INFORME DE ACTIVIDADES 1

No. DE CONTRATO	CD-61-2026-2107
CONTRATISTA	LILIANA MARGARITA RAMIREZ VARELA
PERIODO	Del 1/17/2026 a 1/31/2026

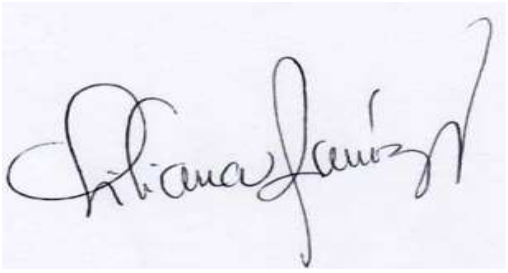
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA DE CULTURA CIUDADANA PARA EL DESARROLLO DE LAS ESTRATEGIAS ORIENTADAS AL RECONOCIMIENTO Y RESPETO DEL CAPITAL CULTURAL, IDENTIDAD, HÁBITOS Y TRADICIONES DESEABLES EN EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA

Dicho objeto fue desarrollado de la siguiente manera:

OBLIGACIONES	EJECUCION
1)Asesorar en la planeación estratégica y seguimiento de los procesos y/o procedimientos administrativos, auditorias y requerimientos que se desarrollan en la dependencia. 2)Asesorar en el diseño y planificacion del cronograma de las actividades propias de la dependencia o de las desarrolladas de manera articulada. 3)Asesorar en los procesos de supervisión organizados para la correcta ejecución de las actividades y/o procesos	1)Se apoyó la planeación estratégica y el seguimiento de los procesos administrativos, auditorías y requerimientos de la dependencia, realizando análisis de avance y formulando observaciones técnicas orientadas al fortalecimiento de la gestión institucional. 2)Se participó en el diseño y planificación del cronograma de actividades de la dependencia y de aquellas desarrolladas de manera articulada, asegurando su coherencia con los objetivos definidos y facilitando el control de tiempos y responsables.

participativos programados en la dependencia. 4)Asesorar en la proyección de solicitudes y/o respuestas necesarias dentro de los procesos y/o procedimientos que se desarrollan en la dependencia.	3)Se realizó acompañamiento a los procesos de supervisión establecidos para la correcta ejecución de las actividades y procesos participativos programados, verificando el cumplimiento de lo planeado y reportando avances y observaciones relevantes. 4)Se proyectaron y gestionaron solicitudes y respuestas requeridas dentro de los procedimientos administrativos de la dependencia, garantizando claridad, consistencia técnica y soporte documental de cada actuación.

Cordialmente,



LILIANA MARGARITA RAMIREZ VARELA
C.C. 32.613.326