## INFORME DE EVALUACION

## PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA MC-003-2026

En Tunja Boyacá, a los (23) días del mes de febrero de 2026, el Comité Evaluador, previamente designado por el señor Contralor General de Boyacá, integrado por **RICARDO ADOLFO URREGO MOSCOSO**, Jefe Oficina Asesora Jurídica, **SANDRA MILENA RAMOS AMAYA**, Subdirectora Financiera, Presupuestal y Contable, **WILINTHON ALONSO BUITRAGO RODRIGUEZ,** Director técnico de sistemas. Se reunieron con el propósito de hacer la verificación de los requisitos habilitantes dentro del proceso de Selección Mínima Cuantía No. **MC-003-2026**, cuyo objeto es el ***PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS DISPOSITIVOS DE IMPRESIÓN, EL SUMINISTRO DE TÓNERS Y CONSUMIBLES; Y LA ADQUISICIÓN DE ESCÁNERES DE DOCUMENTOS PARA LA CONTRALORÍA GENERAL DE BOYACÁ – VIGENCIA 2026".***

Las propuestas presentadas fueron las siguientes

| NOMBRE ENTIDAD | REPRESENTANTE L. | FECHA PRESENTACION | VALOR |
|---|---|---|---|
| COMPUCENTRO SAS | NELSON ANTONIO LEGUIZAMON SANABRIA | 19 FEBRERO DE 2026 | $ 19.987.240 |

## 1. EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTA:

### 1.1. CAPACIDAD FINANCIERA

La subscrita subdirectora Financiera, Presupuestal y Contable de la Contraloría General de Boyacá dando cumplimiento a lo establecido en la ley 80 de 1993, la ley 1150 de 2007, el decreto 019 de 2012, la ley 1474 de 2011, el decreto 1082 de 2015 y con la observancia a la delegación establecida en la resolución 273 de 2014 procede a evaluar el aspecto económico de las propuestas presentadas con ocasión a la convocatoria pública mediante la modalidad de contratación de mínima cuantía **MC-003-2026** referente a los siguientes aspecto:

| Factor Habilitante | Descripción | Criterio |
|---|---|---|
| Valor de la propuesta presentada | Sera habilitada la propuesta cuyo valor no exceda el monto definido como presupuesto | Cumple / No cumple |

| | | |
|---|---|---|
| | oficial de la convocatoria, según disponibilidad presupuestal | |

| N° | IDENTIFICACION | PROPONENTE | VALOR | CUMPLE | NO CUMPLE |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 800.087.401-6 | COMPUCENTRO SAS | $ 19.987.240 | X | |

**Nota:** Los valores arriba destacados son lo que se tiene en cuenta como propuesta final con los impuestos incluidos y por ende los proponentes no podrán subir y bajar este valor ofertado en caso de ser aceptados, este será el valor que se incluirá en la carta de aceptación de la oferta.

## 1.2. CAPACIDAD JURIDICA

PROPONENTE: **COMPUCENTRO SAS**

**DOCUMENTOS HABILITANTES JURÍDICOS**

| Numeral | REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS | PROPONENTE No.1: | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | CUMPLE | | FOLIOS | OBSERVACIÓN |
| | | SI | NO | | |
| 1. | Carta de Presentación de la Propuesta | X | | 2 | N/A |
| 2. | Certificado de Inscripción en el Registro Mercantil. | X | | | Se verifica el cargue por parte de la entidad |
| 3. | Certificado de existencia y representación legal | X | | 8 | N/A |
| 4. | Autorización Para Presentar Oferta y/o Suscribir El Contrato | X | | 1 | N/A |
| 5. | Fotocopia del documento de identidad | X | | 1 | N/A |
| 6. | Certificado de Antecedentes Fiscales. | X | | 1 | Se verifica por parte de la entidad encontrando que no se encuentra reportado en el último boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 7. | Certificado de Antecedentes Disciplinarios | X | | 1 | Se verifica por parte de la entidad encontrando que no se encuentra reportado en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación. |
| 8. | Certificado de Antecedentes Penales - judiciales | X | | 1 | Se consultó en línea los antecedentes judiciales del proponente, en los registros de las bases de datos de la Policía Nacional encontrando que no tiene antecedentes |
| 9. | Certificado RNMC | X | | 1 | Se consultó en línea el RNMC del proponente, en los registros de las bases de datos de la Policía Nacional encontrando que no tiene antecedentes |
| 10. | Certificado Redam | X | | 1 | Se consultó en línea los antecedentes de medidas correctivas del proponente, en los registros de las bases de datos del Registro Nacional de Medidas Correctivas de la Policía Nacional encontrando que no tiene antecedentes |
| 11. | Certificado de inhabilidad por delitos sexuales | X | | 2 | N/A |
| 12. | Pago De Aportes De Seguridad Social Y Aportes Parafiscales. | X | | 2 | N/A |
| 13. | Registro Único Tributario De La Dian (Rut) | X | | 18 | N/A |
| **CUMPLE** | | | | | |

## 1.3. CAPACIDAD TECNICA

Se llevó a cabo una evaluación detallada de la capacidad técnica del proponente con el fin de verificar el cumplimiento de las condiciones mínimas exigidas por la entidad. Esta verificación se orienta a garantizar que los aspectos logísticos y tecnológicos ofrecidos se ajusten a los requerimientos básicos definidos, asegurando así la adecuada prestación del servicio.

Para sustentar esta evaluación, es necesario hacer referencia explícita a los requerimientos técnicos establecidos por la entidad:

***2.2. ESPECIFICACIONES TECNICAS:***

*(....)*

***2.2.1. Suministro de tornes para impresoras de la entidad***

***2.2.2. Mantenimientos preventivos y correctivos***

***2.2.3. Suministro de repuestos y piezas (refacciones)***

***2.2.4. Escáneres de Documentos***

## DOCUMENTOS HABILITANTES TECNICOS

| Numeral | REQUISITOS HABILITANTES TECNICOS | PROPONENTE No.1: COMPUCENTRO SAS | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | CUMPLE | | FOLIOS | OBSERVACIÓN |
| | | SI | NO | | |
| 12.3.1 | **I. DOCUMENTO ANEXO TÉCNICO:** El oferente deberá aceptar en su totalidad el **Anexo Técnico – Especificaciones Técnicas** expedido por la Contraloría General de Boyacá, mediante firma del representante legal o persona autorizada, donde se aceptan las especificaciones técnicas fijadas en los estudios previos e invitación pública, donde se relacionan las referencias de equipos, consumibles, alcances del mantenimiento y demás condiciones técnicas del contrato. | X | | 1 | N/A |
| 12.3.2 | **II. CERTIFICACIÓN DE PERSONAL:** Se deberá acreditar, como mínimo, una (1) persona con experiencia y/o certificación vigente en **mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras y/o multifuncionales**, anexando hoja de vida y soportes de formación y/o experiencia (certificaciones laborales, cursos, constancias técnicas), que demuestren capacidad para realizar diagnóstico, instalación de consumibles, calibración, ajustes y pruebas de impresión. | X | | 13 | N/A |
| 12.3.3 | **III. CERTIFICACIÓN DE UBICACIÓN**: El proponente deberá contar con una **oficina o taller de servicio técnico en la ciudad de Tunja** el cual debe acreditar con el certificado de establecimiento de comercio expedido por la Cámara de Comercio, con el fin de garantizar una respuesta ágil en la prestación del servicio de mantenimiento y una mejor operatividad de los equipos de impresión de la entidad | X | | 9 | N/A |
| **CUMPLE** | | | | | |

**OBSERVACION:**

Una vez analizada la información y verificados los documentos aportados y subsanados, el comité evaluador concluye que la propuesta presentada por la empresa **COMPUCENTRO S.A.S.**, en el marco de la invitación pública bajo la modalidad de Mínima Cuantía No. **MC-003-2026**, **CUMPLE** con la totalidad de los requisitos habilitantes, técnicos, jurídicos y económicos exigidos en los pliegos de condiciones y en la normatividad aplicable.

En consecuencia, el comité recomienda adjudicar el proceso al citado proponente, por ser quien acredita la totalidad de las condiciones habilitantes, cumple con lo exigido en el pliego de ; así mismo, se precisa que fue el oferente que presentó el **menor precio**, y que el **valor total del contrato** asciende a **VEINTISIETE MILLONES DE PESOS M/CTE ($27.000.000,00)**.

**SANDRA MILENA RAMOS AMAYA**
Subdirectora Financiera Presupuestal y Contable

**RICARDO ADOLFO URREGO MOSCOSO**
Jefe Oficina Asesora Jurídica.

**WILINTHON ALONSO BUITRAGO RODRIGUEZ**
Director Técnico de Sistemas