ACTA DE INICIO DEL CONTRATO Nro. 048-2026

CONTRATO Nro.	**048-2026**
OBJETO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA GESTIÓN INTEGRAL Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS HOSPITALARIOS DE LA ESE HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE FLORIDABLANCA.**
VALOR TOTAL:	**CINCUENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($52.000.000) INCLUIDO IVA.**
PLAZO:	**EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ CONTADO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE 2026 Y/O HASTA EL AGOTAMIENTO DEL RUBRO PRESUPUESTAL, LO QUE PRIMERO OCURRA, PREVIO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE EJECUCIÓN Y PERFECCIONAMIENTO.**
CONTRATANTE:	**E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE FLORIDABLANCA** **Nit Nro. 890.202.024-3**
CONTRATISTA:	**EDEPSA SOLUCIONES AMBIENTALES ESP S.A.S.** **Nit Nro. 900.133.060-8** **R/L. GLORIA YANETH SANDOVAL DELGADO** **C.C. Nro. 63.538.309 DE BUCARAMANGA (SANTANDER)**
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	**PAOLA ANDREA FLÓREZ AMAYA** **COORDINADORA MEDICA**

El/la Dr(a). **PAOLA ANDREA FLÓREZ AMAYA,** Coordinadora Medica de la E.S.E. Hospital San Juan de Dios de Floridablanca, en calidad de Supervisor(a), y el/la señor(a) **GLORIA YANETH SANDOVAL DELGADO**, identificado(a) con cédula de ciudadanía Nro. 63.538.309 de Bucaramanga (Santander), en calidad de representante legal de la empresa **EDEPSA SOLUCIONES AMBIENTALES ESP S.A.S.** identificada con NIT Nro. 900.133.060-8, como Contratista, acuerdan suscribir la presente acta de inicio del Contrato.

CONSIDERANDO

1. Que la E.S.E. Hospital San Juan de Dios de Floridablanca aprobó la propuesta realizada por la empresa **EDEPSA SOLUCIONES AMBIENTALES ESP S.A.S.** identificada con Nit Nro. 900.133.060-8, se firmó el contrato respectivo el Dieciséis (16) de Febrero 2026.

2. **FORMA DE PAGO:** La E.S.E. Hospital San Juan de Dios de Floridablanca pagará al Contratista el valor total del contrato de manera parcial, conforme a la prestación del servicio, los suministros efectivamente realizados y recibidos a satisfacción, según corresponda, previa presentación de los siguientes documentos: **I)** Cuenta de cobro o factura debidamente expedida, conforme a los requisitos legales y tributarios vigentes. **II)** Informe de ejecución de actividades correspondiente al periodo facturado, avalado por el/la supervisor(a) del contrato. **III)** Certificación de cumplimiento del objeto contractual, suscrita por el/la supervisor(a) designado, correspondiente al periodo o suministro facturado. **IV)** Certificación de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar), en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 828 de 2003 y demás normas concordantes, así como los comprobantes del pago de estampillas, tasas y contribuciones que correspondan legalmente, cuando a ello hubiere lugar. **V)** Los demás documentos que, conforme a la naturaleza del contrato, sean requeridos por el/la supervisor(a) para acreditar la correcta ejecución y/o desarrollo del objeto contractual. Los pagos se efectuarán dentro de un plazo máximo de noventa (90) días siguientes, contados a partir de la radicación completa y en debida forma de la documentación exigida. El término establecido en la presente cláusula estará sujeto a la disponibilidad de recursos en caja de la Entidad. **PARÁGRAFO 1.** En caso de presentarse inconsistencias, glosas o requerimientos formulados por la ESE, el término para el pago se contará nuevamente a partir de los treinta (30) días siguientes a la radicación de la nueva cuenta de cobro o factura, una vez subsanadas en su totalidad las observaciones. Las demoras derivadas por dichas circunstancias serán de responsabilidad

exclusiva del CONTRATISTA, quien renuncia expresamente al reconocimiento de intereses, indexaciones o cualquier otro valor adicional. **PARÁGRAFO 2.** El valor de cada pago estará determinado exclusivamente al grado de ejecución, cumplimiento de la prestación del servicio, la gestión contratada, la cantidad de bienes efectivamente suministrados, recibidos a satisfacción y certificados por el/la supervisor(a) del contrato, según corresponda, de conformidad con los precios unitarios pactados hasta el agotamiento del valor total del contrato, y, cuando aplique, a la verificación de la interventoría técnica y financiera.

3. Que existe el Certificado de Registro Presupuestal Nro. **26000107** el cual se imputa al rubro **2.1.2.02.02.008.05 VIGILANCIA Y ASEO,** expedido el Dieciséis (16) de Febrero 2026 del presupuesto de recursos propios, recursos de la E.S.E. Hospital San Juan de Dios de Floridablanca.

4. Que, el Diecisiete (17) de Febrero 2026 se realizó la aprobación de la póliza de amparo de Cumplimiento, Calidad del Servicio y Pago de Salarios, Prestaciones Sociales e Indemnizaciones Laborales Nro. 4457426, expedida por **SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.** la(s) cual(es) contiene(n) el/los amparo(s) de cobertura y cumplimiento de la(s) garantía(s) requerida(s) en el contrato.

5. Que, por lo anterior, la suscripción del acta implica aceptación de condiciones, disposiciones y conocimientos profesionales y técnicos suficientes para la debida ejecución de como aprobación de póliza de garantía del contrato, certificaciones presupuestales y de seguridad social se han cumplido a cabalidad en la forma que determina la ley y los documentos del contrato. El supervisor deja constancia expresa del cumplimiento cabal de tales exigencias.

Que, en mérito de lo anterior,

ACUERDAN:

1. Fijar como fecha de inicio el **17 de Febrero 2026.**
2. Fijar como fecha de Terminación el **31 de Diciembre 2026.**
3. Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron:

Para constancia se firma la presente acta, el Diecisiete (17) de Febrero del año dos mil veintiséis (2026).

Por la ESE,	Contratista,
Paola Andrea Florez A **PAOLA ANDREA FLÓREZ AMAYA** **COORDINADORA MEDICA** **SUPERVISOR(A) CONTRATO NRO. 048-2026**	**R/L. GLORIA YANETH SANDOVAL DELGADO** **C.C. Nro. 63.538.309 DE BUCARAMANGA (SANTANDER)** **EDEPSA SOLUCIONES AMBIENTALES ESP S.A.S.** **NIT NRO. 900.133.060-8** **CONTRATISTA**
PROYECTÓ: **LISBETH JAIMES QUIROGA** **ABOGADA - CONTRATISTA**	**REVISÓ:** **SARIT RINCÓN REMOLINA** **ABOGADA - CONTRATISTA**