| ACTA DE SUPERVISIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| **Número del contrato:** | **22896 De 2025** | **Informe de supervisión número:** | **02** |
| **Nombre del contratista: CARLOS ANDRES FLOREZ BAENA** | | **NIT o Cédula: 1146439475** | |
| **Representante legal del Proveedor: N/A** | | **Cédula: N/A** | |

**COMPONENTE ADMINISTRATIVO EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011**

Se incorpora información administrativa esencial que permite hacer seguimiento a la ejecución del contrato, incluyendo la identificación del contrato, los datos del contratista, el objeto contractual, las novedades o modificaciones contractuales que hayan surgido durante el período evaluado y todas situaciones administrativas presentadas.

| **1. Información Contractual** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Relacione el objeto según los términos del contrato: Prestación de servicios como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo para realizar la gestión de Profesional de apoyo especializado para el componente CALIDAD DEL AIRE Y RUIDO en ejecución del Contrato Interadministrativo No.361 DE 2025, celebrado entre EL ÁREA METROPOLITANA DEL VALLE DE ABURRA y el ITM** | | | | | | | | |
| **Fecha de inicio:** | **DD** | **MM** | **AA** | **Fecha de terminación:** | **DD** | **MM** | **AA** | **Plazo en días** |
| | **10/11/2025** | | | | **31/12/2025** | | | **51** |
| **Valor inicial:** | | | | **Monto** | **Número del CDP** | | | **Número de RCP** |
| | | | | $12.972.579<br>DOCE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M.L | **25745** | | | **22896** |
| **Valor adición**: | | | | **N/A** | | | | |
| **Valor total del contrato**: | | | | **$12.972.579**<br>**DOCE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M.L** | | | | |
| **Ampliación:** | | | | **N/A** | | | | |
| **Justificación de la Ampliación.** | | | | **N/A** | | | | |
| **Plazo total del contrato:** | | | | **N/A** | | | | |
| **Fecha terminación con ampliación:** | | | | N/A | | | | |
| **Período de seguimiento:** | | | | **DICIEMBRE** | | | | |

| | |
|---|---|
| **Fecha de la última actualización y actividad en SECOP II**: | Diciembre 12 DE 2025 |
| **OTROSÍ** (Por motivo diferente a adición y ampliación) | N/A |
| **Suspensión:** | N/A |

| **Garantías** N/A | **DESDE (DD -MM- AA)*** | **HASTA (DD -MM- AA)*** | **VALOR ASEGURADO** |
|---|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A | N/A |

| **2. Otros seguimientos administrativos** |
|---|
| sin seguimientos administrativos |

**COMPONENTE TÉCNICO EN LOS TÉRMINOS DEL ART 83 DE LA LEY 1474 DE 2011**

Se registra y analiza el desarrollo de las actividades ejecutadas en el marco del contrato, con base en los entregables, productos o resultados pactados. Se detalla el avance técnico frente a lo establecido en el cronograma de trabajo, la calidad de los productos entregados, el cumplimiento de los términos técnicos estipulados en el objeto contractual, así como cualquier hallazgo, recomendación o situación que pueda afectar la adecuada ejecución del contrato.

| **3. Obligaciones** Indicación: noviembre de 2025 | | | |
|---|---|---|---|
| **Obligaciones específicas del contratista** (Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado) | **Actividad ejecutada** | **Evidencia** (las evidencias que son confidenciales solamente se enunciaran y se guardara su debida reserva) | **Observaciones del Supervisor** |
| Apoyo a los procesos precontractual, contractual y de seguimiento de los proyectos que permitan la implementación Plan Integral de Gestión de la Calidad del Aire (PIGECA). | - Participación en reuniones y espacios de articulación: El contratista permanecerá atento a participar en las reuniones internas del AMVA relacionadas con el PIGECA, así como en las sesiones de discusión técnica que sean convocadas por la Subdirección o por los equipos aliados.<br><br>- Acompañamiento a procesos de retroalimentación externa: Se prevé la participación | Link ITM: Soportes 1<br><br>Link AMVA: Soportes 1 | La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o |

