ALCALDIA MUNICIPAL
DE ENTRERRÍOS

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE ENTRERRIOS
Nit: 890.982.068
PRESUPUESTO 2026

COMPROBANTE DE EGRESO CE Nº 00109

Documentos Asignados

Num Doc.	Fecha Doc.
00107	11/02/2026

Fecha de Expedición: 11/02/2026

Documento de Identidad	1.001.411.692
Nombre del Beneficiario	VALENTINA MESA HERRERA

Concepto de este Egreso

PRESENTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO MONITORA DEL PROGRAMA DE ACTIVIDAD FÍSICA Y HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE EN EL PROGRAMA "ENTRERRIOS EN MOVIMIENTO". SEGUN ACTA DE PAGO Y CUENTA DE COBRO 01 DE 2026. SE PRACTICA RETEFUENTE DEL ART 383 DEL E.T VALOR A RETENER "0".

9CBAFE9D3235C8D3ED8226B351F01C58

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.009	**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**		**466.665,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	92912	Servicios de educación deportiva y de recreación	466.665,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	466.665,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.1.0.00	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	466.665,00
CCPET80 - LÍNEA ESTRATÉGICA	LE2	Desarrollo social y humano	466.665,00
CCPET81 - PRODUCTO DE INVERSIÓN	4301007	Servicio de Escuelas Deportivas DEPORTE Y RECREACION fomento a la recreacion, la actividad fisica y el deporte para desarrollar entornos de convivencia y paz	466.665,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	466.665,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	120501	Ingresos sin destinación específica (Recursos propios y SGP LD)	466.665,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	202500000008445	Implementación del programa Entrerríos Seguro en Campos de Sueños: Construyendo Historias de Triunfo, Creando Leyendas para la vigencia 2024-2027	466.665,00
CCPET85 - INDICADOR DE INVERSIÓN	2.3	Código de inversión	466.665,00

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
466.665,00	**4.667,00**	**461.998,00**

Valor en letras:

CUATROCIENTOS SESENTA Y UN MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_ce_entrerrios_CCPET:2024.rdlc - Versión AriesNet

Impreso por: DEISI YURLIANI VILLA MUÑOZ, el día: miércoles, 11 de febrero de 2026 siendo las: 7:59:35

ALCALDIA MUNICIPAL
DE ENTRERRÍOS

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE ENTRERRIOS
Nit: 890.982.068
PRESUPUESTO 2026

Detalle de Movimiento de Bancos y Caja

	Código	Detalle	Documento	Valor
Fondos	1.2.1.0.00	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION		4.503,65
Fondos	1.2.1.0.00	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION		466.665,00
Fondos	1.2.3.4.02	FONDO DE CONSERVACION Y PROTECCION DE LOS RECURSOS HIDRICOS		46,67
BANCOLOMBIA	53700000498	RECAUDO INDUSTRIA-RETEICA	109VALENTI	461.998,00
INGRESOS CORRIENTES DE DESTINACION ESPECIFICA POR ACTO ADMINISTRATIVO	1.2.2.0.00.01	FONDO DE GESTIÓN Y PREVENCIÓN DEL RIESGO Y DE DESASTRES		46,67
INGRESOS CORRIENTES DE DESTINACION ESPECIFICA POR ACTO ADMINISTRATIVO	1.2.2.0.00.02	FONDO DE CONTINGENCIAS		23,34
INGRESOS CORRIENTES DE DESTINACION ESPECIFICA POR ACTO ADMINISTRATIVO	1.2.2.0.00.03	APORTE PRONVINCIA ADMINISTRATIVA Y DE PLANIFICACION - PAP		46,67

Retenciones

Descripción	%	Valor
RETE ICA	1,00	4.667,00

Alcalde Municipal

Secretario(a) de Hacienda

ALCALDÍA MUNICIPAL
DE ENTRERRÍOS

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE ENTRERRIOS
Nit: 890.982.068
PRESUPUESTO 2026

ORDEN DE PAGO

OP Nº 00107

Fecha de Expedición: 11/02/2026

COMPROMISOS ASIGNADOS

Documentos Asignados

Num Doc.	Fecha Doc.
00107	26/01/2026

Documento de Identidad	1.001.411.692
Nombre del Beneficiario	VALENTINA MESA HERRERA

Por Concepto de:

6F0A9E93F7342953DF19453F28BBBAF5

PRESENTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO MONITORA DEL PROGRAMA DE ACTIVIDAD FÍSICA Y HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE EN EL PROGRAMA "ENTRERRIOS EN MOVIMIENTO". SEGUN ACTA DE PAGO Y CUENTA DE COBRO 01 DE 2026. SE PRACTICA RETEFUENTE DEL ART 383 DEL E.T VALOR A RETENER "0".

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.009	**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**		**466.665,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	92912	Servicios de educación deportiva y de recreación	466.665,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	466.665,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.1.0.00	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	466.665,00
CCPET80 - LÍNEA ESTRATÉGICA	LE2	Desarrollo social y humano	466.665,00
CCPET81 - PRODUCTO DE INVERSIÓN	4301007	Servicio de Escuelas Deportivas DEPORTE Y RECREACION fomento a la recreacion, la actividad fisica y el deporte para desarrollar entornos de convivencia y paz	466.665,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	466.665,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	120501	Ingresos sin destinación específica (Recursos propios y SGP LD)	466.665,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	202500000008445	Implementación del programa Entrerríos Seguro en Campos de Sueños: Construyendo Historias de Triunfo, Creando Leyendas para la vigencia 2024-2027	466.665,00
CCPET85 - INDICADOR DE INVERSIÓN	2.3	Código de inversión	466.665,00

Valor en letras:

CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxx

Retenciones		
Descripción	**%**	**Valor**
RETE ICA	1,00	4.667,00

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
466.665,00	**4.667,00**	**461.998,00**

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_op_entrerrios_CCPET_2024.rdlc - Versión AriesNet

Impreso por: DEISI YURLIANI VILLA MUÑOZ, el día: miércoles, 11 de febrero de 2026 siendo las: 7:57:22

ALCALDÍA MUNICIPAL
DE ENTRERRÍOS

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE ENTRERRIOS
Nit: 890.982.068
PRESUPUESTO 2026

OP # 107

Alcalde Municipal

Secretario(a) de Hacienda

OP # 107

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MPIO DE ENTRERRIOS-COOMUNICIPIOS
NIT: 890982068
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: CONTRATISTASDEPORF
Secuencia: B
Número de cuenta a debitar: 53700000498

