PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería 23 de febrero de 2026.

Señor
JOSE FRANCISCO RUIZ DORIA
PROFESIONAL G05
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1_PCCNTR_9103982 del año 2026**
Centro de Comercio Industria y Turismo
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2026.

Referencia: No CO1_PCCNTR_9103982 del año 2026.

LINA CECILIA TORDECILLA DEL CASTILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.067.843.058 DE MONTERÍA (CÓRDOBA),** en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio Industria y Turismo CCIT, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: el valor total para el contrato es de la suma **TREINTA Y TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y DOS MIL, CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($33.162.479)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) siete (7) pagos iguales por los meses de febrero a agosto de 2026, por valor de **CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($4.737.497)** cada uno**.** Dichos honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **cuenta de ahorro No. 95189980320** de **BANCO BANCOLOMBIA**, cuyo titular es el (la) contratista; el cambio de la cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de sustituir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos del pago, el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de

pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la certificación de los aportes al sistema de salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como todos los documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el treinta (30) del mes de agosto de 2026.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS TÉCNICAS DE LA POBLACIÓN CAMPESINA, APORTANDO AL FORTALECIMIENTO DE LA ECONOMÍA CAMPESINA, FAMILIAR, ÉTNICA Y COMUNITARIA, EN CONCORDANCIA CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA DIRECCIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y LA COORDINACIÓN NACIONAL DE ATENCIÓN INTEGRAL, DIFERENCIAL E INCLUYENTE A LA ECONOMÍA CAMPESINA - CAMPESENA

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Nº	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y ejecutar la formación profesional cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias asignadas, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral.	Envió de curso de formación complementaria, para su validación e inscripción, APLICACION DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FISICA EN ADULTOS MAYORES. Formación: 52520058-1	Pantallazo envió de correo al área encargada. Copia ficha de formación.

2	Apoyar la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados	Se llevo a cabo, capacitaciones en lo referente a la Revisión y elaboración de guías de aprendizajes de contextualización en ambientes pedagógicos, en lo referente a la competencia de Procesamiento de productos lácteos. Ver Anexos Evidencias 1.	Fotografías de la inducción, planillas de asistencias
3	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales.	No Se Realizo En El Periodo De Reporte	No Se Realizo En El Periodo De Reporte
4	Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con el procedimiento establecido por la institución, para garantizar integralidad en el diseño de actividades de aprendizaje.	Se participo en la inducción, a la ejecucion de la formación, y los lineamientos a llevar a cabo en las formaciones, por parte de la estrategia Campesena.	Anexo evidencias y listados de asistencias.
5	Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales.	No Se Realizo En El Periodo De Reporte	No Se Realizo En El Periodo De Reporte

6	Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.	No Se Realizo En El Periodo De Reporte	No Se Realizo En El Periodo De Reporte
7	Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz	No Se Realizo En El Periodo De Reporte	No Se Realizo En El Periodo De Reporte
8	Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA, así como los requeridos para aseguramiento de la calidad (Autoevaluación y Registro calificado).	No Se Realizo En El Periodo De Reporte	No Se Realizo En El Periodo De Reporte
9	Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la Formación profesional de los programas relacionados con el área temática.	No Se Realizo En El Periodo De Reporte	No Se Realizo En El Periodo De Reporte
10	Gestionar la colocación de aprendices en alguna de las modalidades de etapa productiva y rendir informes periódicos de los resultados alcanzados, conforme a las instrucciones que les sean impartidas	No Se Realizo En El Periodo De Reporte	No Se Realizo En El Periodo De Reporte

11	Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos. De evidenciarse la falta de cargue de los documentos para el respectivo pago en la plataforma por dos meses seguidos se procederá con el inicio de proceso de incumplimiento contractual.	Se cargan en el aplicativo SECOP2 las carpetas GC_1067843058_31526 _FEBRERO_2026 Y GF_1067843058_31526_ FEBRERO_2026	Informe mensual de ejecución GTH-F-062 V10 mes de febrero de 2026; GC_1067843058_315 26_FEBRERO_2026 y GF_1067843058_3152 6_FEBRERO_2026
12	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No Se Realizo En El Periodo De Reporte	No Se Realizo En El Periodo De Reporte
13	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesión -Terminación).	No Se Realizo En El Periodo De Reporte	No Se Realizo En El Periodo De Reporte

No se realizaron desplazamientos en este periodo reportado.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales realizados, afiliaciones de aportes en salud, pensión y ARL, y todos los soportes exigidos.

