

				Versión 3				
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERÍA				Fecha de aprobación 2/15/2018				
				Código: 04-02-FO-0002				
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA								
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		Maria Alejandra Hernandez Osorio						
TIPO DE DOCUMENTO:		C.C	<input checked="" type="checkbox"/> X	C.E	No.		1023874010	
CORREO ELECTRONICO:		alejandra.hernandez.osorio@gmail.com			CELULAR:		3045705676	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:				SUBRED				
UBICACIÓN DEL SERVICIO:		ADM DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS USS OCCIDENTE DE KENNEDY			SEDE:		SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	KE10U06	100						
ENTIDAD FINANCIERA:		BANCO DE BOGOTA			TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA		279620			PENSIONADO		NO	
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS								
NÚMERO DE CONTRATO		5466			VIGENCIA		2025	
NÚMERO DE CDP	248	FECHA	2026-01-09 00:00:00.000	NÚMERO DE CRP		1279	FECHA	2026-01-09 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:		PROFESIONAL ESPECIALIZADO V						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE		FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL	
				2025-10-01			2025-10-31	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$7,804,746				
TIPO DE SERVICIOS		Administrativo		RESERVA DE GLOSA 0%		N/A		
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercute en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.								
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO								
CONCEPTO						VALORES		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:						\$11,186,803		
VALOR EJECUTADO						\$11,186,803		
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA						\$7,804,746		
VALOR A LIBERAR						\$0		
SALDO POR EJECUTAR						\$0		
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN						100%		
El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:								
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.								
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APOORTE A SALUD 12.5% IBC	APOORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APOORTE ARL	TOTAL APORTES		
90814632	\$1,352,823	\$169,103	\$216,452	3	\$32,955	\$418,509		
Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Octubre de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.								
alexandra porras ramírez 52584641 Supervisor								
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.								
Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021								

