Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	Versión	3
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Fecha de aprobación	2/15/2018
	Código:	04-02-FO-0002

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	KAREEN YOHANA GONZALEZ SARMIENTO						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	53031016	
CORREO ELECTRONICO:	kygonzalezs@gmail.com				CELULAR:	7293778	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC GESTIÓN ANÁLISIS POLÍTICAS BIENESTAR TERRITORIOS - FONTIBON				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K25	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCOLOMBIA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	14123440472				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	6224			VIGENCIA		2025	
NÚMERO DE CDP	249	FECHA	2026-01-09 00:00:00.000	NÚMERO DE CRP	4646	FECHA	2026-01-09 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2026-01-01		2026-01-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$4,195,200				
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$33,561,600
VALOR EJECUTADO	$16,780,800
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$4,195,200
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$16,780,800
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	50%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
92180886	$1,678,080	$209,760	$268,493	3	$40,878	$519,131

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Enero de 2026. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil de gestor, bachiller, técnico y/o tecnólogo, profesional, profesional especializado, conforme a lo establecido por los lineamientos distritales del Modelo de salud MAS Bienestar en el marco de las acciones del plan de intervenciones colectivas PSPIC, en concordancia a estándares institucionales y portafolio de servicios, con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos en los documentos anexos del convenio, procesos, guías institucionales y nacionales vigentes.	Como profesional y teniendo en cuanta los lineamientos distritales del Modelo de salud MAS Bienestar se ejecutan acciones desde las políticas publicas de prevención y atención al consumo de sustancias psicoactivas y prevención de vinculación a la oferta, salud mental y fenómeno de habitabilidad en calle	Acta y Listado de Asistencia de apropiación de lineamientos 5 y 10 de enero 2026 Acta y Listado de Asistencia de Articulación delegadas de politicas agenda estrategica 08/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Convenio de SPA 09/01/2026 Acta y Listado De Articulación con equipo de CHC 13/01/2026 Acta y Listado De Articulación con equipo de RBC salud mental comunitario 17/01/2026 Acta y Listado De Articulación de espacio sectorial 19/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de asistencia tecnica a las tres políticas públicas 19/01/2026 Acta y Listado De Comité De Fenómeno De Habitabilidad De Calle 20/01/2026 Acta y Listado De Reunion de Equipo Primaro de Salud Mental 20/01/2026 Acta y Listado De Articulación Consejo Red del Buen Trato 22/01/2026 Acta y Listado De Articulación bibliored 22/01/2026 Acta y Listado De COVECOM 22/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Reunión de Equipo 23/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Articulación para agenda estratégica con pares de politica 27/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Reunión lider de fontibon comunitario 29/01/2026 Matrices diligenciadas en el ONE-DRIVE. durante el mes Trabajo administrativa, elaboración de fichas, actas, articulaciones y demás soportes de las actividades desarrolladas. 6, 7, 14, 15, 16, 21, 26, 28, 30 de enero 2026
Participar activamente en las jornadas programadas tanto por la SDS como por la Subred o las contempladas en el convenio asignado o por necesidades de abordaje en los territorios.	Se acompañan jornadas y espacios donde se movilizan las políticas publicas de prevención y atención al consumo de sustancias psicoactivas y prevención de vinculación a la oferta, salud mental y fenómeno de habitabilidad en calle	Acta y Listado de Asistencia de apropiación de lineamientos 5 y 10 de enero 2026 Acta y Listado de Asistencia de Articulación delegadas de politicas agenda estrategica 08/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Convenio de SPA 09/01/2026 Acta y Listado De Articulación con equipo de CHC 13/01/2026 Acta y Listado De Articulación con equipo de RBC salud mental comunitario 17/01/2026 Acta y Listado De Articulación de espacio sectorial 19/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de asistencia tecnica a las tres políticas públicas 19/01/2026 Acta y Listado De Comité De Fenómeno De Habitabilidad De Calle 20/01/2026 Acta y Listado De Reunion de Equipo Primaro de Salud Mental 20/01/2026 Acta y Listado De Articulación Consejo Red del Buen Trato 22/01/2026 Acta y Listado De Articulación bibliored 22/01/2026 Acta y Listado De COVECOM 22/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Reunión de Equipo 23/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Articulación para agenda estratégica con pares de politica 27/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Reunión lider de fontibon comunitario 29/01/2026