Fecha: 11-02-2026 **Hora:** 11:47:34
Fecha de Generación: 11-02-2026

Fecha de envío del pago: 11-02-2026
Fecha para Procesar el pago: 11-02-2026

Impreso por: Deisivm23

Total Registros del Lote: 8	**Registros Procesados:** 6	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 2
Valor Total del Pago: $4,761,914.00	**Valor Registros Procesados:** $3,277,554.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $1,484,360.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00550488405772606	Ahorros	1035877103	ANDRES FELIPE GIL	652,764.00	BANCO DAVIVIENDA	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO	11-02-2026
53777284505	Ahorros	1001411692	VALENTINA MESA HER	461,998.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	11-02-2026
42049964263	Ahorros	1036654061	DIEGO ALEJANDRO JI	1,113,750.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	11-02-2026
35159043825	Ahorros	1000567278	ALEJANDRO VARELA M	831,596.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	11-02-2026
00000371000009849	Ahorros	1037593511	ELIANA MARCELA ESP	831,596.00	COTRAFA COOPERATIVA FINANCIERA	PAGO PENDIENTE DE SER PROCESADO EN OTRO BANCO	11-02-2026
53783598619	Ahorros	1035833038	CESAR AUGUSTO ZABA	249,480.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	11-02-2026
53760982438	Ahorros	1035832529	JHOAN STIVEN VARGA	249,480.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	11-02-2026
91262560215	Ahorros	1035833563	JUAN SALVADOR LOPE	371,250.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	11-02-2026

	ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	CÓDIGO: F-SG-012
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

ACTA No. 1

PERÍODO DEL INFORME: Del 26 de al 30 de enero de 2026

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO/CONVENIO			
Número Contrato/Convenio:	CD-046-2026	**Certificado Disponibilidad Presupuestal CDP**	00065
		Certificado de Registro y Compromiso Presupuestal	00107
Rubro Presupuestal	2.3.2.02.02.009 Servicios para la comunidad, sociales y personales		
Objeto del Contrato/Convenio:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión como monitora del programa de actividad física y hábitos de estilos de vida saludable en el programa "Entrerrios en movimiento".		
Valor del Contrato/Convenio:	Veintinueve millones ciento diez y nueve mil novecientos noventa y seis pesos m/l ($29.119.996)		
Duración del Contrato/Convenio:	Trescientos doce (312) días		
Fecha de Suscripción	26/01/2026		
Fecha de Inicio	26/01/2026		
Valor adición/reducción	$ 0		
Adición o prórroga (tiempo)	N/A		
Fecha de Terminación	07/12/2026		
RESPONSABLES			
Supervisor/Interventor	Mónica A. Maya Tobón		
Contratista	Valentina Mesa Herrera		

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Obligación contractual (Según contrato o convenio)	**Actividad**	**Evidencia (Referenciar anexos si aplica)**
1.Acompañar y liderar el programa de actividad física "ENTRERRIOS EN MOVIMIENTO"	Planeo las clase y reuniones con el fin de organizar los grupos con los que este año se van a trabajar horarios y días de clases.	

	ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	CÓDIGO: F-SG-012
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
2.Brindar charlas y capacitaciones mínimo una cada mes, sobre nutrición y hábitos saludables, autocuidado entre otras acciones que permitan que la comunidad Entrerrieña este más activa y saludable.	Realizó la planificación de las actividades para los diferentes grupos sáciales, centro de promoción a la salud, crónicos, grupo fénix con cada grupo manejas un cronograma de actividades y planificación diferentes teniendo en cuenta las patologías de las personas para que todos puedan realizar actividad física y estén sanos y felices.	Evidencia en el informe de actividades, el cual hace parte integral de esta acta.
3.Apoyar las sesiones de entrenamiento para la atención individual o de grupos regulares y no regulares organizados mediante el programa ENTRERIOS EN MOVIMIENTO.	El contratista planificó las sesiones de entrenamientos para el gimnasio y los usuarios teniendo en cuenta las necesidades y patologías.	
4.Fomentar la adopción de estilos de vida saludables mediante rumbas aeróbicas, caminatas nocturnas, mañanas saludables, entre otras.	Realizó el cronograma con cual se va a trabajar las clases se hizo una adaptación al gimnasio municipal para todas las personas que hacen uso de gimnasio, las clases son planificadas y asesoradas por el entrenador.	
5.Planificar las actividades mediante propuestas por el programa de SALUD MUEVASE PUES de Indeportes Antioquia.	El contratista se encuentra planificando la realización de la anamnesis a los usuarios del gimnasio municipal, y también se realiza una pequeña evaluación a los usuarios por el profesor para saber sus patologías y cómo podemos trabajar con ellos.	
6.Realizar un trabajo articulado con todas las Instituciones Educativas del municipio mediante la actividad física, en el Programa Estudiante Muévete Pues.	Organizó las clase que se van a dictar y las clase grupales y con los grupos que se van a trabajar de adulto mayor, discapacidad y rumba.	
7.Participar en cursos y talleres de formación continua para mantenerse actualizado en las mejores prácticas y tendencias sobre la actividad física.	El contratista no ha participado de ningunos talleres, capacitaciones, en espera que sean programadas estas capacitaciones y estar disponible para participar.	

	ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	CÓDIGO: F-SG-012
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
8.Liderar y acompañar los grupos rurales de actividad física, mínimo 6 grupos.	El contratista se encuentra organizando los grupos del gimnasio, del centro de promoción de la salud tanto de la mañana como de la tarde, también está organizando los grupos de las veredas	
9.Acompañar las pausas activas de las empresas generando actividades de bienestar para empleados, que incluyan actividad física, ergonomía en el lugar de trabajo y promoción de estilos de vida saludables.	El contratista no hizo acompañamiento a ninguna empresa con las pausas activa, se encuentra haciendo la planeación con los administradores y dueños de las empresas y socializar esta actividad para poder realizar el cronograma y brindar acompañamiento a las pausas activas.	
10.Apoyar las actividades recreativas o actividades al aire libre, entre vías, caminatas ecológicas, ciclo paseos, ciclo rutas, vacaciones recreativas, entre noches barriales entre otras.	El contratista no participó de actividades de recreación ya que las personas encargadas de la parte está realizando la programación.	
11.Mantener el gimnasio e inventario en óptimas condiciones.	El contratista priorizó el mantenimiento físico y la limpieza profunda del espacio para garantizar que, cuando los usuarios regresen, el entorno sea seguro y óptimo.	
12.Organizar los grupos de adulto mayor (asilo San Joaquín, Centro de vida, y grupo Fénix) personas con capacidades especiales, grupos del hospital como: crónicos y maternas, entre otros.	El contratista realizó una reunión con las gerontóloga para organizar los grupos de adulto mayor y discapacidad, los días y las horas y en plan de entrenamiento con los que va a trabajar con el adulto mayor	
13.Participar en la mesa municipal de actividad Física en el municipio, organizar cronogramas para visualizar las acciones planteadas.	Al integrar la Mesa de Actividad Física en el primer trimestre del próximo año, estás elevando el tema de un simple cumplimiento de cronograma a un nivel de planificación institucional.	
14.Documentar con evidencias mediante el drive (fotografías, listas de asistencia y planeaciones) las actividades realizadas en cumplimiento del objeto del contrato.	El contratista recibió de nuevo capacitación sobre el diligenciamiento del DRIVE. El hecho de que entreguen el Drive organizado mes a mes no solo es una medida de transparencia, sino que funciona como la evidencia técnica necesaria para respaldar el trabajo.	

	ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	CÓDIGO: F-SG-012
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES			
15.Asistir a las distintas reuniones programadas por la Secretaría de Recreación y Deportes, para evaluar, programar y generar planes de mejora frente a las actividades desarrolladas en cumplimiento a su objeto contractual, buscando además el fortalecimiento de todos los procesos de la secretaría.	El contratista asistió a las reuniones programadas desde Secretaría de Recreación y Deportes, donde socializó el trabajo que se iba a realizar y la meta de este año 2026.		
16.Participar de manera activa en todas las actividades programadas, desde la Administración Municipal.	El contratista no participó de la actividades, aún la administración no las ha programado, se encuentra a la espera de participar y tener buena actitud para los eventos y reuniones		
17.Entregar la información correspondiente para las diferentes plataformas direccionadas por la Administración Municipal y Entes Gubernamentales.	El contratista entregó los informes correspondientes a las actividades realizadas, al a secretaria de deportes en su tiempo estimado para su revisión y aprobación.		
18.Las demás actividades que sean inherentes al desarrollo del objeto contractual y que sean requeridas por la supervisión.	El contratista participa y apoyan de manera activa de las demás actividad dadas por el supervisor o eventos, de recreación o pausa activas donde tengamos que apoyar.		
Base de Cotización a la Seguridad Social (EPS, Pensión y ARL) 40% de los honorarios mensuales del contratista.	$700.362		
Valor Pagado Seguridad Social	$216.800	**Mes Cotizado**	Enero

Estado de avance del objeto contractual (%).	A la fecha el contratista ha cumplido con un porcentaje del 1.60% del objeto del contrato.
Observaciones	A la fecha el contratista cumplió con los compromisos adquiridos.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
Compromiso	**Fecha de Entrega**	**Responsable**
Consolidar los diferentes horarios y programas que se van a ofrecer desde el gimnasio municipal. Convocar y realizar inscripciones para los usuarios de los programas del gimnasio.	30/01/2026	Valentina Mesa Herrera

Alcaldía de Entrerríos	**ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO**	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

SEGUIMIENTO FINANCIERO		
Descripción	**Valor**	**Saldo en el Contrato**
Valor inicial	$29.119.996	$29.119.996
Anticipo	$0	$0
Acta de Pago No 1	$466.665	$28.653.331
DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO REALIZADO SE ACUERDA		
Pagar al Contratista la suma de CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/C ($466.665) correspondientes al Acta de Pago No. 1, según tabla adjunta a la presente acta.		

En caso de tratarse de un contrato de Obra Pública, debe diligenciarse además el siguiente cuadro.

CORTE DE OBRA DEL CONTRATO DE OBRA PUBLICA							
Item	**Descripción de la actividad**	**Unidad**	**Cantidad contractual**	**Cantidad adicional**	**Cantidad extra**	**Valor Unitario**	**Valor. Total**
1.							
2.							
				SUBTOTAL			
				AIU		**___ %**	
				TOTAL A PAGAR			

Se firma la presente acta en virtud de que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato fueron recibidas a entera satisfacción por parte del Supervisor.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta en el día 2 del mes de febrero de 2026.

Monica A. Maya Tobón

MONICA A. MAYA TOBON
Secretaria de Recreación y Deportes
Supervisor

	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES	Código: GRD-F-003
		Versión: 001
		Fecha: 16/05/2025
		Página: **1** de **13**

Informe de actividades N°	01			
Fecha de presentación del Informe:	31/01/2026			
Periodo de Seguimiento	Del:	26/01/2026	Hasta:	30/01/2026

Información general del contrato

CONTRATO X	NÚMERO:	046		
CONVENIO ___	FECHA:	DD: 26	MM: 01	AAAA:2026
OBJETO: Presentación de servicios de apoyo a la gestión como monitora del programa de actividad física y hábitos de vida saludable en el programa "Entrerrios en Movimiento".				
CONTRATISTA	NOMBRE:	VALENTINA MESA HERRERA		
	CC	1001411692		
VALOR [$]:	INICIAL	$29.119.996		
	ADICIONES	$0		
PLAZO:	INICIAL	Trecientos doce (312) días		
	PRORROGAS	N/A		

SUPERVISOR	NOMBRE:	Mónica Andrea Maya Tobón
	CARGO:	Secretaria de recreación y Deportes

Alcance Del Contrato (funciones de cada contratista)	**Actividades Realizadas**
1. Acompañar y liderar el programa de actividad física "ENTRERRIOS EN MOVIMIENTO"	Me encuentro realizando la programa las clase y reuniones con el fin de organizar los grupos con los que este año se van a trabajar horarios y días de clases.
2. Brindar charlas y capacitaciones mínimo una cada mes, sobre nutrición y hábitos saludables, autocuidado entre otras acciones que permitan que la comunidad Entrerrieña este más activa y saludable.	Realicé la planificación de las actividades para los diferentes grupos sáciales, centro de promoción a la salud, crónicos, grupo fénix con cada grupo manejas un cronograma de actividades y planificación diferentes teniendo en cuenta las patologías de las personas para que todos puedan realizar actividad física y estén sanos y felices.
3. Apoyar las sesiones de entrenamiento para la atención individual o de grupos regulares y no regulares organizados mediante el programa ENTRERIOS EN MOVIMIENTO.	Planificó las sesiones de entrenamientos para el gimnasio y los usuarios teniendo en cuenta las necesidades y patologías.
4. Fomentar la adopción de estilos de vida saludables mediante rumbas aeróbicas,	Realicé el cronograma con cual se va a trabajar las clases se hizo una adaptación al gimnasio municipal

