

**FORMATO DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y AUTORIZACIÓN DE PAGOS F-SCAP**
**CODIGO: S-002**  
**Versión: 2.01**  
**Fecha:**  
**05/01/2018**

Dependencia:

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

Fecha:

20/2/2026

**ACTO ADMINISTRATIVO****DATOS DEL CONTRATO**

|                     |  |                   |                  |
|---------------------|--|-------------------|------------------|
| Valor Contrato:     | \$54,000,000.00  | Valor a Pagar:    | \$9,000,000.00   |
| Número:             | 1337   | Fec. Suscripción: | Ene 20 2026      |
| N° CDP:             | 50   | Fecha:            | Ene 7 2026       |
| N° RP:              | 1354   | Fecha:            | Ene 21 2026      |
| Rubro Presupuestal: | Servicios Prestados A Las Empresas Y Servicios De Produccion |                   | Período a pagar: |
| Requiere Informe:   | SI   | Entregó Informe:  | SI               |
| Suspensión No.:     |  | En tiempo:        |                  |
| Prorroga No.:       |  | En tiempo:        |                  |

**OBJETO DEL CONTRATO:**

Prestación de Servicios Profesionales Especializados para el desarrollo de actividades propias del proyecto denominado: "Construcción, rehabilitación y mejoramiento del parador turístico sostenible en el sector de Loma Arena en el municipio de Santa Catalina, Departamento de Bolívar"

**FORMA DE PAGO:**

El valor total estimado del contrato es la suma de CINCUENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS (\$54.000.000) M/CTE; los cuales serán cancelados por EL DEPARTAMENTO, en calidad de honorarios y será el único emolumento por los servicios prestados; EL DEPARTAMENTO realizará el pago del valor del contrato en cuotas parciales mensuales de NUEVE MILLONES DE PESOS (\$9.000.000) M/CTE), que se tramitarán mes vencido contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución.

El contratista deberá presentar: informe de actividades, recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato y acreditar el cumplimiento de las obligaciones según lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 sobre el pago de las obligaciones de seguridad social Integral (Salud, Pensión y ARL), además de ello el cargue de la cuenta de cobro en la plataforma SECOP II y la aprobación de la misma por parte del supervisor.

PARÁGRAFO: El contratista podrá recibir recursos por concepto de gastos de viaje y tiquetes aéreos, para que se traslade fuera de la ciudad en cumplimiento de actividades específicas relacionadas con el objeto contractual y debidamente autorizadas, previa solicitud del supervisor del contrato. Para efectos del reconocimiento y pago de los tiquetes aéreos y gastos de viaje, se tomará el valor mensual del contrato como base de liquidación de los mismos, de acuerdo con la escala vigente aplicable a la Gobernación de Bolívar y factura (cuando aplique).

**INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA**

|                     |                          |          |     |
|---------------------|--------------------------|----------|-----|
| Nombre:             | JOHN JAIRO ZULUAGA PARDO |          |     |
| Identificación:     | Tipo de documento:       | Cédula   | X   |
|                     | Nit.                     |          |     |
|                     | Número:                  | 11810887 | DV. |
| Dirección:          | 0                        |          |     |
| Número de Teléfono: | 0                        | FAX:     | 0   |
|                     | CEL.                     | 0        |     |

|                           |            |          |   |         |              |        |            |
|---------------------------|------------|----------|---|---------|--------------|--------|------------|
| Clase y número de cuenta: | Corriente: | Ahorros: | X | Número: | 488436078106 | Banco: | Davivienda |
|---------------------------|------------|----------|---|---------|--------------|--------|------------|

**ASPECTOS TRIBUTARIOS**

|                |  |   |                   |  |          |                       |
|----------------|--|---|-------------------|--|----------|-----------------------|
| Marque con "X" | Persona Natural:                                 | X | Persona Jurídica: |  | Regimen: | NO RESPONSABLE DE IVA |
|                | Gran Contribuyente:                              |   | Autoretenedor:    |  |          |                       |
|                | He verificado de esta información frente al RUT: |   |                   |  | SI:      | x                     |
|                |  |   |                   |  | NO:      |                       |

**INFORME DEL SUPERVISOR****AVANCE DEL CONTRATO POR ACTIVIDAD**

|   |     |   |   |    |              |             |
|---|-----|---|---|----|--------------|-------------|
| El contratista presentó el informe correspondiente: | SI: | X | NO:   |    | # de folios: |             |
| El informe cumple con lo estipulado en el contrato: | SI  |   | Se remitió al Grupo de contratación o Talento Humano: | SI | Fecha:       | Feb 20 2026 |

Observaciones del interventor a las actividades ejecutadas: N

**APORTES SEGURIDAD SOCIAL**

|                             |              |                        |             |                             |              |
|-----------------------------|--------------|------------------------|-------------|-----------------------------|--------------|
| <b>Persona Natural:</b>     |              | <b>Aportes a Salud</b> |             | <b>Aportes a Pensión</b>    |              |
| Valor pagado                | \$400,000.00 | Periodo                | ENERO       | Valor pagado                | \$512,000.00 |
| Comprobante de pago Número: |              |                        | 9497411967  | Comprobante de pago Número: | 9497411967   |
| Fecha de pago:              |              |                        | Feb 18 2026 | Fecha de pago:              | Feb 18 2026  |
| <b>Aportes a ARL</b>        |              | <b>NOTA:</b>           |             |                             |              |
| Valor pagado                | \$78,000.00  | Periodo                | ENERO       | N                           |              |
| Comprobante de pago Número: |              |                        | 9497411967  |                             |              |
| Fecha de pago:              |              |                        | Feb 18 2026 |                             |              |

**SOLICITUD DE PAGO**

Certifico que las actividades se están ejecutando conforme a lo establecido en el contrato, que el contratista cumplió con los pagos de la seguridad social en salud y pensión conforme a las normas vigentes, los soportes de estos pagos fueron revisados y cotejados con los originales y corresponden a este contrato, por lo tanto autorizo el pago.

**APLICACION RETENCION**

Manifiesto y declaro bajo gravedad de juramento que: Para efectos de la depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente establecida en el artículo 1.2.4.1.6 del Decreto único tributario 1625 de 2016, el cual aplica sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos provenientes de honorarios y compensaciones por servicios personales bajo ciertas circunstancias, "Que NO he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a mi actividad económica por un término superior a 90 días continuos o discontinuos".