| **3. Obligaciones** Indicación: noviembre de 2025 | | | |
|---|---|---|---|
| **Obligaciones específicas del contratista** (Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado) | **Actividad ejecutada** | **Evidencia** (las evidencias que son confidenciales solamente se enunciaran y se guardara su debida reserva) | **Observaciones del Supervisor** |
| | activa en los espacios de revisión y retroalimentación técnica que se programen con el equipo de la Universidad Pontificia Bolivariana (UPB), integrado por Marcela Quiceno y el profesor Ramiro Giraldo, con el propósito de fortalecer la consistencia metodológica de los escenarios propuestos para industria. Esto implica participar en los eventos con los representantes del sector de manera activa.<br><br>Revisión integral del documento del Contrato N.° 167 de 2025: El contratista realizará la revisión completa del documento contractual, ampliando el análisis previamente efectuado en los apartados 9, 10 y 11. Esta revisión buscará identificar oportunidades de mejora, verificar coherencias internas y apoyar la consolidación del contenido técnico del PIGECA en los componentes de fuentes fijas y demás capítulos del documento. | | validadores técnicos. |
| Revisión y actualización de la plataforma de inventario de emisiones con la información más reciente más disponible. | El contratista realizó la revisión y actualización del tablero en Power BI asociado al seguimiento de emisiones de PM2.5 y PM10, el cual se alimenta de los registros temporales suministrados por el proyecto SIATA. Durante esta labor se verificó la integridad técnica de las fuentes de | Link ITM: Soportes 2<br><br>Link AMVA: Soportes 2 | La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de |

| **3. Obligaciones** Indicación: noviembre de 2025 | | | |
|---|---|---|---|
| **Obligaciones específicas del contratista** (Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado) | **Actividad ejecutada** | **Evidencia** (las evidencias que son confidenciales solamente se enunciaran y se guardara su debida reserva) | **Observaciones del Supervisor** |
| | datos, la consistencia de las métricas, la funcionalidad de los filtros y la correcta visualización de los indicadores clave. El tablero se encuentra en condiciones óptimas y cumple con los requisitos establecidos para su adecuada publicación en el Observatorio Metropolitano. | | evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o validadores técnicos. |
| Apoyo a la estructuración e implementación de estrategias para el sector industrial que aporten al PIGECA. | - El contratista avanzó en la revisión técnica del documento asociado al Contrato N.° 167 de 2025, ampliando el análisis previo y profundizando en los capítulos relacionados con las fuentes fijas (apartados 9, 10 y 11), con el fin de fortalecer la coherencia metodológica del PIGECA. Durante este proceso se identificaron aspectos que requieren validación conjunta con el equipo técnico de la Universidad Pontificia Bolivariana (UPB), por lo que el contratista permanecerá atento a integrarse a los espacios de retroalimentación que se programen con Marcela Quiceno y el profesor Ramiro Giraldo.<br><br>De manera complementaria, el contratista se mantendrá disponible para participar en las reuniones técnicas y mesas de trabajo que el AMVA convoque durante el mes de diciembre, contribuyendo al seguimiento del PIGECA y apoyando los ajustes necesarios para la | Link ITM: Soportes 3<br><br>Link AMVA: Soportes 3 | La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o validadores técnicos. |

