I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	03	
Contrato N°	202001842		
Nombre del Supervisor	JORGE LUIS SAMPAYO HERRERA		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	Prestación de servicios		
Nombre del contratista	MARINO ALBERTO MAZZILLI FAWCETT		
Identificación del contratista	12.722.479		
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales para la ejecución de actividades de apoyo a la Secretaría de Desarrollo Económico del departamento del Atlántico en la estructuración, formulación, elaboración y presentación de planes y proyectos de investigación y promoción de los sectores productivos en la región		
Plazo	4 (cuatro) meses		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202002192	Fecha del C.D.P	2020-06-26
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202004005	Fecha del R.P	2020-08-14

Valor del contrato	
Contrato Inicial	$ 22.000.000
Adición 1	$ 0
Adición 2	$ 0
Adición 3	$ 0
Total	$ 22.000.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2020-08-14	2020-12-13	N.A.	N.A.

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde	Hasta
Calidad del servicio	N.A.		N.A.	N.A.
Cumplimiento	N.A.			
Anticipo	N.A.			
Pago anticipado	N.A.			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N.A.			
Salarios y prestaciones	N.A.			
Responsabilidad Civil Extracontractual	N.A.			
Otros	N.A.			

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 22.000.000
Adición No. 1		$ 0
Adición No. 2		$ 0
Adición No. 3		$ 0
Valor Total del contrato		$ 22.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$ 0
Porcentaje del Pago anticipado	%	$ 0
Valor Ejecutado del Contrato		$16.500.000
Valor por ejecutar		$ 5.500.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 5.500.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		03

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Estructuración, formulación, elaboración y presentación de planes y proyectos de investigación y promoción de los sectores productivos en la región.	El contratista remitió a la Secretaría de Planeación la Actualización en MGAWEB y elaboración de concepto técnico del proyecto BPIN 200167 "Implementación y fomento de agro negocios con cultivos perennes y semi perennes, como estrategia para la reactivación productiva de las zonas de distritos de riego y área de influencia en el departamento del Atlántico" al Banco de Proyectos. El contratista realizó actualización y ajustes al seguimiento al formato DEG 018 parte A de seguimiento al Plan de Acción con corte septiembre 30 2020 para la Secretaría de Planeación
Por requerimiento del Secretario de Desarrollo Económico se realizó actividades relacionadas.	De igual manera el contratista realizó revisión documental, recolección de información y participación en la elaboración de reporte de ejecución presupuestal por metas del PDD a Secretaría de Planeación Realizó revisión documental, recolección de información y participación en la elaboración de reporte de ejecución presupuestal por metas del PDD a Secretaría de Planeación Participó en la elaboración de respuesta a derecho de petición acerca de la implementación de la política pública ambiental con respecto al uso y conservación del recurso hídrico en el Departamento, solicitado por la ciudadanía Realizó revisión documental, recolección de información y actualización de los indicadores Cuadro de Mando Integral y Mapa de Riesgos y Oportunidades posterior a la Jornada de auditoria interna del Sistema de Gestión de la Calidad SGC. Asistió y participó en la capacitación virtual con el Departamento Nacional de Planeación acerca de las modificaciones y presentación de formatos para la actualización del Plan Indicativo para la ejecución del Plan de Desarrollo Departamental 2021 -2023. De esta capacitación queda el compromiso de la Secretaría para actualizar el Plan Indicativo 2021 -2023 y formular el Plan de Acción 2021 con las modificaciones realizadas a partir de la capacitación.

Los soportes documentales del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes:
Copia de correo Presentación MGA proyecto Distrito de Riego
Evidencia de videoconferencia Meet de Ajustes a DEG018 Plan de acción con Sec. Planeación
Copia de correo de envío de reporte a área financiera de la Sec. De desarrollo Económico
Copia de correo de solicitud y envío de respuesta a derecho de petición a Subsecretaría de Gestión agropecuaria
Copia de correo envío de actualización de archivos del SGC
Copia correo para asistencia a capacitación virtual Plan Indicativo con DNP y evidencia de participación

JORGE LUIS SAMPAYO HERRERA, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de **Supervisor**, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los 17 días del mes de noviembre de 2020.

FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 72.1672.259

FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 12.722.479