INFORME DE ACTIVIDADES N° 01		
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS, PECUARIAS Y APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS DE FORTALECIMIENTO QUE SE LIDERAN DESDE LA SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AMBIENTAL DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS.		
No. DEL CONTRATO: CPSP SDAA 032 2026	**NOMBRE CONTRATISTA:** LUIS MIGUEL ORREGO MONSALVE	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD:** C.C: 1.017.241.756
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	22 DE ENERO DE 2026	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:	01 DE FEBRERO DE 2026	
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	30 DE SEPTIEMBRE DE 2026	
PLAZO:	OCHO (8) MESES	
PRORROGA NRO. 1:	N/A	
VALOR :	CUARENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS M.L ($41.920.000), NO GRABADO CON IVA POR NO SER EL CONTRATISTA RESPONSABLE POR TAL CONCEPTO.	
ADICION NRO. 1:	N/A	
PERÍODO DEL INFORME:	DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2026	
DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARÌA Y AMBIENTAL	
SUPERVISOR:	JULIO ALDEMAR YARCE AGUDELO	

ACTIVIDADES A REALIZAR O ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL BIEN	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS**
a. Formular, gestionar e implementar proyectos agrícolas, pecuarios	1. Gestión de información de convocatoria hasta por doce mil millones de pesos colombianos de MinAmbiente “Convocatoria de lucha nacional contra la deforestación para el desarrollo forestal y de la biodiversidad”.	Evidencias en folio 1

	2. Gestión de información de convocatoria Fondo de Acceso a Insumos Agrícolas hasta por seiscientos dos millones de pesos colombianos. 3. Gestión de información de la convocatoria Cooperación e innovación para impulsar sistemas agroalimentarios más productivos, rentables y competitivos con menor huella ambiental en América Latina y el Caribe. 4. Análisis de convocatorias para proyectos agrícolas y ambientales del primer trimestre de 2026. 5. Gestión de la información de ruta emprendedora del SENA, FONDO EMPRENDER 6. Gestión de la información de FENOGE para inscripción de solicitantes de paneles solares	Evidencia en folio 2 y 3 Evidencia en folio 4 Evidencia en folio 5 Evidencia en folio 6 Evidencia en folio 7
b. Prestar asesoría y asistencia técnica a los diferentes productores agropecuarios, (40) visitas mensuales mínimas	7. Visita de asesoría comercial en el cultivo de penca sábila en vereda de Pontezuela. 8. Visita de asistencia técnica en el cultivo de tomate de aliño en vereda El Sabanazo. 9. Visita de asistencia técnica en cultivo de uchuva en vereda El Sabanazo. 10. Visita de asistencia técnica a huerta familiar de frijol, maíz y papa en vereda El Sabanazo. 11. Visita de asistencia técnica en el cultivo de cítricos a 5 usuarios de la vereda La Chorrera	Evidencia en Folio 8 Evidencia en Folio 9 Evidencia en Folio 10 Evidencia en Folio 11 Evidencia en Folio 12 al 17
c. Apoyar los diferentes procesos que se lideran desde la SDAA	5. Apoyo en labores y actividades del vivero municipal “Embolsado de 120 unidades”. 6. Reunión de generalidades en programas y proyectos de la SDAA con el alcalde municipal S.R.O. y reunión general de contratistas y vinculados	Evidencia en folio 18 Evidencia en folio 19
d. Apoyar la recolección de la información agropecuaria del municipio de las EVAS municipales	8. 1/2 hectárea de tomate de árbol en, etapa vegetativa, vereda El Botón. 4 hectáreas de tomate de árbol desmontadas en vereda Hoyorrico. 320 m2 de tomate de aliño en desarrollo vegetativo en la vereda El Sabanazo.	Evidencia en folio 20
e. Realizar la conformación de grupos asociativos (paperos-arándanos-citrícola-paneleros)	9. Estructuración y análisis literario del compendio de estructuración y consolidación de asociaciones campesinas no mutuales en Colombia, sus procesos de contratación estatal y sus requisitos de inscripción en	Evidencia en folio 21 al 82

	cámara de comercio.	
f. Realizar capacitaciones en la implementación de las buenas prácticas agrícolas (BPA)	10. Capacitación en Buenas Prácticas Agrícolas en el cultivo de cítricos para el programa municipal de Distrito Cítrico y Agrotecnológico de Colombia a 6 extensionistas rurales adscritos a la SDAA y demás participantes (1805 visualizaciones), por medio de la opción Facebook live de la app Facebook. 11. Capacitación en Buenas Prácticas Agrícolas en el cultivo de cítricos para el programa municipal de Distrito Cítrico y Agrotecnológico de Colombia a 6 extensionistas rurales adscritos a la SDAA y demás participantes (1309 visualizaciones), por medio de la opción Facebook live de la app Facebook 12. Capacitación de manejo del cultivo de penca sábila en el Estadero la Y, Hoyorrico, para 4 personas presentes.	Evidencia en folio 83 Evidencia en folio 84 Evidencia en Folio 85
g. Cumplir a cabalidad con las obligaciones contractuales	11. Actividades realizadas en el mes con el envió de las mismas en las fechas dispuestas por la SDAA, sustentadas con fotografías y documentos en el archivo de anexos.	Evidencia en folio 86
h. Estudio y diseño de instalaciones para beneficiar productores agrícolas y pecuarios en los diferentes grupos productivos	12. Visita de asesoría en la construcción de fogón ecológico como base energética para la producción de derivados lácteos, en la vereda el Botón. 13. Visita de asesoría en la construcción de un galpón avícola con capacidad para 6000 pollos de engorde, en la vereda La Clara. 14. Dos (2) visitas de asesoría en la construcción con materiales alternativos de un galpón porcícola en la vereda de Vallecitos.	Evidencia en Folio 87 Evidencia en Folio 89 Evidencia en Folio 90 al 91

Atentamente**:**



LUIS MIGUEL ORREGO MONSALVE
Contratista.