Anexos: Copia de aporte de pensión SICopia de aporte de salud SICuenta de Cobro SI

FIRMA CONTRATISTA: F7C5CBD8-48DE-44C1-8348-D50D8341CC46

NOMBRE CONTRATISTA: JOHN JAIRO ZULUAGA PARDO

C.C.: 11810887



FIRMA SUPERVISOR: 62E1069F-EAF3-4CDF-91B7-43971C7C025E

NOMBRE SUPERVISOR: LAURA MELISSA VITOLA CUADRO

CARGO: SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA





GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR

# FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS

**CODIGO: S-003**  
**Versión: 1.01**  
**Fecha: 19/05/2017**

Turbaco, Feb 20 2026

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

## INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre Ene 21 2026 - Feb 20 2026, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

### INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

**Nombre:** JOHN JAIRO ZULUAGA PARDO

**Identificación:** 11810887

### DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL

|                           |                     |                                      |  |
|---------------------------|---------------------|--------------------------------------|--|
| <b>DATOS DE CONTRATO:</b> | <b>Número:</b> 1337 | <b>Fec. Suscripción:</b> Ene 20 2026 | <b>Fecha de iniciación:</b> Ene 21 2026  |
|                           | <b>Duración:</b>    | <b>Meses:</b> 6                      | <b>Días:</b> 0                           |
|                           |                     |                                      | <b>Fecha de terminación:</b> Jul 20 2026 |

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestación de Servicios Profesionales Especializados para el desarrollo de actividades propias del proyecto denominado: "Construcción, rehabilitación y mejoramiento del parador turístico sostenible en el sector de Loma Arena en el municipio de Santa Catalina, Departamento de Bolívar"

### OBLIGACIONES CONTRACTUALES

### ACTIVIDADES EJECUTADAS

|  |  |
|--|--|
| 1. Brindar asesoría profesional especializado en la proyección de estudios y documentos previos, pliego de condiciones y minutas de contratos de los procesos que sean adelantados por la Secretaría de Infraestructura.   | N/A PARA ESTE PERIODO  |
| 2. Liderar la revisión técnica de los proyectos que sean presentados en la Secretaría de Infraestructura.  | Se realizó revisión técnica preliminar del proyecto vial durante reuniones institucionales y recorridos, verificando longitudes, tramos, condiciones geotécnicas (nivel freático y fallas) y criterios técnicos de intervención. |
| 3. Brindar asesoría profesional especializado en la formulación, elaboración y seguimiento de Proyectos adelantados por la Secretaría de Infraestructura.  | Se acompañó técnicamente al seguimiento del proyecto mediante participación activa en reuniones de coordinación, socialización comunitaria y levantamiento de información técnica de campo para la toma de decisiones.           |
| 4. Proyectar las actas de los Consejos, Comités, Comisiones y demás escenarios en los que la Secretaría de Infraestructura tenga participación.  | Se proyectaron y estructuraron actas oficiales, cumpliendo formato institucional de la Gobernación de Bolívar, incluyendo objetivos, desarrollo, conclusiones, acuerdos y anexos fotográficos y georreferenciados.               |
| 5. Brindar asesoría profesional especializada en la ejecución de actividades de seguimiento a los Contratos que le designe la Secretaría de Infraestructura.   | Se realizó seguimiento técnico a la socialización del contrato CCE-EICP-IDI-05 y CCE-EICP-IDI-44, verificando condiciones de inicio, cronograma, compromisos institucionales y requisitos para trámite de cuentas (avance =30%). |
| 6. Brindar sus conocimientos profesionales especializados en gerencia y control de la construcción a la Secretaría de Infraestructura en todos los proyectos que sea requerido y en la recolección y entrega de información solicitada por el supervisor del contrato. | N/A PARA ESTE PERIODO  |
| 7. Brindar apoyo profesional especializado a la Secretaría de Infraestructura en la formulación, desarrollo y ejecución de los planes, programas y proyectos que sean de competencia de esta Secretaría.   | Se brindó apoyo técnico en planes viales municipales, verificando consistencia entre matrices Excel, archivos KMZ y documentación requerida por el Ministerio de Transporte y Ambiente.  |
| 8. Responder por los documentos que sean confiados para su manejo por la Secretaría de Infraestructura.  | N/A , PARA ESTE PERIODO  |
| 9. Realizar los presupuestos económicos solicitados por la Secretaría de Infraestructura en la formulación o estructuración de los procesos contractuales.   | N/A , PARA ESTE PERIODO  |
| 10. Brindar apoyo profesional especializado y dar contestación a las diferentes peticiones presentadas por particulares y órganos de control relacionadas con asuntos de la Secretaría de Infraestructura.   | Se informo a la secretaria Laura vitola la solicitud del alcalde del Carmen de iniciar la obra mucho antes de lo que esta contractualmente, esto no significa que se deba hacer  |
| 11. Realizar evaluaciones técnicas a los proyectos que le sean encomendados.   | Se realizó evaluación técnica visual del corredor vial, identificando patologías del pavimento, problemas de drenaje, estabilidad de taludes y deficiencias en señalización vial.  |
| 12. Las demás inherentes al objeto del contrato.   | Se garantizó participación activa en procesos de articulación institucional, socialización comunitaria, levantamiento de información en campo y apoyo técnico integral requerido por la Secretaría                               |



GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR

# FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS

CODIGO: S-003  
Versión: 1.01  
Fecha: 19/05/2017

Turbaco, Feb 20 2026

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

## INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre Ene 21 2026 - Feb 20 2026, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

### INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre: JOHN JAIRO ZULUAGA PARDO

Identificación: 11810887

Final de las obligaciones contractuales.

Final de las actividades ejecutadas.

