MEMORANDO Nº 5

Para: Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras - Pagador

De: Jairo Hernan Tellez Salazar Rector(a) Ordenador(a) del gasto

Fecha: 23 de febrero de 2026

Asunto: Solicitud Disponibilidad Presupuestal

Con toda atención me permito solicitarle disponibilidad presupuestal para prestar el servicio de la sistematización de calificaciones, elaboración de los boletines informativos de rendimiento académico y de convivencia con y generación de todos los documentos de informes del proceso formativo del estudiante solicitados por el colegio y procesos de apoyo conexos al proceso académico, de convivencia y educativo de todos los estudiantes como generación del carnet
Atentamente,

DOCUMENTO FIRMADO EN ORIGINAL

Jairo Hernan Tellez Salazar
Rector(a) Ordenador(a) del Gasto

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP

N° 5

23 de febrero de 2026

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO CERTIFICA

Que en el presupuesto de gastos e inversiones de la vigencia 2026 existe apropiación para atender la presente solicitud, así:

Código	Rubro	Fuente	Valor
311020401	Sistematización de Boletines de Rendimiento Escolar	SED	15.000.000
	TOTAL CDP	**$**	**15.000.000**

Objeto: prestar el servicio de la sistematización de calificaciones, elaboración de los boletines informativos de rendimiento académico y de convivencia con y generación de todos los documentos de informes del proceso formativo del estudiante solicitados por el colegio y procesos

Se expide a solicitud de Jairo Hernan Tellez Salazar, Rector(a) Ordenador(a) del Gasto mediante Memorando Nº 5 de fecha 23 de febrero de 2026

DOCUMENTO FIRMADO EN ORIGINAL

Jose Jairo Arango Sanchez
Auxiliar Administrativo Con Funciones Financieras
Responsable del presupuesto

escdirobertkennedy10@educacionbogota.edu.c
Celular Institucional No. 3043995268
Localidad 10 Engativá

BOGOTA