Cordialmente,



LINA CECILIA TORDECILLA DEL CASTILLO
Instructor SENA

Recibí a satisfacción:

JOSE FRANCISCO RUIZ DORIA
PROFESIONAL G05
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1_PCCNTR_9103982 del año 2026**
Centro de Comercio Industria y Turismo

SISTEMA INTEGRADO DE MEJORA CONTINUA INSTITUCIONAL	CARACTERIZACIÓN DE LA FORMACIÓN F006-007- 25 / Versión 01 Proceso: Administrac ión Educativa Procedimiento: Matrícula

N.º FICHA DE CARACTERIZACIÓN: _____ No. SOLICITUD _____ NOMBRE DE LA FORMACIÓN: APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDADES FISICAS EN ADULTOS MAYORES.

TIPO DE FORMACIÓN: TITULADA: _____ COMPLEMENTARIA X

CODIGO PROGRAMA: 52520058 VERSION: 1 SECTOR: _____ CONVENIO: CAMPESENA _____

_____

_____ PROGRAMA ESPECIAL _____

_____

_____ FECHA: INICIO: 17 FEBRERO 2026. TERMINACIÓN: 27 FEBRERO 2026 _____ TOTAL HORAS: 60 HORAS

N.º APRENDICES: 15 _____ MUNICIPIO: TIERRALTA _____ VEREDA: QUEBRADA HONDA _____ DIRECCIÓN: **VIA EL ROSARIO**

_____

HORARIO			
DIA	AMBIENTE DE APRENDIZAJE	HORAS (24 horas)	
		INICIO	FIN
LUNES			
MARTES	17, 24 FEBRERO.	6:00 AM	1:59 PM
MIERCOLES	18, 25 FEBRERO	6:00 AM	1:59 PM

JUEVES	19, 26 FEBRERO	6:00 AM	1:59 PM
VIERNES	20, FEBRERO 27, FEBRERO	6:00 AM 10:00 AM	1:59 PM 1:59 PM
SABADO			
DOMINGO			
FESTIVO *	Fecha:		

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: LINA CECILIA TORDECILLA DEL CASTILLO.CC: No: 1067843058 TELÉFONO: 3106541302

EMAIL: lina.c.2585@hotmail.com

NOMBRE EMPRESA ATENDIDAS: _____

_____ NIT No.: 800.096.807-0_____ TELÉFONO: 768 77 19

_____ FAX: _____

DIRECCIÓN: calle 4 #14-13. Esquina. Barrio el prado. _____

_____ APARTADO: _____ E-MAIL:

_____

_____ NOMBRE DEL GERENTE: _____

_____ No. DE EMPLEADOS:

_____ ACTIVIDAD ECONÓMICA: _____

_____DPTO:_____ MUNICIPIO:

_____ GREMIO: _____

_____

TIPO DE EMPRESA

Ánimo de Lucro			Solidaria			Instituciones Educativas	
	Limitada			Precooperativas			
	Anónima			Cooperativas		Instituciones Educativas: Publica ☐ Privada ☐	
	En Comandita			Cooperativas Públicas		Otros	
	Economía Mixta			Empresas Comunales		Entes Territoriales	
	Colectiva			Mutuales		ONGS	
	Unipersonal			Fondo de Empleados		Grupos	