3DB80828-FCE3-4882-8F89-02DFAF6DE354

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JOHN JAIRO ZULUAGA PARDO

C. C. : 11810887



| DATOS GENERALES DEL APORTANTE |    |                          |                 |                    |                   |                       |          |                       |
|-------------------------------|----|--------------------------|-----------------|--------------------|-------------------|-----------------------|----------|-----------------------|
| Identificación                | dv | Razon Social             | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion         | Ciudad-Departamento   | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 11810887                   |    | ZULUAGA PARDO JOHN JAIRO | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | CALLE 10A N 11 98 | SABANALARGA-ATLANTICO | 8782648  | No                    |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION |         |          |            |          |            |            |                  |           |           |
|-----------------------------------|---------|----------|------------|----------|------------|------------|------------------|-----------|-----------|
| Periodo                           |         | Clave    | Tipo       | Fecha    |            | Pago       |                  |           |           |
| Pensión                           | Salud   | Pago     | Planilla   | Planilla | Limite     | Pago       | Banco            | Dias Mora | Valor     |
| 2026-01                           | 2026-01 | 73595216 | 9497411967 | I        | 2026/02/19 | 2026/02/18 | BANCO DAVIVIENDA | 0         | \$990,000 |

| LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES                    |                       |              |         |      |             |           |        |      |             |           |        |      |     |        |         |      |             |          |              |     |        |
|---|-----------------------|--------------|---------|------|-------------|-----------|--------|------|-------------|-----------|--------|------|-----|--------|---------|------|-------------|----------|--------------|-----|--------|
| EMPLEADO  |                       |              | PENSION |      |             |           | SALUD  |      |             |           | CCF    |      |     |        | RIESGOS |      |             |          | PARAFISCALES |     |        |
| No.   | Identificación        | Nombres      | Codigo  | Días | IBC         | Aporte    | Codigo | Días | IBC         | Aporte    | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo  | Días | IBC         | Aporte   | Días         | IBC | Aporte |
| <b>Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>           |                       |              |         |      | \$3,200,000 | \$512,000 |        |      | \$3,200,000 | \$400,000 |        |      | \$0 | \$0    |         |      | \$3,200,000 | \$78,000 |              | \$0 | \$0    |
| <b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>  |                       |              |         |      | \$3,200,000 | \$512,000 |        |      | \$3,200,000 | \$400,000 |        |      | \$0 | \$0    |         |      | \$3,200,000 | \$78,000 |              | \$0 | \$0    |
| Ciudad: SABANALARGA Depto: ATLANTICO ( 1 Afiliados) |                       |              |         |      | \$3,200,000 | \$512,000 |        |      | \$3,200,000 | \$400,000 |        |      | \$0 | \$0    |         |      | \$3,200,000 | \$78,000 |              | \$0 | \$0    |
| 1   | CC 11810887           | ZULUAGA JOHN | 230301  | 30   | \$3,200,000 | \$512,000 | EPS017 | 30   | \$3,200,000 | \$400,000 |        | 0    | \$0 | \$0    | 14-23   | 30   | \$3,200,000 | \$78,000 | 0            | \$0 | \$0    |
| <b>Total</b>  | <b>Afiliados ( 1)</b> |              |         |      | \$3,200,000 | \$512,000 |        |      | \$3,200,000 | \$400,000 |        |      | \$0 | \$0    |         |      | \$3,200,000 | \$78,000 |              | \$0 | \$0    |

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE |    |                          |                 |                    |                   |                       |          |                       |
|-------------------------------|----|--------------------------|-----------------|--------------------|-------------------|-----------------------|----------|-----------------------|
| Identificación                | dv | Razon Social             | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion         | Ciudad-Departamento   | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 11810887                   |    | ZULUAGA PARDO JOHN JAIRO | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | CALLE 10A N 11 98 | SABANALARGA-ATLANTICO | 8782648  | No                    |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION |         |          |            |          |            |            |                  |           |           |
|-----------------------------------|---------|----------|------------|----------|------------|------------|------------------|-----------|-----------|
| Periodo                           |         | Clave    | Tipo       | Fecha    |            | Pago       |                  |           |           |
| Pensión                           | Salud   | Pago     | Planilla   | Planilla | Limite     | Pago       | Banco            | Dias Mora | Valor     |
| 2026-01                           | 2026-01 | 73595216 | 9497411967 | I        | 2026/02/19 | 2026/02/18 | BANCO DAVIVIENDA | 0         | \$990,000 |

| RESUMEN DE PAGO              |        |             |    |           |                   |                |                        |                  |  |
|------------------------------|--------|-------------|----|-----------|-------------------|----------------|------------------------|------------------|--|
| RIESGO                       | CODIGO | NIT         | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR    |  |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |    | 1         | \$512,000         | \$0            | \$0                    | \$512,000        |  |
| PORVENIR                     | 230301 | 800,224,808 | 8  | 1         | \$512,000         | \$0            | \$0                    | \$512,000        |  |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |    | 1         | \$78,000          | \$0            | \$0                    | \$78,000         |  |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23  | 860,011,153 | 6  | 1         | \$78,000          | \$0            | \$0                    | \$78,000         |  |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |    | 1         | \$400,000         | \$0            | \$0                    | \$400,000        |  |
| FAMISANAR                    | EPS017 | 830,003,564 | 7  | 1         | \$400,000         | \$0            | \$0                    | \$400,000        |  |
| <b>TOTAL</b>                 |        |             |    | <b>1</b>  | <b>\$990,000</b>  | <b>\$0</b>     | <b>\$0</b>             | <b>\$990,000</b> |  |



GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR

**ACTA DE LEGALIZACIÓN DE PERÍODOS**

**CODIGO: Safe 001**  
**Versión: 2.01**  
**Fecha:**  
**02/01/2018**

**Dependencia:**

**SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA**

**En Turbaco, a los Veintiun (21) de Enero de 2026, se reunieron JOHN JAIRO ZULUAGA PARDO, identificado con CC No 11810887, en su calidad de Contratista y LAURA MELISSA VITOLA CUADRO en su calidad de supervisor, con el fin de dar inicio al contrato N° 1337 de 2026.**

**DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL**

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>DATOS DEL CONTRATO</b> | Número: <u>1337</u> Fec. Suscripción: <u>Ene 20 2026</u> Fecha de iniciación: <u>Ene 21 2026</u> |
|                           | N° CDP: <u>50</u> Fecha: <u>Ene 7 2026</u> Fecha de terminación: <u>Jul 20 2026</u>              |
|                           | Rubro Presupuestal: <u>Servicios Prestados A Las Empresas Y Servicios De Produccion</u>          |
|                           | N° RP: <u>1354</u> Fecha: <u>Ene 21 2026</u> Duración: <u>Meses 6</u> <u>Días 0</u>              |
|                           | Valor Contrato: <u>Cincuenta y cuatro millones de pesos mcte(\$54,000,000.00)</u>                |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <b>OBJETO DEL CONTRATO:</b> | Prestación de Servicios Profesionales Especializados para el desarrollo de actividades propias del proyecto denominado: "Construcción, rehabilitación y mejoramiento del parador turístico sostenible en el sector de Loma Arena en el municipio de Santa Catalina, Departamento de Bolívar" |
|-----------------------------|--|

