



INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN 268-2025

Flor Emilia Hoyos Pedraza, identificada con cédula de ciudadanía No. 51.640.189 de Bogotá, en mi calidad de supervisor (a) del Contrato No. 268-2025, debidamente designado para tal fin, en cumplimiento de lo establecido en los Manuales de Contratación y Supervisión de la Unidad Administrativa Especial Catastro Distrital, así como lo señalado en los artículos 83 y 84 de la ley 1474 de 2011, me permito informar lo siguiente:

1. INDICACIÓN DE LOS DATOS GENERALES DEL CONTRATO

NÚMERO DE CONTRATO:	268-2025
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	25-02-2025
NOMBRE CONTRATISTA Y/O RAZÓN SOCIAL:	ANDRES EDUARDO SUAREZ ACEVEDO
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT:	80.053.164
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:	N.A.
C.C. NO.	N.A.
OBJETO DEL CONTRATO:	<i>Prestación de servicios profesionales en actividades para realizar la depuración requerida en las variables del componente físico y jurídico, en el marco del proceso de Gestión de Información Catastral y Valuatoria</i>
VALOR INICIAL:	CINCUENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS (\$58.892.940)
VALOR FINAL:	CINCUENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS (\$58.892.940)
PLAZO:	<i>DIEZ (10) MESES, sin que en ningún caso exceda el 31 de diciembre de 2025</i>
FECHA ACTA DE INICIO:	27-02-2025
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL:	26-12-2025



INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN 268-2025

2. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO:

El contrato 268-2025 fue respaldado con el siguiente certificado de disponibilidad presupuestal y los siguientes registros presupuestales:

NÚMERO DEL PROYECTO	NO. CDP	VALOR TOTAL CDP	NO. CRP	VIGENCIA	VALOR TOTAL CRP
7966	367	\$58.892.940	305	2025	\$58.892.940

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

De conformidad con la certificación del Tesorería, la ejecución presupuestal y los informes parciales emitidos por el Supervisor, el Balance Financiero final de la ejecución del contrato 268-2025 es el siguiente:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 58.892.940
VALOR EJECUTADO CONTRATISTA	\$ 53.788.855
SALDO POR PAGAR A FAVOR DEL CONTRATISTA	\$ 5.104.085
VALOR FINAL DEL CONTRATO	\$ 58.892.940

NOTAS ACLARATORIAS DE LA EJEUCIÓN PRESUPUESTAL: Del valor total del contrato No. 268-2025, ha sido efectuado el pago, por la suma CINCUENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS (\$ 53.788.855) y se encuentra pendiente el pago por la suma CINCO MILLONES CIENTO CUATRO MIL OCHENTA Y CINCO PESOS (\$ 5.104.085), correspondiente a la ejecución contractual de periodo del 1 al 26 de diciembre del 2025

4. CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

En cumplimiento de las funciones asignadas por el Manual de Contratación, así como de los artículos 83 y 84 de la ley 1474 de 2011, dejo constancia de haber verificado durante la ejecución contractual, el cumplimiento del objeto contractual por parte del contratista, de conformidad con la siguiente información:

Nº	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIÓN (SI/NO)	DOCUMENTO SOPORTE
1	Realizar las actividades inherentes a la actualización del inventario predial en el marco del catastro multipropósito y la normatividad vigente, de	SI	Informes mensuales de incorporación de informalidades.

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAECD-
Av. Carrera 30 No. 25 90, Torre B Piso 2
+57 (601) 2347600