**3. Obligaciones**

Indicación: noviembre de 2025

| **Obligaciones específicas del contratista** (Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado) | **Actividad ejecutada** | **Evidencia** (las evidencias que son confidenciales solamente se enunciaran y se guardara su debida reserva) | **Observaciones del Supervisor** |
|---|---|---|---|
| | consolidación de los componentes de fuentes fijas dentro del documento final. | | |
| Apoyo al desarrollo de una herramienta para la visualización de reporte de resultados de emisiones de control de fuentes fijas. | El contratista desarrolló de manera completa la herramienta para el levantamiento de datos en campo y para el seguimiento operativo por parte de la supervisión del AMVA, garantizando su funcionalidad, claridad y facilidad de uso. La estructura del formulario, la lógica de captura y los elementos de control fueron validados para asegurar que la herramienta responda adecuadamente a los requerimientos operativos y facilite la trazabilidad de las actividades en territorio. | Link Formulario Fuentes Fijas: https://arcg.is/1rSb5D3 | La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o validadores técnicos. |
| Propuesta de actualización del geovisor para la publicación de los mapas de ruido ambiental del año 2022 | El contratista asumió los compromisos establecidos con la Mesa Geográfica y presentó los insumos requeridos para la publicación de las capas de ruido correspondientes al año 2022. En cumplimiento de lo acordado en la reunión del 26 de noviembre del año en curso, los metadatos actualizados y la información estructurada en la GDB fueron entregados durante la segunda semana del mes de diciembre, siguiendo los estándares definidos por dicha mesa para su posterior incorporación en las plataformas institucionales. | | La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o |

| **3. Obligaciones** Indicación: noviembre de 2025 | | | |
|---|---|---|---|
| **Obligaciones específicas del contratista** (Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado) | **Actividad ejecutada** | **Evidencia** (las evidencias que son confidenciales solamente se enunciaran y se guardara su debida reserva) | **Observaciones del Supervisor** |
| | | | validadores técnicos. |
| Realizar la revisión y actualización de la visualización del tablero histórico de ruido, lo cual incluye el desarrollo de automatización para la actualización. | El contratista dio cumplimiento a la actividad mediante la revisión y diligenciamiento de los formatos F-GIN-45 y F-GIN-46, correspondientes a la hoja de vida del tablero y a los requisitos para su publicación. En atención a las inconsistencias presentadas en el servicio geográfico suministrado por SIATA, el contratista realizó la actualización de los datos obtenidos desde el Dataverse de SIATA, asegurando que los registros integrados al tablero se encuentren actualizados y consistentes para el mes de diciembre. | - Link ITM: Soporte 6<br>Link AMVA: Soportes 6 | La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o validadores técnicos. |
| Realizar el soporte a los desarrollos tecnológicos desarrollados por el equipo de calidad del aire y los aplicativos de ruido (mapa de ruido, establecimientos de comercio, tráfico vehicular, monitoreo de IoT). | - El contratista participo en la finalización de los procesos de migración y publicación asociado al DNS de los desarrollos y aplicativos de ruido con URL propia, apoyando de esta forma el cumplimiento a los lineamientos técnicos establecidos y a los acuerdos definidos con los equipos involucrados (T.I y Geotrends). Como resultado de este trabajo, los micrositios se encuentran correctamente publicados y operando de manera estable, con su configuración de dominio plenamente funcional y validada. | - Link: Gestion Ruido – IOT.<br>Link: Gestion Ruido – Trafico. | La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o |