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| <b>OBLIGACIONES DEL CONTRATO</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brindar asesoría profesional especializado en la proyección de estudios y documentos previos, pliego de condiciones y minutas de contratos de los procesos que sean adelantados por la Secretaría de Infraestructura.</li> <li>2. Liderar la revisión técnica de los proyectos que sean presentados en la Secretaria de Infraestructura.</li> <li>3. Brindar asesoría profesional especializado en la formulación, elaboración y seguimiento de Proyectos adelantados por la Secretaria de Infraestructura.</li> <li>4. Proyectar las actas de los Consejos, Comités, Comisiones y demás escenarios en los que la Secretaria de Infraestructura tenga participación.</li> <li>5. Brindar asesoría profesional especializada en la ejecución de actividades de seguimiento a los Contratos que le designe la Secretaria de Infraestructura.</li> <li>6. Brindar sus conocimientos profesionales especializados en gerencia y control de la construcción a la Secretaria de Infraestructura en todos los proyectos que sea requerido y en la recolección y entrega de información solicitada por el supervisor del contrato.</li> <li>7. Brindar apoyo profesional especializado a la Secretaria de Infraestructura en la formulación, desarrollo y ejecución de los planes, programas y proyectos que sean de competencia de esta Secretaria.</li> <li>8. Responder por los documentos que sean confiados para su manejo por la Secretaria de Infraestructura.</li> <li>9. Realizar los presupuestos económicos solicitados por la Secretaria de Infraestructura en la formulación o estructuración de los procesos contractuales.</li> <li>10. Brindar apoyo profesional especializado y dar contestación a las diferentes peticiones presentadas por particulares y órganos de control relacionadas con asuntos de la Secretaria de Infraestructura.</li> <li>11. Realizar evaluaciones técnicas a los proyectos que le sean encomendados.</li> <li>12. Las demás inherentes al objeto del contrato.</li> </ol> |
|----------------------------------|--|

**INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA**

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Nombre:                       | <b>JOHN JAIRO ZULUAGA PARDO</b>  |
| Identificación:               | <b>11810887</b>  |
| Dirección:                    | 0  |
| Número de Teléfono:           | 0 <span style="float: right;">CEL 0</span>   |
| <b>PERFIL DEL CONTRATISTA</b> | Un Profesional en Ingeniería Civil con Especialización en Gerencia y Control de la Construcción y experiencia profesional no inferior a Ocho (08) años |

93622767-C8A7-454B-A6FB-09D14BC88805

23C45515-6009-430E-AA5B-51EB2E6A6F32

FIRMA CONTRATISTA:

NOMBRE CONTRATISTA: JOHN JAIRO ZULUAGA PARDO

C.C.: 11810887



FIRMA SUPERVISOR

NOMBRE SUPERVISOR: LAURA MELISSA VITOLA CUADRO

CARGO: SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA



## Representación Gráfica

## Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :  
30af1695dbcb77a650001bcbb983ae6243a57b78556450ed0ec5604dc2cdb063c12855d1075e4d55984cb9959487fa60  
Número de Factura: FEZP-248  
Fecha de Emisión: 23/02/2026  
Fecha de Vencimiento: 23/02/2026  
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Contado  
Medio de Pago: Débito Ahorro  
Orden de pedido:  
Fecha de orden de pedido:

## Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: ZULUAGA PARDO JOHN JAIRO  
Nombre Comercial: ZULUAGA PARDO JOHN JAIRO  
Nit del Emisor: 11810887  
Tipo de Contribuyente: Persona Natural  
Régimen Fiscal: O-15  
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA  
Actividad Económica: 4111

País: Colombia  
Departamento: Bogotá  
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.  
Dirección: CR 7 89 10 AP 601  
Teléfono / Móvil: 3004089022  
Correo: jhojazupa09@gmail.com

## Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: DEPARTAMENTO DE BOLIVAR  
Tipo de Documento: NIT  
Número Documento: 890480059  
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica  
Régimen fiscal: R-99-PN  
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia  
Departamento: Bolívar  
Municipio / Ciudad: Cartagena De Indias  
Dirección: Km 3, Sector, Turbaco, Hacienda Bajo Miranda, Bolívar  
Teléfono / Móvil: (605) 6517444  
Correo: facturacionelectronica@bolivar.gov.co

## Detalles de Productos

| Nro. | Código | Descripción  | U/M | Cantidad | Precio unitario | Descuento detalle | Recargo detalle | IMPUESTOS       |       |     |   | Precio unitario de venta |
|------|--------|--|-----|----------|-----------------|-------------------|-----------------|-----------------|-------|-----|---|--------------------------|
|      |        |  |     |          |                 |                   |                 | IVA             | %     | INC | % |                          |
| 1    | 001    | PAGO No 1, SEGUN LO ESTIPULADO EN LA FORMA DE PAGO DEL CONTRATO DF-1337-2026 | 94  | 1,00     | \$ 7.563.025,21 | \$ 0,00           | \$ 0,00         | \$ 1.436.974,79 | 19,00 |     |   | \$ 7.563.025,21          |

## Notas Finales

Línea de negocio:

## Datos Totales



**Documento generado el:**  
 23/02/2026 16:31:58  
**Documento validado por la DIAN:**  
 23/02/2026 16:31:58  
**XML Generado por: Solución Gratuita DIAN**  
 800197268  
**PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN**  
**Nit:800197268**

|                |     |
|----------------|-----|
| MONEDA         | COP |
| TASA DE CAMBIO | 0   |

|                               |                          |
|-------------------------------|--------------------------|
| <b>Subtotal</b>               | 7563025.21               |
| Descuento detalle             | 0,00                     |
| Recargo detalle               | 0,00                     |
| <b>Total Bruto Factura</b>    | 7563025.21               |
| IVA                           | 1436974.79               |
| INC                           | 0,00                     |
| Bolsas                        | 0,00                     |
| Otros impuestos               | 0                        |
| <b>Total impuesto (=)</b>     | 1436974.79               |
| <b>Total neto factura (=)</b> | 9000000                  |
| Descuento Global (-)          | 0,00                     |
| Recargo Global (+)            | 0,00                     |
| <b>Total factura (=)</b>      | <b>COP \$ \$ 9000000</b> |

