1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 2

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4134.010.26.1.0072 - 2026

Nombre completo del contratista: Edgar Fernando Vega Marín

Documento de identificación: 16747597

Nombre del supervisor: PAULO CESAR GUERRERO AGUDELO

Organismo: DEPARTAMENTO ADMINSTRATIVO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (DATIC)

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
13/ene/2026	30/abr/2026

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Treinta y un millones trescientos cuatro mil Pesos M/Cte.. ($31.304.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$31.304.000	$7.826.000	$7.826.000	$15.652.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1079841985 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 83212952 Operador: Simple Fecha de Pago:22/Febrero/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Febrero/2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
El contratista realizó las siguientes actividades:

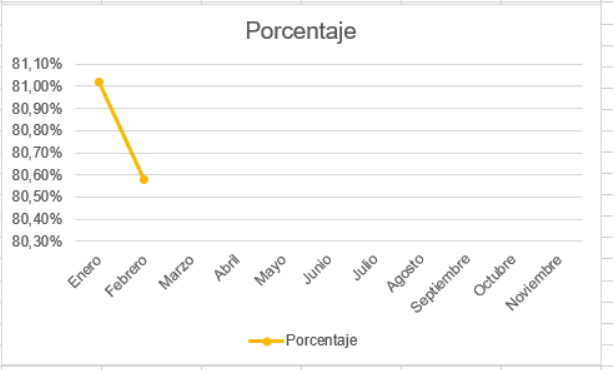
1. Gestionar la configuración y la seguridad del servicio de correos con que cuente la entidad.
   Evidencia 1
   https://drive.google.com/drive/folders/1WyZM_u8ZSVKmFOvCttyMG12WKxqVuQj7?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

1.1 Trabajó en la contención de un correo electrónico malicioso reportado el 2026/02/11 el cual afectó a 111 cuentas de nuestro dominio. Se realizaron actividades de verificación, contención para futuros correos similares, la eliminación del correo electrónico de las 111 bandejas de correo, publicaciones de alertas y publicaciones de acciones necesarias para estos 111 usuarios.
Evidencia 1.1
https://drive.google.com/file/d/1gyDfCIWxRiSHpKijZeMLczhFgMHaoYWt/view?usp=drive_link
1.2. Trabajó en la implementación de políticas de seguridad para controlar la distribución de correos maliciosos que ingresaron entre el 2026/01/22 al 2026/01/15, logrando contener la propagación de estos correos electrónicos. Los eventos atendidos en este periodo que fueron denegados fueron 1520.
Evidencia 1.2
https://drive.google.com/file/d/1jpRVYr7Eh1uyA5H2JwPokAGsJ3Jrz80Q/view?usp=drive_link
1.3 Trabajó en la revisión de la implementación del 2FA, informando a los CTO en cada solicitud que realizan de cambio de usuario, que deben actualizar y/o activar el 2FA. A la fecha el 80.58% de las 4633 licencias asignadas a nombrados y contratistas tiene activo el 2FA. La caída en el porcentaje se debe a los reemplazos de cuentas a nuevos contratistas.
Evidencia 1.3
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1eSjIIO-eum_3q2A6UZXKL5aP1p7NimjY/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Resumen	licencias asigandas a contratista y nombrados		
Total			
Mes	Total lic.	2FA Habilitado	Porcentaje
Enero	5890	3755	81,02%
Febrero	5890	3725	80,58%
Marzo			
Abril			
Mayo			
Junio			
Julio			
Agosto			
Septiembre			
Octubre			
Noviembre			
Diciembre			



2. Administrar los servicios del Directorio Activo (AD, DNS, WSUS, File Server, DHCP, Políticas de grupo) de la entidad.
   Evidencia 2
   https://drive.google.com/drive/folders/1YWj_NX7AK41JHhpjj7KIghq1EoLFJ9fK?usp=drive_link
   2.1 Trabajó en la gestión y actualización del D.A. el cual cuenta con 24884 usuarios de los cuales 10935 están activos.
   Evidencia 2.1
   https://docs.google.com/spreadsheets/d/1k6Zz49_6wPDpPQQTxtlsNwsPU2fjTnGK/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true
   2.2 Trabajó en la gestión y actualización del D.A. el cual cuenta con 5183 pcs. borrando equipos que no se han validado durante este año. y moviendo equipos a las OU que corresponden, para que asi les sean aplicadas las respectivas políticas del D.A.
   Evidencia 2.2
   https://docs.google.com/spreadsheets/d/1g1QXIGvYf5LJyuZ9VU5EnbnkL9JxoXm2/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

   2.3 Trabajó en WSUS en la actualización de pcs, aprobación de políticas de seguridad y políticas críticas; a ser aplicadas a los Pcs que pertenecen al D.A. “alcaldiacali.local” que se conecten a la red LAN y que sus usuarios permitan la

