ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE LETICIA	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA BANCO DE PROYECTOS MUNICIPAL CERTIFICADO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN, VINCULADOS A LOS PLANES DE ACCION ANUALIZADOS (LEY 152 DE 1994 - DECRETO 111 DE 1996)		
	Formato	SPI - 160 -002	**Version** 1.0
	MEDIANTE REGISTRO No:		**202500000050194 - 0331**

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA AL TENOR DE LA LEY 152 DE 1994 Y EL DECRETO 111 DE 1996

CERTIFICA QUE;

Nombre del Proyecto de Inversión:	Fortalecimiento de los procesos dirigidos a la participacion y la gobernanza en el municipio de Leticia	**BPIN**	202500000050194

Proyecto formulado, presentado y de responsabilidad de la Secretaria o Dirección.	Secretaria de Gobierno y Convivencia Ciudadana
Que para su debida y oportuna ejecución existe un plan acción y registra la siguiente información desarrollada bajo la cadena de valor público:	
Nombre del Programa Personalizado aprobado en el PDM	Unidos por la territorialidad y la garantía de los procesos sociales y de gobernanza
Nombre del Indicador de Bienestar /Resultado homologado (medible)	Índice de pobreza multidimensional - IPM
Información del producto aprobado en el Plan de Desesarrollo Municipal (PDM)	Servicio de acompañamiento familiar y comunitario para la superación de la pobreza
Meta 2026	2
Población Objetivo	Población en general
Actividad a Ejecutar	Apoyar los procesos electorales a desarrollarse en el Municipio de Leticia.

Recursos ($) Programados	**Rubro**	**Denominación**
$20,580,000.00	2.3.2.02.02.009.4103050.91116.09.01.1.2.4.3.03	Fortalecimiento de Los Programas Y Proyectos Que Permitan La Protección de Los derechos Humanos Y El desarrollo de Nuestros Niños, Niña- Procesos electorales

CODIGO FUT	**DENOMINACIÓN FUT**	**FUENTE DE FINANCIACION**				
		RP	**SGP**	**SGR**	**PGN**	**OTRO**
A.16	DESARROLLO COMUNITARIO					
SE EXPIDE EN LA FECHA:	05/01/2026		X			

Habiéndose revisado la solicitud emitida por la dependencia correspondiente, y comprobado la corresponsabilidad con el Plan de Desarrollo Municipal y el Presupuesto Oficial para la vigencia 2026 aprobado mediante Decreto N° 0223 de 2025 "Por medio del cual se liquida el Presupuesto General de Rentas, Recursos de Capital y Apropiaciones del Municipio de Leticia para la Vigencia Fiscal Comprendida del 01 de enero al 31 de Diciembre de 2026", se aprueba el presente trámite.

ANGELA ANDREA GONZALEZ VILLA
Secretaria de Planeación e Infraestructura

Elaboró: Jefferson Leonardo Diaz Rodriguez - Tecnico Administrativo 367 - Grado 04
Revisó: Jefferson Leonardo Diaz Rodriguez - Tecnico Administrativo 367 - Grado 04
Aprobó: Angela Andrea Gonzalez Villa - Secretaria de Planeación e Infraestructura

ALCALDIA DE LETICIA	SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA SEGUIMIENTO Y EVALUACION PLAN DE DESARROLLO SOLICITUD DE CERTIFICADO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN, VINCULADOS *A LOS PLANES DE ACCION ANUALIZADOS (LEY 152 DE 1994 - DECRETO 111 DE 1996)*			
FECHA: ENERO-2026		**FORMATO:** SPI - 001	**VERSION:**	2

1. ESTRUCTURA ESTRATEGICA QUE SE ATIENDE

1.1 SOLICITANTE:	Secretaria de Gobierno y Convivencia Ciudadana		
1.2 Eje Estratégico :	Unidos por el desarrollo urbano y ordenamiento territorial	**1.3 Nombre del sector de inversión aprobado en el PDM:**	Inclucion Social y Reconciliacion
1.4 Nombre del Programa Personalizado aprobado en el PDM	Unidos por el desarrollo urbano y ordenamiento territorial	**1.5. Nombre del Indicador de Bienestar /Resultado homologado (medible)**	Índice de pobreza multidimensional - IPM

2. PROYECTO REGISTRADO EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS

2.1. Nombre del Proyecto de Inversión:	Fortalecimiento de los procesos dirigidos a la participacion y la gobernanza en el municipio de Leticia	**2.2 BPIN**	202500000050194

3. CADENA DE VALOR DE LO PUBLICO VINCULADA AL PROYECTO Y CONSIGNADA EN EL PLAN DE ACCION

3.1. Información del producto aprobado en el Plan de Desesarrollo Municipal (PDM)	**3.2. Meta Física Esperada 2026**	**3.3 Población Objetivo**	**3.4. Nombre Actividades del Proyecto de Inversión**	**3.5 Tiempo de Ejecución**
Servicio de acompañamiento familiar y comunitario para la superación de la pobreza	2	Población en general	Apoyar los procesos electorales a desarrollarse en el Municipio de Leticia.	6 MESES

4. INFORMACION FINANCIERA CONSIGNADA EN EL PLAN DE ACCION

4.1. Recusos ($) Programados	**4.2. Código del Programa FUT**	**4.3. Denominación FUT (Formato Único Territorial)**	**4.4. Rubro**	**4.5. Denominación**	**4.6. Fuente de Financiación**				
					RP	**SGP**	**SGR**	**PGN**	**OTRO**
$20.560.000,00	A.16	DESARROLLO COMUNITARIO	2.3.2.02.02.009.410305 0.91116.09.01.1.2.4.3.0 3	Fortalecimiento de Los Programas Y Proyectos Que Permitan La Protección de Los derechos Humanos Y El desarrollo de Nuestros Niños, Niña- Procesos electorales		X			

5. INFORMACION PRE-CONTRACTUAL Y PRODUCTOS O SERVICIOS A ENTREGAR

5.1. Objeto del contrato		**5.2. Plazo del contrato**
Contratación de apoyo logistico como apoyo interninstitucional a la registraduría del municipio de Leticia para el desarrollo de las elecciones del congreso de la república		6 MESES

5.3. Nombre del Producto según el Catálogo de Productos de la MGA (Metodología General Ajustada):	**5.4. Meta 2025 - MGA (Metodología General Ajustada)**	**5.5. Obligaciones específicas del contrato (Prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión) / Condiciones Técnicas Exigidas (Demás tipos de contratos):**
Servicio de acompañamiento familiar y comunitario para la superación de la pobreza	2	Realizar apoyo logistico dentro del marco de las elecciones a desarrollarse en el municipio de Leticia, en las elecciones al Congreso de la República

6. CONSIDERACIONES		**NOMBRE Y APELLIDO**	**CARGO**	**FIRMA**
Los funcionarios identificados como aparece al lado de sus firmas certifican que la información aquí consignada obedece al rigor de los instrumentos de planeación, con que cuenta el plan de desarrollo vigente y el proyecto de inversión que contribuye a su cumplimiento. Se expide como requisito del proceso precontractual para la ejecución del mismo.	**RESPONSABLE ADMINISTRATIVO:**	ISMAEL ALEJANDRO CASTILLO PANTEVIZ	SECRETARIO DE GOBIERNO Y CONVIVENCIA CIUDADANA	
	RESPONSABLE EJECUTIVO:	ISMAEL ALEJANDRO CASTILLO PANTEVIZ	SECRETARIO DE GOBIERNO Y CONVIVENCIA CIUDADANA	