Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2026-01-01	**Hasta:**	2026-01-13	
Nombre del Contratista:	CLAUDIA YILENY GRIMALDO DUQUE		**Número de Documento:**	52418584	
Correo Electrónico:	cgrimaldoduque@gmail.com		**Número Telefónico:**	3103033483	
Nombre del Supervisor:	NICOLAS SUAREZ CASALLAS	**Cargo:**	JEFE DE OFICIAN ASESORA	**Código - Grado:**	115-06

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	5927-2025	**Año Contrato:**	2025	**CDP Contrato Inicial:**	988
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO IX				
Dirección a la que Pertenece:	OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL				
Unidad de Servicios:	ADMINISTRATIVA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
T08SA	OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	ADMINISTRATIVA	$4203767	92.9%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 4203767**	**CUATRO MILLONES DOSCIENTOS TRES MIL SETECIENTOS SESENTA Y SIETEPESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2025-06-10		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2025-08-31
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2025-08-20	2025-12-31	1	$ 38804000	1429
2	2025-08-21	2025-09-30	2	$ 9701000	1429
3	2025-09-27	2025-10-31	3	$ 9701000	1653
4	2025-10-20	2025-11-30	4	$ 9701000	1775
5	2025-11-14	2025-12-31	5	$ 9701000	1863
6	2025-12-24	2026-01-13	6	$ 4203767	2214
No. Cuenta Según el Mes Certificado		**Mes Cuenta de Cobro**		**Valor a Pagar**	
1		JUNIO		$ 6790700	

© Siasur - 2026

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		
2	JULIO	$ 9701000
3	AGOSTO	$ 9701000
4	SEPTIEMBRE	$ 9701000
5	OCTUBRE	$ 9701000
6	NOVIEMBRE	$ 9701000
7	DICIEMBRE	$ 9701000
8	ENERO	$ 4203767

