrado Huila,
Teléfono: 832 22 25 Ext. 105
Correo Electrónico: gerencia@eseagrado-huila.gov.co
¡De la mano de DIOS y UNIDOS por la SALUD!



 <p><i>De la mano de Dios y Unidos Por la Salud</i></p>	ESE HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE AGRADO HUILA NIT No. 891.180.147- 8	CÓDIGO: AP-FOR-006
	MACROPROCESO: APOYO	FECHA: 12/03/2025
	CONTRATO	VERSIÓN: 2

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 030-2026 SUSCRITO ENTRE LA E.S.E HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE EL AGRADO HUILA CON NIT 891180147-8 Y GONZALO ANDRES PARRA ROLDAN CON CC 1110453064

Planilla Integrada de Liquidación de Aportes (PILA) y teniendo en cuenta sus ingresos percibidos en el periodo de cotización; el Contratista se compromete a presentar el comprobante de la respectiva cotización y/o pagos de los aportes en Salud, Pensión y Riesgos Laborales con la presentación de informe de actividades. El incumplimiento de esta obligación acarreará para el contratista las sanciones previstas en las citadas disposiciones. **DECIMA QUINTA: GARANTIAS** Conforme lo establecido en el Artículo 18 numeral 18.5 y subsiguientes del Estatuto Interno de Contratación (Acuerdo No 017 del 01 de octubre del 2024), en concordancia con el artículo 40 y subsiguientes del Manual Interno de Contratación de Bienes y Servicios de la E.S.E (Resolución 0154 del 01 de noviembre del 2024), dada la cuantía, los riesgos y la discrecionalidad del Gerente, NO se exigirá la constitución de Garantías a favor de la E.S.E **DECIMA SEXTA: INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDADES.** El Contratista manifiesta bajo gravedad de juramento que no se encuentra inmerso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad prevista en la Ley (Ley 821 de 2003; Ley 734 de 2002; Ley 190 de 1995; Ley 80 de 1993 y Ley 1474 de 2011), que le impida suscribir el presente contrato y que en caso de sobrevenir alguna de ellas durante el desarrollo del mismo, procederá conforme a lo dispuesto en el artículo 9 de la Ley 80 de 1993, de igual forma manifiesta no encontrarse vinculado en procesos de responsabilidad de carácter fiscal con el Estado. **DECIMO SEPTIMA: CONFIDENCIALIDAD.** En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial. **DECIMA OCTAVA: CESION.** Este contrato se celebra en consideración a las calidades personales del contratista, por consiguiente, no podrá cederse a otra persona sin previa autorización por parte de la entidad. **DECIMA NOVENA- PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El presente contrato se perfecciona una vez suscrito por las partes.. Para su ejecución, se requiere la expedición del Registro Presupuestal de conformidad con lo previsto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la suscripción del acta de inicio respectiva; El Acta de Aprobación de la Garantía a la que haya lugar y el pago de las estampillas y/o tasas municipales establecidas por el Municipio a través de los distintos Acuerdos Municipales en los casos que lo amerite; todos los gastos legales e impuestos que genere el perfeccionamiento de este contrato serán a cargo de EL CONTRATISTA. **Parágrafo 1.** En el caso en que se requiera al pago de las estampillas y/o tasas para la ejecución contractual, este no se dará inicio, hasta tanto el Contratista allegue copia del pago de los respectivos impuestos tributarios establecidos bajo los Acuerdos Municipales expedidos por el Concejo Municipal, para lo cual El CONTRATISTA debe gestionar y acreditar el pago de los mismos, de igual forma el Contratista deberá gestionar y efectuar los pagos de impuestos tributarios a los que haya lugar, determinados bajo los distintos acuerdos municipales expedidos por el Concejo Municipal, dentro de los tres (03) días hábiles siguientes a la suscripción del respectivo contrato, si dentro del plazo anotado no se cumple con la gestión debida o no se hubiere justificado satisfactoriamente la omisión, por parte del Contratista, se entenderá que se desiste de la celebración o ejecución del mismo y la Empresa Social del Estado podrá proceder a celebrar el contrato con otro oferente o persona habilitada y apta para contratar según el objeto y condiciones requeridas, sin que ello le genere responsabilidad alguna en cuanto a indemnización de perjuicios **VIGESIMA: REQUISITOS DE CONTRATACION.** El Contratista deberá presentar el formato único de hoja de vida con todos sus anexos, fotocopia de la cédula de ciudadanía, fotocopia del registro único tributario (RUT), entre otros y en razón a la lista de chequeo establecida por la ESE, además de diligenciar los formatos que sean exigidos por la entidad. Así mismo deberá acreditar la Afiliación al Sistema General de Seguridad Social (Salud, Pensión y ARL). **VIGESIMA PRIMERA: DOMICILIO CONTRACTUAL.** Para todos los efectos legales de este contrato, se fija como domicilio en el municipio de El Agrado Huila. **VIGESIMA SEGUNDA.- ACTA FINAL:** El presente Contrato no requiere de liquidación, de conformidad el artículo 217 del Decreto – Ley 019 de 2012, por lo cual, las partes suscribirán un Acta Final de ejecución, con el visto bueno del supervisor. **CLAUSULA VIGÉSIMA. TERCERA: AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:** EL CONTRATISTA manifiesta de forma libre, consciente, expresa, informada y espontánea que autoriza a la ESE HOSPITAL SAN ANTONIO DE EL AGRADO HUILA para dar tratamiento de sus datos personales, o a los datos personales de la persona que representa. Así mismo, autoriza que los datos suministrados en consecuencia de la presente relación contractual, sean conservados durante el tiempo que dure la