Lina Tordecilla

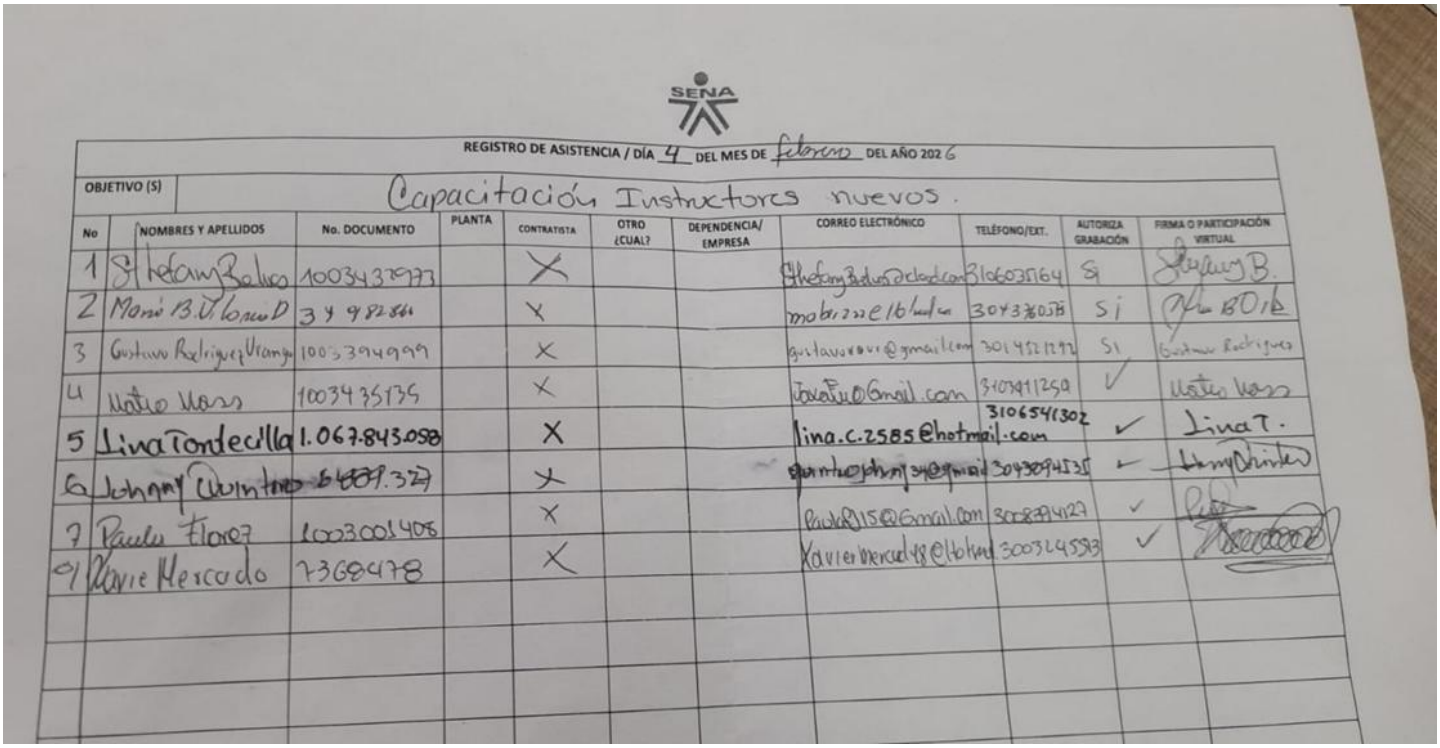
_____ _____

11

febrero 2026

INSTRUCTOR DE ENTREGA | COORDINADOR ACADÉMICO | FECHA

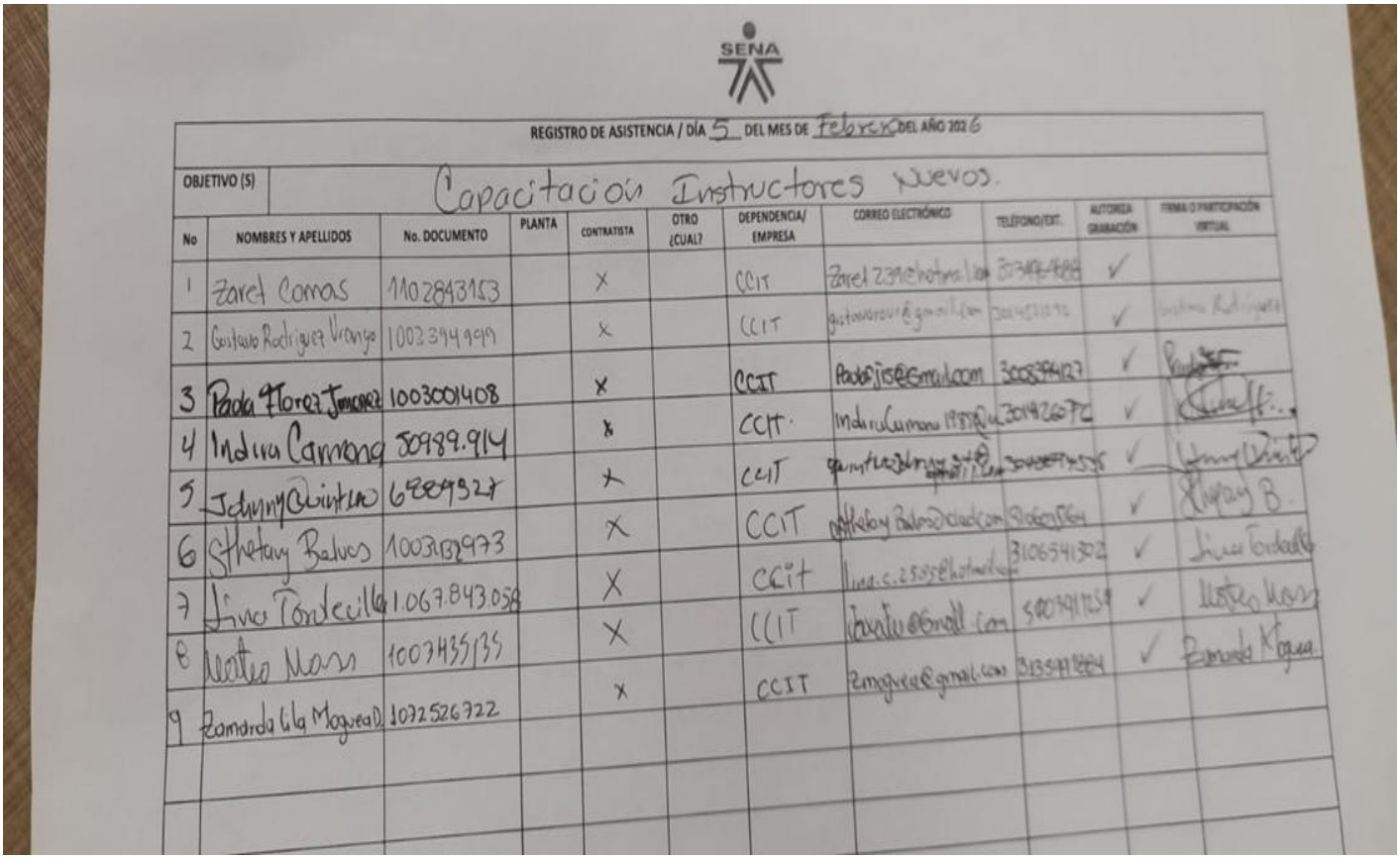
NOMBRE INSTRUCTOR	C PROGRAMA	NOMBRE DEL CURSO	# APRE	MUNICIPIO	LU	MAR	MIE	JUE	VIE	SAB	F INICIO	F. FINAL	CODIGO DE SOLICITUD	CODIGO DE FICHA	
LINA CECILIA TORDECILLA DEL CASTILLO	52520058-1	APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDADES FISICAS EN ADULTOS MAYORES	15	TIERRALTA		X	X	X	X		17/02/2026	27/02/2026	2369374	3427753	
Yina Del Carmen Santana Vega	04230005-1	ECONOMIA SOLIDARIA FORMALIZACION DE ORGANIZACIONES	19	MONTERIA	X	X	X	X	X	X	12/02/2026	18/02/2026	2368344	3425717	
ALBERTO CARLOS TAFUR BARVA	96151546-2	PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CARNICOS CRUDOS	16	PUERLO NUEVO		X					17/02/2026	07/04/2026	2369375	3427755	
INDIRA MARIA CARMONA HERNANDEZ	63730000-1	TÉCNICAS BASICAS DE PEINADOS Y TRENZADOS	19	LORICA	X		X				16/02/2026	04/03/2026	2369397	3427747	
BEATRIZ ELENA CAUSIL DURANTE	42110115-1	ELABORACIÓN DE MATERIALES DIDACTICOS EN LA PRIMERA INFANCIA	16	CIENEGA DE ORO			X		X	X	20/02/2026	26/02/2026	2369464	3427757	