Código Postal: 111311



INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN 268-2025

	acuerdo con la asignación definida.		Demas documentos dispuestos en el sharepoint del grupo de depuración Documentos en
2	Elaborar y presentar un plan de trabajo en el formato establecido, que contenga las actividades a desarrollar y los tiempos requeridos para los predios que le sean asignados.	SI	Plan Operativo, cronogramas, anexos socializados
3	Desarrollar las actividades requeridas para la identificación de matrices, como son estudios técnicos, históricos, cartográficos de conformidad con el plan de trabajo propuesto.	SI	Casos de estudio, anexos con matrices identificada; estudios tecnicos y analisis cartográficos dispuestos en el sharepoint del grupo de trabajo de depuración.
4	Realizar los análisis técnicos prediales, generación de documentos y soportes cartográficos para los predios que le sean asignados.	SI	Documentos técnicos, mapas de analisis cartográfico, mesas técnicas, informes mensuales
5	Realizar los estudios históricos correspondientes a los predios matriz de la informalidad en el Distrito, en donde se deben incluir la composición cartográfica, estudio de títulos, investigaciones prediales y geográficas respectivas.	SI	Casos de estudio con CORDIS/VUR, apoyo Cerro Colorado
6	Realizar los requerimientos de información que sean necesarios para atender las solicitudes a su cargo a las entidades competentes, con la trazabilidad respectiva.	SI	CORDIS No. 2025ER22648 O-1
7	Realizar las gestiones correspondientes con las áreas de la Gerencia de Información Catastral, con el fin de adelantar	SI	Solicitudes de actualización cartográfica para Cabidas y Linderos y Depuracion

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN 268-2025

	las actualizaciones cartográficas y valuatorias, de acuerdo con la normatividad vigente y los procedimientos establecidos por la entidad.		Radicados 3939, 3953, 134212, 154103 y 174397. Todos los documentos dispuestos en el espacio sharepoint de la UAECD
8	Entregar los informes en los formatos establecidos, que sean generados producto de las actividades adelantadas en el proceso de depuración, en concordancia con el plan de trabajo.	SI	Informes mensuales (febrero a diciembre) con anexos
9	Implementar las actividades de mejora acordadas con el supervisor	SI	Instructivo para la incorporación de predios en condición de informalidad (poseciones y ocupaciones) Historia de Usuario para la incorporación de informalidades.
10	Realizar las correcciones a los documentos emitidos durante cualquiera de las fases del proceso, que sean generadas por el supervisor y/o control de calidad, de conformidad con los procedimientos y la normatividad vigente, máximo dentro de los 2 días siguientes a ser informados del ajuste.	SI	Correcciones a radicados y documentos técnicos
11	Realizar los requerimientos de información que sean necesarios para atender las solicitudes a su cargo	SI	Diagnóstico base catastral, análisis Resolución 746/2024. Presentaciones para la incorporación de predios en condición de informalidad
12	Generar respuesta a las solicitudes que sean asignadas, con oportunidad y de conformidad con los procedimientos y la normatividad	SI	Respuestas a radicados de cabidas, linderos y mutaciones (listados en informes)

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN 268-2025

	vigente.		
13	Asistir a las reuniones a las que sea convocado en las fechas y horas establecidas.	SI	Actas y registros de reuniones (inicio, depuración, seguimiento)
14	Las demás asignadas por el supervisor y relacionadas con el objeto del contrato	SI	Apoyo y visitas a campo al sector catastral denominado Cerro Colorado

En consecuencia, certifico el cumplimiento del objeto y las obligaciones por parte del contratista, en el marco de la ejecución del Contrato 268-2025, por parte de supervisión o Interventoría.

5. ESTADO DE LAS GARANTÍAS

Que *ANDRES EDUARDO SUAREZ ACEVEDO* constituyó la póliza de seguro de cumplimiento No 14-46-101136607 a favor de *Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital UAEDC*, expedida por la compañía *Seguros del Estado S.A.* que ampara el Contrato No 268-2025, aprobada el 25-02-2025.

AMPAROS	N° PÓLIZA N° DE ANEXO	VIGENCIA		VALOR AMPARADO	COMPAÑÍA ASEGURADORA
		Desde	Hasta		
Cumplimiento	14-46-101136607	25-02-2025	10-07-2026	\$ 17,667,882.00	Seguros del Estado S.A.
Calidad del Servicios y/o de los Bienes	14-46-101136607	25-02-2025	10-07-2026	\$11,778,588.00	Seguros del Estado S.A.

6. CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES FRENTE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES:

En mi calidad de supervisor o interventor, certifico, que durante el plazo de ejecución del contrato, contratista/asociado *ANDRES EDUARDO SUAREZ ACEVEDO*, acreditó el pago de sus obligaciones al Sistema de Seguridad Social Integral, en pensiones, salud, riesgos profesionales y los aportes parafiscales a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, en concordancia con la Ley 828 del 10 de julio de 2003, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas complementarias.