### Valores informativos

|                  |   |
|------------------|---|
| <b>ANTICIPOS</b> |   |
| Anticipos        | 0 |

|                    |      |
|--------------------|------|
| <b>RETENCIONES</b> |      |
| Rete fuente        | 0,00 |
| Rete IVA           | 0,00 |
| Rete ICA           | 0,00 |

|                |     |
|----------------|-----|
| MONEDA         | COP |
| TASA DE CAMBIO |     |

|                               |                               |
|-------------------------------|-------------------------------|
| <b>Subtotal</b>               | 7.563.025,21                  |
| Descuento detalle             | 0,00                          |
| Recargo detalle               | 0,00                          |
| <b>Total Bruto Factura</b>    | 7.563.025,21                  |
| IVA                           | 1.436.974,79                  |
| INC                           | 0,00                          |
| Bolsas                        | 0,00                          |
| Otros impuestos               | 0,00                          |
| <b>Total impuesto (=)</b>     | 1.436.974,79                  |
| <b>Total neto factura (=)</b> | 9.000.000,00                  |
| Descuento Global (-)          | 0,00                          |
| Recargo Global (+)            | 0,00                          |
| <b>Total factura (=)</b>      | <b>COP \$ \$ 9.000.000,00</b> |

### Valores informativos

|                  |      |
|------------------|------|
| <b>ANTICIPOS</b> |      |
| Anticipos        | 0,00 |

|                    |      |
|--------------------|------|
| <b>RETENCIONES</b> |      |
| Rete fuente        | 0,00 |
| Rete IVA           | 0,00 |
| Rete ICA           | 0,00 |

Numero de Autorización: 18764075492649 Rango desde: 201 Rango hasta: 300 Vigencia: 2026-07-22



## PRESENTACIÓN DE INFORMES

**Dependencia donde presta el servicio: SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA**

| <b>INFORMACION DEL CONTRATO</b>  |   |
|--|---|
| <b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b>   | John jairo Zuluaga Pardo  |
| <b>IDENTIFICACIÓN:</b>   | C.C. 11810887   |
| <b>PERÍODO DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:</b>  | 21 de enero de 2026 al 20 de febrero de 2026  |
| <b>NO. DEL CONTRATO:</b>   | DF-1337-2026  |
| <b>VALOR DE CONTRATO</b>   | Cincuenta y cuatro millones de pesos MLC(54.000.000)IVA , incluido  |
| <b>NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR</b>   | Laura Melissa Vitola Cuadro - secretaria de infraestructura   |
| <b>FECHA DE INICIO CONTRATO</b>  | 21-01-2026  |
| <b>FECHA DE TERMINACION DE CONTRATO</b>  | 20-07-2026  |
| <b>OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de Servicios Profesionales Especializados para el desarrollo de actividades propias del proyecto denominado: "Construcción, rehabilitación y mejoramiento del parador turístico sostenible en el sector de Loma Arena en el municipio de Santa Catalina, Departamento de Bolívar"</b> |   |
| <b>OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>  | <b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>   |
| 1. Brindar asesoría profesional especializado en la proyección de estudios y documentos previos, pliego de condiciones y minutas de contratos de los procesos que sean adelantados por la secretaria de Infraestructura.   | N/A, para este periodo  |
| 2. Liderar la revisión técnica de los proyectos que sean presentados en la secretaria de Infraestructura.  | Se realizó <b>revisión técnica preliminar</b> del proyecto vial durante reuniones institucionales y recorridos, verificando longitudes, tramos, condiciones geotécnicas (nivel freático y fallas) y criterios técnicos de intervención. |
| 3. Brindar asesoría profesional especializado en la formulación, elaboración y seguimiento de Proyectos adelantados por la secretaria de Infraestructura.  | Se acompañó técnicamente al <b>seguimiento</b> del proyecto mediante participación activa en reuniones de coordinación, socialización   |



|  |  |
|--|--|
|  | comunitaria y levantamiento de información técnica de campo para la toma de decisiones.  |
| 4. Proyectar las actas de los Consejos, Comités, Comisiones y demás escenarios en los que la secretaria de Infraestructura tenga participación.  | Se <b>proyectaron y estructuraron actas oficiales</b> , cumpliendo formato institucional de la Gobernación de Bolívar, incluyendo objetivos, desarrollo, conclusiones, acuerdos y anexos fotográficos y georreferenciados.                       |
| 5. Brindar asesoría profesional especializada en la ejecución de actividades de seguimiento a los Contratos que le designe la Secretaria de Infraestructura.   | Se realizó <b>seguimiento técnico a la socialización del contrato CCE-EICP-IDI-05 y CCE-EICP-IDI-44</b> , verificando condiciones de inicio, cronograma, compromisos institucionales y requisitos para trámite de cuentas (avance $\geq 30\%$ ). |
| 6. Brindar sus conocimientos profesionales especializados en gerencia y control de la construcción a la Secretaria de Infraestructura en todos los proyectos que sea requerido y en la recolección y entrega de información solicitada por el supervisor del contrato. | N/A PARA ESTE PERIODO  |
| 7. Brindar apoyo profesional especializado a la Secretaria de Infraestructura en la formulación, desarrollo y ejecución de los planes, programas y proyectos que sean de competencia de esta Secretaria.   | Se brindó apoyo técnico en <b>planes viales municipales</b> , verificando consistencia entre matrices Excel, archivos KMZ y documentación requerida por el Ministerio de Transporte y Ambiente.  |
| 8. Responder por los documentos que sean confiados para su manejo por la Secretaria de Infraestructura   | N/A PARA ESTE PERIODO  |
| 9. Realizar los presupuestos económicos solicitados por la Secretaria de Infraestructura en la formulación o estructuración de los procesos contractuales.   | N/A PARA ESTE PERIODO  |
| 10. Brindar apoyo profesional especializado y dar contestación a las diferentes peticiones presentadas por particulares y órganos de control relacionadas con asuntos de la Secretaria de Infraestructura.   | Se informo a la secretaria Laura vitola la solicitud del alcalde del Carmen de iniciar la obra mucho antes de lo que esta contractualmente, esto no significa que se deba hacer  |
| 11. Realizar evaluaciones técnicas a los proyectos que le sean encomendados.   | Se realizó <b>evaluación técnica visual</b> del corredor vial, identificando patologías del pavimento, problemas de drenaje, estabilidad de taludes y deficiencias en señalización vial.   |



|   |  |
|---|--|
| 12.Las demás inherentes al objeto del contrato. | Se garantizó participación activa en procesos de articulación institucional, socialización comunitaria, levantamiento de información en campo y apoyo técnico integral requerido por la Secretaría |
|---|--|

## **ANEXOS:**

El pasado 28 de enero de 2026

### **Resumen de Reunión de Coordinación**

**Fecha:** 28 de enero de 2026

**Plataforma:** Microsoft Teams

**Tema:** Coordinación para la aprobación de Planes Viales Municipales – Departamento de Bolívar

### **Objetivo de la reunión**

Coordinar acciones técnicas y administrativas entre el **Ministerio de Transporte** y el **departamento de Bolívar** para avanzar en la **aprobación de los planes viales municipales**, garantizando que la información cumpla con los lineamientos exigidos a nivel nacional.

