INFORME DE SEGUIMIENTO No.		**INFORME DE ESTABILIDAD Y POLIZAS**				
PERIODO DE SEGUIMIENTO	**Desde:**	**01-08-2025**		**Hasta:**	**19-02-2026**	
FECHA DE ELABORACIÓN	**24**	**de**	**febrero**	**de**	**2026**	

3 INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO	NÚMERO:	**MT-MC-SU-015-2025**		
	FECHA:	**Día 20**	**Mes 02**	**Año 2025**
OBJETO: "SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE TUTA-BOYACA."				
DEPENDENCIA CONTRATANTE:	**MUNICIPIO DE TUTA**			
CONTRATISTA	**NOMBRE:**	**FABIAN FERNANDO VALENCIA HURTADO**		
	NIT	**C.C No. 74.170.346 DE SOATA**		
VALOR:	**INICIAL**	**$ 39.511.900.00**		
	ADICIONES	-		
PLAZO:	**INICIAL**	**SEIS (06) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO.**		
	PRORROGAS	N. A		
FECHA ACTA DE INICIO:		**27/02/2025**		
REGISTRO PRESUPUESTAL	**RP INICIAL NUMERO:**	**357**		
	FECHA	**21/02/2025**		
	RP ADICIONAL NUMERO:	N.A N. A		
	FECHA	N. A		

SUPERVISOR	**NOMBRE:**	**JULIO CESAR MAHECHA PALACIOS**
INTERVENTOR	**NOMBRE**	N. A
	NUMERO CONTRATO:	N. A

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	JOSE VIASUS ROJAS	JULIO CESAR MAHECHA P.	JULIO CESAR MAHECHA P.
Cargo:	AUX. ALMACEN	ALMACENISTA GENERAL	ALMACENISTA GENERAL

4 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES:
Seguimiento técnico, administrativo y financiero del contrato.

B. SEGUIMIENTO DEL SUPERVISOR:

NOTA: De conformidad con lo establecido en el numeral 4 del artículo 4 de la ley 80 de 1993, "*De los Derechos y Deberes de las Entidades Estatales. Para la consecución de los fines de que trata el artículo anterior, las entidades estatales: (...) 4o. Adelantarán revisiones periódicas de las obras ejecutadas, servicios prestados o bienes suministrados, para verificar que ellos cumplan con las condiciones de calidad ofrecidas por los contratistas, y promoverán las acciones de responsabilidad contra éstos y sus garantes cuando dichas condiciones no se cumplan. Las revisiones periódicas a que se refiere el presente numeral deberán llevarse a cabo por lo menos una vez cada seis (6) meses durante el término de vigencia de las garantías.* Subrayado fuera de texto.

Por lo que el suscrito se permite dejar constancia que durante el periodo referido no se presentó quejas, reclamaciones, ni novedad alguna que justifique hacer efectiva póliza alguna conforme a los amparos de **CUMPLIMIENTO Y CALIDAD DEL BIEN** correspondientes al contrato **MT-MC-SU-015-2025**

Para constancia, se firma el presente informe a los veinticuatro (24) días del mes de febrero de 2026.

Supervisor

	Proyectó	Revisó	Aprobó
Nombre:	JOSE VIASUS ROJAS	JULIO CESAR MAHECHA P.	JULIO CESAR MAHECHA P.
Cargo:	AUX. ALMACEN	ALMACENISTA GENERAL	ALMACENISTA GENERAL

SOLICITUD

DE: JULIO CESAR MAHECHA PALACIOS ALMACENISTA MUNICIPAL

PARA: OSCAR EDUARDO ESPITIA ROJAS SECRETARIO ADMINISTRATIVO, JURIDICO Y DE CONTRATACION

ASUNTO: CIERRE DE EXPEDIENTE

Cordial saludo,

Ingeniero Oscar Espitia,

Me dirijo a usted en calidad de Supervisor del proceso de contratación **MT-MC-SU-015-2025 cuyo objeto es "SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE TUTA-BOYACA. "** llevado a cabo por nuestra entidad.

Conforme al plan de mejora establecido por la Contraloría y tras una exhaustiva verificación, constato que todos los documentos pertinentes a dicho proceso se encuentran debidamente cargados en la plataforma Secop II.

Por lo tanto, solicito formalmente el cierre del expediente correspondiente al proceso de contratación mencionado. Asegurando así la correcta gestión y cumplimiento de las normativas vigentes.

Agradecemos de antemano su atención y colaboración para llevar a cabo este procedimiento conforme a los lineamientos establecidos.

Atentamente,

JULIO CESAR MAHECHA PALACIOS
Almacenista Municipal

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre:	Luisa Fernanda Fernández Suarez	Oscar Eduardo Espitia Rojas	Oscar Eduardo Espitia Rojas
Cargo:	Apoyo Secretaria de Planeación	Secretario de Planeación y Desarrollo	Secretario de Planeación y Desarrollo