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 26516067	**$ 108327834**	**$ 69200467**	**$ 39127367**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Apoyar el Desarrollo y Seguimiento del Proyecto de Inversión de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur ESE en la etapa precontractual, contractual y postcontractual como Gerente del Proyecto.	-Se apoyó a la Supervisión en el seguimiento y control a la ejecución de los proyectos de construcción del Nuevo Hospital de Usme, la Torre de Urgencias de la USS El Tunal, los estudios y diseños del Centro de Salud Marichuela, también debe realizarse seguimiento a la atención de garantías de las obras entregadas de los centros de salud Manuela Beltrán, Danubio, Candelaria, El Tunal, Torre II y I de la USS Meissen. De igual forma debe realizar el apoyo a los procesos de liquidaciones de los convenios interadministrativos y contratos de obra e interventoría.	- Actas de comité Gerenciales de seguiemiento a obras, actas de mesas de trabajo, presentaciones mensuales de actividades ya vances de los proyectos, oficios por agilsalud, correos electrónicos, prórrogas a contratos con sus anexos (cronogramas de obra en los cuales se apoyó y revisó)
2	Planear los tiempos de ejecución de las etapas de los proyectos de infraestructura, estableciendo la disponibilidad oportuna de los recursos financieros, equipos y materiales de construcción.	-Se apoyó la gestión de la prorroga de los contratos de Obra e Interventoría y adición del contrato de Interventoría para la construcción del Nuevo Hospital de Usme. Se revisaron cronogramas de obra PPV14 y se apoyó en mesas de trabajo con contructor, interventoría y Subred los tiempos presentados por el constructor y el cumplimiento de las obligaciones contractuales conforme a las norma de habilitación vigentes. Se gestioonó la adición del convenio marco para el reordenamiento del Hospital Tunal, se ajustaron y programaron tiempos de ejecución y se elaboraron los soportes técnicos, estudios de mercados, planos y dempas reqwueridos para dicha gestión. Se solicitó con los respectivos soportes los recursos requeridos ara la adición de la interventotía por mayor permanencia en cumplimiento de las normas vigentes para el seguimiento de las obras y compra de equipos adicionados al convenio.	Documentos de adición y prórrogas de los contratos de obra e interventoría. Modificatorio del convenio marco de Reordenamiento del Hospital Tunal con sus respectivos soportes técnicos.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
3	Apoyar la Supervisión y Seguimiento Técnico, administrativo de los contratos de estudios, diseños, obra y dotación de los Proyectos de Infraestructura asignada.	Se apoyó a la Supervisión en el seguimiento y control a la ejecución de los proyectos de construcción del Nuevo Hospital de Usme, la Torre de Urgencias de la USS El Tunal, los estudios y diseños del Centro de Salud Marichuela, también debe realizarse seguimiento a la atención de garantías de las obras entregadas de los centros de salud Manuela Beltrán, Danubio, Candelaria, El Tunal, Torre II y I de la USS Meissen. De igual forma se adelantó el apoyo a los procesos de liquidaciones de los convenios interadministrativos y contratos de obra e interventoría. De igual manera se procedió a generar informes técnicos finales para liquidación de contrato de interventorpia y convenios de San Juan y Nazareth. Se dieron respuestas u conceptos para nuevos convenios a iniciar (Adecuaciones) y se continua con apoyo de Danubio para lograr su conexión definitiva a red de alcantarillado y acueducto.	-- Actas de comité Gerenciales de seguiemiento a obras, actas de mesas de trabajo, presentaciones mensuales de actividades ya vances de los proyectos, oficios por agilsalud, correos electrónicos, prórrogas a contratos con sus anexos (cronogramas de obra en los cuales se apoyó y revisó)
4	Participar en el Comité Técnico, operativos y de obra, en concordancia con la ejecución de los diferentes contratos de infraestructura de la Subred.	Se apoyó a la supervisión asistiendo a los diferentes comités de obra "Gerenciales" para los proyectos de Tunal y Usme, de igual manera con el Comité operativo de la SDS y paralelamente con otros comités de otras obras en proceso de liquidación San Juan y Nazareth.	-Actas de comités, informes y presentaciones elaboradas
5	Participar en las reuniones programadas tanto por la Secretaría Distrital de Salud como por las instituciones relacionadas con el objeto de cada uno de los contratos que lo requieran, así como las convocadas por la Subred Sur.	Se asistió a la SDS para reunión de seguimeinto de avances San Juan y Nazareth en proceso de liquidación de convenio, con la finalidad de dar soporte técnico a las dudas de la Entidad frente a la ejecución y entrega del objeto contractual. Se asistió a la SDS a la revisión de avances en el ajuste a la formulación de adición al convenio de Reordenamiento del Hospital Tunal. Se asistió a otras reuniones convocadas por la Subred con contratista de Danubio y Con la EAAB. Se asiste a otras mesas de trabajo y reuniones a las que se ha convocado desde la Subred o desde la SDS.	-Actas, evidencias reuniones virtuales
6	Realizar actividades coordinadas con las áreas cuya participación lo requiera para la construcción, ejecución, seguimiento y reporte de las diferentes acciones de mejoramiento y todas las medidas correctivas y sancionatorias a que haya lugar.	Constantemente se convocan otras direcciones de la Subred (Administrativa, calidad, Participación, Tics) a los comités de obra de Usme y Tunal, en donde se invitan a participar activamente en los procesos de sus áreas, además se realizan mesas conjuntas para dar repsuestas a oficios o requerimientos a entidades y o solucionar pendiendes técnicos de obras o reclamaciones por calidad o solucionar pendientes de las obras en ejecucion en donde han sido invitados a particicipas otros procesos de la Subred, Ademas del apoyo desde Desarrollo Intituiconal con la dirección administrativa para la contratación del nuevo conveniod e adecuaciones. (CALIDAD, TICS- DIR ADMIN- AMBIENTAL, CALIDAD)	Actas, correos, oficios(jurídica-agilsalud)-presentaciones (calidad-usme-cronograma alistamiento)
7	Apoyar el seguimiento y monitoreo del Plan de Gestión de Riesgos de los proyectos de infraestructura en ejecución.	Se adelanta la actualizacion y carge de actiividades adelantadas para subsanar los hallazgos generados desde la revisión a los proyectos en su desarrollo y que desde esta administracipon de estan subsanando medienate planes de intervención que generen mejora continua y logro de objetivos.	Soporte en el aplicativo ALMERA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
8	Elaborar y presentar los informes correspondientes durante la ejecución de los contratos, de acuerdo a lo establecido por la Subred y/o los requerimientos de acuerdo a la naturaleza del contrato.	Se realizaron Informes técnicos requeridos para soiportar la facturación de los contratos en ejecución. de igual manera otros Informes técnicos de soportes como el informe técnico para SDS de la ejecución de los contratos de San Juan y nazarteh. Y presentaciones requeridas para evidenciar avances u otros aspectos de los proyectis en curso o en proceso de formulación	Informes de Supervisión obras e interventorpias Usme y Tunal - Informe técnico San Juan y Nazareth- ejecución y entregables. Presentaciones comités operativos.
9	Certificar el cumplimiento de los contratos de obra e interventoría en la etapa precontarctual, contractual y postcontractual cuya supervisión técnica le sea encomendada contractualmente.	Se realizaron Informes técnicos requeridos para soportar la facturación de los contratos en ejecución. de igual manera otros Informes técnicos de soportes Y presentaciones requeridas para evidenciar avances u otros aspectos de los proyectis en curso o en proceso de formulación	Se realizaron Informes técnicos requeridos para soportar la facturación de los contratos en ejecución. de igual manera otros Informes técnicos de soportes Y presentaciones requeridas para evidenciar avances u otros aspectos de los proyectis en curso o en proceso de formulación
10	Comunicar oportunamente a la instancia establecida por la Subred, sobre cualquier situación que no sea solucionable entre la Gerencia de Proyectos y la interventoría, así como entre el contratista y la interventoría.	Se mantiene una comunicación constante con el Supervisor de los contratos Y en caso de presentarse una situación similar será informado inmediatamente.	N.A.
11	Realizar apoyo especializado como Gerente de Proyecto al convenio interadministrativo N°676500-2018-Proyecto Nuevo Hospital de Usme	Se ha puesto el mayor esfuerzo para dar el respectivo apoyo técnico requerido por la Supervisión; se han soportado los informes y solicitudes técnicas allegadas. Se apoyó la gestión de la prórroga de los contratos de Obra e Interventoría y adición del contrato de Interventoría para la construcción del Nuevo Hospital de Usme conforme a la solicitud escalada por el contratista durante el mes de diciembre.	Informes de supervisión, presentaciones, oficios Agilsalud, correos electrónicos, actas mesad e trabajo, visitas a obra de seguimiento y verificación de cumplimeinto de alcance. Prórroga de los contratos de Obra e Interventoría-

