PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, febrero 28 del 2026

Señor (a)
CLAUDIA PATRICIA JIMENEZ DE LA HOZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **9106016 de 2026**
INSTRUCTOR G20
Programa de Bilingüismo
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2026

Referencia: No **9106016** del año **2026**

CARLOS ANDRES GARAVITO TRUJILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.045.673.461 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa de FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA. en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato, asciende a la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO DOCE MIL CINCUENTA Y DOS PESOS M/CT. ($49.112.052,00) COP Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a) Un pago correspondiente a días de febrero por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($4.579.580) b) ocho pagos iguales por la SUMA DE CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497) c) Un pago correspondiente a los días de julio por el valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.263.747) y d) un último pago por la suma de DOS MILLONES TRECIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS/CTE($2.368.749)

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2026.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PERSONALES CARÁCTER TEMPORAL PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA..

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro mediante su plataforma virtual.	Impartir formación en las competencias asignadas.	
2	Entregar al equipo de Sofía plus la información requerida para la asignación de rol de instructor Sena y disponibilidad en el aplicativo.	Se entrega al realizar el contrato.	Creación del rol
3	Realizar la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	Se realizan las evaluaciones.	Evaluación en plataformas
4	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor	Atendida sugerencia	Atendida sugerencia
5	Atender oportunamente los requerimientos de la entidad	Atendida sugerencia	Atendida sugerencia
6	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato, las demás que se requieran para la ejecución del contrato.	Se presenta informe a supervisora del contrato.	Informe ejecución mensual presentado a la supervisora del contrato

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe

en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, expedida por, correspondiente al mes de. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)
Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma

CARLOS ANDRES GARAVITO TRUJILLO
Contratista
C.C. No. 1.045.673.461

Recibí a satisfacción:

Firma

CLAUDIA PATRICIA JIMENEZ DE LA HOZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 9106016 de 2026
INSTRUCTOR G20

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS PROGRAMA:TITULADA VIRTUAL

DOCENTE: CARLOS ANDRES GARAVITO TRUJILLO **MES:** feb-26

C.C.: 1.045.673.461 **TEL:** 3204662356

CURSOS PROGRAMADOS:

No. Ficha	Nombre Curso Largo o Corto	Módulo de Formación	Desde 1 - 24	Hasta 1 - 24	Desde 01 - 31	Hasta 01 - 31	Horas Curso Mes	L	M	M	J	V	S	D	Aula
3294118	REGENCIA DE FARMACIA	COMPRENDER TEXTOS, R2,R3,R4,R5,R6	06:00	08:00	2/02/2026	28/02/2026	40	x	x	x	x	x			
3294121	REGENCIA DE FARMACIA	COMPRENDER TEXTOS, R2,R3,R4,R5,R6	08:00	10:00	2/02/2026	28/02/2026	40	x	x	x	x	x			
3238948	SALUD ORAL	COMPRENDER TEXTOS, R2,R3,R4,R5,R6	10:00	12:00	2/02/2026	28/02/2026	40	x	x	x	x	x			
3177242	GESTION ADMINISTRATIVA DEL SECTOR SALUR	COMPRENDER TEXTOS, R2,R3,R4,R5,R6	12:00	14:00	2/02/2026	28/02/2026	40	x	x	x	x	x			
TOTAL							160								

OTRAS ACTIVIDADES (Horas Diferentes a Cursos)

Activ.	Desde D/M/A	Hasta D/M/A	Desde 1-24	Hasta 1-24	Horas Mes	L	M	M	J	V	S	D	F

Actividad:

1. Seguimiento a Alumnos
2. Preparación de Sesiones
3. Inducción General
4. Participación Comités Evaluación Alumnos
5. Participación Equipo Pedagógico del Centro

TOTAL HORAS OTRAS ACTIVIDADES													
												TOTAL HORAS	**160**

6. Atención Alumnos fuera de Sesiones Principales
7. Permiso Sindical
8. Reconocimiento y/o autorización de programas
9. Centros Provinciales
10. Puntos de Atención Empresarial
11. Acciones de Ley 344
12. Eventualidades
13. Capacitación de Equipos Técnicos
14. Caracterización Ocupacional
15. Mapa Funcional
16. Elaboración de Normas de Competencia Laboral
17. Verificación de Normas de Competencia Laboral
18. Evaluación del Desempeño de Trabajadores
19. Auditoría al Proceso de Evaluación del Desempeño
20. Orientación de Actividades Culturales
21. Actividades Administrativas
22. Compensatorio por Trabajo Dominical
23. Giras Educativas
24. Incapacidad
25. Licencia
26. Permiso
27. Evaluación de Competencias
28. Homologación
29. Tutorías
30. Tutorías al Emprendedor
31. Validación

Aptis

Candidate report

CARLOS ANDRES GARAVITO TRUJILLO	09.07.2025	Aptis~0528890
Candidate name	Test date	Enrolment ID

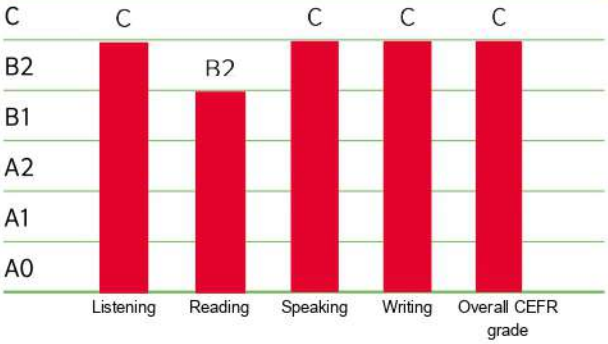
Colombo Americano Barranquilla	Aptis for Teachers	National ID
Organisation	Test package	ID type
		1045673461
		ID number

Scale score

Skill name	Skill score
Listening	44/50
Reading	42/50
Speaking	47/50
Writing	46/50
Final Scale Score	179/200
Grammar and Vocabulary	45/50

CEFR skill profile

CEFR grade



Please turn over for CEFR skill descriptors.

https://credentials.britishcouncil.org/ee5112cf-6896-4ccc-9962-e5daa61c0066?key=00dbfdd17d4cbbb85cb4870e6b2731664665e6979075225127a9e5f46e75ccb7