

 IMDR PUERTO BOYACÁ	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE PUERTO BOYACÁ	CODIGO	 mipg <small>modelo integrado de planeación y gestión</small>
		VERSION	
	NIT. 820.000.484-6	FECHA: 2026	
		Página 1 de 2	

INFORME DE SUPE RVISION
No. 001



PARTE I. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

1 FEB 2026

CONTRATO	002 DE 2026
OBJETO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO DE LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS DEPORTIVOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN, DEL MUNICIPIO DE PUERTO BOYACÁ"
CONTRATANTE	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACION DE PUERTO BOYACA
CONTRATISTA	ADRIANA LUCIA CANTILLO ALVAREZ
SUPERVISOR	DIRECTOR EJECUTIVO
VALOR DEL CONTRATO	\$12.800.000
VALOR ADICION CONTRATO	\$ 00,00
VALOR PRESENTE ACTA	\$3.200.000
VALOR EJECTUADO	\$3.200.000
SALDO POR EJECUTAR	\$9.600.000
PLAZO	CIENTO VEINTE (120) DÍAS
FECHA DEL ACTA DE INCIO	16 DE ENERO DE 2026
FECHA DE LA PRESENTE ACTA	13 DE FEBRERO DE 2026

HORAS: 7:23 am
 QUIEN RECIBE: 

ADICIONAL

ADICONAL No.	N/A
FECHA ADICIONAL	N/A
FECHA LEGALIZACION DEL ADICONAL	N/A
PLAZO ADICIONAL	N/A

SUSPENSION PLAZO

MOTIVO	N/A
FECHA SUSPENSION	N/A
FECHA REINICIO	N/A
PLAZO	N/A

ESTADO ACTUAL

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$12.800.000
VALOR ADICIONAL	N/A
VALOR TOTAL	\$12.800.000
VALOR PRESENTE ACTA	\$3.200.000
VALOR EJECUTADO	\$3.200.000
SALDO POR EJECUTAR	\$9.600.000

PARTE II. PROCESO DE CONTRATACION

VER CONTRATO

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
1. ESTUDIO PREVIO pdf	1. ESTUDIO PREVIO.pdf	Detalle
2. CDP.pdf	2. CDP.pdf	Detalle
3. RESOLUCIÓN E INEXISTENCIA.pdf	3. RESOLUCIÓN E INEXISTENCIA.pdf	Detalle
4. DOCUMENTOS CONTRATISTAS.pdf	4. DOCUMENTOS CONTRATISTAS.pdf	Detalle
5. CONTRATO 002 DE 2026.pdf	5. CONTRATO 002 DE 2026.pdf	Detalle

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
6. RP.pdf	6. RP.pdf	Comprobador Descargar Detalle
ACTA 001 DE INICIO.pdf	ACTA 001 DE INICIO.pdf	Comprobador Descargar Detalle

Buscar

Cargar nuevo

PARTE III. RELACION DE LAS ACTAS DE SUPERVISION

ACTA No.	DESCRIPCION	FECHA DEL ACTA
001	ACTA DE INICIO	16 DE ENERO DE 2026
002	PAGO PARCIAL 001	13 DE FEBRERO DE 2026

PARTE V. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES MENSUALES

Referencia todas las actividades realizadas durante el mes de manera secuencial y cronológica.

FECHA	PROCESO ADELANTADO	DEPENDENCIA ENCARGADA
16/01/2026	Jornada am y pm realizó apoyo al área de contratación en contratos: 001-002-003-004 (solicitudes CDP, solicitudes RP, Actas de inicio) Escaneando los documentos de los contratistas y todo el acervo documental)	Apoyo profesional
17/01/2026	Jornada continua realizó apoyo al área de contratación en contratos: Solicitando CDP de los contratos 005-006-007-008-009-010 de 2026	Apoyo profesional
19/01/2026	Jornada am y pm realizó apoyo al área de contratación en la gestión de contratación para la alcaldía solicitando CDP en base a los estudios previos realizados	Apoyo profesional