**3. Obligaciones**

Indicación: noviembre de 2025

| **Obligaciones específicas del contratista** (Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado) | **Actividad ejecutada** | **Evidencia** (las evidencias que son confidenciales solamente se enunciaran y se guardara su debida reserva) | **Observaciones del Supervisor** |
|---|---|---|---|
| | En este sentido, el contratista ha desplegado el formulario de visitas a estaciones del proyecto SIATA, para que el equipo y la contratista Diana Ochoa puedan hacer validación en una primera instancia, dentro de las acciones de QA (Control de Calidad), con el propósito de rectificar y verificar que cumpla con las necesidades de cualquier persona que lleve a cargo las acciones de seguimiento en campo tanto a comodatos, inventarios y visita a estaciones. | | validadores técnicos. |
| Actualización de los tableros de visualización de calidad del aire en el observatorio metropolitano de información (Seguimiento a la implementación del PIGECA). | El contratista finalizó la actualización del tablero de PIGECA, atendiendo los inconvenientes presentados en el despliegue de los tableros institucionales en el Observatorio Metropolitano. Asimismo, se efectuó el diligenciamiento de los formatos F-GIN-45 y F-GIN-46, correspondientes a la hoja de vida del tablero y a los requisitos para su adecuada publicación. Con este proceso concluido, el tablero cuenta con las condiciones técnicas necesarias para su correcta visualización y disponibilidad en la plataforma institucional. | - Link ITM: Soportes 8<br>Link AMVA: Soportes 8 | La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o validadores técnicos. |
| Apoyar en las respuestas a solicitudes allegadas a la Entidad relacionadas con la calidad del aire y salud, preparar documentos, | El contratista ha mantenido plena disposición durante el mes de diciembre para apoyar las solicitudes relacionadas con calidad del aire y salud, atendiendo de manera oportuna los requerimientos remitidos a la Entidad. En los casos en que ha sido requerido, el contratista ha preparado documentos, emitido conceptos y aportado insumos técnicos conforme a las necesidades | - Link ITM: Soportes 9<br>Link AMVA: Soportes 9 | La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de |

**3. Obligaciones**

Indicación: noviembre de 2025

| **Obligaciones específicas del contratista** (Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado) | **Actividad ejecutada** | **Evidencia** (las evidencias que son confidenciales solamente se enunciaran y se guardara su debida reserva) | **Observaciones del Supervisor** |
|---|---|---|---|
| emitir conceptos, que sean requeridos por la Entidad. | planteadas, garantizando el mejor acompañamiento posible dentro de su ámbito de competencia. | | evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o validadores técnicos. |
| Participar en reuniones que estén relacionadas con calidad del aire y ruido que sean requeridas por la Entidad | El contratista ha mantenido disponibilidad inmediata para participar en las reuniones relacionadas con calidad del aire y ruido que sean requeridas por la Entidad, garantizando su asistencia oportuna y el acompañamiento técnico necesario en cada espacio convocado durante el mes de diciembre. En lo que ha corrido del mes se presento asistencia las reuniones de "Procedimientos – Actuacion de Eventos, Incendios / Convenio 167 de 2025 UPB, el 01 de diciembre de 2025" así como también asistió a la "Preparación de la Jornada para los municipios, el 01 de diciembre de 2025", "Invitación – Sesion de seguimiento Sistema de Monitoreo con IoT, el 03 de diciembre de 2025" | - Link ITM: Soportes 10<br>Link AMVA: Soportes 10 | La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o validadores técnicos. |
| **1.** Apoyar desde el componente técnico la red de monitoreo de calidad del aire y ruido ambiental, | Durante el mes de diciembre, el contratista realizó la revisión de la propuesta metodológica del proyecto de Ciudadanos Científicos, evaluando el componente operativo a partir de la documentación suministrada, incluyendo el Plan de Ciudadanos Científicos, las actividades y el cronograma de la vigencia 261, el control de cambios del Plan CC y el | - Link ITM: Soportes 11<br>Link AMVA: Soportes 11 | La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de |

**3. Obligaciones**

Indicación: noviembre de 2025

| **Obligaciones específicas del contratista** (Se incluirán todas las obligaciones que se llevaron a cabo durante el período presentado) | **Actividad ejecutada** | **Evidencia** (las evidencias que son confidenciales solamente se enunciaran y se guardara su debida reserva) | **Observaciones del Supervisor** |
|---|---|---|---|
| programa de ciudadanos científicos, que involucra la revisión y seguimiento a los informes, operación, reporte de datos, entre otros, allegados por através del proyecto SIATA | archivo en Excel *CiudadanosCientificos_PROYECCION*. De igual forma, el contratista se mantiene presto a apoyar los requerimientos que surjan en este aspecto, garantizando acompañamiento técnico cuando sea necesario.. | | evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o validadores técnicos. |
| | | | |
| Porcentaje de ejecución física | | | **100,00%** |

