



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 0065-2024/enero 19.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: NURY PAOLA CUARAN TREJOS

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 1.124.849.759 de Mocoa, Putumayo

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales para apoyar el monitoreo, gestión y fortalecimiento de los Sistemas de Gestión Ambiental y de Eficiencia Energética, bajo las Normas Técnicas ISO 14001 e ISO 50001, como Dinamizador Ambiental y Energético implementando, gestionando, y monitoreando a través del enfoque por procesos y la sostenibilidad las actividades del Centro de Formación Agroforestal y Acuícola Arapaima y sedes adscritas, en articulación con todos los sistemas que conforman el SIGA.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: (Específicas del Contrato)

1. Brindar apoyo en la identificación, planeación y ejecución de transferencias de conocimiento en los temas técnicos relacionados, Sistema de Gestión, Ambiental y de Eficiencia Energética, bajo las Normas Técnicas ISO 14001 e ISO 50001. Así como realizar inducción dirigidas a los funcionarios y contratistas del Centro de formación y participar activamente en las transferencias de conocimiento impartidas por la Dirección General y el Despacho Regional con relación al modelo de operación del SIGA.
2. Identificar y evaluar el cumplimiento de los requisitos legales ambientales y energéticos, así como el seguimiento a los permisos ambientales y los contratos con incidencia en la gestión ambiental y energética aplicables al Centro de Formación y sedes adscritas.
3. Acompañar la planeación, ejecución y seguimiento de las actividades de los Sistema de Gestión Ambiental y de Eficiencia Energética establecidas en el Plan Anual de Mantenimiento – PAM, el reporte de huella de carbono, documentos de control operacional, planificación ambiental y energética, revisión energética, programas ambientales y energéticos; para su Centro de Formación y sedes adscritas.
4. Asistir en la realización de los ejercicios de evaluación del desempeño por dependencias, rendición de cuentas a la ciudadanía y la consolidación de informes de gestión requeridos por la entidad y entes de control relacionados con los Sistema de Gestión Ambiental y de Eficiencia Energética.
5. Apoyar la programación, realización y documentación de las visitas de verificación, inspecciones planeadas, auditorías internas a las instalaciones de las sedes a cargo o que sean designadas desde el Despacho Regional o la Dirección General.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- 6. Apoyar desde el componente ambiental y energético en el seguimiento, medición, análisis y evaluación del modelo de operación del SIGA y asistir a la alta dirección en la formulación de estrategias de la mejora continua a través de la gestión de cambio, oportunidades de mejora y los planes de mejoramiento para que se realicen el análisis de causa, registren las acciones e implementen las actividades requeridas.
- 7. Radicar la cuenta de cobro mensualmente de conformidad a los lineamientos establecidos por el supervisor y dentro del término solicitado.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Puerto Asís-Putumayo

PLAZO DE EJECUCIÓN: Será hasta el 31 de diciembre de 2024

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 07 DE FEBRERO DE 2024
(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 31 DE DICIEMBRE DE 2024
(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: 10 meses y 23 días

(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)

VALOR DEL CONTRATO: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y UN MILLONES SEICIENTOS ONCE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$31.611.256) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero por un valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS MCTE (\$2.250.956) B) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRENTA Y SEIS MIL TREINTA PESOS M/CTE. (\$2.936.030) cada uno.

SUPERVISOR: OLGA LUCIA BENAVIDES PERENGUEZ

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC 27474939

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

--	--	--

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$31.611.256
Valor Ejecutado	\$ 31.611.256
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$0.00
Saldo por liberar	\$ 0.00

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo

50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)

Febrero:

- Se registra en plataforma compromiso, los parámetros de medición de los aspectos ambientales y se definen los niveles óptimos, aceptación y de rechazo; a los cuales se les realizará: seguimiento, medición y análisis durante la vigencia 2024. Para las sedes de Mocoa, Orito y Sibundoy.
- Se realiza a los nuevos aprendices que ingresan a formación a las sedes Mocoa y Sibundoy; la inducción de las generalidades del SIGA y los fundamentos del sistema de gestión ambiental y eficiencia energética del SENA Regional Putumayo.
- Se participa activamente en transferencias de conocimientos lideradas por el equipo SGA nacional.