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

actualización de parches de seguridad y/o parches críticos para el sistema operativo windows 7,8,10,11,server 2012, server 2022.
Evidencia 2.3
https://drive.google.com/file/d/1CguhqjErDU_Q4B7_wb70QP9AC8hcj1t8/view?usp=drive_link
2.4 Trabajó en la obtención del registro de cuentas de usuario con privilegios elevados para administrar localmente los PCs del D.A. donde se logren logear. En este listado están los administradores del D.A., los CTO, y algunos usuarios que por necesidad de aplicaciones de Seguridad y Justicia y contabilidad les exige permiso de administrador local en el Pc.
Nota: Es posible que por falta de información o reporte oficial de retiro de funciones a cuentas de usuario, aún existan cuentas con permiso de administrador local.
Evencia 2.4
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1MTVptwCXIXuIGUTah5LJtDWflEV3ANoH/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true

3. Apoyar en la gestión de la plataforma tecnológica de la entidad, de tal forma que se logren mantener o mejorar los servicios ofrecidos en cuanto a disponibilidad, continuidad y confidencialidad.
Evidencia 3
https://drive.google.com/drive/folders/1QKdfms0WO_9W5p7hmXRLWtO6MEhc53wC?usp=drive_link
3.1 Trabajó en la recuperación del File Server Pegasus que cuenta con sistema operativo Windows Storage 2012. Este servidor presenta alerta el la ILO 4 y no permite el acceso. Con ayuda del ingeniero Jefferson Marles se logra el cambio de la clave administrador y se logra el acceso a la plataforma base y a la IDRAC.
También se logra recuperar información de la carpeta compartida de DATIC y se recupera en un nuevo file server Katana. Se hace entrega de la nueva carpeta compartida a la UAG de DATIC. Se continúa el proceso de recuperar todo el File server, esperemos ayuda del proveedor Open Group.
Evidencia 3.1
https://drive.google.com/file/d/1Oyljr5mqTj71jvc3_3qPXlAa6nQI0tE7/view?usp=drive_link
3.2 Participó en reunión donde se realiza la revisión de la lentitud del portal, expuesto por Nexura, donde informan que las máquinas actuales no son suficientes para

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

ejecutar con buen rendimiento el portal. El equipo Blend plantea una solución para dividir la 1 maquina grande y llevarla a 3 maquinas escalables a 6 máquinas ante alta demanda. con lo cual se esperan mejores tiempos de respuesta para el usuario del portal.
Evidencia 3.2
https://drive.google.com/file/d/1jGPfhfczUkTWw7ReLlN7_kcuAeqcL4wC/view?usp=drive_link

4. Gestionar las copias de respaldo para los usuarios de correo que son seleccionados para ser borrados desde DATIC, por inactividad comprobada de la cuenta.
   Evidencia 4
   https://drive.google.com/drive/folders/1vPLPbEq4CZiDHVhDEFA-L1PXVeskA4RN?usp=drive_link
   4.1 Trabajó en el backup y borrado de por lo menos 20 cuentas de correo que presentaban inactivada mayor a 60 días. Estas cuentas fueron reasignadas a colaboradores según orden de llegada de MARI's.
   Evidencia 4.1
   https://drive.google.com/file/d/15dsk3O3EHMrJI5Nu4joK-sNE8TsjkMyb/view?usp=drive_link
5. Documentar actividades y tareas críticas de la operación de servicios de infraestructura TI con énfasis en la continuidad de negocio y la seguridad informática a partir de los lineamientos del sistema de gestión de calidad - Norma ISO 9001:2015 y las mejores prácticas de la Norma ISO 27001 y 20001, según corresponda.
   Evidencia 5
   https://drive.google.com/drive/folders/1q0EwqmSy1Sa9Ab8gOFSDBWNA0T72f0PX?usp=drive_link
   5.1 Trabajó en la documentación del proceso/procedimiento para el movimiento de usuarios entre unidades organizativas en el D.A.
   Evidencia 5.1
   https://drive.google.com/file/d/10EtzZn7I24Qd84sa055HMqzJPQKChpuG/view?usp=drive_link
6. Apoyar en la planificación, implementación o supervisión de proyectos relacionados con la infraestructura tecnológica, como actualizaciones de hardware y software, migraciones de sistemas e integración de nuevas tecnologías.
   Evidencias 6

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://drive.google.com/drive/folders/1IhdcUhT776tuwvaneaGdiXahNYC_tWwK?usp=drive_link

6.1 Participó en reunión de trabajo donde se tratan temas del análisis y parámetros de configuración del nuevo hardware DELL. Para el servidor de Data Domain
Evidencia 6.1
https://drive.google.com/file/d/1Qkyo_YeC6P-e3OaS0m1D1gvque1EKJCH/view?usp=drive_link

