



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

CONSTANCIA ENTREGA DE BIENES Y/O ELEMENTOS ASIGNADOS Y DOCUMENTOS

Yo, Eduardo Sierra Zamora, con cédula de ciudadanía N° 79.449.096, expedida en Bogotá, hago entrega de los bienes, elementos y documentos de mi responsabilidad, con el objeto de formalizar mi retiro de la Entidad.

| | |
|-------------|--------------------------------------|
| Dependencia | Subgerencia de Información Económica |
|-------------|--------------------------------------|

TIPO DE VINCULACIÓN (marque con una X según corresponda y complete la información solicitada)

| | | | | | |
|------------------------|--------------------------|----------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Carrera administrativa | <input type="checkbox"/> | Provisional | <input type="checkbox"/> | Libre nombramiento | <input type="checkbox"/> |
| Temporal | <input type="checkbox"/> | Supernumerario | <input type="checkbox"/> | En comisión de servicios | <input type="checkbox"/> |

| | | | | | |
|-------------|---|--|--|--|--|
| Contratista | x | N° contrato 199 año 2025 Fecha terminación 16/12/2025 Sede piso 12 | | | |
|-------------|---|--|--|--|--|

| INVENTARIO A CARGO | Vo.Bo Inventarios |
|--|--|
| Entrega de elementos devolutivos asignados, según relación expedida en el comprobante de traslado. N° _____ (Anexar comprobante firmado, si aplica). | Eliana Marcela Buitrago Firmado digitalmente por Eliana Marcela Buitrago Fecha: 2025.12.17 08:54:20 -05'00' |
| ELEMENTO | Vo.Bo secretario de la S.A.F. |
| Entrega de carné institucional Tarjeta de Acceso Ascensores | Johan David Acosta Perea Firmado digitalmente por Johan David Acosta Perea Fecha: 2025.12.17 10:52:36 -05'00' |
| Entrega de tarjeta de parqueadero (Si aplica) | |
| Entrega de llave de puesto de trabajo | |
| Deshabilitar sistema de acceso biométrico | |
| ¿Los Cordis que fueron asignados durante la permanencia en el cargo quedan tramitados y cerrados? SI _____ NO _____ | Yenny Katerine Castillo Pinilla Firmado digitalmente por Yenny Katerine Castillo Pinilla Fecha: 2025.12.17 08:03:17 -05'00' |

Firma jefe inmediato o supervisor de contrato

Firma del (la) servidor(a) y/o contratista

NOTA. El formato diligenciado debe ser remitido al correo inventarios@catastrobogota.gov.co, debidamente firmado por el jefe y/o supervisor, así como por el servidor y/o contratista, para su respectivo visto bueno. En el caso de los **contratistas**, este formato, con todos los vistos buenos, deberá adjuntarse en la **última cuenta de cobro**.

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital

Av. Carrera 30 No. 25 - 90
Torre A pisos 11 y 12 - Torre B piso 2
Código postal: 111311
Tel: (57) 6012347600 Ext. 7600
www.catastrobogota.gov.co
Trámites en Línea: catastroenlinea.catastrobogota.gov.co

