PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, febrero 28 de 2026

Señor (a)
HERNAN ALBERTO BERDEJO MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO **CO1.PCCNTR.891280**
Coordinador APE
AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2026

Referencia: No (CO1.PCCNTR.891280) del año 2026

JUAN MANUEL CALERO SALCEDO, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 73.115.357 de Cartagena**, en mi calidad de Contratista del SENA, en EMPRENDIMIENTO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo **CINCUENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M.L. ($57.868.000,00)**. Esta suma, que no incluye IVA y CUATRO POR MIL, será pagada por EL SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de **$2.516.000,00** Y once pagos por valor de **$5.032.000,00**. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No.

495-252520-18 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: El plazo de ejecución del presente contrato es de 315 días, es decir, desde el 16 **DE ENERO DE 2026 hasta el 31 DE DICIEMBRE DE 2026**, y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución indicados en este contrato. Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

OBJETO: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	**Cumplimiento de lineamientos y metas** Ejecutar las actividades necesarias para dar soporte al cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el marco del contrato.	Desarrollo del plan de acción de acuerdo a los lineamientos	SIGE Y Actas de seguimiento
2	Plan de acción regional: Elaborar y desarrollar el plan de acción regional de emprendimiento, asegurando su ejecución y seguimiento conforme a las directrices nacionales, durante la vigencia del contrato.		
3	Reportes y evidencias: Consolidar, analizar y entregar mensualmente los informes y evidencias de avance regional, así como cualquier reporte	Entrenamientos de acuerdo a la ruta de emprendimiento, Reto 2	Listas de asistencia y SIGE

	adicional solicitado por la entidad, garantizando calidad y oportunidad.		
4	**Transferencia de lineamientos**: Apoyar la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la Ruta Emprendedora, según cronograma acordado.	GF-73115357-2126-ENERO-2026	Plataforma fondo emprender y SIGE
5	**Acompañamiento técnico temporal**: Brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales.	Proceso de puesta en marcha y Off, para FE. y fortalecimiento empresarial.	Evidencias en SIGE
6	**Articulación para actividades puntuales**: Gestionar y apoyar la articulación con actores públicos, privados y comunitarios para el desarrollo de actividades específicas orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.	Trabajo en asocio con la Cámara de comercio de Barranquilla	
7	**Participación en espacios convocados**: Asistir a reuniones, comités y espacios técnicos convocados por el nivel nacional o regional, aportando insumos técnicos relacionados con las actividades contratadas.	Reuniones con líder de emprendimiento nacional y local	Link de conexión y fotos
8	**Control documental y normativo**: Garantizar que la información registrada en los sistemas institucionales coincida con las evidencias presentadas, cumpliendo los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) durante la vigencia del contrato.	Entrega de evidencias en las diferentes plataformas, entrega de cuentas	Documentos para cuentas, SIGE y si contratista
9	**Promoción de cultura emprendedora**: Apoyar la organización y ejecución de eventos, ferias y actividades de divulgación que fomenten la cultura emprendedora, según el plan de trabajo acordado.	Participación con Universidades e instituciones relacionadas de acuerdo a los lineamientos del líder de emprendimiento	Evidencias SIGE

10	**Atención diferencial en actividades contratadas:** Proporcionar atención especializada a grupos asociativos participantes en la Ruta Emprendedora, conforme a metodologías definidas por la Coordinación Nacional, en el marco de las actividades contratadas.	Reuniones con diferentes asociaciones y personas interesadas en los procesos con fondo emprender	Acta y evidencia fotográfica
11	**Entrega de productos y cuenta de cobro**: Presentar los entregables con sus evidencias según el plan de acción individual concertado, como requisito para el trámite de la cuenta de cobro mensual.	Entrega de documentación para la cuenta del mes de febrero.	Si contratista

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	X	X	X	X
2.		X	X	X

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. de planilla 9499644427 del pago correspondiente enero 2026**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")

Evidencias en (8) folios

Cordialmente

JUAN MANUEL CALERO SALCEDO
Contratista
C.C. No. 73.115.357

Recibí a satisfacción:

Firma

Firmado digitalmente por Hernan Alberto Berdejo Martinez
Fecha: 2026.02.23 09:06:13 -05'00'

HERNAN ALBERTO BERDEJO MARTINEZ
Supervisor(a) Contrato **891280** de 2026
Coordinador APE

REUNIONES PROYECTOS PARA FONDO EMPRENDER Y OFF

ENERO 19 de 2026

REUNIÓN FORMULACION PROYECTO PARA FUTURAS CONVOCATORIAS



Me reuní con la emprendedora **Laura PatriciaTorres García,** del proyecto **Colina Blanca Café**, para formulación de proyecto para fondo emprender, la idea es poder presentarse en las fituras convcatorias programadas para el mes de febrero o marzo del 2026. Le explicamos como se manejan todos los documentos, la información financiera y la parte teórica del proyecto para el cargue de todo en la plataforma. Verificamos nuevamente el formato de formulación, se hacen ajustes y se sube a la plataforma.