caminatas nocturnas, mañanas saludables, entre otras.	para todas las personas que hacen uso de gimnasio, las clases son planificadas y asesoradas por el entrenador.
5. Planificar las actividades mediante propuestas por el programa de SALUD MUEVASE PUES de Indeportes Antioquia.	Me encuentro planificando la realización de la anamnesis a los usuarios del gimnasio municipal, y también se realiza una pequeña evaluación a los usuarios por el profesor para saber sus patologías y cómo podemos trabajar con ellos.
6.. Realizar un trabajo articulado con todas las Instituciones Educativas del municipio mediante la actividad física, en el Programa Estudiante Muévete Pues.	Me encuentro organizando las clase que se van a dictar y las clase grupales y con lo grupos que se van a trabajar de adulto mayor, discapacidad y rumba.
7. Participar en cursos y talleres de formación continua para mantenerse actualizado en las mejores prácticas y tendencias sobre la actividad física.	A la fecha no he participado de ningunos talleres, capacitaciones, en espera que sean programadas estas capacitaciones y estar disponible para participar.
8. liderar y acompañar los grupos rurales de actividad física, mínimo 6 grupos.	Me encuentro organizando los grupos del gimnasio, del centro de promoción de la salud tanto de la mañana como de la tarde, también está organizando los grupos de las veredas
9. Acompañar las pausas activas de las empresas generando actividades de bienestar para empleados, que incluyan actividad física, ergonomía en el lugar de trabajo y promoción de estilos de vida saludables.	No hice acompañamiento a ninguna empresa con las pausas activas está en nuestro cronograma hacer acompañamiento a las pausas activas
10. Apoyar las actividades recreativas o actividades al aire libre, entre vías, caminatas ecológicas, ciclo paseos, ciclo rutas, vacaciones recreativas, entre noches barriales entre otras.	No participé de las dos actividades recreaciones que se realizaron en este mes deporte al parque y un ciclo paseo nocturno, no se realizó el acompañamiento.
11. Mantener el gimnasio e inventario en óptimas condiciones.	No he realizado mantenimiento y aseo al espacio de donde se encuentran las maquinas el motivo es que están haciendo reparación y el inventario estoy pendiente que la supervisora del contrato me haga entrega de este.
12. Organizar los grupos de adulto mayor (asilo San Joaquín, Centro de vida, y grupo Fénix) personas con capacidades especiales, grupos del hospital como: crónicos y maternas, entre otros.	En este mes realicé una reunión con las gerontóloga para organizar los grupos de adulto mayor y discapacidad los días y las horas y en plan de entrenamiento con los que vamos a trabajar con el adulto mayor

13. Participar en la mesa municipal de actividad Física en el municipio, organizar cronogramas para visualizar las acciones planteadas.	La mesa de actividad física se tiene programada para el mese que viene donde podamos seguir, fortaleciendo el deporte y la actividad física
14. Documentar con evidencias mediante el drive (fotografías, listas de asistencia y planeaciones) las actividades realizadas en cumplimiento del objeto del contrato.	Se organiza el drive y se entrega el drive mes a mes para revisión de nuestro trabajo y la organización de nuestras planeaciones mes a mes con los deportes
15.Asistir a las distintas reuniones programadas por la Secretaría de Recreación y Deportes, para evaluar, programar y generar planes de mejora frente a las actividades desarrolladas en cumplimiento a su objeto contractual, buscando además el fortalecimiento de todos los procesos de la secretaría.	Asistí a las reuniones programadas por Secretaría de Recreación y Deportes, donde se hace presentación de los nuevos compañeros que integran el equipo de trabajo, socializa las metas que se tiene para este año 2026 con todas las disciplinas deportivas.
16.Participar de manera activa en todas las actividades programadas, desde la Administración Municipal.	No participé de las reuniones y eventos de la admiración municipal, espiramos para el otro mes participar y tener buena actitud para los eventos y reuniones
17. Entregar la información correspondiente para las diferentes plataformas direccionadas por la Administración Municipal y Entes Gubernamentales.	Se hace entrega los informes correspondientes al a secretaria de deportes en su tiempo estimado para su revisión
18. Las demás actividades que sean inherentes al desarrollo del objeto contractual y que sean requeridas por la supervisión.	Disponible a participar y apoyan las demás actividad dadas por el supervisor o eventos, de recreación o pausa activas donde tengamos que apoyar

Valentina Mesa

FIRMA DEL CONTRATISTA

CUENTA DE COBRO/DOCUMENTO EQUIVALENTE

VALENTINA MESA HERRERA
CC. 1001411692 ENTRERRIOS

DIRECCIÓN: CL 7 CR 13- 42
FECHA: 31 de enero 2026 entrerrios
MUNICIPIO: Antioquia

TELÉFONO: 3245575540
E-Mail: valentionamesaherrera20@gmail.com

No. 001

Periodo: Del: 26/01/2026 AL 30/01/2026

CLIENTE:	MUNICIPIO DE ENTRERRIOS
NIT:	890982068
TELEFONO:	8670411
E-Mail:	tesoreria@entrerrios-antioquia.gov.co
CIUDAD:	Entrerríos-Antioquia

Detalle	Vr. Unitario	Iva	IVA ($)	TOTAL
ACTA DE PAGO N°001 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS CD 046/2026 CUYO OBJETO ES"				
Presentación de servicios de apoyo a la gestión como monitora del programa de actividad física y hábitos de vida saludable en el programa "Entrerrios en Movimiento".	$466.665	0%	0,00	$466.665
Suma: Cuatrocientos sesenta y seis mil seiscientos sesenta y cinco pesos m/c				$466.665
				$466.665

Observaciones: Nota: Los dineros deben ser consignados en Bancolombia cuenta **NU 53777284505** a nombre de **valentina Mesa Herrera**

Valentina Mesa

Contratista
CC. No 1001411692

SECRETARIA DE RECREACIÓN Y DEPORTES
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
MES: ACTUALIZAR MES ENERO

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
LUNES 26	MARTES	MIERCOLES 28	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO

ASEO AL GIMNASIO		CONVOCATORIAS PARA LAS INCRICIPNES PARA LOS DEPORTES.	CONVOCATORIAS PARA LOS DEPORTES	REUNION EQUEIPO EQUIPO DE TRABAJO A LAS 9:00 AM EN LA CANCHA		

	FORMATO PLANILLA ASISTENCIA	Código: GD-F-005
		Versión: 001
		Fecha: 16/05/2025
		Página: 1 de 1

Dependencia que convoca: Secretaria de Recreación y Deportes | Fecha: 22/01/2026 | Hora: 9:00 am