FERNANDO OVIEDO VILLALBA	13530025-2	ASESORIA COMERCIAL	15	CIENEGA DE ORO	X	X	X	X	X	X	16/02/2026	21/02/2026	2371086	3429771	EVENTO REA
2370842	73310112-2	MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO	28	MONTERIA				X	X	X	14/02/2026	27/02/2026	2369472	3427759	
Yina del Carmen Santana Vega	13530003-1	SERVICIO AL CLIENTE DESDE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA ORGANIZACION	25	MONTERIA	X	X	X				16/02/2026	25/02/2026	2369484	3427760	
LUZ ESTELA SUAREZ VILLALBA	03000086-1	INNOVACION Y CREATIVIDAD	17	MOÑITOS	X	X	X	X	X	X	17/02/2026	24/02/2026	2369486	3427761	
ARGEMIRO PADILLA GOMEZ	76130592-2	MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS	11	CIENEGA DE ORO			X	X	X	X	13/02/2026	04/03/2026	2369477	3427762	
JAIME PACHECO CHARRA SOUIEL	52640006-1	ELABORACION DE NUDOS DE MACRAME	18	SAN ANTERO				X	X		12/02/2026	27/02/2026	VENCIDA POR FECHA		
ZAMARDA LILA MOGUEA DIAZ	21240004-1	ACCIONES PARA LA CONSERVACION, PROTECCIÓN Y RESTAURACIÓN DE LOS SISTEMAS SOCIOECOLÓGICOS.	16	SAN ANTERO	X			X			19/02/2026	09/03/2026	2371304	3430116	EVENTO REA
DANIEL ELIAS CURA BURGOS	73310051-1	POSCOSECHA DE FRUTAS Y HORTALIZAS	23	TIERRALTA		X					15/02/2026	10/03/2026			