ENERO 20 de 2026

REUNIÓN FORMULACION PROYECTO PARA FONDO EMPRENDER



Reunión con la emprendedora **María Alexandra Torres García,** del proyecto asociativo **ASOCIACION DE CAFÉ DE LA SIERRA**. La emprendedora está interesada en la constirución de la asociación para el proyecto que viene impulsando de manejo de los diferentes tipos de café. Actualmente, se encuentra iniciando el proceso de la ruta de Fondo emprender para trabajar en las futuras convocatorias. Le explicamos como se manejan todos los datos del nuevo modelo de negocio, le explicamos la parte financiera y la teoría como se debe manejar dentro del proyecto.

REUNIONES PARA REFORMULACIÓN DE PROYECTOS

FEBRERO 4 de 2026

REUNIÓN REFORMULACIÓN DE PROYECTOS



Me reuní con el emprendedor **Carlos Rodriguez Garzón,** del proyecto **YOU PET CO**, para avanzar en el proceso de adelanto de reformulación de su proyesco para volver a presentarlo en las nuevas convocatorías que vienen. Se le pide que desarrolle los avances y actualizaciones para ir montando nuevamente el formato.

FEBRERO 4 de 2026

REUNIÓN REFORMULACIÓN DE PROYECTOS



Me reuní con la emprendedora **Marisabella vergara López,** del proyecto **COME PROTEINAS**, para avanzar en el proceso de adelanto de reformulación de su proyesco para volver a presentarlo en las nuevas convocatorías que vienen. Se le pide que desarrolle los avances y actualizaciones para ir montando nuevamente el formato.

FEBRERO 19 de 2026

REUNIÓN REFORMULACIÓN DE PROYECTOS



Me reuní con el emprendedor **Luis Alberto Baires Sayes,** del proyecto **PANCO DRUMS AND PERCUTIONS**, para avanzar en el proceso de reformulación de su proyesco para volver a presentarlo en las nuevas convocatorías que vienen. Se le pide que desarrolle los avances de acuerdo a las recomendaciones recibidas en la revisión del proyecto que se presentó y actualizar esa información para ir actualizando el formato en la parte teórica. Quedamos en reunirnos la próxima semana para ver los avances..

REUNIONES PROYECTOS PARA PUESTA EN MARCHA

ENERO 27 de 2026

REUNIÓN PUESTA EN MARCHA PROYECTO FE



Me reuní con la emprendedora **Sandra Milena Ibañez Garay,** del proyecto **INDUSTRIAS GREATIVAS GUAY S.A.S.**, para avabzar en el proceso de adelanto de las actas mensuales, revición de los avances y adelantos que está manejando en el proyecto. Adicionalmente, se verifica con la emprendedora como va el proceso de producción y venta, el cargue de la parte documental en plataforma y los pagos recibidos para la ejecución del contrato.

LINK DE REUNIÓN

INDUSTRIAS GREATIVAS GUAY S.A.S.
Tuesday, January 27 · 2:00 – 3:00pm
Time zone: America/Bogota
Google Meet joining info
Video call link: https://meet.google.com/tcv-tcka-mcr

ENERO 22 de 2026

REUNIÓN FORMULACION PROYECTO PARA FONDO EMPRENDER



Me reuní con la emprendedora **Eloisa María Hernandez Soto,** del proyecto **MADELO DECORACIONES DE INTERIORES**, para reformulación de su proyecto para fondo emprender. Se le explica como es el proceso, la invitamos a iniciar la parte de la ruta con emprendimiento y seguir la línea de fondo emprender. Le explico la parte financiera, teórica y como debe ir pensando en las necesidades para su negocio de acuerdo a lo que se le podría entregar de parte de fondo emprender. Quedamos en reunirnos nuevamente y que ella valla adelantando la ruta.

REUNIONES EQUIPO EMPRENDIMIENTO NACIONAL Y REGIONAL

ENERO 26 de 2026

REUNIÓN BIENVENIDA LINEAMIENTOS INICIALES





Reunión para brindar explicación de los lineamientos a manejar para los emprendedores y proyectos que salieron Beneficiarios Línea de Fortalecimiento Fondo Emprender convocatorias 131 a 148 vigencia 2025. Se explica como van a desarrollar los procesos, los tiempos de inicio que serán a partir del 1 de febrero con el ingreso de los interventores. Les explican como estarán integrados los equipos técnicos y como se darán los aspectos generales de la puesta en marcha.

ENERO 27 de 2026

REUNIÓN BIENVENIDA EQUIPO ATLÁNTICO



Reunión del grupo de trabajo de emprendimiento Atlántico para brindarnos la explicación de los nuevos lineamientos de trabajo de la regional, las nuevas metas para este 2026 y la manera como quedaron repartidos los grupos de trabajo para cada centro.

