Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	9 ADICCION Y PROROGA N°1
Contrato No:	202501125

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	**KAROL MARCELA FERNANDEZ ERAZO**		
Identificación:	**1087781128**		
Tipo de Contrato:	**PRESTACION DE SERVICIOS**		
Nombre del Supervisor:	LUIS GABRIEL GALVAN MARTINEZ		
Objeto del Contrato:	*PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL PARA EL SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.*		
Plazo de Ejecución:	*EL plazo para la ejecución del contrato será de ocho (8) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202500438**	**Fecha de C.D.P.**	2025 / 02 / 03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202501723**	**Fecha del R.P.**	2025 / 03 / 14
Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 48.000.000	
	Adición 1	$9.400.000	
	Adición 2	$	
	Adición 3	$	
	Total	$ 57.400.000	

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
14/03/2025	31/12/2025		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN
ADICCION Y PROROGA N°1	04/11/2025	48 días	9.400.000	

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$48.000.000**
Adición No. 1		**$9.400.000**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$57.400.000**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$6.000.000**
Valor por ejecutar		**$3.400.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$6.000.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**09 ADICION Y PROROGA N°1**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE NOVIEMBRE A DICIEMBRE 2025

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1.Prestar apoyo jurídico que se requiera en el fortalecimiento de los proyectos de la gerencia de capital social orientados al bienestar general de las personas mayores en el departamento del Atlántico.	El día 12 de noviembre de 2025 en compañía de la coordinadora María del Socorro Lara y los siguientes contratistas del área de persona mayor: Inés, Clarena, Agapito Díaz y la suscrita realizamos en INDEPORTES la primera sesión de Alistamiento de la Delegación Departamental, que participara en el Encuentro Nacional de Nuevo Comienzo. Durante la sesión se realizó una dinámica de presentación para romper el hielo, el objetivo de esta actividad consistía en que se conocieran de tal manera que cada persona mayor debía indicar su nombre, las habilidades o fortalezas que cada uno tenía. Antes de finalizar la sesión con ayuda de las personas mayores y los contratistas presentes se compusieron lemas con frases escritas por los adultos mayores que servirían como representación de barraquilla. • Listado de Asistencia • Registro fotográfico El día 19 de noviembre apoye en la segunda sesión de Alistamiento de la Delegación Departamental, que participara en el Encuentro Nacional de Nuevo Comienzo, se realizó juego o intercambio de roles con las personas mayores, el objetivo principal de esta dinámica consistía en que cada quien ocupara su posición de líder. Luego se hizo la entrega oficial de los kits que utilizarían durante los días que estarían en el evento de nuevo comienzo que se llevaría a cabo en el municipio de Ricaurte Cundinamarca. • Registro Fotográfico

2. Brindar acompañamiento jurídico a la gerencia en todas las actividades dirigidas a los adultos mayores del Departamento.	El día 25 de noviembre de 2025 acompañe a INDEPORTES Y LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL a la entrega de dotación y símbolos departamentales a la delegación del Atlántico que participara en el Encuentro Nacional De Nuevo Comienzo en Ricaurte, Cundinamarca. Se realizo una simulación de entrada donde cada participante expresaba con un saludo a que municipio representaba, en esta última sesión se hizo énfasis en las muestras que cada adulto mayor presentara en el evento en un ambiente festivo e integrativo, cabe resaltar que en este magno evento que se llevó a cabo en el piso 11 de la gobernación del atlántico tuvimos la grata compañía y representación de cada enlace de los municipios que fueron seleccionados para representar al evento Nuevo comienzo. Durante la presentación del evento la Nutricionista Lucinda Reyes, hizo unas recomendaciones nutricionales para las personas mayores. • Listado de asistencia • Registro fotográfico El día 27 de noviembre de 2025 visite las instalaciones del centro de vida de Soledad, en compañía de la Nutricionista Lucinda Reyes para apoyar en la entrega del cumplimiento de alimentos de alto valor nutricional (Bienestarina)en el centro de vida. El objetivo de esta visita consistió en constatar junto a mi compañera que las personas mayores pueden acceder a recibir este alimento y la rigurosidad con que el municipio y el Centro de vida manejan el convenio por la responsabilidad del convenio de responder por cada bolsa de Bienestarina. Esta fue la segunda entrega para un total de 345 adultos mayores en el cumplimiento de este convenio 2025, y para el próximo año deben hacer reactivación del convenio. • Acta de reunión • Registro fotográfico

3. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato.	Durante este periodo la contratista cumplió a cabalidad con lo establecido en el objeto y las actividades pactadas en el contrato No 202501125.
4. Presentar los informes mensuales del cumplimiento del objeto del contrato.	En el presente periodo a certificar se presentó el informe de supervisión y actividades con los debidos anexos concernientes al periodo del 14 de noviembre al 13 de diciembre de 2025.
5.Otras actividades asignadas por la Gerente de Capital Social	Para esta obligación no realicé actividad asignada por parte de la Gerente de Capital Social, sin embargo, me encuentro atenta a cualquier solicitud.
6. Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la Gerencia de Capital Social.	Para el periodo de presentación de la cuenta de cobro, no fui citada para reunión, sin embargo, me encuentro atenta a cualquier solicitud.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

LUIS GABRIEL GALVAN MARTINEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	948435 4185	11/04/2025	403.700
02	1549957705	13/06/2025	685,800
02	1644231465	21/07/2025	13,000
03	9488995578	25/07/2025	704.600
04	9489158104	15/09/2025	713.500
05	9490655440	23/09/2025	704.600
05	9493045501	07/10/2025	12800
06	9492083241	07/10/2025	696.600
06	9493045625	07/10/2025	12500
07	9493045694	21/10/2025	709.100
08	9494593493	11/11/2025	709.100
09	9495066231	02/12/2025	709.100
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		6.074.400

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 15 días del mes de diciembre de 2025

FIRMA DEL SUPERVISOR
LUIS GABRIEL GALVAN MARTINEZ
C.C.: (78078247) de (Lorica-Cord)

FIRMA DEL CONTRATISTA
KAROL MARCELA FERNANDEZ ERAZO
C.C.: 1.087.781.128 de Barranquilla