Marzo:

- Se planifica y concertar el No. De entregables de las actividades establecidas para los programas ambientales definidas por parte del equipo de Dinamizadores SGA-SGEE Nacional, para la vigencia 2024.
- Se realiza Transferencia de conocimientos en el manejo de residuos para las sedes Mocoa, Orito y Sibundoy.
- Se apoya el proceso de la conformación de las brigadas de emergencia para las sedes de Mocoa y Sibundoy para la vigencia 2024.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

• Se realiza la divulgación de mediciones y desempeño energético del I-Trimestre de la vigencia 2024 de las Sedes: Mocoa, Orito y Sibundoy, dirigida a los Instructores, personal operativo de mantenimiento y de aseo de las sedes. • Se participa activamente en transferencias de conocimientos lideradas por el equipo SGA nacional.
Abril: • se ejecutan las inspecciones planeadas en las sedes de Mocoa, Orito y Sibundoy. Se diligencia formato DO-F-042 • Se realiza la actualización del inventario de luminarias de las sedes de Mocoa, Sibundoy y Orito. Formato DO-F-018 V (03) • Se realiza la cuantificación de los residuos peligrosos y no peligrosos correspondientes al I Trimestre del 2024. • Se realiza actividades de sensibilización en el marco de la celebración del día del agua y día del reciclaje. • En atención a la asignación de recursos emitida mediante Resolución No. 1-00690 de 2024, en la cual se asigna un rubro de \$ 22.419.800 al mantenimiento de tanques de almacenamiento potable. Se solicita la actualización del PAA del objeto: Contratar los servicios de limpieza y desinfección de tanques de almacenamiento de agua para consumo humano. Además de incluir el servicio de calibración e instalación de los micromedidores de agua; de las sedes adscritas al Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima de la Regional Putumayo. • Se apoya en la proyección y seguimiento a la implementación de la Circular No. 2 – 9518 con asunto: Gestión adecuada de los recursos hacia uso más eficiente del agua y la energía. • En atención a la directiva presidencial 01 del pasado 1 de abril de 2024. Se realiza las evaluaciones semanales de cumplimiento a través del diligenciamiento semanal - consumo de agua y energía, establecido desde la DG
Mayo:



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- Se realiza la inducción a los aprendices de la 2da oferta de formación a las sedes Mocoa y Sibundoy.
- Se participa activamente en transferencias de conocimientos lideradas por el equipo SGA nacional.
- Se realiza la actualización de Plan de saneamiento (GOR-F-064FormatoPlantillaPlandeSaneamiento) para las sedes Mocoa y Sibundoy.
- Se realiza en plataforma compromiso la alineación de las emergencias con la matriz de aspectos ambientales acorde con las relacionadas en el plan de emergencias para cada una de las sedes (Mocoa, Sibundoy y Orito).
- Se realiza el seguimiento y análisis en compromiso a las mediciones ambientales correspondientes al mes de abril de las sedes Mocoa, Sibundoy y Orito.
- Se realiza la modificación de acuerdo con las indicaciones dadas por parte del área de contratación a la solicitud necesidad contratación de los servicios de limpieza y desinfección de los tanques de almacenamiento de agua para consumo humano y la calibración e instalación de los micromedidores de agua de las sedes adscritas al Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima de la Regional Putumayo.
- Se diligencia y solicita la firma y revisión del formato SOLICITUD DE CDP del objeto: Contratar los servicios de mantenimiento locativo de la unidad de almacenamiento interno de residuos. Además de incluir el suministro de insumos para el adecuado manejo interno de los residuos generados en cada una de las sedes adscritas al Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima de la Regional Putumayo.
- Se diligencia y solicita la firma y revisión del formato del documento CERTIFICADO DE INCLUSIÓN DE OBJETO EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES, de los objetos: "Contratar los servicios de mantenimiento locativo de la unidad de almacenamiento interno de residuos. Además de incluir el suministro de insumos para el adecuado manejo interno de los residuos generados en cada una de las sedes adscritas al Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima de la Regional Putumayo." Y "Contratar los servicios de mantenimiento de las trampas de grasas y cajas de inspección de las sedes adscritas al Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima de la Regional Putumayo"
- Se realiza la campaña de sensibilización del uso adecuado del agua en la sede Mocoa.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- Desde el rol de auditado, se apoyó el ejercicio de auditoría interna remota de huella de carbono. En este ejercicio fue auditada la información registrada en el formulario de huella de carbono 2023 con los respectivos soportes para cada sede. La auditoría se realizó bajo la NTC ISO 14064 – I de 2020.
- En atención a la directiva presidencial 01 del pasado 1 de abril de 2024. Se realiza en plataforma compromiso el reporte semanal del consumo de energía y agua de las sedes Sibundoy, Mocoa y Orito, correspondiente al mes de mayo.

