Salud

Al contestar cite Radicado 2025422000225843
Fecha: 23-05-2025 16:14:53

MEMORANDO

Bogotá, D.C.

PARA: Dr. (a) Señor (a) CLARA MERCEDES SUAREZ RODRIGUEZ

DE: GRUPO DE GESTION CONTRACTUAL

ASUNTO: Primer requerimiento solicitud de documentos para trámite de liquidación del Contrato de Prestación de Servicios N° MSPS-1572-2024

Primer requerimiento solicitud de documentos para trámite de liquidación del Contrato de Prestación de Servicios N° MSPS-1572-2024,Cuyo Objeto es "Realizar la FASE I DE LA ENCUESTA NACIONAL DE SALUD, BIENESTAR YENVEJECIMIENTO (SABE), bajo los lineamientos de la Norma Técnica de Calidad del Procesamiento Estadístico NTC PE 1000 de 2020 ", Suscrito entre el MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL y ANALYTICAMSE S.A.S BIC".

Cordial Saludo, revisado el presente contrato, la fecha de terminación fue el 30/12/2024, de acuerdo a la CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA. LIQUIDACIÓN, se estableció que el contrato es objeto de liquidación dentro de los seis(6) meses siguientes a su terminación y teniendo en cuenta que la perdida de competencia del presente contrato es el 28 de junio de 2027 y con el fin de dar inicio al trámite de liquidación, solicito se aporten los soportes que validen el cumplimiento total de las obligaciones contractuales adquiridas, estos No han sido aportados por Control Doc, ni publicados en la plataforma SECOP II.

De acuerdo a lo anterior solicito se publiquen en la plataforma SECOP II en la pestaña "Ejecución del contrato" y remitan los siguientes documentos por Control Doc, esto con el Objetivo de iniciar el trámite de LIQUIDACION, así:

- Solicitud de Liquidación
- Acta de Inicio
- Registro Presupuestal
- Modificaciones y / oProrrogas si se realizaron.
- Designaciones de Supervisor (Condelegaciones cuando se hayan dado)
- Informes Mensuales con Soportes.
- Formato GCOF19 Informe final de ejecución y supervisor firmado por la supervisora del Contrato,

junto con las evidencias que lo soporten.
- Certificación de pagos expedida por la Tesorería del MSPS.
- Certificación de aportes para fiscales vigente de los últimos seis (6) meses del Contratista firmado por el contador.
- Certificado de antecedentes de la Junta de Contadores.
- Copia de la cedula de ciudadanía del contador.
- Copia de la tarjeta profesional del contador.
- Certificado de pago final firmado por el supervisor del Ministerio.
- Certificado de existencia y representación legal de la Cámara de Comercio vigente y que su expedición no sea mayor a (30) días.
- Copia de la cedula de ciudadanía del representante legal.
- Documento de funciones del representante legal, en el cual conste la facultad de suscribir las actas de liquidaciones de los contratos y/o convenios.
- Cargar en la plataforma SECOP II, en la pestaña "Documentos adicionales" todos los documentos soportes de la ejecución del contrato, se requiere que sean cargados en la plataforma.
- Ampliación de las pólizas solicitadas en los Estudios previos de acuerdo a las modificaciones, prorrogas o adiciones.

Esta solicitud se hace con fundamento en lo establecido en la Ley 80 de1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 (Estatuto Anti corrupción), toda la anterior, normalidad que establece la responsabilidad de los supervisores sobre la ejecución de los Contratos desde el inicio hasta su liquidación, al igual que lo referente a las actividades de supervisor como lo son el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico sobre el cumplimiento del objeto del contrato; y el deber de remitir copia de todas las actuaciones surtidas dentro de la ejecución del Contrato al Grupo de Gestión Contractual.

Finalmente, dar respuesta al presente requerimiento a más tardar el Cuatro (04) de junio de 2025, para continuar con el trámite de Liquidación

Cordialmente,

Firmado digitalmente por Christian Felipe Galindo Ruiz

Anexo(s): Número de folios o tipo de anexo.
Copia (s): Nombre de la persona, cargo, empresa.

Elaboró: ALEXANDER VALDERRAMA ABRIL
Revisó/Aprobó: FELIPE GALINDOR