# *INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA MILAGROSA*

**NIT 800.175.385-3**
Aprobado por Resolución No. 7329-6 de noviembre 24 de 2019 de Secretaría de Educación
Departamento de Caldas
Registro DANE: 117877000103 Secretaría de Educación 1877030002

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ACTA** Nº 01 | **SUBPROCESO:** CONSEJO DIRECTIVO | | | | **SEDE:** 1 |
| **FECHA** | 15 | ENERO | 2026 | **LUGAR:** RECTORIA | **HORA:** 3:00 PM |

| PERSONAS CITADAS | |
|---|---|
| ASISTENTES: | AUSENTES: |
| MÓNICA ANDREA ROJAS ANDRADE | |
| CLAUDIA PATRICIA TORO | |
| YOLANDA ALZATE ARISTIZABAL | |
| LEIDY VANNESA GIRALDO GALEANO | |
| OLGA LUCIA LONDOÑO PIEDRAHITA | |
| LUIS ALDOBER GUEVARA VARGAS | |
| LEYDI CAROLINA MOTATO CARDONA | **X** |

AGENDA

1. Lectura de la Agenda.
2. Verificación De Asistencia y saludo.
3. Socialización del acuerdo pactado en la SED, con respecto al proceso de empalme.
4. Inversión de los recursos, consignados por la rectora saliente.
5. Toma de decisiones, con respecto al alquiler de la tienda escolar.
6. acuerdo y resolución recursos de balance y estudios previos tiendas escolares.
7. Solicitud de cierre de la sede FELIX GONZALEZ VELÉZ.
8. Proposiciones y varios.

DESARROLLO:

1. **Lectura de la Agenda.** Se hizo la lectura de la agenda.
2. **Verificación De Asistencia y saludo.** Siendo la hora acordada se dio inicio a la reunión del Consejo directivo.

Se hizo verificación de asistencia, constatando que asisten 6 de 7 miembros del Órgano.
Dando cordial saludo a los asistentes por parte de la rectora.

3. **Socialización del acuerdo pactado en la SED, con respecto al proceso de empalme.** La rectora les contó a los asistentes de cómo se acordó el cierre del empalme. Y que la rectora saliente consignó a la cuenta de recursos propios 5.080.000. y que el Consejo directivo deciode en qué equipos invertirlos.
4. **Inversión de los recursos, consignados por la rectora saliente**. El Consejo Directivo decide asesorarse para la compra de un equipó de sonido para la sede 1. De no alcanzar el dinero para ello, se comprarán televisores para las aulas faltantes.
5. **Toma de decisiones, con respecto al alquiler de la tienda escolar.** Teniendo en cuenta que las tiendas escolares de la sede 2 y de la sede 5 han funcionado adecuadamente se seguirá con las personas que la han tenido adjudicados, la tienda de la sede Principal se sacará a licitación.
6. **acuerdo y resolución recursos de balance y estudios previos tiendas escolares.** Se socializaron los documentos y se procedió a la firma de los mismos.
7. **Solicitud de cierre de la sede FELIX GONZALEZ VELÉZ.** Se les dio a conocer a los asistentes de la entrega a la alcaldía municipal, de le sede FELIX

GONZALEZ VELÉZ, por parte de la anterior rectoría; es por lo anterior que se solicita a la oficina de INSPECCION Y VIGILANCIA DE LA SED DE CALDAS, el cierre de esta planta física, ya que el NOCTURNO funciona en las instalaciones de la sede 1.

8. Proposiciones y varios.

La señora LEIDY VANNESA GIRALDO GALEANO, representantes padres familia 2025, sugiere que a las personas que tienen adjudicadas las tiendas, y consuman energía hagan un aporte mensual al pago de la misma. Los miembros asistentes están de acuerdo, por unanimidad.

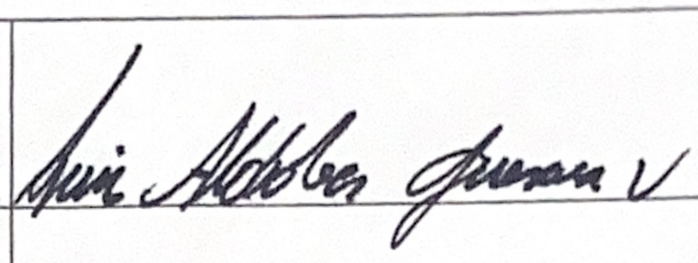
Siendo las 4:30 pm, se da por terminada la reunión.

| NOMBRE | FIRMA |
|---|---|
| MÓNICA ANDREA ROJAS ANDRADE<br>RECTOR | |
| CLAUDIA PATRICIA TORO<br>REPRESENTANTES DOCENTES 2025 | |
| YOLANDA ALZATE ARISTIZABAL<br>REPRESENTANTES DOCENTES 2025 | |
| LEIDY VANNESA GIRALDO GALEANO<br>REPRESENTANTES PADRES FAMILIA 2025 | |
| OLGA LUCIA LONDOÑO PIEDRAHITA<br>REPRESENTANTES PADRES FAMILIA 2025 | |
| REPRESENTANTE EXALUMNOS 2025 | |

# *INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA MILAGROSA*

**NIT 800.175.385-3**

Aprobado por Resolución No. 7329-6 de noviembre 24 de 2019 de Secretaría de Educación
Departamento de Caldas
Registro DANE: 117877000103 Secretaría de Educación 1877030002

| | |
|---|---|
| LUIS ALDOBER GUEVARA VARGAS<br>REPRESENTANTE SECTOR PRODUCTIVO 2025 |  |
| LEYDI CAROLINA MOTATO CARDONA<br>REPRESENTANTE ESTUDIANTE ÚLTIMO GRADO 2025 | |