### **Desarrollo de la reunión**

La sesión fue liderada por **Sandra Milena Rojas Sánchez**, delegada del Ministerio de Transporte, quien enfatizó la necesidad de realizar ajustes y correcciones a la documentación técnica de los planes viales. Se destacó como aspecto crítico la correcta **denominación de las vías**, incluyendo de manera explícita los **puntos de inicio y fin** de cada corredor.

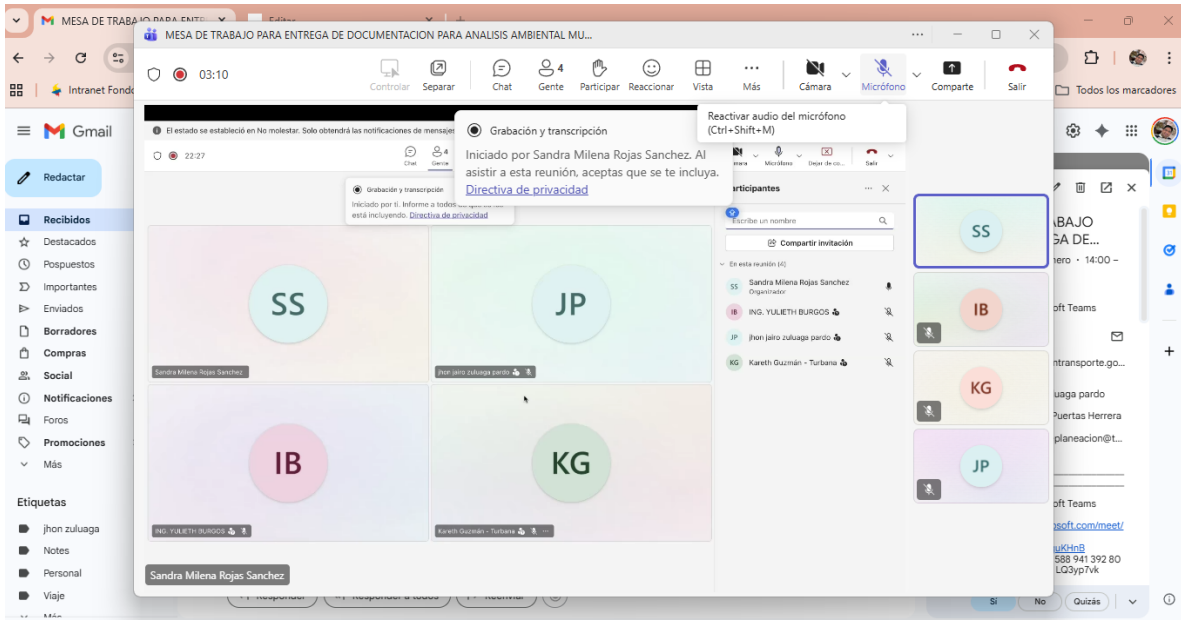


Imagen 1, participantes a la reunión

Así mismo, se recalcó la importancia de que el **archivo KMZ** sea plenamente consistente con la **hoja de Excel**, asegurando que contenga la totalidad de los **15 corredores viales identificados** y que no existan discrepancias entre ambos insumos.

MESA DE TRABAJO PARA ENTREGA DE DOCUMENTACION PARA ANALISIS AMBIENTAL MU...

06:33

Grabación y transcripción  
Iniciado por Sandra Milena Rojas Sanchez. Al asistir a esta reunión, aceptas que se te incluya.  
[Directiva de privacidad](#)

| CÓDIGO DE LA VÍA | NOMBRE DE LA VÍA    | COMPETENCIA | ORDEN   | VEREDA            |             | LONGITUD (km) | ANCHO PROMEDIO (m) | VÍAS PAVIMENTADAS (km) |         |      | VÍAS EN AFIRMACIÓN (km) |         |      | VÍAS EN TERRE |         |       |
|------------------|---------------------|-------------|---------|-------------------|-------------|---------------|--------------------|------------------------|---------|------|-------------------------|---------|------|---------------|---------|-------|
|                  |                     |             |         | DESDE/SOLO POR    | HASTA       |               |                    | BUENO                  | REGULAR | MALO | BUENO                   | REGULAR | MALO | BUENO         | REGULAR |       |
| 13838-1          | Turbana - Turbaco   | Municipio   | segundo | Turbana           | Turbaco     | 4,71          | 700                | -                      | 4,71    | -    | 4,71                    | -       | -    | -             | -       | -     |
| 13838-2          | Turbana - Balesitas | Municipio   | Tercero | Turbana           | Balesitas   | 5,99          | 800                | -                      | -       | 1,00 | -                       | -       | 4,89 | 4,89          | -       | -     |
| 13838-3          | Comanche            | Municipio   | Tercero | Turbana           | Vermosa     | 7,01          | 500                | -                      | -       | -    | -                       | 1,00    | 1,00 | -             | 0,5     |       |
| 13838-4          | Belmonte            | Municipio   | Tercero | Turbana           | Pedraza     | 3,76          | 500                | -                      | -       | -    | -                       | -       | -    | -             | -       | 3,76  |
| 13838-5          | Marol               | Municipio   | Tercero | Marol             | Vermosa     | 2,14          | 600                | -                      | 1,00    | 0,14 | -                       | -       | -    | -             | -       | -     |
| 13838-6          | Poche               | Municipio   | Tercero | Turbana           | Vermosa     | 2,67          | 500                | -                      | 0,80    | -    | -                       | -       | -    | -             | -       | 1,87  |
| 13838-7          | El Ventolado        | Municipio   | Tercero | Balesitas         | Vermosa     | 3,04          | 400                | -                      | -       | -    | -                       | -       | -    | -             | -       | 3,04  |
| 13838-8          | El Calvario         | Municipio   | Tercero | Via a la Mariscal | Vermosa     | 1,49          | 500                | -                      | -       | -    | -                       | -       | -    | -             | -       | 1,49  |
| 13838-9          | El Valle            | Municipio   | Tercero | Turbana           | Vermosa     | 7,67          | 500                | -                      | -       | -    | -                       | -       | -    | -             | -       | 7,67  |
| 13838-10         | Monteaj             | Municipio   | Tercero | Balesitas         | Vermosa     | 4,05          | 500                | -                      | -       | -    | -                       | 4,00    | 4,00 | -             | -       | -     |
| 13838-11         | El Plavillo         | Municipio   | Tercero | Via Puerto Babil  | Marulilla   | 2,49          | 800                | -                      | -       | -    | -                       | -       | -    | -             | -       | 2,49  |
| 13838-12         | Vermosa             | Municipio   | Tercero | Turbana           | Marulilla   | 1,92          | 500                | -                      | -       | -    | -                       | -       | -    | -             | -       | 1,92  |
| 13838-13         | El Calvario         | Municipio   | Tercero | Turbana           | Aspique     | 1,44          | 450                | -                      | -       | -    | -                       | -       | -    | -             | -       | 1,44  |
| 13838-14         | Poche               | Municipio   | Tercero | Via Turbaco       | Via Napoles | 7,09          | 500                | -                      | -       | -    | -                       | -       | -    | -             | -       | 7,09  |
| 13838-15         | San Napoles         | Municipio   | Tercero | Turbana           | Vermosa     | 1,24          | 500                | -                      | -       | -    | -                       | -       | -    | -             | -       | 1,24  |
|                  |                     |             |         |                   |             |               |                    |                        |         |      |                         |         |      |               |         |       |
|                  |                     |             |         |                   |             |               | 65,24              |                        |         |      |                         | 8,46    |      |               |         | 10,94 |