Nombre del responsable: Monica A, Maya

Lugar: Secretaria de Recreación y Deportes

Objetivo: Reunion Equipo de Trabajo

Nº	Nombres y apellidos completos	Nº Documento de Identidad	Entidad / Cargo	Teléfono	Correo Electrónico	Zona		Sexo		Etnia			Grupo Poblacional				Firma
						Urbana	Rural	Hombre	Mujer	Afrodescendiente	Indigena	Otro	Edad No. Años	LGTBI	Con Discapacidad	Victima del conflicto	
8	Carlos Mario Giraldo Cotamo	1035[illegible]	instructor caribe	312754 4567	calichegi rodolfo@gmail	X	X	X									Carlos Giraldo
9	John Jairo Velez Rodriguez	8462868	Entrenador Patinaje	3137643528	mellizo36@hotmail.com	X		X									John Jairo V
10	Alejandro Valela Muriel	1000567 278	instructor Futbol	314700 4556	Valelamuriel 1424@gmail.com	X		X									
11	Eliana Marcela Espinosa Munera	1037543511	coordinadora	305308 8769	elianaespinosa @gmail.com	X			X								Eliana M.
12	Alfredo Jaramillo	7712598	formador	3168914[illegible]	Jaramillo Sinfonola@[illegible]	X			X								
13	Diego Jimenez	1036654067	Monitor Futbol	3145604542	diego3.empresario@gmail.com	X											Diego J.
14	Duban Arcia	1035833 250	mantenimiento	310411 7444	arcia.duban@gmail.com	X		X									Duban Arcia

PLANILLAS DE ASISTENCIA

FORMATO
PLANILLA ASISTENCIA

Código: GD-F-005
Versión: 001
Fecha: 16/05/2025
Página: 1 de 1

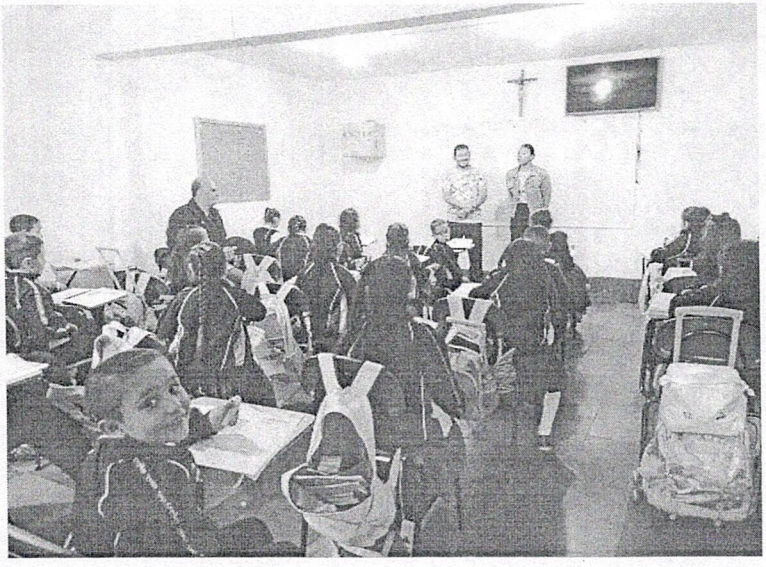
Dependencia que convoca: Secretaria de Desarrollo y Bienestar | Fecha: 22/01/2026 | Hora: 9:00 am
Nombre del responsable: Monica A. Mayo Tobon
Lugar: Coliseo Municipal
Objetivo: Reunion Equipo de trabajo

Nº	Nombres y apellidos completos	Nº Documento de Identidad	Entidad / Cargo	Teléfono	Correo Electrónico	Zona		Sexo		Etnia			Grupo Poblacional				Firma
						Urbana	Rural	Hombre	Mujer	Afrodescendiente	Indígena	Otro	Edad No. Años	LGTBI	Con Discapacidad	Victima del conflicto	
1	Juan Salvador López	1035883853	Coordinador	3017588889	epmentriario@gmail.com	X		X									Juan
2	Cesar Zabala	1035832037	Monitor	5468293 4	cesarizabala411@gmail.com	X		X									Cesar Z.
3	Steven Vargas G.	1035832529	Monitor	3147359466	Stvent v470@6mail.com	X		X									Steven V.
4	Valentina Hesa	1001411692	Monitora	3245575	Valentina mesa herrera206@gma	X			X								Valentina M
5	Julián Quintero	1007589421	Monitor	3107176690	quinteropulios585@Gmail.com	X		X									Julian Quintero
6	Julio HERRÁN	1006754	Monitor	3168686936	Juliuscerf@hotmail.com	X		X									
7	Tatiana Arbeláez	1042766936	Coordinadora de A.F	3135479885	tronlogamazo@gmail.com	X			X								Tatiana M. Mafoya.

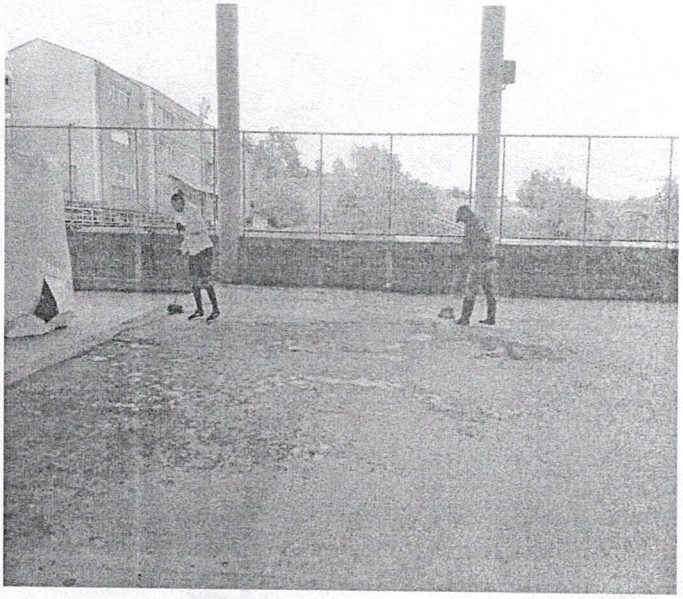
Convocatoria para las disciplinas deportivas

