



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

CONSTANCIA ENTREGA DE BIENES Y/O ELEMENTOS ASIGNADOS Y DOCUMENTOS

Yo, **FERNANDO SIERRA VARGAS** con cédula de ciudadanía N° 80.226.686 expedida en **Bogotá** hago entrega de los bienes, elementos y documentos de mi responsabilidad, con el objeto de formalizar mi retiro de la Entidad.

Dependencia	Subgerencia de información Económica
-------------	--------------------------------------

TIPO DE VINCULACIÓN (marque con una X según corresponda y complete la información solicitada)

Carrera administrativa	<input type="checkbox"/>	Provisional	<input type="checkbox"/>	Libre nombramiento	<input type="checkbox"/>
Temporal	<input type="checkbox"/>	Supernumerario	<input type="checkbox"/>	En comisión de servicios	<input type="checkbox"/>

Contratista	<input checked="" type="checkbox"/>	N° contrato 050 año 2025 Fecha terminación 19-11-2025 Sede: piso 11
-------------	-------------------------------------	--

INVENTARIO A CARGO	Vo.Bo Inventarios		
Entrega de elementos devolutivos asignados, según relación expedida en el comprobante de traslado. N° _____ (Anexar comprobante firmado, si aplica).			
ELEMENTO	Vo.Bo secretario de la S.A.F.		
Entrega de carné institucional Tarjeta de Acceso Ascensores			
Entrega de tarjeta de parqueadero (Si aplica)			
Entrega de llave de puesto de trabajo			
Deshabilitar sistema de acceso biométrico	Día	Mes	Año
	20	11	2025
¿Los Cordis que fueron asignados durante la permanencia en el cargo quedan tramitados y cerrados? SI <input checked="" type="checkbox"/> NO _____	Vo.Bo secretario del Área		

[Firma manuscrita]

Firma jefe inmediato o supervisor de contrato

[Firma manuscrita]

Firma del (la) servidor(a) y/o contratista

NOTA. El formato diligenciado debe ser remitido al correo inventarios@catastrobogota.gov.co, debidamente firmado por el jefe y/o supervisor, así como por el servidor y/o contratista, para su respectivo visto bueno. En el caso de los **contratistas**, este formato, con todos los vistos buenos, deberá adjuntarse en la **última cuenta de cobro**.

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital

Av. Carrera 30 No. 25 - 90
Torre A pisos 11 y 12 - Torre B piso 2
Código postal: 111311
Tel: (57) 6012347600 Ext. 7600
www.catastrobogota.gov.co
Trámites en Línea: catastroenlinea.catastrobogota.gov.co

