

**GESTIÓN CONTRACTUAL****INFORME DE ACTIVIDADES****Gobernación del  
MAGDALENA****Magdalena**

| A. DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA                                                                              |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre Completo                                                                                                 | ALVARO SAVIER GARNICA GRANADOS                                                                                                                                              | Número de identificación                                                                                                | 1.082.947.430                                                                                                                                                                                                                             |
| Contrato N°                                                                                                     | PS-1232-2025                                                                                                                                                                | Fecha de suscripción contrato:                                                                                          | 29/05/2025                                                                                                                                                                                                                                |
| Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP N°: (Escriba número y fecha)                                   | N°1200 25/04/2025                                                                                                                                                           | Registro Presupuestal – RP N°: (Escriba número y fecha)                                                                 | N° 3099 30/05/2025                                                                                                                                                                                                                        |
| Requiere Póliza: (Indicar SI o NO)                                                                              | N/A                                                                                                                                                                         | Fecha Aprobación Póliza (Indicar Fecha, sino colocar N/A)                                                               | N/A                                                                                                                                                                                                                                       |
| Fecha de inicio contrato:                                                                                       | 30/05/2025                                                                                                                                                                  | Fecha de finalización contrato:                                                                                         | 29/08/2025                                                                                                                                                                                                                                |
| Numero de Planilla de seguridad social                                                                          | 4630297164                                                                                                                                                                  | Fecha de pago                                                                                                           | 18/11/2025                                                                                                                                                                                                                                |
| Periodo del informe: (Escriba la fecha desde y hasta cuando reporta la ejecución de avance de sus obligaciones) | 01/08/2025 --29/08/2025                                                                                                                                                     | Informe número:                                                                                                         | 3/3                                                                                                                                                                                                                                       |
| Objeto del contrato:                                                                                            | PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ASIGNADAS EN EL ÁREA DE COMUNICACIONES. |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                           |
| B. RESUMEN DE ACTIVIDADES                                                                                       |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                           |
| ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS                                                                          | ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Hacer descripción cualitativa; cuantitativa y fecha de la actividad)                                                                             | PRODUCTO                                                                                                                | SOPORTE (Nombre, Fecha, Ubicación del Archivo Soporte)                                                                                                                                                                                    |
| 1. Colabore en la elaboración y diseño de elementos visuales y en la maquetación de textos y contenidos.        | Diseñe piezas gráficas para redes sociales y la página web de la SED.                                                                                                       | Piezas diseñadas que aseguren el adecuado uso de logotipos propios y de instituciones colaboradoras, cuando aplique.    | Nombre: Actividad 1<br>Fecha: 04/07/2025<br><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Ws-XhnwJdupavXzdneUZR4ycd-EsRhSd?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1Ws-XhnwJdupavXzdneUZR4ycd-EsRhSd?usp=drive_link</a> |
|                                                                                                                 | Cree boletines informativos internos y externos.                                                                                                                            | Productos entregados en formato editable y en formatos dispuestos para su uso en redes sociales, página web o impresos. | Nombre: Actividad 1<br>Fecha: 04/07/2025<br><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Ws-XhnwJdupavXzdneUZR4ycd-EsRhSd?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1Ws-XhnwJdupavXzdneUZR4ycd-EsRhSd?usp=drive_link</a> |

# GESTIÓN CONTRACTUAL

## INFORME DE ACTIVIDADES



Gobernación del  
**MAGDALENA**

**Magdalena**

### B. RESUMEN DE ACTIVIDADES

| ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS                                                        | ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Hacer descripción cualitativa, cuantitativa y fecha de la actividad)                                                                                                                                                                                                                                            | PRODUCTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SOPORTE (Nombre, Fecha, Ubicación del Archivo Soporte)                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. Realice ajustes visuales y de contenido para formatos impresos, digitales y audiovisuales. | Diseño plantillas para apertura, cierre y marquillas de productos audiovisuales, digitales e impresos.                                                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Plantillas para videos, reels y publicaciones, como invitaciones, cumpleaños, condolencias, convocatorias, avisos, entre otros.</li> <li>Piezas diseñadas que aseguren el adecuado uso de logotipos propios y de instituciones colaboradoras, cuando corresponda. Los productos deben entregarse en formato editable y en formatos optimizados para redes sociales, página web o impresos</li> </ul> | <p>Nombre: Actividad 2</p> <p>Fecha: 04/07/2025</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Ws-XhnmJdupavXzdneUZR4ycd-EsRhSd?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1Ws-XhnmJdupavXzdneUZR4ycd-EsRhSd?usp=drive link</a></p> |
| 3. Realice ajustes visuales a la página web de la Secretaría de Educación.                    | <p>Diseño y ajuste las distintas secciones de la página web actual de la SED y la página en construcción. Esto incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Encabezado.</li> <li>* Pie de página.</li> <li>* Iconos y botones.</li> <li>* Banners.</li> <li>* Ajustes de colores según el manual de marca institucional.</li> </ul> | <p>Elementos visuales diseñados para la página web.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las Piezas diseñadas deben cumplir con los lineamientos de marca, garantizando el uso adecuado de logotipos institucionales.</li> <li>Los productos deben entregarse en formato editable y en versiones adaptadas para su implementación.</li> </ul>                                                                                         | <p>Nombre: Actividad 3</p> <p>Fecha: 04/07/2025</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Ws-XhnmJdupavXzdneUZR4ycd-EsRhSd?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1Ws-XhnmJdupavXzdneUZR4ycd-EsRhSd?usp=drive link</a></p> |

Nota: los Soportes del producto deben adjuntarse digitalmente.

[https://drive.google.com/drive/folders/1Ws-XhnmJdupavXzdneUZR4ycd-EsRhSd?usp=drive link](https://drive.google.com/drive/folders/1Ws-XhnmJdupavXzdneUZR4ycd-EsRhSd?usp=drive_link)

| Elaboró                                                         | Aprobó                                                     |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <br><b>ALVARO XAVIER GÁBRICA GRANADOS</b><br>C.C: 1.082.947.430 | <br><b>GABRIEL VILLALOBOS GARCIA</b><br>C.C: 1.082.884.149 |