Junio:

- Se realiza la transferencia de conocimientos en Control y extinción de incendios.
- Se elabora la justificación técnica del trámite "la autorización de tala de emergencia". Para la ejecución del proceso contractual que tiene por objeto: "Contratar servicios para el corte y bordeado de césped, así como la poda y tala de árboles, incluyendo la reforestación como medida de compensación ambiental. Además, se requiere contratar la siembra y mantenimiento de árboles en las diversas sedes del SENA Regional Putumayo."
- Se realiza en compromiso, modulo ambiental, la evaluación y reevaluación de los requisitos ambientales y energéticos legales de las sedes Mocoa, Sibundoy y Orito.
- Se realiza el seguimiento y análisis en compromiso a las mediciones ambientales correspondientes al mes de mayo de las sedes Mocoa, Sibundoy y Orito.
- Se solicita la gestión de la revisión y firma del documento CERTIFICADO DE INCLUSIÓN DE OBJETO EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES, del objeto: Contratar los servicios de mantenimiento de las trampas de grasas y cajas de inspección de las sedes adscritas al Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima de la Regional Putumayo.
- Se proyecta y se solicita la revisión, firma y tramite de la solicitud necesidad de contratación de los servicios de mantenimiento de las trampas de grasas y cajas de inspección de las sedes adscritas al Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima de la Regional Putumayo.
- Se realiza la transferencia de conocimientos en el Plan de emergencias y manejo de extintores a los aprendices del Técnico en Moda y Costura de la sede Mocoa.
- se realiza la actualización del Inventario de Infraestructura para el año 2024



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Se realiza en plataforma compromiso el reporte semanal del consumo de energía y agua de las sedes Sibundoy, Mocoa y Orito, correspondiente al mes de junio.
Julio: - Se realiza la inducción SIGA a los aprendices de la III oferta de formación de las Sede Mocoa y Sibundoy. - Se realiza el seguimiento y análisis en compromiso a las mediciones ambientales correspondientes al mes de junio de las sedes Mocoa, Sibundoy y Orito. - Se realiza la actualización y divulgación del Plan de emergencias de las sedes Mocoa, Orito y Sibundoy. - En atención a la directiva presidencial 01 del pasado 1 de abril de 2024. Se realiza en plataforma compromiso el reporte semanal del consumo de energía y agua de las sedes Sibundoy, Mocoa y Orito, correspondiente al mes de julio.
Agosto: - Se participa activamente en la videoconferencia: Gestión de Planes de Mejoramiento, la cual fue dirigida por el equipo nacional del SGA-SGEE. - En el marco del convenio con La Fundación Huellas Verdes para la gestión externa de los residuos posconsumo. Se realiza la entrega de los residuos RAEE’S de las Sedes Mocoa y Sibundoy. - Se realiza la matriz de planificación ambiental y energética de las sedes Mocoa, Orito y Sibundoy - Se realiza el seguimiento y análisis en compromiso a las mediciones ambientales correspondientes al mes de julio de las sedes Mocoa, Sibundoy y Orito. - Se realiza la revisión de los documentos del proceso precontractual (Estudio de mercado y presupuesto), del objeto: "Contratar los servicios de mantenimiento de las trampas de grasas y cajas de inspección de las sedes adscritas al Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima de la Regional Putumayo." Esto con el objetivo de dar continuidad al proceso precontractual de la necesidad. - Se revisa, firma y envía los Estudios Previos del objeto: “Contratar los servicios de mantenimiento de las trampas de grasas y cajas de inspección de las sedes adscritas al



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima de la Regional Putumayo.". Para su respectiva revisión, firma y envió para la aprobación por parte del Coordinador del grupo mixto y continuación del trámite correspondiente del proceso precontractual.