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 9701000
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	122895	-		
2025	DICIEMBRE	2026	01	13				

Valor honorarios certificados el mes anterior en letras	NUEVE MILLONES SETECIENTOS UN MIL PESOS

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	$ 3880400	$ 620864	**$ 620900**
Salud		SÁNITAS		$ 485050	**$ 485100**
ARL	1	SURA		$ 20256	**$ 94600**
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 1126170**	**$ 1200600**

INFORMACIÓN DE PAGO

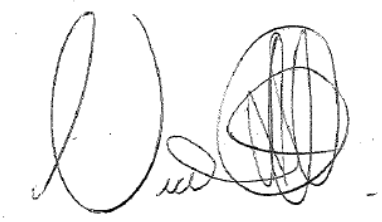
Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	16516166219

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	CLAUDIA YILENY GRIMALDO DUQUE	2026-01-10 20:59:24
RECHAZADO SUPERVISOR	NICOLAS SUAREZ CASALLAS	2026-01-13 10:28:25
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	CLAUDIA YILENY GRIMALDO DUQUE	2026-01-13 14:54:10
ACEPTADO SUPERVISIÓN	NICOLAS SUAREZ CASALLAS	2026-01-13 16:39:42
ACEPTADO CONTRATACIÓN	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2026-01-15 18:11:12
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2026-02-16 14:40:04

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



NICOLAS SUAREZ CASALLAS
JEFE DE OFICIAN ASESORA