Elaborado Por Reinel Quimbaya Hernández	Revisado sobre el texto legal Reinel Quimbaya Hernández	Aprobado Por: Olga Maritza Suarez C
Cargo: Abog. – Contratista Presupuesto	Cargo: Abog. – Contratista Presupuesto	Cargo: Gerente
Firma: 	Firma: 	Firma: 

Dirección: Calle 5 No. 1-31 Barrio Chimbayaco Agrado Huila,
Teléfono: 832 22 25 Ext. 105
Correo Electrónico: gerencia@eseagrado-huila.gov.co
¡De la mano de DIOS y UNIDOS por la SALUD!



 <p><i>De la mano de Dios y Unidos Por la Salud</i></p>	ESE HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE AGRADO HUILA NIT No. 891.180.147- 8	CÓDIGO: AP-FOR-006
	MACROPROCESO: APOYO	FECHA: 12/03/2025
	CONTRATO	VERSIÓN: 2

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 030-2026 SUSCRITO ENTRE LA E.S.E HOSPITAL MUNICIPAL SAN ANTONIO DE EL AGRADO HUILA CON NIT 891180147-8 Y GONZALO ANDRES PARRA ROLDAN CON CC 1110453064

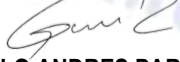
relación contractual y el tiempo establecido legalmente por las normas que regulen esta materia **VIGESIMA CUARTA.**
LUGAR DE EJECUCIÓN Y DOMICILIO: El lugar de ejecución es en el Municipio de El Agrado Huila; para todos los efectos legales del presente Contrato, el domicilio contractual será en el municipio de El Agrado Huila



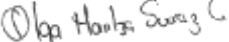
El Presente Acuerdo Contractual se suscribe en el Municipio de El Agrado Huila a los **Veintiocho (28) días del mes de enero del dos mil veintiséis (2026)**

LA ESE,


OLGA MARITZA SUAREZ CORTES.
CC 26442206 De Agrado Huila
Gerente

EL CONTRATISTA,


GONZALO ANDRES PARRA ROLDAN
CC 1110453064 De Ibagué Tolima

Elaborado Por Reinel Quimbaya Hernández	Revisado sobre el texto legal Reinel Quimbaya Hernández	Aprobado Por: Olga Maritza Suarez C
Cargo: Abog. – Contratista Presupuesto	Cargo: Abog. – Contratista Presupuesto	Cargo: Gerente
Firma: 	Firma: 	Firma: 

Dirección: Calle 5 No. 1-31 Barrio Chimbayaco Agrado Huila,
Teléfono: 832 22 25 Ext. 105
Correo Electrónico: gerencia@eseagrado-huila.gov.co
¡De la mano de DIOS y UNIDOS por la SALUD!

mipg | modelo integrado
de planeación
y gestión