

INFORME DE ACTIVIDADES

I. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contrato No.	238-2026			Tipo de Contrato	Prestación de servicios
Fecha de Inicio	2 DE FEBRERO 2026	RP	337	Valor:	20.880.000
Modificaciones del contrato	Describe la prórroga y/o adición con el valor de la misma				
Objeto del contrato	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la ejecución de la política pública de primera infancia, infancia y adolescencia en el municipio de el retiro para la vigencia 2025				
Nombre Completo	NATALIA VILLADA RENDON			Cédula	1040181373

II. DATOS DEL SUPERVISION

Nombre del Supervisor	NATALIA ARISTIZABAL BOTERO	Cargo	Asesor DLS
Dependencia	Secretaría de Bienestar Social y Participación Comunitaria		

III. EJECCIÓN DEL CONTRATO

Periodo de seguimiento	Desde	02 DE FEBRERO 2026		Hasta	28 DE FEBRERO 2026	
Cumplimiento aportes a seguridad social integral y/o parafiscales	SI	NO		No. Planilla	83771916 - 8900646605	
	X			Nivel Riesgo	3	
IBC (Ingreso Base de Cotización)	1.750.905	Periodo	Febrero/2026		Valor Pagado	\$ 499.100

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
1. Apoyar la ejecución de la política pública de primera infancia, infancia y adolescencia.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron 4 reuniones con el equipo PIIA donde se planea las diferentes actividades del mes de febrero. Se apoya en la convocatoria para el proyecto de manos mágicas en el cual se inscribieron 55 niños, niñas y adolescentes. 	-registro fotográfico y listados de asistencia
2. Apoyar en la ejecución de actividades a realizar en el programa de estimulación oportuna dirigido a madres gestantes, lactantes, niños y niñas desde el primer mes de nacimiento hasta los 5 años de edad.	<ul style="list-style-type: none"> Se da inicio a los grupos de estimulación oportuna con una primera reunión informativa en el que se benefician 45 familias. En esta se socializó los acuerdos e información de interés para las familias. 	- Actividad planeación, registro fotográficos y asistencias.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
3. Apoyar en la búsqueda de alianzas con instituciones que apoyen los procesos del programa de primera infancia e infancia.	<ul style="list-style-type: none"> - Articulación con IMDER para el apoyo de diferentes grupos que hacen parte de la Política Pública. - Articulación con cultura para la intervención mensual de danzas con madres gestantes. - Articulación con entidad privada Parroquia san José y Nuestra Señora del Rosario. - Articulación para proyecto ambiental en CDI Guarceñito con el programa PALADINES 	- Registro fotográficos
4. Apoyar en la activación de la ruta de atención ante la presencia de casos de presunta vulneración de derechos de madres gestantes, niños y niñas del municipio de El Retiro.	<ul style="list-style-type: none"> - Durante el periodo de informe se estuvo atenta a la activación de la ruta de atención ante la presencia de casos de presunta vulneración de derechos de madres gestantes, niños y niñas, pero no se presentaron. 	
5. Apoyar y proponer estrategias para la realización de campañas y actividades que hacen parte de la política pública de primera infancia, infancia y adolescencia	<ul style="list-style-type: none"> - Se apoya en actividad realizada en el marco de la campaña manos rojas con las familias y comunidad en general sensibilizando sobre la prevención del reclutamiento infantil. - Se apoya en taller de sensibilización realizado en el hogar san José, en este se logró impactar aproximadamente 100 niños en el marco de la campaña manos rojas 	-registro fotográfico planeación
6. Apoyar y participar en mesas de trabajo y comités que hacen parte de la política pública de primera infancia, infancia y adolescencia y a los que sea convocada.	<ul style="list-style-type: none"> - Para este periodo no fui convocada para participar en alguna mesa o comité. Sin embargo se cuenta con la disposición para el momento en que sea requerida 	- Actas, asistencias registradas o fotográficos
7. Apoyar y acompañar a la escuela de liderazgo "líderes en potencia" "espacio de participación de los niños y niñas de 0 a 5 años en el municipio de El Retiro.	<ul style="list-style-type: none"> - Se da inicio al proyecto de líderes en potencia, con los grupos de jardín del CDI Guarceñito, logrando impactar 61 niños y niñas. 	- Planeación, asistencia y registro fotográfico
8. Apoyar en la conformación y funcionamiento de los consejos de participación de niños, niñas y adolescentes.	<ul style="list-style-type: none"> - Se apoya con la convocatoria para conformar el concejo de participación de niños, niñas y adolescentes. 	-pieza gráfica y planeación
9. Apoyar el fortalecimiento y dinamizar los espacios de participación de niños, niñas y adolescentes en las instituciones educativas del municipio de El Retiro.	<ul style="list-style-type: none"> - Se da inicio con el espacio de participación conformado en la vereda carrizales, en este espacio se brindan herramientas de liderazgo y habilidades para la vida. 	-planeación, asistencia y registro fotográfico
10. Apoyar y acompañar el programa de modalidad familiar del CDI "Guarceñito"	<ul style="list-style-type: none"> - Se realiza planeación y cronograma para acompañamiento desde el programa de 	-registro fotográfico

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
y a los hogares comunitarios de la zona rural del municipio.	<p>estimulación oportuna a los hogares comunitarios del portento y lejos del nido.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se apoya en el ingreso de los niños del CDI en su primer día, apoyando en temas logísticos. 	
11. Apoyar en la entrega de los paquetes alimentarios a madres gestantes y lactantes pertenecientes al programa de estimulación oportuna de la zona urbana y rural del municipio	<ul style="list-style-type: none"> - Para este periodo no se realizaron entrega ya que estamos a la espera de que se reactive el beneficio. 	
12. Apoyar con los demás programas de la dirección local de salud para formación, sensibilización y acompañamiento a las familias y cuidadores.	<ul style="list-style-type: none"> - Articulación con salud mental para fortalecer la red de padres, espacio en el que se brindan herramientas para una crianza amorosa. - Articulación con política de salud sexual y reproductiva para acompañamiento a los diferentes grupos de la política de infancia y adolescencia, los grupos del CDI, EIH e instituciones educativas. 	-registro fotográfico
13. Apoyar en la realización de talleres de formación dirigidos a padres de familia, familia y cuidadores, agentes educativos y comunidad general en temas relacionados con la primera infancia, infancia y adolescencia, teniendo en cuenta el curso de vida y el enfoque diferencial.	<ul style="list-style-type: none"> - Se apoya a la formación del talento humano del CDI en encuentro del Grupo de Estudio y trabajo. - Se apoya con la difusión de la convocatoria para conformar la red de padres: Hogares amorosos 	-registro fotográfico, planeación
14. Apoyar y participar en la construcción, articulación, ejecución y seguimiento de la RIA ruta integral de atención a la primera infancia (Gestionar acciones en salud, nutrición, educación, cultura deporte, recreación e innovación, entre otros)	<ul style="list-style-type: none"> - Nos encontramos a la espera de contactarnos con el enlace de infancia y adolescencia de la Gobernación de Antioquia para la construcción de la RIA 	
15. Apoyar y participar en la ejecución del proyecto de vida desde la etapa prenatal.	<ul style="list-style-type: none"> -se continua con el proyecto prenatal en el grupo de gestantes donde se trabajó sobre los vínculos de confianza con un total de 10 participantes . 	planeacion,registros fotográficos y asistencias
16. Apoyar en la medición y análisis permanente de los indicadores del programa a cargo, además de la realización de encuestas de satisfacción y de las demás solicitadas.	<ul style="list-style-type: none"> - Se realizan las respectivas encuestas de satisfacción para el mes y se apoya en la elaboración de las evidencias de los indicadores del plan de desarrollo municipal. 	-enlace de la dirección local de salud

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
17. Apoyar las demás actividades asignadas y que se requieran para el logro de las metas e indicadores de la Dirección Local de Salud, la secretaria de Bienestar Social y Participación comunitaria y demás dependencias de la Administración Municipal.	<ul style="list-style-type: none"> - Asistencia a una reunión del equipo de la dirección de salud local, donde se compartió información y directrices importantes sobre la forma de trabajo para el año 2026. - Se llevó a cabo un encuentro del equipo PIIA con la directora de salud local, donde se discutieron aspectos generales sobre el equipo y la implementación de las actividades relacionadas con la política pública para la primera infancia, la infancia y la adolescencia. - Apoyo en jornada de salud, donde en articulación brindaron atención pediátrica, medicina general, salud visual, entre otros servicios. Esta actividad se realizó en la vereda El Chuscal, beneficiando aproximadamente a 130 niños y niñas del municipio. 	- Registro fotográfico

En mi calidad de CONTRATISTA, certifico que durante el periodo reportado NO X SI me encontré incurso en situaciones que pudieran dar lugar a inhabilidades sobrevinientes o incompatibilidades, igualmente tampoco se configuraron situaciones que propiciaran potenciales de conflicto de interés frente al Municipio de El Retiro, para la ejecución del contrato. De la misma manera, certifico que he desarrollado las obligaciones objeto del contrato de prestación de servicios con total independencia y autonomía frente al Municipio El Retiro, razón por la cual no constituye vínculo laboral alguno, ni da lugar a reconocimiento de prestación sociales.

Cordialmente,

Natalia Villada R.

NATALIA VILLADA RENDON

CC N°: 1040181373

TP N°: NO APLICA

Profesión: Técnico atención integral a primera infancia

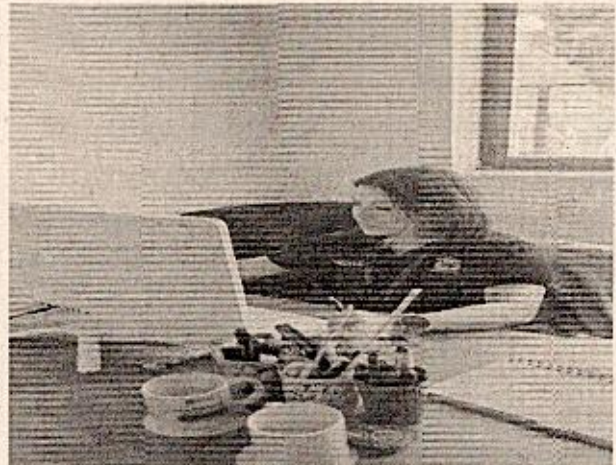
REGISTRO FOTOGRÁFICO

FOTOGRAFÍA #1



Fecha: 6 de febrero
Descripción: planeación grupos de estimulación oportuna

FOTOGRAFÍA #2



Fecha: 4 de febrero
Descripción: actividades administrativas

FOTOGRAFÍA #3



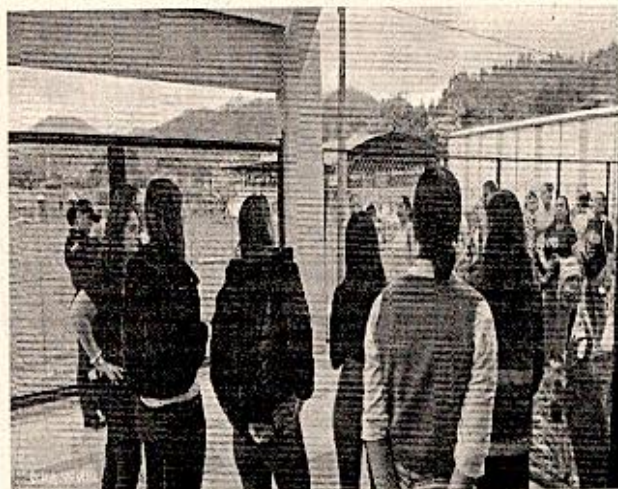
Fecha: 12 de febrero
Descripción: Campaña manos rojas

FOTOGRAFÍA #4



Fecha: 3 de febrero
Descripción: reunión formativa grupos de estimulación oportuna

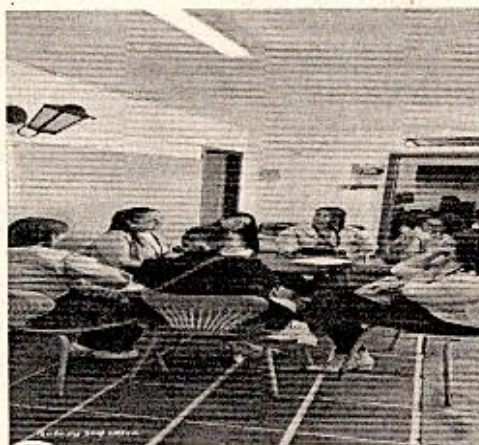
FOTOGRAFÍA #5



Fecha:

Descripción: campaña manos rojas

FOTOGRAFÍA #6



Fecha: 4 de febrero

Descripción: Reunión de equipo con directora local de salud

FOTOGRAFÍA #7



Fecha: 9 de febrero

Descripción : reunión equipo PIIA