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Realizar actividades como profesional de salud, con plena autonomía de acuerdo a los procedimientos establecidos por la Subred.	Rondas medicas por los servicios - evaluación de estancias prolongadas	Reporte de las novedades encontradas a la Dirección hospitalaria
Ejecutar las acciones propias de su objeto contractual según plan de trabajo y cronograma de actividades aprobado por el supervisor.	Auditar historias clínicas y validación de cobro vs. contrato	Informe de auditoría con hallazgos, tabla de no conformidades, estimación de glosas y recomendaciones.
Proponer acciones de mejoramiento orientados a fortalecer la calidad de la atención en los diferentes servicios.	Visita técnica programa de PHD; levantamiento de hallazgos y mesa técnica con Habilitación y Seguridad del Paciente para definir acciones de mejora del proceso asistencial.	Plan de Mejora PHD y nueva visita en un mes para evaluar avances.
Elaborar informes mensuales de seguimiento requeridos por el supervisor.	Consolidar y elaborar Informes de Seguimiento para la dirección hospitalaria, incorporando asistencias/decisiones de comités institucionales, resultados de la supervisión de contratos y avance de planes de mejora.	Informes ejecutivos de las asistencias a comités, así como de la supervisión de los contratos a cargo de la Dirección hospitalaria
Apoyar la respuesta a los requerimientos presentados por usuarios, antes de control y entidades responsables de pago.	actividad no programada	No Aplica
Asesorar y participar en los diferentes comités institucionales.	Participar en los comités institucionales (Seguridad del Paciente, Habilitación, Hemovigilancia, Farmacoterapia, Ética/Investigación y Epidemiología-COVE), presentando análisis y sustentando decisiones.	Entrega de informes a la dirección hospitalaria
Apoyar a la Dirección y Subgerencia en actividades según requerimientos interinstitucionales y extra-institucionales.	Coordinación y ejecución de requerimientos inter/extra-institucionales para habilitación/licenciamiento del angiógrafo: alistamiento documental y técnico, articulación con áreas (Habilitación, Biomédica, Seguridad del Paciente) y acompañamiento en visita de licenciamiento y pre-visita de la Secretaría de Salud.	Checklist de estándares, dossier de protocolos/instructivos, articulación con los líderes de los diferentes servicios involucrados para garantizar la información requerida durante la visita.
Impartir instrucciones al personal a cargo.	Impartir instrucciones operativas al personal a cargo y establecer comunicación directa interservicios mediante línea de mando y ruta de escalamiento para asegurar la continuidad operativa y la seguridad del paciente.	Evidencias de difusión/uso de canales oficiales, acta de socialización y checklist de verificación, con VoBo del Supervisor.
Velar por el registro de procedimientos, actividades e intervenciones necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación.	Reunión de retroalimentación con CMT para socializar hallazgos de septiembre y acordar acciones de cumplimiento contractual	Informe a la dirección hospitalaria de los hallazgos y propuesta para exigir el cumplimiento de las actividades contractuales.
Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar su implementación.	Actualización de protocolos de la Subred: Instructivo de Egreso Hospitalario y Protocolo de Seguimiento Postegreso	Entrega del documento a la dirección hospitalaria para su revisión y aprobación.
Cumplir con compromisos definidos en planes de mejoramiento y auditoría de calidad relacionados con el contrato.	Ejecutar y cerrar los compromisos de planes de mejoramiento y auditoría de calidad del contrato, con seguimiento y validación del Supervisor	informes de los análisis realizados a los contratos de CMT y SEMEDES, seguimiento a los mismos y verificación de las cuentas de cobro
Generar acciones de autocontrol y mejoramiento que garanticen la operación eficiente del área.	actividad no programada	No Aplica
Participar en el seguimiento de metas de producción y los indicadores del sistema de calidad.	Seguimiento de metas de producción e indicadores del SGC anclado a los contratos CMT	Informe de los hallazgos a la dirección hospitalaria
Diligenciar de forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad.	Diligenciar y asegurar la calidad de formatos/instrumentos de mi gestión con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad, según estándar institucional.	Los informes de supervisión de contratos se entregan teniendo en cuenta el estándar institucional.
Ejercer la supervisión de contratos designados.	Supervisión integral de contratos de CMT y SEMEDES con generación de alertas y planes de acción.	Informe de Supervisión Contractual, verificación de soportes y validar el cumplimiento a las actividades pactadas contractualmente, realización de acta de seguimiento y evidencias.
Diseñar estrategias de seguimiento a los servicios y programas para medir impacto y sostenibilidad.	actividad no programada	No Aplica
Promover el uso racional de los recursos asignados al área.	actividad no programada	No Aplica

Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred.	Apoyar el cumplimiento del SOGC en los servicios de la Subred mediante verificación documental y en campo, cierre de brechas y seguimiento a indicadores.	Acompañamiento al Área de Calidad, visitas de campo para asegurar actividades, estrategias conjuntas para mejorar cumplimiento, actas de trabajo
Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de actividades y entregarlo al supervisor.	Elaborar y consolidar el Informes según actividades asignadas	Entrega de informes a la dirección hospitalaria
Participar en jornadas de capacitación, inducción, reuniones y eventos convocados.	Participar y apoyar todas las jornadas de capacitación, inducción, reuniones y eventos asignados por la Dirección Hospitalaria.	relación de asistencias, listas/actas con acuerdos, evidencia de aporte técnico, constancias
Notificar las fallas de calidad en el servicio e implementar acciones de mejora definidas.	actividad no programada	No Aplica
Realizar supervisión de contratos designados.	Supervisión integral de contratos de CMT y SEMEDES con generación de alertas y planes de acción.	Informe de Supervisión Contractual, verificación de soportes y validar el cumplimiento a las actividades pactadas contractualmente, realización de acta de seguimiento y evidencias.
Entregar constancia de afiliación y pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente.	Anexar mensualmente constancias de afiliación y pago a EPS, Pensión y ARL del período facturado.	certificados vigentes + PILA pagada con IBC y N° de transacción (radicado junto a la cuenta).
Realizar demás actividades asignadas acordes con el objeto del contrato	Ejecutar actividades adicionales asignadas por la Dirección/Supervisor, acordes con el objeto del contrato, garantizando oportunidad, calidad y trazabilidad	Entrega de informes y actividades a la dirección hospitalaria

alexandra porras ramírez
52584641
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021