



Acta de Reunión - Comité Evaluador

Código	0	Fecha	13/02/2026	Hora Inicio	4:10:00 p. m.	Hora Final	4:20:00 p. m.	Lugar	Rectoría
PROYECTO	COLEGIO SORRENTINO I.E.D.								
Asistentes	Kyliya Lizeth Sanatana Bernal - Rectora - Ordenadora Del Gasto Andres Mayorga - Auxiliar Activo. Con Funciones Almacen Francy Helena Castiblanco - Auxiliar Activa. Con Funciones De Secretaría Jhon Edwin Pérez Ariza - Auxiliar Activo. Con Funciones Financieras								
Fecha de Elaboración	13 de febrero de 2026	Elaborado Por			Jhon Edwin Pérez Ariza				

ORDEN DEL DIA:

1. Llamado a lista y verificación de Quórum
2. Presentación del objetivo de la reunión
3. Evaluación preliminar de requisitos habilitantes del proceso N° SO-11-2026
4. Conclusión

DESARROLLO

1. Llamado a lista y verificación de Quórum.

El día de hoy a las 04:10 p. m. se hace llamado a lista y se verifica la asistencia de los integrantes del comité evaluador de ofertas de la I.E.D. Kyliya Lizeth Sanatana Bernal - Rectora - Ordenadora Del Gasto. Andres Mayorga - Auxiliar Activo. Con Funciones Almacen, Francy Helena Castiblanco - Auxiliar Activa. Con Funciones De Secretaría, Jhon Edwin Pérez Ariza - Auxiliar Activo. Con Funciones Financieras. .

De acuerdo a lo anterior se verifica que existe el Quórum necesario, para el desarrollo y alcance de los objetivos de la presente reunion.

2. Presentación del objetivo de la reunión.

El Rector (a) Ordenador (a) del gasto manifiesta, que dentro de la oportunidad señalada en el cronograma de actividades de la Invitación Pública No. So-11-2026 se convoco al comité evaluador de la I.E.D con el objetivo de evaluar preliminarmente en igualdad de oportunidades a quien o quienes ofrezcan las mejores condiciones para contratar el proceso de: compra de kit para docentes para trabajo en aula con un presupuesto oficial de Siete Millones Ochocientos Mil Pesos M/Cte (\$7.800.000) y de acuerdo con lo establecido en el Manual de contratación de la institución, el Decreto 1082 de 2015, la Ley 1150 de 2007.

3. Evaluación preliminar de requisitos habilitantes.

El Rector(a) Ordenador(a) del gasto manifiesta, que habiendose cumplido el día y hora para presentación de ofertas de acuerdo al cronograma de la Invitación Pública No. So-11-2026 se evidencia, que se presentaron (2) Dos ofertas, con lo cual se procede a realizar el informe preliminar para evidenciar los requisitos HABILITANTES (Cumple - No cumple) solicitados en el estudio previo y la invitación en el orden cronológico de llegada, según consta en acta de cierre de recepción de ofertas del proceso en mención.

Membre Presvador	Documentos	Perfil requerido	Requisitos	Vr Bruto	Vr IVA	Valor Total	Mn Enline	Resultado de la
------------------	------------	------------------	------------	----------	--------	-------------	-----------	-----------------



Acta de Reunión - Comité Evaluador

CANDIDATOS		EXIGIDOS	DEL OFERENTE	TÉCNICOS	VALOR UNITARIO		VALOR TOTAL		VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	ESTATUS	EVALUACION
Mauricio Ramirez Castillo		Cumple	Cumple	Cumple	\$	7.872.000	\$	-	\$	7.872.000	18	Habilitado
William Rodriguez Riaño		Cumple	Cumple	Cumple	\$	6.594.800	\$	1.082.772	\$	7.777.572	22	Habilitado

3.1 Observaciones a la evaluación:

4. Conclusión

Una vez finalizada la verificación de los requisitos habilitantes de las ofertas el Comité Evaluador se reunirá en la fecha programada en el cronograma de la invitación del presente proceso, con el fin de presentar informe final de evaluación una vez atendidas, por parte de los oferentes las observaciones a las que haya lugar a cada uno de ellos en el medio dispuesto para esto: N/A

Siendo las 04:20 p. m. se da finalización a la reunión y se firma por los asistentes


Kyla Lizeth Sanatana Bernal - Rectora - Ordenadora Del Gasto


Andres Mayorga - Auxiliar Activo. Con Funciones Almacen


Francis Helena Castiblanco - Auxiliar Activa. Con Funciones De Secretaría


Jhon Edwin Páez Ariza - Auxiliar Activo. Con Funciones Financieras