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE febrero DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Capacitación Instructores nuevos.

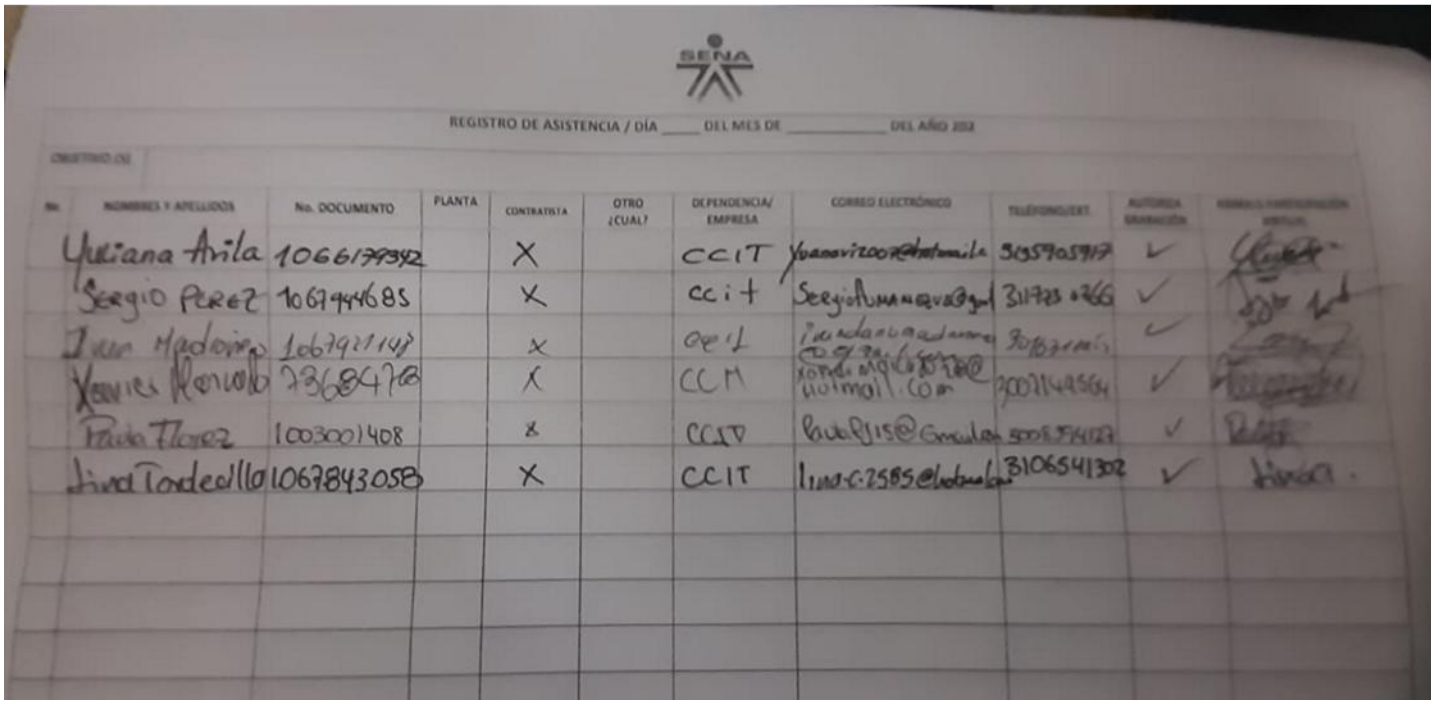
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Sthefany Balves	1003437973		X			Sthefany Balves@clarc.com	3106035164	Si	Sthefany B.
2	Mario B. Urbano D	3 4 98 86		X			mabi2222e16@hotmail.com	3043760358	Si	Mario B.
3	Gustavo Rodriguez Vranje	1003394999		X			gustavorodri@gmail.com	3014521792	Si	Gustavo Rodriguez
4	Walter Mass	1003435135		X			Javafu@Gmail.com	3107411250	✓	Walter Mass
5	Lina Tordecilla	1.067.843.058		X			lina.c.2585@hotmail.com	3106541302	✓	Lina T.
6	Johnny Quintero	6[illegible].327		X			[illegible]	3043094135	✓	[illegible]
7	Paula Florez	1003001408		X			Paula915@Gmail.com	3008894127	✓	[illegible]
8	Xavier Mercado	7368478		X			Xaviermercado98@hotmail	3003245593	✓	[illegible]



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

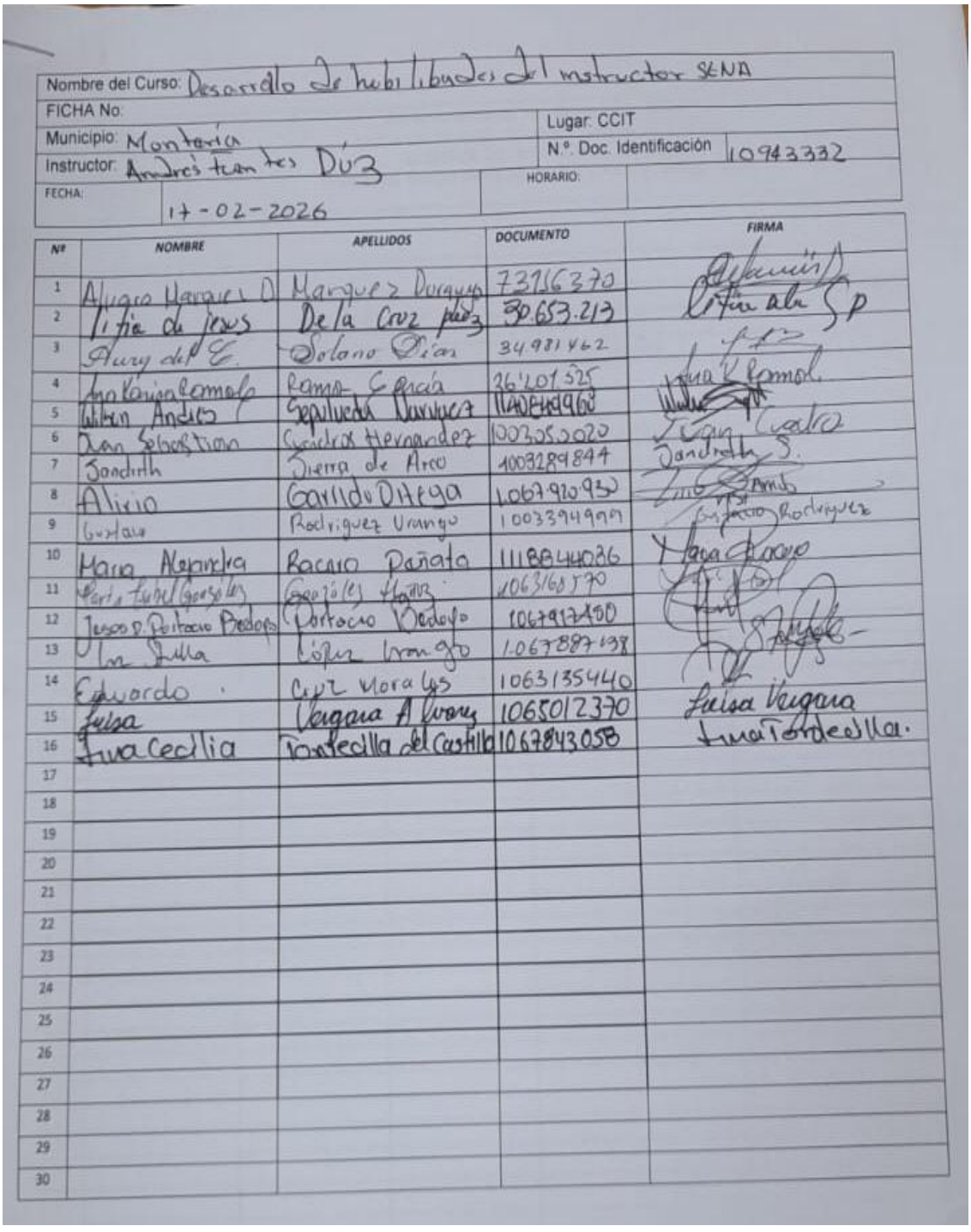
OBJETIVO (S): Capacitación Instructores nuevos.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Zaret Comas	1102843153		X		CCIT	Zaret239@hotmail.com	[illegible]	✓	
2	Gustavo Rodriguez Vranje	1003394999		X		CCIT	gustavorodri@gmail.com	[illegible]	✓	[illegible]
3	Paula Florez Jimenez	1003001408		X		CCIT	Paula915@Gmail.com	3008894127	✓	[illegible]
4	Indira Carmona	50989.914		X		CCIT	Indiracarmona[illegible]	3014260[illegible]	✓	[illegible]
5	Johnny Quintero	6[illegible]927		X		CCIT	[illegible]	[illegible]	✓	[illegible]
6	Sthefany Balves	1003[illegible]973		X		CCIT	Sthefany Balves@clarc.com	3106035164	✓	Sthefany B.
7	Lina Tordecilla	1.067.843.058		X		CCIT	lina.c.2585@hotmail.com	3106541302	✓	Lina Tordecilla
8	Walter Mass	1003435135		X		CCIT	Javafu@Gmail.com	3107411250	✓	Walter Mass
9	Leonardo Gil Mogollon	1032526722		X		CCIT	Emogoya@gmail.com	3135911864	✓	Leonardo Mogollon