Sandra Milena Rojas Sanchez

1. TÉCNICOS 2. POBLACION BENEFICIADA 3. Centros escolares 4. CRITERIOS AMBIENTALES 5. ECONÓMICO 6. Int. Neces. - Rec. Disponi 7. PRODUCTIVIDAD 8. Formato de Plan...

Imagen 2, revisión de la matriz kmz

Durante la reunión participaron, entre otros, **John Jairo Zuluaga Pardo**, en calidad de ingeniero de apoyo a los planes viales municipales, y **Karen Guzmán Pájaro**, Secretaria de Planeación y Obras Públicas del municipio de Turbana. Se revisaron las inconsistencias actuales y se acordó realizar las correcciones necesarias para cumplir con los requisitos técnicos exigidos por el Ministerio.

### Acuerdos y compromisos

- Corregir y actualizar los nombres de las vías en la hoja de Excel, incorporando claramente los puntos de inicio y finalización.
- Verificar que el archivo KMZ incluya los 15 corredores viales y coincida plenamente con la información del Excel.
- Presentar al **Ministerio de Ambiente** los documentos corregidos (KMZ, Excel y carta oficial) para el respectivo análisis ambiental.
- Enviar los documentos ajustados en la mañana siguiente, con el fin de no retrasar el proceso de aprobación.

### Conclusiones

Se reiteró la importancia de cumplir oportunamente con las correcciones acordadas, teniendo en cuenta la necesidad de **finalizar los planes viales del**

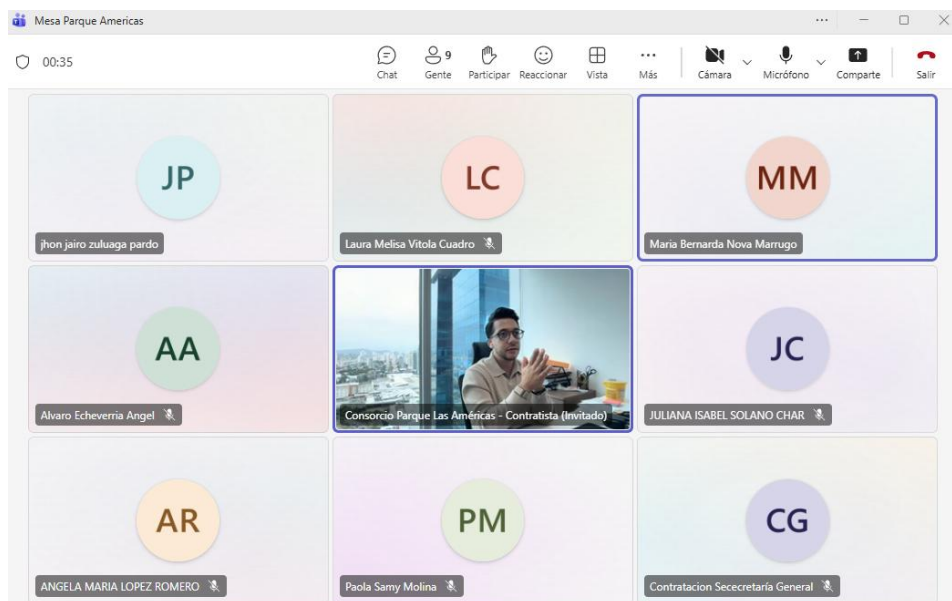


**departamento de Bolívar** antes del traslado de la funcionaria del Ministerio a una nueva asignación en el departamento del Tolima. Se acordó mantener la comunicación permanente mediante correo electrónico y chat grupal para el seguimiento de los avances.

## **El 06 de febrero de 2026 se realizó reunión virtual parque de las americas magangue**

### **Objetivos de la reunión**

- Coordinar de manera interinstitucional el inicio de las obras del Parque Las Américas, identificando y gestionando los principales retos sociales, técnicos y jurídicos.
- Definir estrategias para el cerramiento del parque, priorizando la seguridad y la mitigación de riesgos durante la etapa inicial del proyecto.
- Analizar y socializar los ajustes al diseño arquitectónico, presentados por el contratista, previo a su revisión y validación técnica.
- Establecer compromisos claros entre alcaldía, interventoría y contratista, que permitan destrabar el inicio efectivo de las obras.