Adicionalmente, trabajamos en los resultados de las convocatorias anteriores y con el banco de proyectos que quedaron del año pasado y los nuevos retos para cumplir la nueva meta de proyectos a presentar.

ENERO 28 de 2026

REUNIÓN ESTRATEGIAS DE FORMULACIÓN



Reunión del grupo de trabajo de emprendimiento Atlántico para brindarnos la explicación de los nuevos lineamientos de fondo emprender en la forma de formulación para los proyectos que se van a presentar este año. Se trabaja en ejemplos y diferentes aspectos de la formulación para mejorar los proyectos y tener un mejor impacto en la presentación de los mismos.

Adicionalmente, trabajamos en el banco de proyectos que quedaron de el año pasado y los nuevos retos para cumplir la nueva meta de proyectos a presentar.

FEBRERO 13 de 2026

REUNIÓN LINEAMIENTOS DE EMPRENDIMIENTO



Reunión para brindar explicación de los lineamientos de fondo emprender a manejar para el nuevo año. La ruta de cómo se van a manejar las cosas de ahora en adelante, las convocatorias como vienen y los valores que se van a trabajar este año. Se explica cómo van a desarrollar los procesos, los tiempos de trabajo que ya iniciaron y que serán administrados directamente por el Sena, es decir, se trabaja directamente con los interventores.

LINK DE LA REUNIÓN

https://teams.microsoft.com/meet/22995402179467?p=iISVffESIpVxG12FPj

FEBRERO 16 de 2026

REUNIÓN TRANSFERENCIA EMPRENDIMIENTO



Reunión para brindar explicación de los nuevos lineamientos de fondo emprender, brindar la información de como van a manejarse los procesos y como se deben transmitir a los emprendedores interesados y que estén dentro de los diferentes proceso. Adicionalmente, como se van a trabajar , como esta información debe ser aplicada a las mismas para beneficio de cada emprendedor.

LINK DE LA REUNIÓN

https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?url=%2F_%23%2Fl%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting_OTlmMWE5YmYtOWQ0OC00ZjU0LWExZGMtN2E0Yzk1NzRmN2Rh%40thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522%253a%2522cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%2522%252c%2522Oid%2522%253a%25221ddf5819-6a47-40f4-ae3e-eaef773108a4%2522%257d%26anon%3Dtrue&type=meetup-join&deeplinkId=48612199-60e8-4807-9a1a-9bfdeac02&directDl=true&msLaunch=true&enableMobilePage=true&suppressPrompt=true

FEBRERO 17 de 2026

REUNIÓN TRANSFERENCIA EMPRENDIMIENTO 2



Reunión para brindar explicación de los nuevos lineamientos de fondo emprender, brindar la información de como van a manejarse los procesos y como se deben transmitir a los emprendedores interesados y que estén dentro de los diferentes proceso. Adicionalmente, como se van a trabajar , como esta información debe ser aplicada a las mismas para beneficio de cada emprendedor.

LINK DE LA REUNIÓN

https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?url=%2F_%23%2Fl%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting_OTlmMWE5YmYtOWQ0OC00ZjU0LWExZGMtN2E0Yzk1NzRmN2Rh%40thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522%253a%2522cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%2522%252c%2522Oid%2522%253a%25221ddf5819-6a47-40f4-ae3e-eaef773108a4%2522%257d%26anon%3Dtrue&type=meetup-join&deeplinkId=48612199-60e8-

FEBRERO 18 de 2026

REUNIÓN TRANSFERENCIA EMPRENDIMIENTO 3



Tercera reunión para brindar explicación de los nuevos lineamientos y como los evaluadores califican los diferentes proyectos de acuerdo a cada plan de negocios presentado a fondo emprender. Se explican cada uno de los ítems que se califican con sus características especiales y como se debe manejar la información que estamos brindando en los proyectos.

LINK DE LA REUNIÓN

https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?url=%2F_%23%2Fl%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting_OTlmMWE5YmYtOWQ0OC00ZjU0LWExZGMtN2E0Yzk1NzRmN2Rh%40thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522%253a%2522cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%2522%252c%2522Oid%2522%253a%25221ddf5819-6a47-40f4-ae3e-eaef773108a4%2522%257d%26anon%3Dtrue&type=meetup-join&deeplinkId=48612199-60e8-

FEBRERO 18 de 2026

REUNIÓN TRANSFERENCIA EMPRENDIMIENTO 4



Cuarta reunión para brindar explicación de los correos que se enviaron el día de ayer donde se informa los profesionales abogados de apoyo para cada regional. Adicionalmente los lineamientos del uso del aplicativo SIGE para dar inicio al ingreso de información. Explicación especialmente para los nuevos compañeros orientadores a nivel Nacional. Nos brindan la información de los ítems a cargar en la plataforma y la forma como debemos ir trabajando esa información.

LINK DE LA REUNIÓN

https://teams.microsoft.com/meet/23972624289514?p=3fgw1zOVG6ImQyCV4c