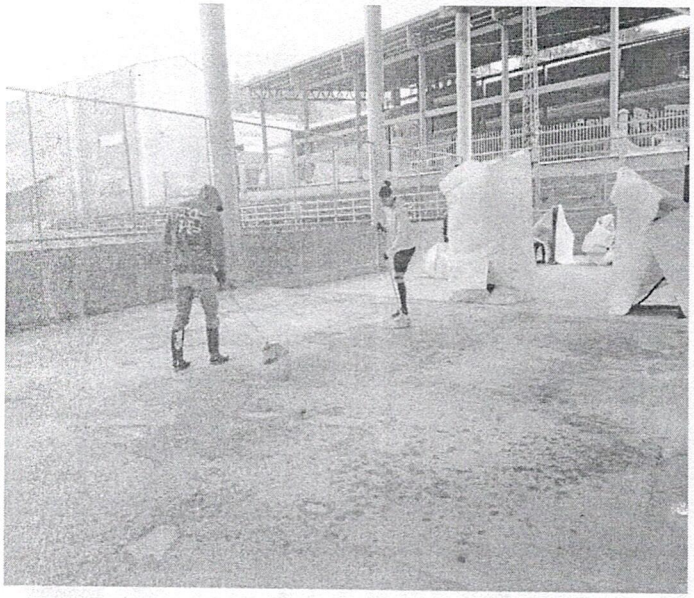






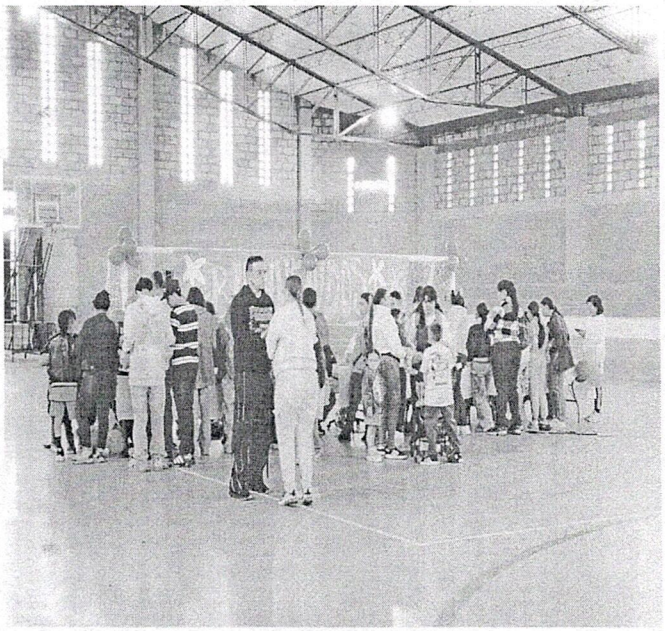
ASEO AL GIMNASIO







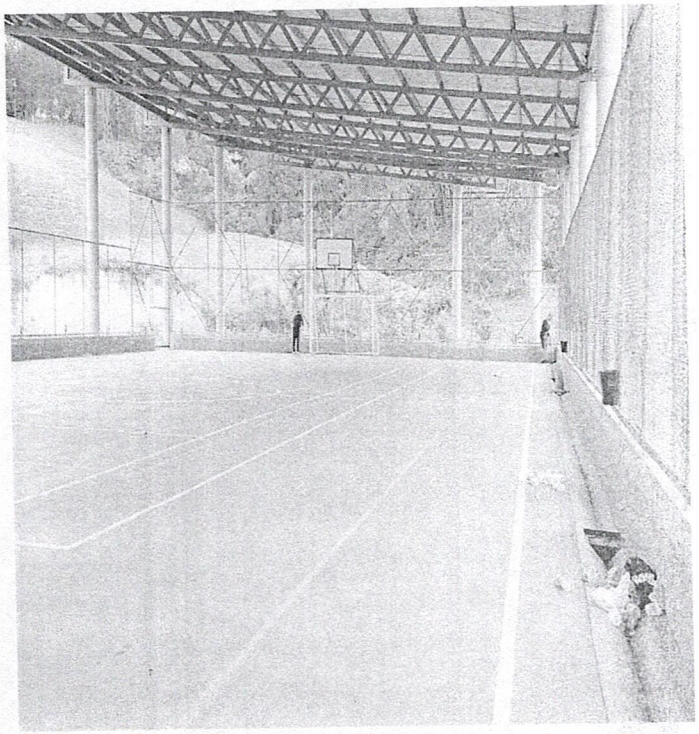
INSCRIPCIONES PARA LOS DEPORTISTAS

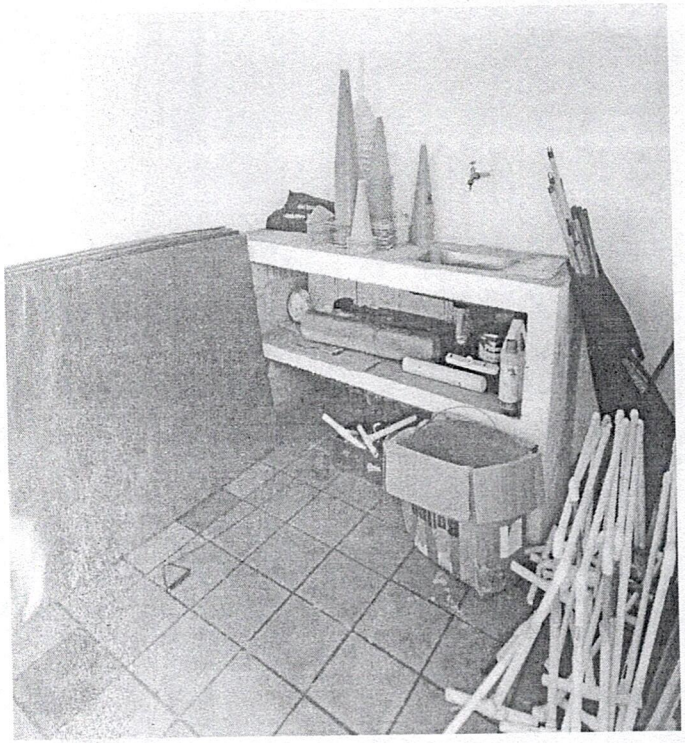






ASEO A LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS

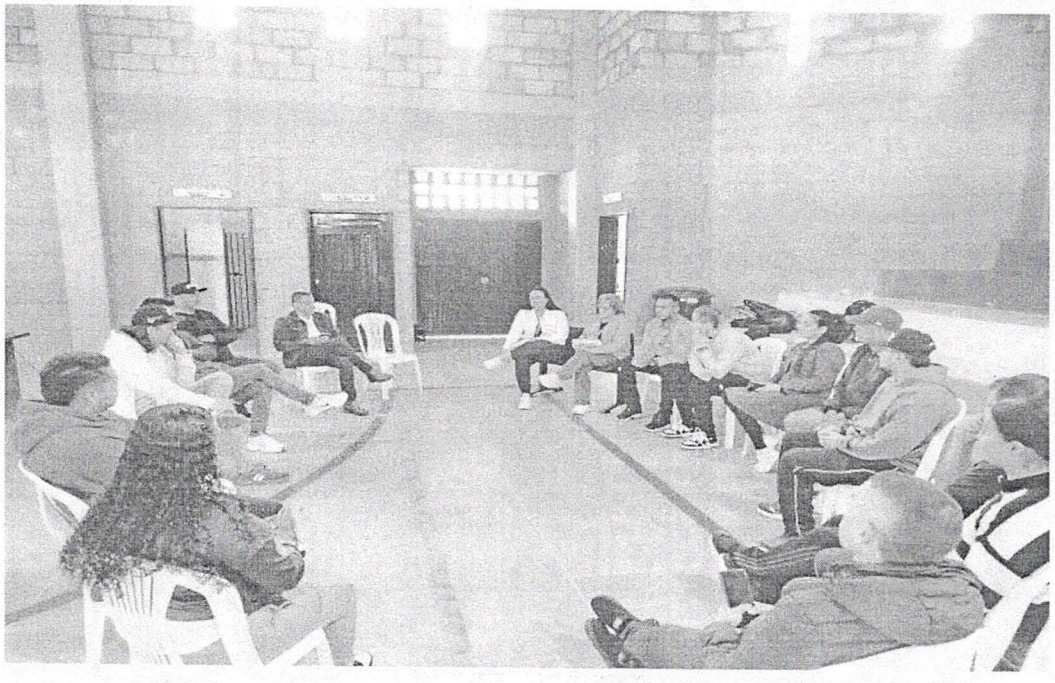






REUNION DE TRABAJO





Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envio y pago de su planilla.

enlace operativo

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-01-14, 09:33:11 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	enero de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	enero de 2026
Empresa	VALENTINA MESA HERERRA
CEDULA CIUDADANIA	CC 1001411692
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	82998550
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	2080481627
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 216.800
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.suaporte.com.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	$ 112.100	$ 0
N900604350	EPS040	ALIANZA MEDELLIN ANTIOQUIA EPS SAS	1	$ 87.600	$ 0
N800226175	14-25	COLMENA RIESGOS PROFESIONALES	1	$ 17.100	$ 0
			SubTotales:	$ 216.800	$ 0
			Total a Pagar:		$ 216.800

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellin: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Enlace Operativo no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

Bancolombia

Comprobante en línea

14 Ene 2026 09:35:54

Pago PSE

Pago exitoso

CUS 2080481627

Comercio
ENLACE OPERATIVO S.A.

Referencia 1
172.29.10.57

Fecha
14 Ene 2026 09:35:54

Referencia 2
CC

Número de factura
82998550

Referencia 3
1001411692

Descripción del pago
Pago de Seguridad Social

Valor del Pago
$216.800

Número de comprobante
TR0934491627

Costo de la transacción
$ 0

Producto origen
Ahorros - Bancolombia
****** 2160**

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-01-14, 09:38:00 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 82998550

Periodo Cotización: enero de 2026 **Periodo Servicio:** enero de 2026

PAGADO 14/01/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	VALENTINA MESA HERERRA	**Dirección**	CR 12 #12 - 12
Documento	CC1001411692	**Teléfono**	8670704
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Forma Presentación**	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL	**Departamento**	ANTIOQUIA
Ciudad	ENTRERRIOS	**Identificación**	
Representante Legal		**ARP**	COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES
Total Afiliados	1		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Apo Minist