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital -UAEDC-
Av. Carrera 30 No. 25 90, Torre B Piso 2
+57 (601) 2347600

Código Postal: 111311





INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN 268-2025

7. SANCIONES CONTRACTUALES, Y DECLARATORIAS DE SINIESTRO E INCUMPLIMIENTOS.

Durante la ejecución del contrato 268-2025 no se impusieron ningún tipo sanciones contractuales (multas, cláusula penal o caducidad) y/o no se han declarado siniestros. A la fecha, en mi calidad de supervisor o interventor certifico que no tengo conocimiento de proceso sancionatorio contractual en curso.

8. DOCUMENTOS SOPORTE

En mi calidad de supervisor o interventor del contrato 268-2025 cuyo objeto es *Prestación de servicios de apoyo a la gestión para atender requerimientos del componente físico y jurídico en el marco del proceso de Gestión de la Información Catastral y Valuatoria*. certificó que todos los soportes de ejecución reposan en el siguiente link de SECOP:

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7714147&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true>

9. OBSERVACIONES ADICIONALES Y SALVEDADES: sin observaciones.

Se firma en Bogotá el día 15-12-2025

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR
FLOR EMILIA HOYOS PEDRAZA
Profesional Especializado 222-10

CONTRATISTA
ANDRES EDUARDO SUAREZ ACEVEDO

CONSTANCIA ENTREGA DE BIENES Y/O ELEMENTOS ASIGNADOS Y DOCUMENTOS

Yo, Andrés Eduardo Suárez Acevedo, con cédula de ciudadanía N° 80.053.164, expedida en Bogotá, hago entrega de los bienes, elementos y documentos de mi responsabilidad, con el objeto de formalizar mi retiro de la Entidad.

Dependencia	SUBGERENCIA DE INFORMACIÓN FÍSICA Y JURÍDICA
-------------	--

TIPO DE VINCULACIÓN (marque con una X según corresponda y complete la información solicitada)

Carrera administrativa	☐	Provisional	☐	Libre nombramiento	☐
Temporal	☐	Supernumerario	☐	En comisión de servicios	☐

Contratista	☒	N° contrato <u>268 año 2025</u>	Fecha terminación <u>26/12/2025</u>	Sede <u>SIFJ</u>
-------------	-------------------------------------	---------------------------------	-------------------------------------	------------------

INVENTARIO A CARGO	Vo.Bo Inventarios
Entrega de elementos devolutivos asignados, según relación expedida en el comprobante de traslado. N° _____ (Anexar comprobante firmado, si aplica).	Eliana Marcela Buitrago Firmado digitalmente por Eliana Marcela Buitrago Fecha: 2025.12.12 16:29:13 -05'00'
ELEMENTO	Vo.Bo secretario de la S.A.F.
Entrega de carné institucional Tarjeta de Acceso Ascensores	Johan David Acosta Perea Firmado digitalmente por Johan David Acosta Perea Fecha: 2025.12.12 15:51:50 -05'00'
Entrega de tarjeta de parqueadero (Si aplica)	
Entrega de llave de puesto de trabajo	
Deshabilitar sistema de acceso biométrico	
¿Los Cordis que fueron asignados durante la permanencia en el cargo quedan tramitados y cerrados? SI _____ NO _____	Vo. Bo secretario del Área <i>Firma Eulalia</i>

Firma Eulalia
Firma jefe inmediato o supervisor de contrato

Firma
Firma del (la) servidor(a) y/o contratista

NOTA. El formato diligenciado debe ser remitido al correo inventarios@catastrobogota.gov.co, debidamente firmado por el jefe y/o supervisor, así como por el servidor y/o contratista, para su respectivo visto bueno. En el caso de los **contratistas**, este formato, con todos los vistos buenos, deberá adjuntarse en la **última cuenta de cobro**.

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital

Av. Carrera 30 No. 25 - 90
Torre A pisos 11 y 12 - Torre B piso 2
Código postal: 111311
Tel: (57) 6012347600 Ext. 7600
www.catastrobogota.gov.co
Trámites en Línea: catastroenlinea.catastrobogota.gov.co

