MEMORANDO Nº 4

Para: Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras - Pagador

De: JUAN CARLOS CORTES ACOSTA Rector(a) Ordenador(a) del gasto

Fecha: 20 de febrero de 2026

Asunto: Solicitud Disponibilidad Presupuestal

Con toda atención me permito solicitarle disponibilidad presupuestal para “adquisición de una herramienta integral para la gestión presupuestal, tesoral y contractual del área financiera de la ied, que permita la elaboración de comprobantes de egreso, actualización permanente conforme a las normas tributarias y legales vigentes; la orientación y generación de informes dirigidos a la sed, shd, dian, contraloría y men; y la actualización de los procesos en las etapas precontractual,
Atentamente,

DOCUMENTO FIRMADO EN ORIGINAL

JUAN CARLOS CORTES ACOSTA
Rector(a) Ordenador(a) del Gasto

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP

N° 4

20 de febrero de 2026

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO CERTIFICA

Que en el presupuesto de gastos e inversiones de la vigencia 2026 existe apropiación para atender la presente solicitud, así:

Código	Rubro	Fuente	Valor
3120102	Gastos de computador	SED	2.200.000
	TOTAL CDP		**$ 2.200.000**

Objeto: “adquisición de una herramienta integral para la gestión presupuestal, tesoral y contractual del área financiera de la ied, que permita la elaboración de comprobantes de egreso, actualización permanente conforme a las normas tributarias y legales vigentes; la orientación y generación de

Se expide a solicitud de JUAN CARLOS CORTES ACOSTA, Rector(a) Ordenador(a) del Gasto mediante Memorando Nº 4 de fecha 20 de febrero de 2026

DOCUMENTO FIRMADO EN ORIGINAL

Jhonattan Eliud Cantillo Echeverry
Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras
Responsable del presupuesto

coldicristobalcolo1@educacionbogota.edu.co
Celular Institucional No. 3007512811
Localidad 1 Usaquen

BOGOTA