**4. Actividades suspendidas o aplazadas**

| **Actividad** | **Evidencia de justificación o sustentación** | **Observación del Supervisor** |
|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A |
| | | |

**5. Cumplimiento de las obligaciones del contratista con el pago de seguridad Social.**

**El contratista cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la Ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018, detallado de la siguiente manera:** (Es importante tener en cuenta que este ítem se nutrirá con la información de cada mes, según la planilla adjunta)

| **Período de pago** | **Fecha de pago** | **Valor del pago** | **Número de planilla** | **Certificación de pago de parafiscales** | **Fecha de la certificación del pago de parafiscales** |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NOVIEMBRE | 25/11/2025 | $977.600 | 81892833 | N/A | N/A |

**COMPONENTES FINANCIERO Y CONTABLE EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011**

Se presenta un análisis detallado del comportamiento presupuestal y contable del contrato, verificando la correcta ejecución de los recursos asignados. En él se incluyen los registros de pagos realizados, la relación de facturas o cuentas de cobro presentadas, así como cualquier observación relacionada con la gestión financiera y la trazabilidad de los recursos durante el período evaluado.

**6. Relación de pagos del Contrato** (Es importante tener en cuenta que este ítem se nutrirá con la información de cada mes, según los pagos realizados)

| Número de factura | Valor | Total | Porcentaje de pago |
|---|---|---|---|
| 1 | $5.341.650 | $5.341.650 | 41,18% |
| 2 | $7.630.929 | $12.972.579 | 100,00% |
| **Ejecución financiera:** | | **100%** | |
| **Pendiente de ejecución:** | | **0,00%** | |
| **Porcentaje de ejecución financiera:** | | **100,00%** | |

**COMPONENTE JURÍDICO EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011**

Verificar el cumplimiento normativo y contractual en la ejecución del contrato. En este apartado se analizan aspectos como la legalidad del contrato, la validez de los actos administrativos asociados, así como posibles situaciones jurídicas que afecten o puedan afectar la ejecución del contrato, incluyendo controversias o requerimientos legales.

**7. Monitoreo de riesgos según la matriz de riesgos adjunto a los estudios previos**

N/A

**8. Seguimiento jurídico**

- Hasta la fecha, el contratista no presenta inhabilidades ni incompatibilidades vigentes que le impidan legalmente continuar con la ejecución del contrato.
- Asimismo, las capacidades y facultades acreditadas por el contratista para la celebración y ejecución del contrato se mantienen en las mismas condiciones.
- Se ha efectuado un seguimiento a los riesgos identificados en la matriz correspondiente, constatándose que, hasta el momento, ninguno de estos riesgos ha llegado a materializarse

**9. Novedades adicionales o comentarios oportunos sobre el contratista o contrato**

SIN NOVEDAD O COMENTARIOS

**10. Recibo a satisfacción**

Dando cumplimiento a la Ley 1474 de 2011, artículo 83, la Supervisión del contrato hace constar que se hizo seguimiento Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico sobre el cumplimiento del objeto.

El Contratista, aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL. De conformidad con lo dispuesto en la ley.

El objeto del contrato fue ejecutado conforme a lo pactado, se verificó el cumplimiento de los compromisos y/o actividades establecidas y recibido a satisfacción por el ITM, en el Periodo de seguimiento para pago.

| **11. Documentos anexos** |
|---|
| Certificado de pago seguridad social |
| Informe actividades del contratista |
| Cuenta de Cobro |

| **12. Aval de la Supervisión del Contrato** | | | |
|---|---|---|---|
| Fecha24 /12/2025 | | | |
| Nombre del Supervisor: | MARIA ELENA ESTRADA OSORIO | Nombre de apoyo a la Supervisión: | MATEO GIRALDO ACEVEDO |
|  **Firma del Supervisor** | |  **Firma del apoyo a la supervisión** | |