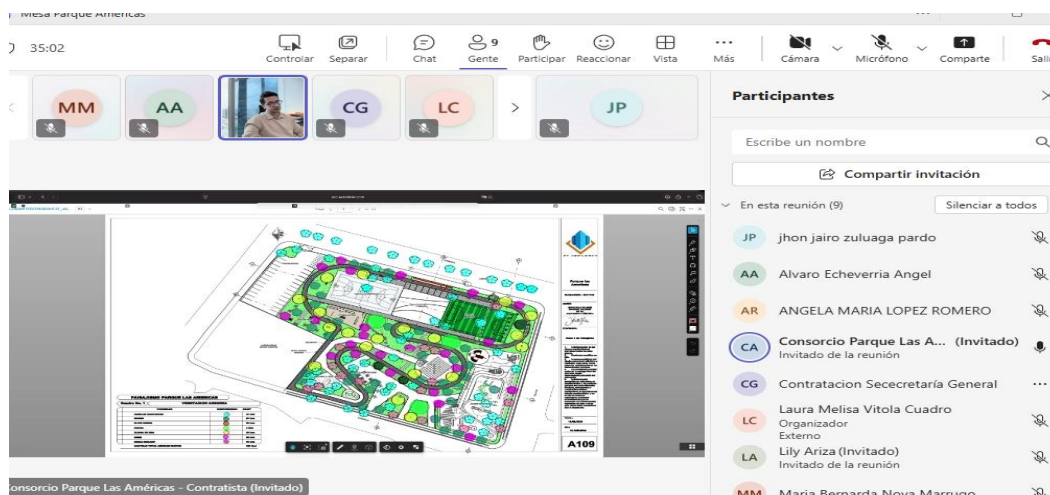




## 2. Desarrollo de la reunión

Durante la reunión se abordaron los aspectos críticos que condicionan el inicio de las obras, destacándose los siguientes puntos:

- Se expusieron las **observaciones jurídicas** relacionadas con la falta de claridad en la entrega total del área del proyecto, debido a la presencia de vendedores ambulantes y habitantes de calle.
- Se discutió la **gestión social previa**, señalando que los censos realizados generaron expectativas sin que exista un plan social definido ni recursos asignados por parte de la alcaldía.
- Se informó sobre el **desalojo y aseguramiento del edificio Telecom**, aunque persiste el riesgo por la permanencia de personas en las inmediaciones del parque.
- El contratista presentó el **ajuste arquitectónico del proyecto**, eliminando la intervención sobre la carrera 16, reubicando el parqueadero y áreas verdes, apoyándose en metodología **BIM** para su explicación técnica.
- Se acordó avanzar con el **cerramiento total del parque como primera etapa**, descartando la ejecución por zonas, debido a riesgos de sobrecostos y dificultades operativas.
- Se enfatizó la necesidad de instalar una **mesa de trabajo urgente con la alcaldía**, con acompañamiento de la interventoría y el contratista, para definir cronograma y responsabilidades frente a la reubicación de los vendedores.
- Se estableció que los ajustes de diseño deberán ser **revisados, avalados y validados** por la interventoría y el consultor original antes de avanzar con especialidades técnicas.





### 3. Conclusiones

- La gestión social constituye el principal factor crítico para el inicio de las obras, siendo indispensable la intervención directa y oportuna de la alcaldía.
- El cerramiento del parque se definió como la estrategia más viable para garantizar seguridad, control del área y continuidad del proyecto.
- Los ajustes al diseño arquitectónico son técnicamente viables y optimizan el proyecto, pero requieren validación formal antes de su implementación.
- La coordinación interinstitucional permanente es clave para evitar retrasos, mitigar riesgos sociales y técnicos, y cumplir los plazos contractuales.
- Se acordó avanzar en actividades técnicas en paralelo a la solución de los temas sociales, siempre que se garantice la seguridad y se mantenga informada a todas las partes.
- La reunión permitió alinear criterios y generar compromisos concretos que facilitan el inicio efectivo de las obras del Parque Las Américas.

## INFORME DE DISPERSIÓN VISUAL

### Estado de la vía – Transversal Montes de María

**Municipio:** El Carmen de Bolívar, Bolívar

**Fecha del recorrido:** 5 de febrero de 2026

**Hora de inicio:** 9:00 a.m.

**Longitud recorrida:** 32 km

#### 1. OBJETIVO

Registrar de manera visual y técnica el estado actual de la vía recorrida, identificando las principales patologías del pavimento, condiciones geométricas, afectaciones por inestabilidad de taludes y riesgos para la transitabilidad y seguridad vial.

#### 2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL RECORRIDO

Durante el recorrido de aproximadamente **32 km**, se evidenció una vía de carácter rural-secundario, con tramos pavimentados en carpeta asfáltica deteriorada, sectores con intervención provisional y otros con pérdida significativa de la estructura del pavimento. La vía presenta geometría sinuosa, pendientes variables y condiciones topográficas propias de la zona de Montes de María.

### 3. HALLAZGOS VISUALES RELEVANTES

#### 3.1 Estado del pavimento

- Presencia generalizada de **fisuración longitudinal y transversal**.
- **Baches, desprendimiento de la carpeta asfáltica** y zonas con material granular expuesto.
- Sectores con **hundimientos localizados** y pérdida de capacidad estructural.
- Tramos con **parches provisionales en material suelto**, sin confinamiento ni compactación adecuada.



#### 3.2 Drenaje superficial

- Deficiencia en el manejo de aguas lluvias.
- Presencia de **encharcamientos sobre la calzada**, lo que acelera el deterioro del pavimento.
- Cunetas inexistentes o colmatadas en varios tramos.



### 3.3 Taludes y estabilidad

- Evidencia de **deslizamientos superficiales en taludes de corte**, con material suelto invadiendo la calzada.
- Uso de **sacos con material granular como medida provisional**, sin solución definitiva de estabilización.
- Riesgo latente de nuevos desprendimientos, especialmente en época de lluvias.



### 3.4 Seguridad vial y señalización

- Señalización horizontal prácticamente inexistente.
- Señalización vertical limitada y, en algunos casos, **provisional** (barreras plásticas y señales preventivas aisladas).
- Condiciones que reducen la visibilidad y aumentan el riesgo de accidentes, especialmente en curvas y pendientes.



## 4. ANÁLISIS TÉCNICO

El estado observado indica una **vía con deterioro avanzado**, cuya estructura de pavimento ha superado su vida útil sin intervenciones de mantenimiento periódico. La combinación de fallas estructurales, drenaje deficiente y problemas de estabilidad geotécnica compromete seriamente la funcionalidad del corredor y la seguridad de los usuarios.