CC 1001411692	VALENTINA MESA HERRERA	59	00	X															0	12	12	12	0	(230201) PROTECCION	$ 700,362	$ 112,100	(EPS040) SAVIA SALUD	$ 700,362	$ 87,600	2,436	$ 700,362	$ 17,100	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 700,362	$ 700,362	$ 700,362	$ 0	$ 112,100	$ 87,600	$ 17,100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 216,800	$ 0	$ 216,800

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN

Colmena Seguros se permite certificar que el(la) trabajador(a) mencionado(a) a continuación se encuentra afiliado(a) a esta administradora, bajo los siguientes datos:

NOMBRE:	MESA HERRERA VALENTINA
IDENTIFICACIÓN:	CC 1001411692
INICIO VIGENCIA TRABAJADOR:	19/01/2026
FECHA INICIO CONTRATO:	19-01-2026
FECHA FIN CONTRATO:	18-12-2026
TIPO DE TRABAJADOR:	INDEPENDIENTE CON CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SUPERIOR A 1 MES.
CLASE:	3
TASA:	2,436
CONTRATO TRABAJADOR:	302231140
INGRESO MENSUAL:	$2.700.000
ESTADO ACTUAL TRABAJADOR:	VIGENTE
CODIGO ACTIVIDAD ECONOMICA DEL TRABAJADOR:	3931902
DESCRIPCION ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades deportivas, las actividades por cuenta propia de deportistas y atletas, árbitros, jueces, cronometradores, guías de montaña e instructores, entre otros. (Decreto 768 de 2022)

DATOS COTIZANTE

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE ENTRERRIOS
CC /NIT:	NI 890982068
CONTRATO:	91681
SEDE:	PRINCIPAL
CENTRO DE TRABAJO:	TRABAJO COMUNITARIO EN CAMPO
INICIO VIGENCIA CONTRATO:	01/09/2010
ESTADO ACTUAL CONTRATO:	VIGENTE
CODIGO ACTIVIDAD ECONOMICA DEL CENTRO DE TRABAJO:	3782001
DESCRIPCION ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de agencias de empleo temporal, incluye el suministro de trabajadores para las actividades de los clientes por períodos limitados con el fin de reemplazar a empleados o su (Decreto 768 de 2022)

La presente se expide a los 07 días del mes de enero del año 2026.

Cualquier información adicional que se requiera sobre los datos contenidos en el presente documento, no dude en consultarla a través de nuestra Línea Efectiva 01-8000-9-19667 gratis a nivel nacional o al teléfono 4010447 en Bogotá.

Cordialmente,

Gerente de Servicio

Colmena Seguros

El presente documento fue expedido desde el portal de Internet de Colmena Seguros, el día 07/01/2026 15:27:08. Las operaciones realizadas a través de la página de Internet de Colmena Seguros, se rigen por los términos y condiciones de uso de esta página, por las normas del Código de Comercio y por la ley 527 de 1999 y por lo tanto, tienen plena validez jurídica.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
Colmena Seguros de Vida S.A. | Colmena Seguros de Riesgos Laborales S.A.