Copia Certificada Subred Suroccidente

Desarrollar acciones de control social, fortalecer los grupos, organizaciones y redes comunitarias, demanda inducida, información, sensibilización, educación, canalización, agendamiento, atención familiar y o individual, seguimiento, notificación de eventos de interés en salud pública y notificación de alertas a la población identificada."	Se realiza socialización de acciones que dan respuesta a los objetivos y ejes de las políticas publicas de prevención y atención al consumo de sustancias psicoactivas y prevención de vinculación a la oferta, salud mental y fenómeno de habitabilidad en calle y se realiza notificación de acuerdo a necesidad y demanda.	Acta y Listado de Asistencia de apropiación de lineamientos 5 y 10 de enero 2026 Acta y Listado de Asistencia de Articulación delegadas de politicas agenda estrategica 08/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Convenio de SPA 09/01/2026 Acta y Listado De Articulación con equipo de CHC 13/01/2026 Acta y Listado De Articulación con equipo de RBC salud mental comunitario 17/01/2026 Acta y Listado De Articulación de espacio sectorial 19/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de asistencia tecnica a las tres políticas públicas 19/01/2026 Acta y Listado De Comité De Fenómeno De Habitabilidad De Calle 20/01/2026 Acta y Listado De Reunion de Equipo Primaro de Salud Mental 20/01/2026 Acta y Listado De Articulación Consejo Red del Buen Trato 22/01/2026 Acta y Listado De Articulación bibliored 22/01/2026 Acta y Listado De COVECOM 22/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Reunión de Equipo 23/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Articulación para agenda estratégica con pares de politica 27/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Reunión lider de fontibon comunitario 29/01/2026 Matrices diligenciadas en el ONE-DRIVE. durante el mes Trabajo administrativa, elaboración de fichas, actas, articulaciones y demás soportes de las actividades desarrolladas. 6, 7, 14, 15, 16, 21, 26, 28, 30 de enero 2026
Fortalecer grupos, organizaciones y redes comunitarias para impulsar los ejercicios participativos y la movilización social por el derecho a la salud.	Se acompañan ejercicios participativos, fortaleciendo las grupos con acciones de información y comunicación y se acompaña el proceso e reformulación el política publica de SPA	Acta y Listado de Asistencia de apropiación de lineamientos 5 y 10 de enero 2026 Acta y Listado de Asistencia de Articulación delegadas de politicas agenda estrategica 08/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Convenio de SPA 09/01/2026 Acta y Listado De Articulación con equipo de CHC 13/01/2026 Acta y Listado De Articulación con equipo de RBC salud mental comunitario 17/01/2026 Acta y Listado De Articulación de espacio sectorial 19/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de asistencia tecnica a las tres políticas públicas 19/01/2026 Acta y Listado De Comité De Fenómeno De Habitabilidad De Calle 20/01/2026 Acta y Listado De Reunion de Equipo Primaro de Salud Mental 20/01/2026 Acta y Listado De Articulación Consejo Red del Buen Trato 22/01/2026 Acta y Listado De Articulación bibliored 22/01/2026 Acta y Listado De COVECOM 22/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Reunión de Equipo 23/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Articulación para agenda estratégica con pares de politica 27/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Reunión lider de fontibon comunitario 29/01/2026
Participar en reuniones de asistencia técnica ordinarias o extraordinarias, fortalecimiento de capacidades, inducción o reinducción, comités, programadas por la secretaria Distrital de Salud o por la Subred.	Para este mes debido a procesos contractuales desde secretaria de salud no realizan asistencia técnica, pero desde el Proceso Transversal: Gestión Y Análisis Políticas Para El Bienestar En Los Territorios, se realiza apropiación de lineamientos para esta nueva vigencia, de igual manera se realiza de manera virtual el curso de reinducción de la subred	Acta y Listado de Asistencia de apropiación de lineamientos 5 y 10 de enero 2026 Acta y Listado de Asistencia de Convenio de SPA 09/01/2026 Acta y Listado De Articulación con equipo de CHC 13/01/2026 Acta y Listado De Articulación de espacio sectorial 19/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de asistencia tecnica a las tres políticas públicas 19/01/2026 Acta y Listado De Comité De Fenómeno De Habitabilidad De Calle 20/01/2026 Acta y Listado De Reunion de Equipo Primaro de Salud Mental 20/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Reunión de Equipo 23/01/2026