 IMDR PUERTO BOYACÁ	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE PUERTO BOYACÁ	CODIGO	 mipg <small>modelo integrado de planeación y gestión</small>
		VERSION	
	NIT. 820.000.484-6	FECHA: 2026	
		Página 3 de 5	

20/01/2026	Jornada am y pm apoyó al área de contratación en contratos: Solicitando CDP de los contratos 011-012-013-014-015-016-017-018-019-020	Apoyo profesional
21/01/2026	Jornada am y pm apoyó al área de contratación en contratos: 011-012-013-014-015-016-017-018-019-020 (solicitudes RP y Actas de inicio) escaneando los documentos de los contratistas y todo el acervo documental)	Apoyo profesional
22/01/2026	Jornada am apoyó al área de contratación para la alcaldía, revisando e imprimiendo estudios previos y organizarlos con cada solicitud y CDP, seguidamente asistí a la rendición de cuentas vigencia 2025 en la biblioteca municipal Jornada pm apoyó al área de contratación en solicitar RP y realizar actas de inicio de los contratos 021	Apoyo profesional
23/01/2026	Jornada am apoyó al área de contratación en las solicitudes CDP de los contratos 022-023-024-025-026-027-028-029-030 de 2026	Apoyo profesional
26/01/2026	Jornada am alimentó la base de contratación F13 de los contratos 001-002-003-004-005-006-007-008-009-010-011-012-013-014-015 Jornada pm apoyó al área de contratación a organizar los paquetes de hojas de vida de los contratos a realizar por la alcaldía	Apoyo profesional
27/01/2026	Jornada am apoyó al área de contratación en la gestión de contratación para la alcaldía solicitando RP en base a los CDP y contratos Jornada pm alimentó la base de contratación F13 de los contratos 016-017-018-019-020-021-022-023-024-025-026-027-028-029-030	Apoyo profesional
28/01/2026	Jornada am realizó organización de los paquetes de hojas de vida y procesos post contratos con el área de archivo, escaneando actas de inicio y RP carpeta por carpeta en el servidor del IMDR	Apoyo profesional
29/01/2026	Jornada am realizó diligenciamiento de las actividades que darán cumplimiento del plan de acción vigencia 2026 solicitadas por la secretaria de planeación Jornada pm diligenció formato de ARL con la información de los contratistas vigencia 2026 para su respectiva afiliación	Apoyo profesional
30/01/2026	Jornada am organizó base de datos F13 comparando las fechas de inicio y de finalización de los contratos desde el 001 a 030 de 2026	Apoyo profesional
2/02/2026	Jornada am apoyó al jurídico en información solicitada por la dirección para la entrega de las actas de empalme Jornada pm apoyó al área de contratación dando inicio de ejecución de los contratos 001-002-003-004-005-006 en la plataforma SECOP II (cargando número de RP, fechas de inicio y terminación; sumado	Apoyo profesional



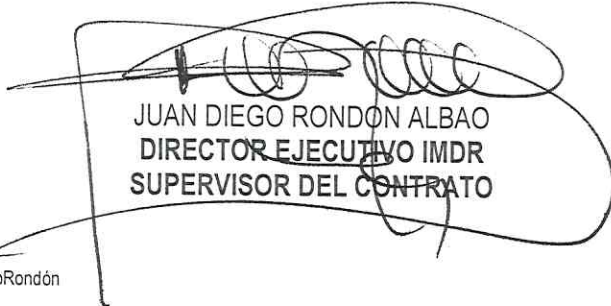
 IMDR PUERTO BOYACÁ	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE PUERTO BOYACÁ	CODIGO	 <small>modelo integrado de planeación y gestión</small>
		VERSION	
	NIT. 820.000.484-6	FECHA: 2026	
		Página 4 de 5	

	a esto cargando los documentos PDF acta de inicio y RP en la misma)	
3/02/2026	<p>Jornada am asistió a reunión de presentación del personal operativo y administrativo del nuevo director del IMDR, sumado a esto, apoyé al área de contratación dando inicio de ejecución de los contratos 007-008-009-010-011-012 en la plataforma SECOP II (cargando número de RP, fechas de inicio y terminación; sumado a esto cargando los documentos PDF acta de inicio y RP en la misma)</p> <p>Jornada pm organizó información para reunión del plan de acción de la política pública para las familias puerto boyacenses "primero la familia", realizando la proyección para las actividades a realizar durante el 2026</p>	Apoyo profesional
4/02/2026	<p>Jornada am organizó y envió información del informe de gestión final de 2025 al área encargada de banco de proyectos, sumado a esto, apoyé al área de archivo en la búsqueda de carpetas vigencia 2017 en el archivo documental del coliseo municipal</p> <p>Jornada pm apoyó al área de contratación dando inicio de ejecución de los contratos 013-014-015-016-017-018-019-020-21 en la plataforma SECOP II (cargando número de RP, fechas de inicio y terminación; sumado a esto cargando los documentos PDF acta de inicio y RP en la misma)</p>	Apoyo profesional
5/02/2026	<p>Jornada am apoyó al área de contratación dando inicio de ejecución de los contratos 022-023-024-025-026-027-028-029-030 en la plataforma SECOP II (cargando número de RP, fechas de inicio y terminación; sumado a esto cargando los documentos PDF acta de inicio y RP en la misma)</p> <p>Jornada pm asistió a la primera sesión del comité técnico municipal para el fortalecimiento familiar del municipio de Puerto Boyacá en la alcaldía municipal</p>	Apoyo profesional
6/02/2026	Jornada am organizó el plan de apoyo atletas vigencia 2024 con cada información de (fechas, número de resoluciones, registros fotográficos, detalle de la población e inversión monetaria por cada apoyo) para informe final del convenio 008 del 2024	Apoyo profesional
7/02/2026	Jornada continua realizó jornada de embellecimiento en la oficina del estadio con el equipo de administrativos del IMDR (pintura, organización de bodegas, cambios de oficinas)	Apoyo profesional
9/02/2026	Jornada am y pm realizó jornada de embellecimiento en la oficina del estadio con el equipo de administrativos del IMDR (movimiento de archivo desde la bodega de la oficina a las bodegas del coliseo municipal)	Apoyo profesional



 IMDR PUERTO BOYACÁ	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE PUERTO BOYACÁ	CODIGO	 <small>modelo integrado de planeación y gestión</small>
		VERSION	
	NIT. 820.000.484-6	FECHA: 2026	
		Página 5 de 5	

10/02/2026	<p>Jornada am organizó la información de los clubes y escuelas activos e inactivos solicitada por la dirección ejecutiva</p> <p>Jornada pm organizó y proyectó información del plan de desarrollo con las actividades cumplidas en las vigencias 2024 y 2025, además organizar las actividades, unidad de medidas en el cuatrienio 2024-2027</p>	Apoyo profesional
11/02/2026	<p>Jornada am revisó correo y organizó actividades para el plan de acción de salud mental vigencia 2026 para la próxima reunión de planes y matrices</p> <p>Jornada pm apoyó al área de auxiliar administrativa relacionando unas actas de entregas y donación de medallaría</p>	Apoyo profesional
12/02/2026	<p>Jornada am asistió a la primera mesa de coordinación intersectorial – Plan de acción política de salud mental 2026 en la secretaria de desarrollo para la organización del plan con las actividades a realizar en la vigencia</p> <p>Jornada pm organizó el plan de la familia enviado por la secretaria de gobierno al correo institucional para reestablecer las actividades a realizare y la información del ente con su nueva dirección a cargo</p>	Apoyo profesional
13/02/2026	<p>Jornada am apoyó en reunión para los contratistas suscritos en la alcaldía</p> <p>Jornada pm apoyó al área jurídica realizando un diagnóstico de los contratos que se encuentran en ejecución en las vigencias 2023, 2024 y 2025 para su respectivo cierre posteriormente</p>	Apoyo profesional


JUAN DIEGO RONDON ALBAO
DIRECTOR EJECUTIVO IMDR
SUPERVISOR DEL CONTRATO

Proyectó y Aprobó: JuanDiegoRondón



CALLE 20 # 02-19 - ESTADIO



deportesyrecreacion@puertoboyaca-boyaca.gov.co