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141156615012

(415)7707212489984(8020) 000014115661501 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 0 1 4 1 1 6 9 2	5	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 0 1 4 1 1 6 9 2	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Entrerríos 2 6 4

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
MESA	HERRERA	VALENTINA	

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Entrerríos 2 6 4

41. Dirección principal: CL 7 13 42

42. Correo electrónico: valentinamesaherrera20@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 4 5 5 7 5 5 4 0	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica						Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1 2	51. Código	52. Número establecimientos
8 5 5 2	2 0 2 3 0 9 1 9						

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	4 9																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre MESA HERRERA VALENTINA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Certificación Bancaria

Jueves, 08 de enero de 2026

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que VALENTINA MESA HERRERA identificado(a) con CC 1001411692, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros	53777284505	2025-01-22	ACTIVO	*****

*Importante: Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

Entrerríos, 30 de ENERO de 2026

Señores:
Secretaría de Hacienda y Desarrollo Económico
Entrerríos, Antioquia

ASUNTO: Certificación de deducciones para cálculo de Retención en la fuente.

Yo VALENTINA MESA HERRERA identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1001411692, vinculado actualmente mediante contrato No.CD 046-2024 con la Alcaldía de Entrerríos, y para los efectos de la norma contenida en el art. 383 del E.T., certifico bajo la gravedad de juramento (Artículo 442 del Código penal) lo siguiente:

- DEPENDIENTES: poseo a mi cargo dependientes económicos los cuales pueden ser Hijos hasta 18 años, Hijos entre 18 y 23 años de edad cuyos padres estén financiando su educación, en una institución certificada, hijos mayores de 18 años que se encuentren en situación de dependencia originada de factores físicos o psicológicos certificados por medicina legal, Conyugue o compañero permanente que se encuentre en situación de dependencia ingresos en el año Menores a 260UVT Certificado por contador Público, y Padres o Hermanos que se encuentre en situación de dependencia por ingresos en el año Menores a 260 UVT Certificado por contador o dependencia generada por factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal. **Si ( ) No (X)**

Nombre y Apellido del Dependiente	Documento de Identidad	Calidad de Dependiente

Adjunto registro civil, certificado de estudio, certificado por contador público o certificado por medicina legal.

- INTERESES CREDITO VIVIENDA: durante la vigencia 2023 cancelé intereses de vivienda **SI ( ) NO ( )**, Por valor de $ _____, Adjunto Certificado.
- SALUD MEDICINA PREPAGADA: Durante la Vigencia 2023 cancelé pólizas de medicina prepagada, **SI ( ) NO ( ),** por valor de $ _____, Adjunto Certificado.
- AFC Y FONDO DE PENSIONES VOLUNTARIO: El valor de los aportes voluntarios a Fondos de Pensiones es de $_____, y/o Ahorro mensual a cuentas AFC es de $_____.

Atentamente,

Valentina Mesa

Pepito xxxx xxxxxx xxxxxx
C.C. 1001411692

Municipio, 30 de julio de 2026

Señor(a)
MONICA ANDREA MAYA TOBON
Supervisor del Contrato
Secretario de Recreación y Deportes
Municipio de Entrerríos

ASUNTO: ASUMO OBLIGACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD (SGSSS) PARA CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

En atención a lo establecido en el artículo 2.2.4.18.7 del Decreto 514 del 9 de mayo de 2025, "*por el cual se reglamenta y compilan las normas del Sistema de Protección Social Integral para la vejez, invalidez y muerte de origen común, contemplado en la Ley 2381 de 2024 y se dictan otras disposiciones*", así como lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley 2381 de 2024, "*por medio de la cual se establece el sistema de protección social integral para la vejez, invalidez y muerte de origen común, y se dictan otras disposiciones*", la cual señala que cuando se celebren contratos de prestación de servicios, las partes podrán acordar que sea el contratante quien asuma la responsabilidad del pago de los aportes al Sistema de Protección Social.

Asi mismo el Parágrafo 1º señala que en caso de no existir dicho acuerdo expreso, la obligación del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral continuará siendo responsabilidad del contratista, en calidad de trabajador independiente.

En virtud de lo anterior, yo **VALENTINA MESA HERERRA** en calidad de contratista por prestación de servicios, manifiesto de manera libre, expresa y voluntaria que asumo la obligación de efectuar directamente los aportes correspondientes al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS), en los términos legalmente establecidos, y solicito que no se efectúe ninguna deducción por este concepto en los pagos que se me realicen en virtud del contrato de prestación de servicios celebrado.

Nombre: VALENTINA MESA HERRERA

Documento de identificación: 1001411692

Teléfono de contacto:3245575540

Correo electrónico:valentinamesaherrera20@gmail.com

Firma:

Valentina Mesa

Fecha:30/01/2026

RETENCIÓN EN LA FUENTE A TRABAJADORES INDEPENDIENTES POR RENTAS DE TRABAJO

EMPRESA DE EJEMPLO	Mes	Enero de 2026
VALENTINA MESA HERRERA	Número de meses del cálculo	1
CC. 1.001.411.692	Valor UVT 2026	52.374

Conceptos	Datos	Depuración
Total pagos en el mes	-	
1 Valor del ingreso por rentas de trabajo	466.665	466.665
Total Ingresos mes	**466.665**	**466.665**
Menos ingresos no constitutivos de renta (INCR)		
Aportes obligatorios a Fondos de Pensiones (art. 55 ET)	112.100	112.100
Fondo de Solidaridad Pensional	-	-
Aportes vol. a fondos de pensiones oblig. (RAI) (Art. 55 ET)		
Aportes obligatorios al sistema de salud (art. 56 ET)	87.600	87.600
Aportes a ARL	17.100	17.100
Total ingresos no contitutivos de renta ni ganancia ocasional		**216.800**
Subtotal (A)		**249.865**
2 **Menos rentas exentas**		
Aportes a Fondos de Pensiones Voluntarias (art. 126-1 ET)	-	-
Aportes con destino a cuentas AFC (art 126-4 ET)	-	
Total rentas exentas	**-**	**-**
Subtotal (B)		**249.865**
3 **Menos deducciones**		
Pago por medicina prepagada, planes adicionales de salud y pagos por seguros de salud	-	-
Seleccione "SI" si tiene derecho a dependientes (Art 387 ET)	NO	-
Intereses por prestamos de vivienda (en proporción a los meses certificados)	-	-
	-	-
Total deducciones		**-**
Subtotal (C)		**249.865**
Menos renta exenta -25% del subtotal (C) (Numeral 10 art. 206 ET)		**62.466**
Límite del 40% sobre ingresos netos y hasta 1.340 UVT		**62.466**
Base gravable (ver tabla)		**187.399**
Valor retención en la fuente a practicar por el periodo (art. 383 ET)	**0,00%**	**$ -**

La retención en la fuente que se calcule en esta herramienta es aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria.

Parágrafo 2 Art. 383 ET
Modificado Ley 2277 de 2022