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
	Yuliana Avila	1066179392		X		CCIT	[illegible]	3135705917	✓	
	Sergio Perez	1067444685		X		CCIT	Sergio[illegible]	311723 0266	✓	
	Juan Madrid	1067921143		X		CCIT	[illegible]	[illegible]	✓	
	Xavier Moreno	7368478		X		CCM	[illegible]	3002149564	✓	
	Paula Florez	1003001408		X		CCIT	[illegible]	3005374127	✓	
	Jhon Toro	1067843058		X		CCIT	[illegible]	3106541302	✓	



Nombre del Curso: Desarrollo de habilidades del instructor SENA

FICHA No:

Municipio: Montería

Lugar: CCIT

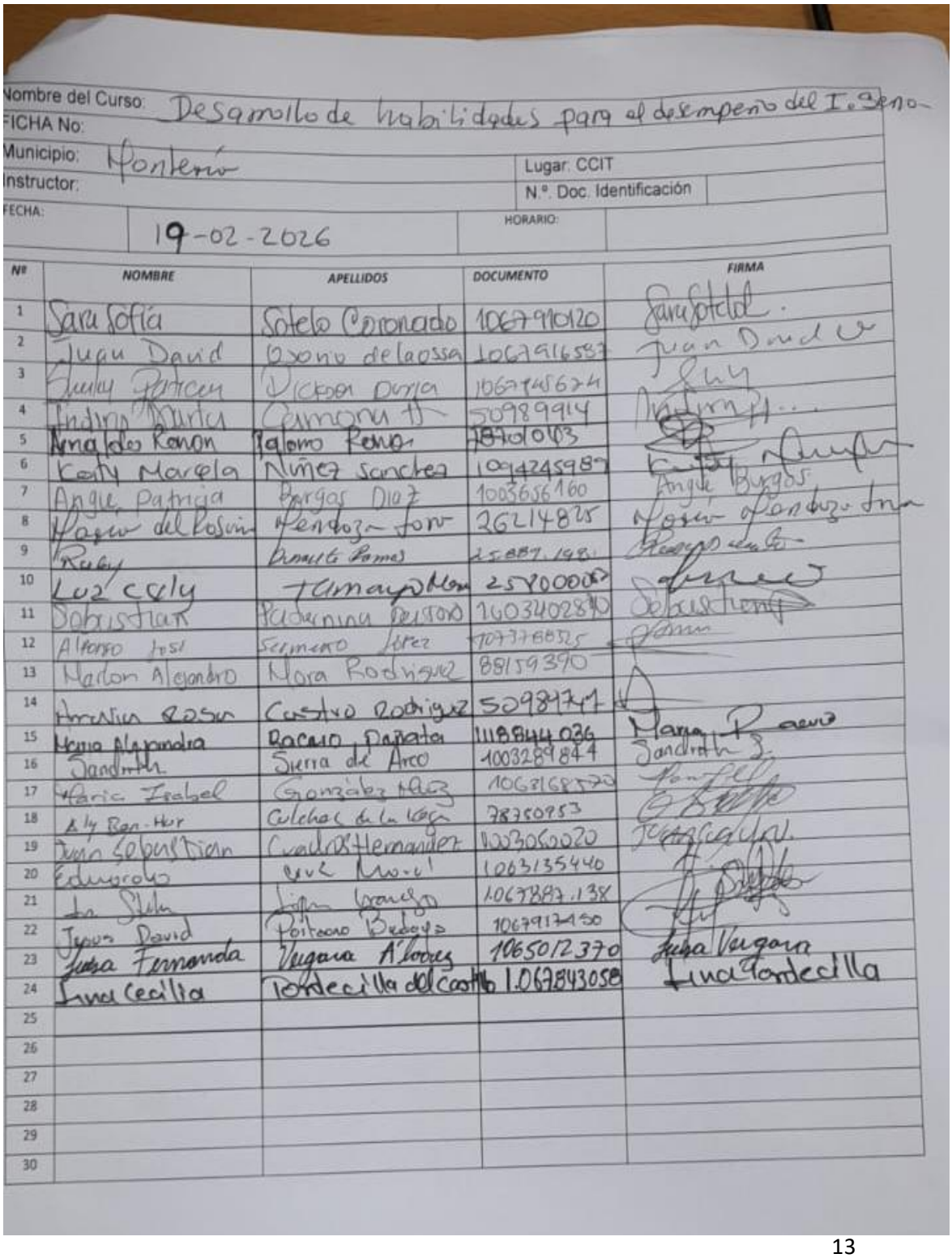
Instructor: Andrés Fuentes Díaz

N.º Doc. Identificación: 10943332

FECHA: 17-02-2026

HORARIO:

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO	FIRMA
1	Alvaro Manuel D	Marquez Doriguez	7316370	
2	Titia de Jesus	De la Cruz Paez	30.653.213	
3	Mary del C.	Solano Dias	34981962	
4	Ana Karina Romero	Ramos Garcia	26'201525	
5	Wilson Andres	Sepulveda Marquez	1140844960	
6	Juan Sebastian	Cuadros Hernandez	1003050020	
7	Sandrith	Sierra de Arco	1003289844	
8	Alicia	Garrido Ortega	1067920935	
9	Gustavo	Rodriguez Urango	1003394999	
10	Maria Alejandra	Racero Pañata	1118844026	
11	Maria Isabel Gonzalez	Gonzalez Hoyos	1063160370	
12	Jesus D. Petrocio Pedroza	Petrocio Pedroza	1067917400	
13	Ana Julia	Lopez Urango	1067887138	
14	Eduardo	Cruz Morales	1063135440	
15	Luisa	Vergara Alvarez	1065012370	Luisa Vergara
16	Ana Cecilia	Tordecilla del Castillo	1067843058	Ana Tordecilla.
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				



Nombre del Curso: Desarrollo de habilidades para el desempeño del I. Seno-
FICHA No:
Municipio: Montería
Lugar: CCIT
Instructor:
N.°. Doc. Identificación
FECHA: 19-02-2026
HORARIO:

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO	FIRMA
1	Sara Sofía	Sotelo Coronado	1067910120	
2	Juan David	Osorio de la Rosa	1067916587	
3	Yuly Patricia	Victoria Doria	1067745624	
4	Indira Maria	Carmona M.	50989914	
5	Arnaldo Ramon	Palomo Reyes	78701043	
6	Kelly Marcela	Nuñez Sanchez	1094745987	
7	Angie Patricia	Burgos Diaz	1003656160	
8	Nasiv del Rosario	Mendoza Tovar	26214825	
9	Ruby	Ramos Ramos	25887.198	
10	Luz Cely	Tamayo Mon	25700007	
11	Sebastian	Hernandez Pertuz	1003402890	
12	Alfonso José	Serpa Lopez	1077776525	
13	Marlon Alejandro	Mora Rodriguez	88159390	
14	Kristian Rosa	Castro Rodriguez	50987471	
15	Maria Alejandra	Rocha Pajata	1118844036	
16	Sandra	Sierra de Arco	1003289844	
17	Maria Isabel	Gonzalez Diaz	1067168570	
18	Ally Ben-Hur	Calchas de la Hoz	78750953	
19	Juan Sebastian	Cuadro Hernandez	1003050020	
20	Eduardo	Ruiz Manuel	1063135440	
21	La Sheila	Lopez Gracia	1067887138	
22	Jesus David	Polo Bedoya	1067917450	
23	Luisa Fernanda	Vergara Alvarez	1065012370	
24	Ana Cecilia	Tordecilla del Castillo	1.067843058	
25				
26				
27				
28				
29				
30				