6.2 Trabajó en compañía de los ingenieros de DELL y de Open Group en la recuperación de la clave de Bios del servidor Data Domain.
Evidencia 6.2
https://drive.google.com/file/d/1jZymSkRxMRGfEHX1ACkfDeO1G_tajgo_/view?usp=drive_link

7. Proyectar comunicaciones y/o reportes requeridos dentro de los plazos establecidos, así como informes, en el marco de sus obligaciones contractuales.
Evidencias 7
https://drive.google.com/drive/folders/1Cf8f4bAKMxVXcL02R9szTRUZbA7EyuhT?usp=drive_link

7.1 Trabajó en la redacción de la respuesta para dos Orfeos y a la fecha no cuenta con orfeos pendientes por responder.
Evidencia 7.1
https://drive.google.com/file/d/1lJ1pBNLRVb8QYdipHruJgk-ThN6rcRj8/view?usp=drive_link

7.2 Trabajó en la redacción de la respuesta para orfeo, sobre un requerimiento de la oficina de comunicaciones
Evidencia 7.2
https://drive.google.com/file/d/1d0Scjb6XHMmuyMM4SDVzsabE8ekgCC4c/view?usp=drive_link

7.3 Trabajó en la investigación y recopiló evidencia documental para dar respuesta a un orfeo que llegó a la dirección de DATIC. Remitió evidencias vía correo a Yamileth Franco.
Evidencia 7.3
https://drive.google.com/file/d/1cRu8yRfaPX28RXBjOh7WGVYvK48-B0zL/view?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

8. Brindar oportunamente el soporte a los requerimientos de los usuarios finales, con los inconvenientes reportados en la funcionalidad de los sistemas y reportados utilizando la solución de mesa de ayuda y mantener sus ANS según lo pactado.
   Evidencia 8
   https://drive.google.com/drive/folders/1glsIndrfvT_T-fPXUwpO03uQtzDvPn0u?usp=drive_link
   8.1 Trabajó en la respuesta oportuna a los requerimientos llegados vía MARI. 49 solicitudes de correo y 11 solicitudes de Directorio Activo.
   Evidencia 8.1
   https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DiLmnAgZll8xxI7747rEGn_RkQfOMIWn/edit?usp=drive_link&ouid=118361295075334234822&rtpof=true&sd=true
   8.2 Reportó que a la fecha no se tienen MARI's pendientes a su nombre.
   Evidencia 8.2
   https://drive.google.com/file/d/1fJSylcvua4BKTRSlhXHTRVWWH_uky28U/view?usp=drive_link
9. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).
   Evidencia 9
   https://drive.google.com/drive/folders/1c2lc2ekWLCQuN-OxNeA7EgoJ5u-deBGC?usp=drive_link
   9.1 Participó de la capacitación impartida por ingeniero de OCI, sobre las capacidades contratadas y configuraciones en la plataforma contratada en la nube OCI.
   Evidencia 9.1
   https://drive.google.com/file/d/126ASHBrNkKt7oJl6VUyIcjSHgOmrqCs4/view?usp=drive_link
   9.2 Trabajó en reunión con el equipo MARI, para analizar un reto sobre inconsistencias de datos en el atributo DIVISION de las cuentas de usuario nuevas y/o movidas de OU. Se detectó que este campo no siempre es actualizado por los CTO, se realizó una depuración del atributo Division y se plantea una capacitación para el equipo CTO de la Alcaldía de Cali.
   Evidencia 9.2
   https://drive.google.com/file/d/1ETbSl94ZbsFZJM98s_XakVCZl_ZfQNL4/view?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

9.3 Trabajó en la reunión de sensibilización a los usuarios sobre temas de phishing. para ello cree un un grupo de distribución de correo con más de 600 cuentas de correo corporativa, entre las cuales están las 200 cuentas que participaron del ejercicio de phishing y otras 400 cuentas de correo personal nombrado que usa habitualmente el correo asignado.
La socialización presentó temas a tener en cuenta frente a posibles correos maliciosos.
Evidencia 9.3
https://drive.google.com/file/d/1JW-BUntLdvQb2QJfPXP81QrPRSu4Xxht/view?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

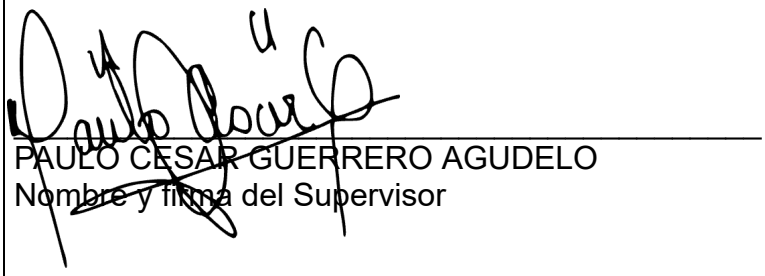
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



PAULO CESAR GUERRERO AGUDELO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali D.E., 23 de febrero de 2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.