- Se realiza la solicitud de disminución del CDP No.12724 del objeto: Contratar los servicios de mantenimiento locativo de la unidad de almacenamiento interno de residuos. Además de incluir el suministro de insumos para el adecuado manejo interno de los residuos generados en cada una de las sedes adscritas al Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima de la Regional Putumayo.
- Se actualiza el inventario de sustancias químicas correspondientes a las sedes Mocoa, Orito y Sibundoy.
- Se realiza el cargue de las gestiones realizadas a corte del mes de agosto para la subsanación de los hallazgos en materia ambiental.
- En atención a la directiva presidencial 01 del pasado 1 de abril de 2024. Se realiza en plataforma compromiso el reporte semanal del consumo de energía y agua de las sedes Sibundoy, Mocoa y Orito, correspondiente al mes de agosto.
- En el marco de la ID 21991: Uso inadecuado de los recursos naturales (Energía). Se elabora y envía los dos informes que consolidan las inspecciones y acciones implementadas realizadas en los periodos de: febrero a abril y de mayo a julio de la vigencia 2024.

Septiembre:

- Se participa activamente en las videoconferencias dirigidas por el equipo nacional del SGA-SGEE y SST
- Se realiza el seguimiento y análisis en compromiso a las mediciones ambientales correspondientes al mes de agosto de las sedes Mocoa, Sibundoy y Orito.
- En atención a la directiva presidencial 01 del pasado 1 de abril de 2024. Se realiza en plataforma compromiso el reporte semanal del consumo de energía y agua de las sedes Sibundoy, Mocoa y Orito, correspondiente al mes de septiembre.
- Se realiza la evaluación técnica de las ofertas recibidas para el Proceso de Contratación de MÍNIMA CUANTÍA No. MC-PTY-CAAA-0026-2024, que tiene por objeto: "Contratar



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

los servicios de mantenimiento de las trampas de grasas y cajas de inspección de las sedes adscritas al Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima de la Regional Putumayo. • Se realiza la evaluación técnica de las subsanaciones de la oferta recibida para el Proceso de Contratación de MÍNIMA CUANTÍA No. MC-PTY-CAAA-0026-2024. • Se realiza en las sedes Sibundoy, Mocoa y Orito las actividades correspondientes al Mes SIGA.
Octubre: • Se participa activamente en las videoconferencias dirigidas por el equipo nacional SIGA • Se realiza el seguimiento y análisis en compromiso a las mediciones ambientales correspondientes al mes de septiembre de las sedes Mocoa, Sibundoy y Orito. • En atención a la directiva presidencial 01 del pasado 1 de abril de 2024. Se realiza en plataforma compromiso el reporte semanal del consumo de energía y agua de las sedes Sibundoy, Mocoa y Orito, correspondiente al mes de octubre. • Se realiza la inducción del SIGA a los aprendices de la 4ta oferta de formación en la sede Mocoa y en la IE. Luis Carlos Galán. • Se gestiona la entrega de 7.7 Kg de residuos ACU, al gestor externo COMVEMALU • se ejecuta el simulacro de evacuación por inundación. • Se realiza la revisión y respuesta a la reposición interpuesta por el oferente SERVICIOS Y DISTRIBUCIONES JS S.A.S ZOMAC BIC, para el proceso MC-PTY-CAAA-0026-2024. • Se realiza la revisión y firma de la resolución mediante la cual se declara desierto el proceso que tiene por objeto "Contratar los servicios de mantenimiento de las trampas de grasas y cajas de inspección de las sedes adscritas al Centro Agroforestal". • Se realiza la evaluación de los criterios ambientales para solicitud de arrendamiento de los Bienes Inmuebles (La granja, gimnasio, IE villa amazónica e IE Champagnat) para las sedes Mocoa y Sibundoy.
Noviembre: • Se realiza el seguimiento y análisis en compromiso a las mediciones ambientales correspondientes al mes de octubre de las sedes Mocoa, Sibundoy y Orito.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- En atención a la directiva presidencial 01 del pasado 1 de abril de 2024. Se realiza en plataforma compromiso el reporte semanal del consumo de energía y agua de las sedes Sibundoy, Mocoa y Orito, correspondiente al mes de noviembre.
- Se participa activamente en las videoconferencias dirigidas por el equipo nacional SIGA
- Se tramita en plataforma compromiso como documento de control operacional la revisión energética de las sedes Mocoa y Principal, para su respectiva validación por parte del líder SIGA y formalización por DG.
- Se da respuesta al seguimiento al estado de los puntos de almacenamiento de residuos en la sede Mocoa.
- Atendiendo la solicitud de la Líder de SST, se realiza la consolidación y cargue de los soportes de cumplimiento de los estándares mínimos
- Se realiza la evaluación de los criterios ambientales para solicitud de arrendamiento de los Bienes Inmuebles Institución Marco Fidel Suarez e Institución Educativa Luis Carlos Galán de la Sede Mocoa.