Copia Certificada Subred Suroccidente

Realizar entrega y actualización del cronograma mensual de actividades, así como de los informes requeridos, productos, bases de datos, aplicativos de la Subred o de la SDS, entre otros, o realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las observaciones de calidad dada por el supervisor del contrato y o líder del proceso, cumpliendo los principios de veracidad, oportunidad, calidad según dinámica y o programación de cada una de las líneas de intervención.	Se realiza cronograma mensual y semanal y actualización de los mismos según requerimiento y actividades realizadas, adicional se realiza el informe de la vigencia requerido desde la secretaria de salud.	Cronograma semanal y mensual actualizado, informes en matrices de las actividades desarrolladas y elaboración de informe para esta vigencia. Estos productos se encuentran en le ONE-DRIVE.
Alistar soportes y presentar auditorías programadas tanto de la Subred, SDS o por entes de control y atender a solicitudes y dar respuesta de manera oportuna a las mismas.	Se realiza alistamiento de soportes de actividades para presentación de auditoria y se realiza proceso de preauditoria.	Matrices diligenciadas en el ONE-DRIVE. durante el mes Trabajo administrativa, elaboración de fichas, actas, articulaciones y demás soportes de las actividades desarrolladas. 6, 7, 14, 15, 16, 21, 26, 28, 30 de enero 2026
Mantener la imagen institucional a través de las actuaciones individuales.	Se mantiene la buena imagen institucional a través de acciones individuales generando articulación intersectorial.	"Acta y Listado de Asistencia de apropiación de lineamientos 5 y 10 de enero 2026 Acta y Listado de Asistencia de Articulación delegadas de politicas agenda estrategica 08/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Convenio de SPA 09/01/2026 Acta y Listado De Articulación con equipo de CHC 13/01/2026 Acta y Listado De Articulación con equipo de RBC salud mental comunitario 17/01/2026 Acta y Listado De Articulación de espacio sectorial 19/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de asistencia tecnica a las tres políticas públicas 19/01/2026 Acta y Listado De Comité De Fenómeno De Habitabilidad De Calle 20/01/2026 Acta y Listado De Reunion de Equipo Primaro de Salud Mental 20/01/2026 Acta y Listado De Articulación Consejo Red del Buen Trato 22/01/2026 Acta y Listado De Articulación bibliored 22/01/2026 Acta y Listado De COVECOM 22/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Reunión de Equipo 23/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Articulación para agenda estratégica con pares de politica 27/01/2026 Acta y Listado de Asistencia de Reunión lider de fontibon comunitario 29/01/2026"
Portar los elementos de identificación institucional de manera adecuada y permanente en la ejecución de las acciones, así como el uso eficiente de los insumos para el desarrollo de la actividad. Cuidar y dar buen uso los equipos y o elementos asignados para dar cumplimiento a las obligaciones del convenio.	Se cuenta con carnet y chaqueta institucional, la cual se usa en los diferentes espacios laborales.	Evidencia fotográfica en acciones dentro del territorio durante el mes en las fechas ya mencionadas anteriormente
Cumplir con la normativa de gestión documental para la entrega de soportes y/o informes requeridos durante la ejecución del convenio.	Se da cumplimiento a la normativa a través de la entrega de soportes con oportunidad y calidad y subidos a las carpetas de las políticas publicas de ONE DRIVE	"Matrices diligenciadas en el ONE-DRIVE. durante el mes Trabajo administrativa, elaboración de fichas, actas, articulaciones y demás soportes de las actividades desarrolladas. 6, 7, 14, 15, 16, 21, 26, 28, 30 de enero 2026"
Guardar completa confidencialidad de forma indefinida sobre la información y documentos a los cuales tenga acceso y conozca en virtud del desarrollo del objeto contractual y del cumplimiento de sus obligaciones, así mismo, dará cumplimiento a la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente	Se garantiza que la información suministrada y adquirida en el ejercicio de las actividades realizadas en el presente mes, no se utilizó con propósitos distintos al cumplimiento del presente contrato y cumplen con lo requerido frente a la confidencialidad del dato.	"Matrices diligenciadas en el ONE-DRIVE. durante el mes Trabajo administrativa, elaboración de fichas, actas, articulaciones y demás soportes de las actividades desarrolladas. 6, 7, 14, 15, 16, 21, 26, 28, 30 de enero 2026"
Cumplir con las demás actividades y apoyo que sean requeridas por el supervisor del contrato o quien haga sus veces y estén relacionado con el objeto del mismo.	Se atienden solicitudes de manera clara y oportuna según requerimiento	"Matrices diligenciadas en el ONE-DRIVE. durante el mes Trabajo administrativa, elaboración de fichas, actas, articulaciones y demás soportes de las actividades desarrolladas. 6, 7, 14, 15, 16, 21, 26, 28, 30 de enero 2026"

Copia Certificada Subred Suroccidente

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	53031016	KAREEN YOHANA GONZALEZ SARMIENTO	calle 22h # 107 - 78	6017293778	kygonzalezs@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-12	2025-12	I	30/12/2025	92180886	$552.800	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	209.800	0		0		0	0	0	0	209.800	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	268.500	0	0	0	0	0	0		268.500	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	40.900				40.900	0	0	40.900			409	40.900	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	33.600	0	0	33.600	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	209.800	209.800
Pensión	1	268.500	268.500
Riesgos Laborales	1	40.900	40.900
CCF	1	33.600	33.600
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	552.800	552.800

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	53031016	KAREEN YOHANA GONZALEZ SARMIENTO	calle 22h # 107 - 78	6017293778	kygonzalezs@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-12	2025-12	I	30/12/2025	92180886	$552.800	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	53031016	GONZALEZ SARMIENTO KAREEN YOHANA	57	0			N																	230201	1.678.080	268.500	0	0	0	0	EPS008	1.678.080	209.800	14-11	1.678.080	3	40.900	CCF24	1.678.080	33.600	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE

NIT:900.959.048-4

DEBE A:

KAREEN YOHANA GONZALEZ SARMIENTO

C.C 53031016 DE BOGOTA

La suma de cuatro millones ciento noventa y cinco mil doscientos pesos (4.195.200), por concepto de servicios como PROFESIONAL UNIVERSITARIA 2 PSICOLOGA en el Componente Análisis y Políticas, durante el periodo del 1 al 31 de enero de 2026, de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 6224-2025.



KAREEN YOHANA GONZALEZ SARMIENTO

C.C 53031016 DE BOGOTA

CUENTADE AHORROS BANCO BANCOLOMBIA

NUMERO 141-234404-72

Nota: En constancia del anterior documento equivalente correspondiente al mes de enero de 2026 y una vez verificado el cumplimiento de los productos, se da visto bueno como apoyo a la supervisión.



ALVARO STEVEN ALEJO ESPINOSA
Apoyo a la supervisión
Componente Análisis y Políticas