



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20231205-120289-967547-83949114
2023-12-05 12:22:40:05:00 - Página 1 de 6

Generales

Para el periodo a que corresponde el informe	1/11/2025 A 30/11/2025			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	90.0%		76.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN
Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA JUVENTUD
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA JUVENTUD
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	ANA MARIA CONDE RODRIGUEZ

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	8248
Fecha de Contrato	18/05/2025
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	JERSON ARLEY GUTIERREZ CORDERO
Cédula de ciudadanía o NIT	80873821
Proyecto	7940-Implementación de estrategias de inclusión Social y productiva para la población joven en situación
Valor	\$34,041,000.00
Plazo	189 DIAS
Fecha Acta Inicio	22/05/2025
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	30/11/2025
Adición	0
Prorroga	0
Suspensión	0
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LOS PARTICIPANTES DE LOS SERVICIOS SOCIALES A CARGO DE LA SUBDIRECCION PARA LA JUVENTUD, EN ESPECIAL LOS RELACIONADOS CON EL SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL PARA ADOLESCENTES - SRPA DESDE EL APOYO A LA ORIENTACION, FORMACION Y SEGUIMIENTO PEDAGOGICO.

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

DURANTE EL PERIODO REPORTADO NO SE HAN CONFIGURADO RIESGOS PREVISIBLES REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS

Seguimiento Contractual

1. Cumplimiento del objeto:

EL CONTRATISTA CUMPLE DE FORMA GENERAL CON EL OBJETO CONTRACTUAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Acompañar la implementación y seguimiento del Modelo de Atención Integral para Adolescentes y Jóvenes vinculados al Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes, del Servicio Forjar Restaurativo y demás servicios sociales a cargo de la Subdirección para la Juventud, junto con sus respectivos planes de acción.	Satisfactorio	SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DEBIDO A SOPORTES ANEXADOS Y ACTIVIDADES REPORTADAS
2	Atender desde el área de pedagogía a los participantes del servicio social Forjar Restaurativo, conforme a los procesos, formatos y procedimientos con los que cuenta el servicio, contribuyendo al fortalecimiento y sensibilización de la población, en el marco de la ejecución de la medida o sanción, registrando las actuaciones en el Sistema de información misional, como en otras herramientas internas del servicio, en pro de la actualización de las historias de atención de los adolescentes y jóvenes.	Satisfactorio	SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DEBIDO A SOPORTES ANEXADOS Y ACTIVIDADES REPORTADAS
3	Proponer e implementar estrategias en pedagogía, orientación y formación integral, para la construcción de los planes de atención de los participantes, promoviendo la identificación de propósitos vitales y el ejercicio de ciudadanía en articulación con las herramientas de orientación socio-ocupacional, contempladas desde el componente pedagógico.	Satisfactorio	SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DEBIDO A SOPORTES ANEXADOS Y ACTIVIDADES REPORTADAS
4	Realizar seguimiento y verificación al proceso académico y de formación de todos los participantes del servicio, apoyando los procesos de restablecimiento de sus derechos, en especial en torno a la educación.	Satisfactorio	SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DEBIDO A SOPORTES ANEXADOS Y ACTIVIDADES REPORTADAS
5	Apoyar la elaboración de propuestas e implementación de las estrategias que permitan tanto el fortalecimiento, como la visibilidad de la atención diferencial y especializada, en la ejecución de la medida o sanción con enfoque protector, pedagógico y restaurativo que se desarrolla desde el Servicio Forjar Restaurativo, aportando a los procesos de Gestión del Conocimiento.	Satisfactorio	SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DEBIDO A SOPORTES ANEXADOS Y ACTIVIDADES REPORTADAS
6	Propender por la atención integral de los participantes en el servicio, de acuerdo con la finalidad educativa y pedagógica de la medida o sanción, desarrollando prácticas restaurativas y acciones de reparación, que promuevan la convivencia a través de la Ruta Pedagógica del servicio.	Satisfactorio	SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DEBIDO A SOPORTES ANEXADOS Y ACTIVIDADES REPORTADAS
7	Acompañar y participar en la planeación, organización, convocatoria y asistencia a las reuniones con actores relevantes a nivel distrital, velando por la oportuna prestación de los servicios sociales de la Subdirección para la Juventud.	Satisfactorio	SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DEBIDO A SOPORTES ANEXADOS Y ACTIVIDADES REPORTADAS
8	Acompañar en caso de requerirse, con la oportuna prestación de los servicios sociales a cargo de la Subdirección para la Juventud en territorio y otras asignadas.	Satisfactorio	SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DEBIDO A SOPORTES ANEXADOS Y ACTIVIDADES REPORTADAS

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

EL CONTRATISTA CUMPLE CON LAS OBLIGACIONES
ESPECÍFICAS PARA EL PERIODO ACTUAL

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NO SE TIENEN OBSERVACIONES

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NO SE HA REPORTADO DESEMPEÑO DEFICIENTE

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251205-120269-9a75d7-83949114
2025-12-05 11:22:40-0500 - Página 3 de 6

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
	octubre de 2025	2025 - 11 - 06	\$243,200.00
	octubre de 2025	2025 - 11 - 06	\$311,300.00
	octubre de 2025	2025 - 11 - 06	\$10,200.00
	noviembre de 2025	2025 - 11 - 14	\$243,200.00
	noviembre de 2025	2025 - 11 - 14	\$311,300.00
	noviembre de 2025	2025 - 11 - 14	\$10,200.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

DAR CUMPLIMIENTO AL OBJETO CONTRACTUAL

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NINGUNO

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)			

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	FORMATO DECLARACION CONTRATO CON OTRAS ENTIDADES NOVIEMBRE 2025 JERSON GUTIERREZ.pdf
Seguridad Social	APORTES OCTUBRE - NOVIEMBRE JERSON GUTIERREZ.pdf
Bitacora Actividades	BITÁCORA DE ACTIVIDADES NOVIEMBRE 2025.pdf
Evidencia / Informe Final	ENTREGA EVIDENCIAS NOVIEMBRE 2025 -INFORME FINAL JERSON GUTIERREZ.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago			

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO SE DIO CUMPLIMIENTO AL OBJETO Y OBLIGACIONES DE MANERA SATISFACTORIA

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

SIN OBSERVACIONES ADICIONALES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



Elaboracion: 05/12/2025

DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN

 Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251205-120269-9a75d7-83949114
2025-12-05 12:22:40:05:00 - Página 4 de 6

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_11_8248_2025_JERSON_ARLEY_GUTIERREZ_CORDER
O_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251205-120259-9a75d7-83949114

Creación: 2025-12-05 12:02:59

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-12-05 12:22:39



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

Diego Fernando Duque Gaitán

1026589651

dfduqueg@sdis.gov.co

Subdirector para la juventud

Secretaría Distrital de Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251205-120259-9a75d7-83949114
2025-12-05 12:22:40-05:00 - Página 5 de 6



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2025_11_8248_2025_JERSON_ARLEY_GUTIERREZ_CORDERO_INFORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20251205-120259-9a75d7-83949114 Creación: 2025-12-05 12:02:59 Estado: Finalizado Finalización: 2025-12-05 12:22:39			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Diego Fernando Duque Gaitan dfduqueg@sdis.gov.co Subdirector para la juventud Secretaría Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2025-12-05 12:03:11 Lec.: 2025-12-05 12:22:36 Res.: 2025-12-05 12:22:38 IP Res.: 45.192.8.2 Canal: Email