Diciembre:

- Se realiza el seguimiento y análisis en compromiso a las mediciones ambientales correspondientes al mes de noviembre de las sedes Mocoa, Sibundoy y Orito.
- En atención a la directiva presidencial 01 del pasado 1 de abril de 2024. Se realiza en plataforma compromiso el reporte semanal del consumo de energía y agua de las sedes Sibundoy, Mocoa y Orito, correspondiente al mes de diciembre.
- Se participa activamente en las videoconferencias dirigidas por el equipo nacional SIGA
- Se solicita a CORPOAMAZONIA, la inscripción de la sede Orito, en el registro de aceites de cocina usados en calidad de generado
- Se realiza las solicitudes de disminución de los CDP's No. 12324 y 12224.
- Se realiza la justificación para la solicitud de la centralización del CDP No. 12724 por un valor de 18.000.000 M/CTE.
- Se realizará el apoyo técnico a la ejecución de la actividad de lavado y desinfección de tanques de las sedes Mocoa, Orito y Sibundoy del contrato CO1.PCCNTR.7066441 de 2024.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- Se da cumplimiento al 100% de las actividades asignadas en la matriz de planificación ambiental y energético de las sedes Mocoa, Orito y Sibundoy.
- Se realiza en compromiso el reporte de la huella de carbono 2024, para las sedes Mocoa, Orito y Sibundoy.
- Se realiza en compromiso el diligenciamiento del formulario F8.1 – Inversiones ambientales y de energía, formuladas y contratadas en la vigencia 2024.
- Se da cumplimiento a las actividades del programa de sostenibilidad ambiental correspondiente al mes de diciembre, las cuales fueron: Cuantificación de Residuos Peligrosos GOR-019; Cuantificación de Residuos No Peligrosos GOR-014 y se realiza el informe de seguimiento de USE. De las sedes: Mocoa, Orito y Sibundoy.
- Atendiendo el requerimiento de Dirección de Planeación y Direccionamiento. Se da respuesta a la solicitud de cargue y verificación de la información asociada a la gestión de los residuos peligrosos y no peligrosos de las sedes Mocoa, Orito y Sibundoy.
- Se elabora y envía evidencia (Informe de lavado de tanques de las Sedes Orito y Sibundoy que subsana el hallazgo encontrado en según el requisito de la Resolución 0312 del 2019
- Se realiza el informe de gestión (SGA-EE) SIGA 2024 de revisión por la Dirección.
- Se realiza la homologación de la actualización del Plan de Gestión de Residuos por la nueva actividad "Reporte de estado de Gestión y Almacenamiento de Residuos.
- Se carga las medidas de control asignadas en las inspecciones planeadas de condiciones inseguras de las sedes Mocoa, Orito y Sibundoy.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)

SANCIONES: SI__ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X__ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

FIRMA SUPERVISORA DEL CONTRATO

OLGA LUCIA BENAVIDES PERENGUEZ

Supervisora del Contrato 0065 De 2024

Coordinadora del grupo de apoyo administrativo Mixto



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES